
La transparència als webs dels governs locals

Anàlisi i prototip de web

Joan Cotxà Pagans

Curs 2015 - 2016
Segon quadrimestre
01/09/2016

Direcció: **Jordi Andreu i Daufí**
Facultat de Biblioteconomia i Documentació
Universitat de Barcelona



UNIVERSITAT DE
BARCELONA



Universitat
Pompeu Fabra
Barcelona

Sumari

Resum executiu	6
1. Introducció	8
2. Marc regulador	11
2.1. Conceptes	11
Govern obert	12
Transparència	14
Accés a la informació	16
Dades obertes	17
Govern digital	19
2.2. Legislació	20
Legislació internacional	22
Convenció de les Nacions Unides contra la corrupció	23
Legislació espanyola	24
Llei 19/2013 de transparència, accés a la informació pública i bon govern	24
Llei 37/2007 sobre reutilització de la informació del sector públic (modificada per la Llei 18/2015)	30
Llei 39/2015 del procediment administratiu comú de les administracions públiques	34
Legislació catalana	38
Llei 19/2014 de transparència, accés a la informació pública i bon govern	38
Llei 29/2010 de l'ús dels mitjans electrònics al sector públic de Catalunya	47
3. Casos comparats	50
3.1. Criteris de selecció	51
Tipus i dimensions de les administracions analitzades	51
Àmbit territorial de les administracions analitzades	52
Qualitat en termes de transparència	52
Selecció de webs objecte d'avaluació	69
3.2. Sistema d'avaluació	70
Metodologia	71
Disseny de l'avaluació	78

3.3. Resultats	90
Ajuntament de Barcelona	90
Ajuntament de Santa Coloma de Gramenet	92
Ajuntament de Sant Cugat del Vallès	94
Ajuntament de Sant Feliu de Llobregat.....	96
Ajuntament de Sant Quirze del Vallès	98
Ajuntament de Llagostera	100
Ajuntament de Sant Hipòlit de Voltregà.....	102
Ajuntament de Tavèrnoles.....	104
Ajuntament de Zaragoza	106
Ajuntament de Bilbao	108
Ajuntament d'Alcobendas.....	110
Ajuntament de Getxo.....	112
Ajuntament de Soria.....	114
Ajuntament de Torreldones	116
Autoritat del Gran Londres	118
Resultats globals	120
4. Recomanacions i bones pràctiques	132
Prototip de web municipal transparent	132
4.1. Plantejament general.....	135
Informació pública orientada al control i la fiscalització	135
Vinculació amb els sistemes interns de gestió de la informació	135
4.2. Organització dels continguts.....	137
Web únic.....	137
Pàgina informativa sobre la transparència	142
4.3. Visualització de la informació	146
Gestor de continguts adaptat al web municipal	147
Explotació de les interrelacions entre els continguts	150
Presentació de la informació en formats visuals	152

4.4. Formats disponibles	156
Continguts presentats en format HTML	156
Continguts descarregables en formats reutilitzables	158
4.5. Quadre-resum de les recomanacions	160
5. Conclusions	162
Bibliografia.....	166
Índex de taules i il·lustracions	171
Annex 1. Equivalències entre diversos indicadors sobre transparència	172
Annex 2. Resultats de les avaluacions dels indicadors de transparència pel <i>benchmarking</i>	186
Ajuntament de Barcelona	186
Ajuntament de Santa Coloma de Gramenet	188
Ajuntament de Sant Cugat del Vallès	191
Ajuntament de Sant Feliu de Llobregat.....	194
Ajuntament de Sant Quirze del Vallès	197
Ajuntament de Llagostera.....	200
Ajuntament de Sant Hipòlit de Voltregà.....	203
Ajuntament de Tavèrnoles.....	206
Ajuntament de Zaragoza	209
Ajuntament de Bilbao	212
Ajuntament d'Alcobendas.....	216
Ajuntament de Getxo.....	219
Ajuntament de Soria.....	222
Ajuntament de Torreldones	225
Autoritat del Gran Londres	228

Resum executiu

La implementació del principi de transparència administrativa té una relació directa amb la gestió de continguts digitals ja que la transparència administrativa, entesa com la publicació de grans volums d'informació sobre la gestió pública, només és concebible en el context de les noves tecnologies i la generalització d'internet.

En aquest context, aquest treball final de màster planteja una anàlisi de les implicacions que té la transparència pels webs de les administracions locals i defineix una sèrie de recomanacions i bones pràctiques per millorar i aprofundir en la seva aplicació.

En els darrers anys s'ha aprovat un nou marc legislatiu que consagra el principi de transparència administrativa i el dret dels ciutadans d'accedir a la informació pública. Aquest marc es complementa amb altres normes que incentiven la difusió i reutilització de les dades del sector públic i que consoliden l'administració electrònica mitjançant l'ús generalitzat de les noves tecnologies. La legislació sobre transparència estableix un ampli catàleg d'informacions que han de ser objecte de publicitat activa als webs o portals de transparència de les administracions públiques. Aquest catàleg inclou detalls sobre l'estructura organitzativa, les normes i actes administratius, la gestió econòmica, comptable i patrimonial, la contractació pública, les subvencions, etc.

Per contribuir a definir les recomanacions sobre la transparència als webs dels governs locals, s'analitzen quinze dels ajuntaments millor posicionats en els rànquings que avaluen la transparència municipal. Malgrat les divergències existents en la quantitat i el detall de la informació que publiquen sobre continguts concrets, aquesta anàlisi identifica una sèrie de patrons que es repeteixen en la majoria d'ajuntaments.

En general, les administracions locals analitzades presenten un bon nivell de compliment de les obligacions de publicar els continguts que estableix la llei, però en canvi es detecten moltes mancances en la forma com aquests continguts es publiquen. Concretament, la publicació de dades en formats oberts i reutilitzables i el processament automatitzat de la publicació de continguts són els aspectes que presenten uns resultats més deficients. Els ajuntaments analitzats també presenten uns resultats modestos pel que fa a l'organització, localització i comprensió de les informacions que han de ser objecte de transparència, mentre que la freqüència i actualització dels continguts és més acceptable. En conjunt, la política de transparència dels ajuntaments punters en aquest àmbit transmet la sensació que està més enfocada a obtenir uns bons resultats en els rànquings dels avaluadors externs que a facilitar als ciutadans el control i l'avaluació de la gestió pública que, al cap i a la fi, és la finalitat principal de la transparència administrativa.

De l'anàlisi del marc regulador i dels casos comparats se'n deriven una sèrie de recomanacions que pretenen corregir i superar les principals deficiències i mancances identificades i assolir els estàndards que estableix la llei. Sent conseqüents amb el fet que els principals problemes de la transparència tenen més a veure amb la forma que amb els continguts, les recomanacions es focalitzen a resoldre aquestes febleses.

D'entrada, aquest treball reitera la necessitat d'orientar la publicació d'informació al control, fiscalització i avaluació de l'acció de govern i la gestió municipal i planteja, com a requisit previ, la integració dels sistemes interns de gestió administrativa amb el sistema d'informació pública per tal d'evitar manipulacions i garantir la integritat de la informació. En relació a l'organització de continguts, el treball planteja superar la dispersió de la informació entre el portal de transparència, la seu electrònica, el portal de dades obertes i el web municipal i integrar-ho tot en un únic web amb sistemes unificats de navegació, organització i cerca. En aquest sentit, es proposa que el portal de la transparència quedi reduït a un índex d'enllaços i a un sistema d'autoavaluació del compliment de la llei. Les recomanacions també aborden la forma com es presenta i es visualitzen els continguts que han de ser objecte de publicitat activa. D'una banda, es planteja la necessitat d'habilitar un gestor de continguts adaptat als continguts del web municipal per poder donar un tractament específic a cada tipologia d'informació. D'altra banda es proposa que el web permeti visualitzar tots els continguts relacionats sobre un mateix tema per tal que la ciutadania disposi dels elements de context per poder entendre i valorar qualsevol iniciativa o actuació. Finalment, les recomanacions també aborden la necessitat de presentar la informació en formats gràfics i visuals que en facilitin la lectura i la interpretació. Per últim, en relació al format dels continguts publicats, el treball planteja que totes les informacions es publiquin, per defecte, en format HTML, ja que és el que garanteix una millor accessibilitat i adaptació a qualsevol dispositiu i facilita la indexació per part dels cercadors. Addicionalment, totes les dades disponibles en formats estructurats també s'han de poder descarregar en fitxers que permetin la seva reutilització.

La plasmació visual d'aquestes recomanacions està disponible a un prototip de web que il·lustra la traducció pràctica que podrien tenir les diverses propostes plantejades. Aquest prototip es pot consultar a l'adreça <http://transparencia.digital>.

Paraules clau: transparència, accés a la informació pública, governs locals, administració electrònica, dades obertes, reutilització de la informació, auditoria de la informació, arquitectura de la informació, sistemes gestors de continguts.

1. Introducció

En els darrers anys, la confiança de la ciutadania en la política i la gestió pública s'ha anat erosionant per diversos motius. L'esclat de nombrosos casos de corrupció, l'escassetat de recursos públics derivada de la recessió econòmica i de la crisi del deute públic, l'opacitat de la gestió pública, la politització i el descrèdit dels mitjans de comunicació com a eines de control democràtic del poder i la incapacitat de la classe política de donar resposta als problemes i necessitats de la societat s'han apuntat, sovint, com a possibles causes d'aquesta desafecció i desconfiança envers la política.

En aquest context, el principi de transparència s'ha anat erigint com a antídoto d'una gestió opaca dels recursos públics al servei d'uns interessos particulars i com a via de regeneració de la política i de les institucions. La transparència en la gestió pública facilita la capacitat de control de la ciutadania i, en aquest sentit incentiva un ús més eficaç i eficient dels recursos públics que, al cap i a la fi, es nodreixen dels impostos dels contribuents. La transparència també és un aliat en la lluita contra la corrupció, el frau, el nepotisme, l'arbitrarietat o l'abús de poder; unes pràctiques que s'alimenten de l'opacitat i el secretisme del sistema. Al mateix temps, la transparència contribueix a avançar cap a un nou model de governança basat en la imparcialitat, la rendició de comptes i la participació de la ciutadania en els processos de presa de decisions.¹

Nombrosos països han anat incorporant la transparència en el funcionament de les seves administracions públiques. Els països nòrdics van ser pioners en l'aprovació de les primeres lleis de transparència a principis dels anys 70. Posteriorment, entre els anys 80 i 90, la majoria de països occidentals van legislar sobre aquesta matèria i, finalment, el reconeixement del dret d'accés a la informació pública es va generalitzar i consolidar a la major part del món durant la primera dècada dels anys 2000.²

Amb uns anys de retard respecte la majoria de països occidentals, a Espanya les Corts Generals van aprovar, a finals del 2013, la Llei de transparència, accés a la informació pública i bon govern amb l'objectiu de recuperar la credibilitat de les institucions i la confiança amb el sistema polític. Catalunya, juntament amb la majoria de comunitats autònomes, va aprovar l'any 2014 la seva pròpia Llei de transparència, que desenvolupa i amplia la norma estatal.

Aquest nou marc legislatiu en matèria de transparència es dona en plena era digital, quan les noves tecnologies i la generalització d'internet faciliten enormement que

¹ Ridao (2014), pp. 2-4

² Sierra (2014), pp. 34-37 i Open Society Justice Initiative. Disponible a: <http://www.right2info.org/resources/publications/106-countries-with-ati-provisions> [consulta: 27 d'agost de 2016]

qualsevol ciutadà pugui accedir, tractar i difondre volums cada vegada més grans d'informació i dades. En aquest sentit, la implementació de la transparència en ple segle XXI planteja uns reptes completament diferents als de la dècada dels 70.

Les lleis de transparència que s'han aprovat a Espanya i a Catalunya ja han estat concebudes en el context de l'era digital i situen internet i les noves tecnologies com a eina bàsica per a la seva implementació. Aquest context legislatiu i tecnològic dibuixa un nou escenari que planteja importants reptes per la presència digital de totes les administracions públiques. Precisament, l'anàlisi d'aquests reptes i la proposta de solucions que contribueixin a consolidar aquest nou model d'administració digital transparent és el context on s'inscriu aquest treball final del Màster de Gestió de Continguts Digitals, de la Universitat de Barcelona i la Universitat Pompeu Fabra.

Objectius

La concepció d'aquest treball final de màster parteix d'un objectiu general que s'ha anat concretant i delimitant, i que emmarca la vocació amb la qual s'ha plantejat. Aquest objectiu general consisteix en **determinar les implicacions pràctiques que té la transparència per a la presència digital de les administracions públiques**, i es concreta en tres objectius específics:

- Analitzar el marc legislatiu i conceptual de la transparència per identificar els requeriments que se'n deriven pels webs governamentals.
- Conèixer i avaluar com apliquen les obligacions de transparència les administracions públiques que són referents en aquest àmbit.
- Identificar, definir i il·lustrar una sèrie de recomanacions i bones pràctiques que millorin la implementació de la transparència en els webs governamentals.

Abast

La definició dels objectius en aquests termes requereix que se'n delimiti l'abast, tant pel que fa a l'àmbit de l'objecte d'estudi com pel que fa als resultats esperats.

En relació a l'àmbit s'ha considerat convenient focalitzar l'estudi en les administracions locals per dos motius. D'una banda, els governs locals són administracions que gestionen una diversitat d'àmbits sectorials similar a les administracions autonòmiques o estatal però amb una escala reduïda, molt més manejable. Això permet que els resultats del treball es puguin extrapolar a nivells administratius superiors. D'altra banda, l'àmbit local és nivell de govern menys polititzat i, per tant, hi hauria d'haver menys reticències a la transparència ja que hi ha poc risc que les informacions publicades siguin instrumentalitzades políticament o mediàtica. En aquest sentit, el nivell de govern local és on podria ser més viable l'aplicació de les conclusions d'aquest treball final de màster.

En relació als resultats esperats, aquest treball es planteja definir unes recomanacions a partir de les conclusions extretes de l'anàlisi del marc legal i conceptual i de l'avaluació d'una sèrie de casos comparats. En aquest sentit, les recomanacions no són un manual exhaustiu per a l'aplicació de la transparència, sinó una proposta de millora de les principals mancances o deficiències identificades. Juntament amb les recomanacions es desenvolupa un prototip de web d'una administració local genèrica per il·lustrar l'aplicació pràctica que poden tenir. El prototip, doncs, es planteja com un complement visual a les recomanacions de les quals deriva i no pretén ser un model exhaustiu de web municipal.

Finalment, hi ha una sèrie de qüestions paral·leles a l'objecte d'aquest treball que queden fora del seu abast. Per exemple, el treball no aborda la infraestructura tècnica necessària per a la gestió i publicació de la informació interna; ni el procés de digitalització de l'arxiu i dels procediments interns que permetin publicar informació de forma sistemàtica; ni la capacitació digital del personal de les administracions; etc.

Estructura del treball

Partint de la definició dels objectius específics, el nucli del projecte s'estructura en tres grans parts, que es complementen amb el capítol 1 (introducció) i el capítol 5 (conclusions). El capítol 2 (marc regulador), analitza el marc conceptual i el context normatiu de la transparència per fer un anàlisi de requeriments del projecte plantejat. El capítol 3 (casos comparats), planteja un estudi de *benchmarking* amb les administracions locals millors posicionades en termes de transparència per identificar-ne les principals fortaleeses i debilitats. Per últim, el capítol 4 (recomanacions) recull les conclusions dels capítols anteriors i proposa una sèrie de consells i bones pràctiques que corregeixin les principals mancances identificades. Aquestes recomanacions s'il·lustren amb un prototip de web que permet visualitzar-ne la seva traducció pràctica.

Metodologia

El treball combina diverses metodologies, algunes tractades en el pla d'estudis del Màster de Gestió de Continguts Digitals i d'altres pròpies de d'altres disciplines com la Ciència Política o el Dret. En concret, el capítol sobre el marc regulador s'inspira en la fase de definició dels estàndards legals d'una auditoria de la informació de compliment normatiu. El capítol d'avaluació de casos comparats es basa, fonamentalment, en l'ús de la tècnica del *benchmark*, molt estesa en els estudis sobre usabilitat. A més, per definir el mètode d'avaluació dels casos seleccionats es parteix de la metodologia d'anàlisi i avaluació de recursos digitals, desenvolupada pel professor Lluís Codina. Finalment, en a la definició de les recomanacions intervenen tècniques i coneixements propis de l'auditoria de la informació corporativa i, especialment, de l'arquitectura de la informació, mentre que pel desenvolupament del prototip s'ha recorregut a tècniques pròpies dels sistemes de gestió de continguts al web.

2. Marc regulador

Aquest capítol identifica i analitza l'entorn en el qual es desenvolupa aquest projecte per tal determinar-ne els condicionants i els requeriments que se'n deriven. En aquest sentit, entenem que l'entorn en el qual es defineix un model de web d'un govern local transparent es troba sotmès a dos grans condicionants: el marc conceptual i el context normatiu.

D'una banda, existeixen una sèrie de principis i conceptes que emmarquen la idea de la transparència i la defineixen. En aquest sentit, aquest capítol identifica i descriu el corpus teòric i pràctic en el qual es desenvolupa el concepte de transparència aplicat al context de la gestió pública.

D'altra banda, a mesura que aquests nous conceptes s'han anat consolidant i portant a la pràctica en societats democràtiques avançades, els poders públics han anat aprovant una sèrie de normatives que regulen com s'ha de fer efectiu el principi de transparència.

El plantejament d'aquest capítol, doncs, consisteix en fer una radiografia del context on es desenvolupa el projecte, tant pel que fa la part més conceptual o de les idees com pel que fa a la part normativa. L'objectiu final d'aquesta radiografia és extreure'n els elements essencials que han de definir el model de web d'un govern local transparent que es proposa aquest treball final de màster.

2.1. Conceptes

Tenint en compte que aquest treball té per objectiu definir un prototip de web d'un govern local plenament transparent, el concepte de transparència constitueix l'element clau a l'hora de definir aquest prototip. No obstant això, per tal d'entendre el context en el qual es defineix el concepte de transparència, convé també analitzar-ne d'altres com govern obert, accés a la informació, dades obertes o govern digital, que hi estan relacionats en menor o major grau.

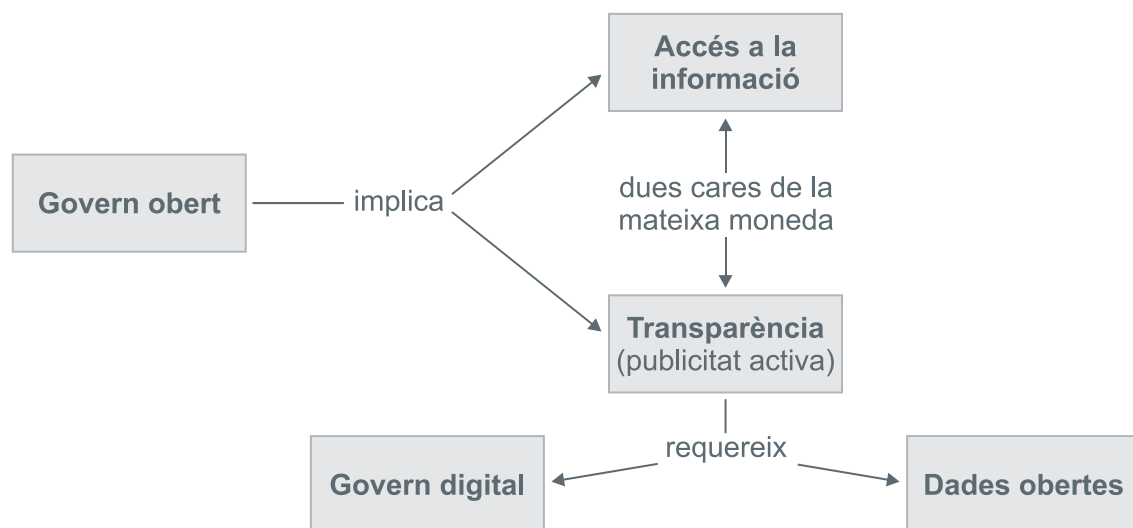
Aquest apartat comença per explicar el concepte més genèric de **govern obert**, que constitueix el marc teòric i conceptual en el qual es desenvolupen conceptes més específics com transparència, publicitat activa o accés a la informació. Com es veurà, un dels pilars del govern obert és la transparència, que, entesa en sentit ampli, és el dret dels ciutadans d'accedir a qualsevol informació en poder de les administracions públiques i el deure d'aquestes administracions de publicar la informació d'interès general. Tot i això, la legislació espanyola i catalana redueixen el concepte de transparència a les obligacions de publicitat activa per part de les administracions

públiques, diferenciant la transparència del dret d'accés a la informació, criteri que hem respectat a l'hora de definir aquests conceptes.

Així doncs, la **transparència**, entesa com a publicitat activa i el dret d'**accés a la informació** constitueixen dues cares de la mateixa moneda ja que són les dues formes a través de les quals els ciutadans poden conèixer la informació en poder de les administracions públiques.

Més enllà d'aquests tres conceptes nuclears, hi ha dos conceptes addicionals de tipus instrumental que tenen una importància clau per fer efectiu el principi de transparència. Es tracta de les **dades obertes** i del **govern digital o administració electrònica**. Tant l'obertura de les dades per fomentar la reutilització de la informació pública, com l'ús de mitjans electrònics e l'administració són idees que tenen una raó de ser independent de la transparència, però sense les quals resultaria molt més difícil i costós posar a disposició de la ciutadania un volum tan gran d'informació.

Figura 1. Mapa conceptual de la transparència



Font: Elaboració pròpia

Govern obert

El govern obert és un nou enfocament en la manera com els governs i les administracions es relacionen amb els ciutadans i es caracteritza per la total publicitat de la informació de l'administració pública per tal que la ciutadania pugui conèixer, participar, controlar i escrutar l'acció de govern. Aquesta filosofia està estretament vinculada amb un model de democràcia avançada, transparent i participativa i trenca amb la visió clàssica del govern com una institució opaca, gelosa de la seva informació i que justifica el secretisme per raons d'Estat. Al mateix temps, la idea del govern obert està estretament vinculada a la generalització de les noves tecnologies de la informació i la comunicació, a les demandes ciutadanes de major transparència i

participació en les decisions públiques i a l'avenç cap a un model de governança col·laborativa, que implica molts actors en la definició i implementació de polítiques públiques.

La idea del govern obert va entrar a l'agenda política internacional l'any 2009 arran de la publicació del Memoràndum sobre transparència i govern obert que el president Barack Obama va signar el primer dia del seu mandat comproment-se a impulsar un grau d'obertura i transparència sense precedents de l'administració federal dels Estats Units.³ L'any 2011, els Estats Units, el Regne Unit, Noruega, Mèxic, Brasil, Sud-àfrica, Filipines i Indonèsia van proposar davant l'Assemblea General de les Nacions Unides la necessitat d'establir una Aliança pel Govern Obert (*Open Government Partnership*) per tal d'estendre a nivell global la transparència, la lluita contra la corrupció, l'empoderament dels ciutadans i la millora de la governança a través de les noves tecnologies. Per adherir-se a aquesta aliança els governs s'han de comprometre a promoure la transparència fiscal, legislar sobre el dret d'accés a la informació, publicar els ingressos i les declaracions patrimonials dels càrrecs públics i alts funcionaris i promoure la participació ciutadana.⁴ Des d'aleshores, 65 governs s'han adherit a aquesta organització internacional i han aprovat plans d'acció per introduir reformes orientades al govern obert.⁵

Els pilars del govern obert, segons aquesta organització internacional són:

- **Transparència:** proporcionar informació actualitzada, comprensible i en formats oberts sobre l'acció de govern i sobre els plans d'actuació per rendir comptes i facilitar el control de la ciutadania.
- **Participació ciutadana:** promoure el dret de la ciutadania a participar en la presa de decisions i el control de les iniciatives governamentals i cooperar amb els actors rellevants de la societat en la implementació de les polítiques públiques.
- **Rendició de comptes:** establir mecanismes perquè els governs justifiquin les seves actuacions i compromisos davant dels ciutadans per promoure una governança més responsable i efectiva.
- **Tecnologia i innovació:** incorporar les noves tecnologies en la gestió pública, capacitar la ciutadania pel seu ús i generalitzar-ne l'accés.

³ Barack Obama, Memorandum on Transparency and Open Government. Disponible a: http://www.whitehouse.gov/the_press_office/TransparencyandOpenGovernment/ [consulta: 22 de gener de 2016]

⁴ Prospecte de l'Aliança pel Govern Obert. Disponible a: <http://www.state.gov/documents/organization/168257.pdf> [consulta: 22 de gener de 2016]

⁵ Font: Aliança pel Govern Obert. Disponible a: <http://www.opengovpartnership.org/es/countries> [consulta: 22 de gener de 2016]

Transparència

La transparència constitueix la base del govern obert ja que sense transparència, ni la ciutadania disposa de la informació suficient per participar en la presa de decisions, ni tampoc és possible un veritable sistema de rendició de comptes. L'ús del concepte transparència aplicat al món de la política i del govern és relativament recent i està estretament relacionat amb la implantació de les tecnologies de la informació i la comunicació en la gestió pública, que constitueixen un element bàsic perquè una administració pugui ser transparent.

El concepte de **transparència** és una qualitat que permet que una cosa sigui visible, comprensible i se'n puguin conèixer i analitzar tots els detalls. Aplicat a la governança democràtica, la transparència és un principi de funcionament del sector públic segons el qual la informació sobre l'actuació dels poders públics ha de ser de domini públic perquè pugui ser coneguda i sotmesa a l'escrutini de la ciutadania. En aquest sentit, el principi de transparència afecta l'estructura i el funcionament de qualsevol institució pública; les deliberacions i presa de decisions dels òrgans de govern; els plans d'actuació, informes de seguiment i avaluacions sobre l'acció de govern; l'ús dels recursos públics; la implementació de les polítiques públiques, els seus resultats i impactes; els arxius, les fonts i bases de dades de l'administració; els detalls de qualsevol procés administratiu; etc.

A més d'informar la ciutadania sobre les polítiques i serveis públics, la transparència té per objectiu, sobretot, controlar i avaluar el govern que publica la informació. Una administració que informa exhaustivament sobre les seves iniciatives, no necessàriament és una administració transparent si oculta la informació necessària perquè la ciutadania controli i avalui les seves actuacions o ofereix aquestes informacions de forma parcial i amb uns formats que no permeten fer-ne un anàlisi sistemàtic. En aquest sentit, a l'hora de valorar el grau de transparència d'una administració és imprescindible analitzar qualitativament la informació publicada tenint en compte si contribueix als objectius de control, avaluació i rendició de comptes. Per això, cal tenir en compte, no només quines dades es publiquen, sinó també si aquestes dades són reutilitzables, agregables i comparables per tal de poder ser degudament analitzades.

El principi de transparència es contraposa a la opacitat del govern, a la inaccessibilitat de la informació pública i al secret administratiu que, fins fa poc, constituïen la cultura administrativa imperant.⁶ Precisament, com a hereva d'aquesta cultura del secretisme, sorgeix el concepte de **transparència opaca**. Aquest és un model de transparència

⁶ Roca Safont i Garcia Muñoz (2014), p. 9

que no respon a l'objectiu de permetre controlar i avaluar el govern, sinó d'evitar-ne l'escrutini públic oferint una imatge de falsa transparència. Alguns casos típics de transparència opaca consisteixen en inundar la ciutadania amb una gran quantitat de dades, moltes de les quals irrelevantes, desconnectades i descontextualitzades, o en formats que no permeten el seu processament i anàlisi posterior (com per exemple textos o taules escanejades, documents en PDF, fitxers en formats protegits que n'impedeixen el processament, etc.).

En qualsevol cas, la transparència no és mai il·limitada. Les lleis imposen límits i excepcions al principi de publicitat de qualsevol informació de titularitat pública quan la divulgació de determinades informacions pot vulnerar altres drets o els legítims interessos de l'Estat. D'una banda, la protecció de la intimitat de les persones i de les seves dades personals és una de les limitacions més comunes a la transparència, de la qual a vegades se'n fa un cert abús. D'altra banda, les qüestions sobre seguretat nacional, seguretat pública, procediments judicials, inspecció fiscal o política econòmica i monetària acostumen a considerar-se com a interessos generals que s'anteposen al principi de transparència.⁷

El concepte de transparència té una definició més general, que fa referència al principi de governar i gestionar de forma pública i oberta i té, també, una definició més específica que fa referència a l'acció concreta d'alliberar i publicar la informació i les dades que estan en mans de l'administració.

La **transparència activa** (també anomenada publicitat activa, transparència proactiva o, senzillament, transparència) és la informació que el govern publica d'ofici i no com a resposta a una sol·licitud d'un ciutadà o ciutadana.⁸ Molt sovint, la pròpia legislació sobre transparència, o la legislació sectorial específica, regula quins fluxos d'informació han de ser objecte de publicitat activa i actualització permanent per part de l'administració. En tot cas, quan es parla de transparència activa, en general es considera que els governs han de publicar informació sobre la seva estructura orgànica; les funcions, atribucions i retribucions del seu personal; les contractacions pel subministrament de béns i serveis, assessories i consultories; l'execució del pressupost, els instruments de planificació i avaluació de les polítiques públiques, etc. El volum de dades alliberades i l'actualització dels fluxos d'informació fan que el web sigui el principal canal a través del qual l'administració posa a disposició de la ciutadania els continguts que preveuen les lleis o que decideix publicar per iniciativa pròpia.

⁷ Roca Safont i García Muñoz (2014), pp. 182-202

⁸ Roca Safont i García Muñoz (2014), pp. 15-16

Tenint en compte que l'objectiu d'aquest treball és definir un model de web d'un govern local transparent, el concepte de transparència, entès com a publicitat activa, constitueix la columna vertebral d'aquest projecte ja que els webs governamentals són el principal instrument a través del qual les administracions materialitzen el principi de transparència activa. Malgrat l'abast del projecte, els conceptes d'accés a la informació i dades obertes no poden quedar al marge d'un model de web transparent. Com veurem, el web haurà d'incorporar mecanismes per vehicular les sol·licituds ciutadanes d'accés a la informació i haurà de garantir que les dades facilitades són en formats oberts i estandarditzats perquè puguin ser reutilitzades.

Accés a la informació

L'**accés a la informació** és el dret de la ciutadania a rebre del seu govern una determinada informació i el deure del govern a facilitar la informació que sol·licitin els ciutadans.⁹

L'accés a la informació pública és un concepte més antic que el de transparència. Les primeres lleis que regulaven l'accés a la informació a mans dels governs són anteriors a l'era de les noves tecnologies i, per tant, posaven més èmfasi en el dret dels ciutadans d'obtenir la informació i la documentació que sol·licitessin del govern que no pas al deure del Govern a publicar d'ofici una sèrie d'informacions, atesos els costos i les dificultats tècniques que hagués implicat publicar totes aquestes informacions abans de l'era digital.

Actualment, el concepte d'accés a la informació sovint s'associa al concepte de publicitat passiva, és a dir, al dret de la ciutadania d'accedir a determinades informacions que té el govern però que no publica. Aquest concepte també s'anomena transparència passiva o reactiva en la mesura que la difusió de la informació es produeix com a resposta a una sol·licitud i no per iniciativa pròpia de l'administració. Cal assenyalar, també, que la informació que el govern dona com a resposta a una sol·licitud d'informació no passa a ser informació publicada i consultable per tothom ni genera l'obligació a l'administració de publicar aquella informació en endavant, sinó que simplement és una informació pública que passa a mans del ciutadà que l'ha sol·licitat.

El dret dels ciutadans a l'accés a la informació pública i la publicitat proactiva per part de l'administració constitueixen dues dimensions indispensables i inseparables per garantir un sistema integral i sostenible de transparència.

⁹ Oficina Antifrau de Catalunya (2013), p. 14

Una variant de l'accés a la informació sol·licitada pels ciutadans és la **transparència focalitzada**. Aquesta modalitat de transparència preveu alliberar i facilitar informació pública detallada sobre qüestions concretes en resposta a una demanda de col·lectius particulars o públics específics. En aquests casos, la informació es pot publicar a través de canals adreçats especialment al públic objectiu o es pot facilitar directament als interessats. En aquest sentit, aquesta modalitat es situa a mig camí entre l'accés a la informació i la transparència activa.

Dades obertes

El concepte de dades obertes o *open data* parteix de la consideració que la informació que posseeix, genera i gestiona el govern és un bé públic i, com a tal, el seu accés ha de ser de domini públic. Connectant aquesta idea amb el desenvolupament de la tecnologia digital ha emergit la filosofia de les dades obertes que reclama l'alliberament de les dades públiques perquè puguin ser conegudes i reutilitzades per la ciutadania. Segons aquesta filosofia, les dades han de ser accessibles sense cap tipus de restricció, patent o copyright perquè les dades pertanyen a la societat que les genera. Les **dades obertes** d'acord amb aquest principi són "dades que es poden utilitzar lliurement per ser reutilitzades i redistribuïdes per qualsevol, com a màxim, amb la condició de fer referència a la font o de compartir-ne els resultats".¹⁰

El moviment a favor de les dades obertes va néixer en l'àmbit de la ciència i el coneixement, on es va generalitzar la idea que les dades, especialment les que es limiten a descriure fets, no poden estar subjectes a copyright. Les dades, com a font primària de la recerca científica, han de ser obertes per tal que altres investigadors puguin plantejar noves anàlisis, contrastar-ne els resultats i permetin, en definitiva, fer avançar la ciència. D'acord amb aquests plantejaments, el concepte de dades obertes s'emmarca en el moviment global a favor del coneixement obert, amb àmplia repercussió en el món del software, de la recerca científica o de la producció artística i intel·lectual.

En l'àmbit de l'administració pública, el fet que les dades de què disposa l'administració hagin estat finançades amb els impostos dels ciutadans posa especialment en evidència el seu caràcter de bé comú i, en conseqüència, la necessitat de posar-les a disposició de la ciutadania perquè les reutilitzi lliurement.

Existeix un ampli consens sobre el fet que l'obertura de les dades del sector públic (amb algunes restriccions) té uns efectes positius. En primer lloc, la publicació de dades obertes en el sector públic contribueix a reforçar la transparència de

¹⁰ Font: Open Data Handbook. Disponible a: <http://opendatahandbook.org/guide/en/what-is-open-data/> [consulta: 24 de gener de 2016]

l'administració i a facilitar la rendició de comptes. En segon lloc, faciliten la participació ciutadana en els debats sobre les polítiques públiques i permeten que la ciutadania extregui les seves pròpies conclusions a partir de les dades que aporta el govern. En tercer lloc, les dades obertes incentiven la innovació en la gestió pública a través dels usos que poden inventar-se alguns particulars. Finalment, la lliure reutilització de les dades per part del sector privat per definir nous serveis o aplicacions contribueix al desenvolupament de l'activitat econòmica i a la creació de nous llocs de treball. Aquesta darrera assumpció és la que va impulsar la Unió Europea a adoptar la Directiva 2003/98/CE relativa a la reutilització de la informació del sector públic, que es va implementar a Espanya a través de la Llei 37/2007 de reutilització de la informació del sector públic. La normativa europea va ser actualitzada per la Directiva 2013/37/UE que a Espanya es va transposar mitjançant la Llei 18/2015, que modifica l'esmentada llei 37/2007 de reutilització de la informació del sector públic.

La filosofia de les dades obertes no es limita a reclamar l'obertura del major nombre possible de conjunts de dades, sinó que també estableix uns criteris sobre el format en què s'han de distribuir les dades. En efecte, si l'objectiu de les dades obertes és permetre'n la seva reutilització, tractament i manipulació, és necessari que les dades es publiquin en formats que permetin el seu processament informàtic i sense restriccions tecnològiques. D'una banda, cal que les dades estiguin estructurades per tal que puguin ser tractades automàticament. És important, també, que les dades estiguin desagregades al màxim nivell possible per permetre tractaments a qualsevol nivell. D'altra banda, els formats dels fitxers han de ser, preferiblement, estàndards oberts i interoperables o, en el seu defecte, estàndards propietaris d'ús generalitzat.

Malgrat que l'obertura de dades es relaciona més amb la innovació i la generació de noves activitats econòmiques que amb la transparència, és evident que l'alliberament de dades és clau per la rendició de comptes i té un impacte positiu en el control de l'acció de govern. Precisament, el juny de 2013 el G8 va adoptar la "Open Data Charter" que recollia el compromís dels signants a favor de les dades obertes i incloïa explícitament la necessitat d'alliberar dades clau per enfortir la transparència i la rendició de comptes. Concretament es posava èmfasi en les dades sobre les finances i els contractes (pressupostos, execució pressupostària, contractes, concursos públics, etc.) i les dades sobre el funcionament del govern (estructura del govern, resultats electorals, legislació, escales salarials dels empleats públics, regals rebuts pels membres del govern, despeses dels membres del govern, etc.).¹¹

¹¹ G8, Open Data Charter. Disponible a:
https://www.gov.uk/government/uploads/system/uploads/attachment_data/file/207772/Open_Data_Charter.pdf [consulta: 2 de febrer de 2016]

D'altra banda, les dades obertes també poden contribuir a avaluar les polítiques públiques gràcies a la interacció entre els usuaris d'un determinat servei. En efecte, la **transparència col·laborativa** és un model sorgit de la interacció entre les dades obertes i les tecnologies de la informació i les comunicacions per tractar, processar i explotar grans volums de dades públiques amb l'objectiu de produir i distribuir noves informacions. En aquest cas, són els ciutadans i no l'administració qui produeixen, distribueixen i intercanvien les informacions generades a partir de les dades crues facilitades per l'administració i enriquides amb la col·laboració dels usuaris dels serveis públics. Fruit d'aquest model de transparència col·laborativa poden sorgir, per exemple, aplicacions que avaluin i puntuïn la qualitat dels centres sanitaris d'atenció primària, creuant les dades de l'administració amb l'experiència dels usuaris. En el model de transparència col·laborativa, la iniciativa correspon a la ciutadania, i el govern es limita a facilitar les dades originals i a regular-ne el seu ús.

Govern digital

En les darreres dècades, s'ha anat generalitzant l'ús de les tecnologies de la informació i la comunicació per part de les administracions públiques per prestar els seus serveis a la ciutadania. La introducció de les tecnologies de la informació i les comunicacions (TIC) al sector públic té intensitats diverses segons l'ús que se'n fa: com a simple eina de treball intern per millorar la productivitat; com a mitjà de relació amb la ciutadania per facilitar la realització de tràmits; o com a instrument per articular la participació ciutadana en la definició de les polítiques públiques i en la seva avaluació.

Precisament, l'**administració electrònica** consisteix en la introducció de les noves tecnologies a l'administració pública per millorar l'eficiència, la productivitat i la qualitat dels serveis públics, tot reduint-ne el cost.¹² La implantació de l'administració electrònica implica canvis interns, com la informatització de tots els procediments, o la reorganització i capacitació dels treballadors públics per tal de poder oferir a la ciutadania serveis accessibles a través d'internet.

En l'àmbit normatiu, la consolidació de l'administració electrònica a Espanya es produeix amb l'aprovació de la Llei 11/2007, de 22 de juny, d'accés electrònic dels ciutadans als serveis públics, que reconeix el dret de la ciutadania a relacionar-se amb les administracions públiques i a accedir als seus serveis per mitjans electrònics. A Catalunya, aquesta norma és desenvolupada per la Llei 29/2010, de 3 d'agost, de l'ús dels mitjans electrònics al sector públic de Catalunya. Posteriorment, a nivell estatal s'ha aprovat la nova Llei 39/2015 del procediment administratiu comú de les

¹² Villòria (2014), p. 10

administracions públiques, que deroga la llei 11/2007 i que integra l'ús dels mitjans electrònics en el funcionament ordinari de les administracions públiques.

El concepte inicial d'administració electrònica ha evolucionat en els darrers anys de forma paral·lela a l'evolució de la tecnologia, fet que ha permès ampliar el concepte incorporant nous objectius. En la mesura que el concepte més ampli de tecnologies digitals ha anat imposant-se a les TIC, l'administració electrònica també ha anat deixant pas al concepte de **govern digital** o administració digital. Les tecnologies digitals aplicades en la gestió pública permeten, no només, millorar l'eficiència i la qualitat dels serveis públics, sinó també a crear un nou model de governança caracteritzat per la innovació tecnològica, la participació i la interacció entre tots els actors interessats que respon a la demanda de la ciutadania de més transparència i rendició de comptes.

Així doncs, malgrat que el concepte de govern digital transcendeix l'abast d'aquest treball, és important tenir-lo present en la mesura que constitueix una condició necessària per la transparència, ja que sense una administració electrònica amb uns procediments informatitzats i uns treballadors formats en les noves tecnologies no és possible plantejar un sistema de govern obert a través d'un web governamental transparent.

2.2. Legislació

A l'hora de plantejar-se la definició d'un model de web d'un govern local plenament transparent, és bàsic conèixer quins són els estàndards i les obligacions legals que afecten aquest tipus de webs. La legislació aplicable és la que determina els criteris mínims sobre els continguts, el format, la periodicitat, etc. de la informació que ha de difondre un web municipal. És per això que aquest apartat té per objectiu identificar el marc normatiu aplicable, analitzar-ne les normes més rellevants i extreure'n els criteris i les indicacions bàsiques que definiran les parets mestres del model de web transparent.

Per seleccionar la normativa a analitzar es tenen en compte tres factors: el seu valor referencial, l'abast territorial de la normativa i el seu contingut sectorial. D'entrada, aquest apartat planteja una aproximació històrica de la regulació sobre transparència i accés a la informació en l'àmbit internacional pel seu valor com a referent. En relació a l'abast territorial de la normativa, tenint en compte que el model de web governamental ha de ser aplicable a qualsevol administració local de Catalunya caldrà contemplar la legislació general espanyola que no sigui exclusiva a l'Administració General de l'Estat, així com la legislació catalana aplicable a totes les administracions de Catalunya. Pel que fa al contingut sectorial de la normativa, evidentment caldrà

analitzar especialment la legislació sobre transparència i accés a la informació, però també d'altra normativa sectorial que condiciona la transparència, com la legislació sobre administració electrònica o sobre reutilització de la informació pública.

En qualsevol cas, l'objectiu d'aquest treball no és fer un anàlisi jurídic exhaustiu de tota la legislació aplicable a un web d'una administració pública, sinó d'identificar les normes relacionades amb la transparència i l'administració electrònica que despleguen i regulen els conceptes analitzats en la primera part del capítol i que cal tenir en compte a l'hora de conceptualitzar un web d'un govern local. Concretament, s'analitzen les normatives que regulen els conceptes de transparència i accés a la informació, dades obertes i govern digital o administració electrònica.¹³

D'acord amb els criteris exposats, aquest apartat analitza la normativa següent:

- Legislació internacional
 - Convenció de les Nacions Unides contra la corrupció
- Legislació espanyola
 - Llei 19/2013 de transparència, accés a la informació pública i bon govern
 - Llei 37/2007 sobre reutilització de la informació del Sector Públic (modificada per la Llei 18/2015)
 - Llei 39/2015 del procediment administratiu comú de les administracions públiques (que deroga i integra la Llei 11/2007 d'accés electrònic dels ciutadans als Serveis Públics)
- Legislació catalana
 - Llei 19/2014 de transparència, accés a la informació pública i bon govern
 - Llei 29/2010 de l'ús dels mitjans electrònics al sector públic de Catalunya

Per cadascuna d'aquestes normes se'n fa una valoració general i un resum de les disposicions més rellevants i s'identifiquen els elements que cal tenir en compte per la conceptualització del projecte de web d'un govern local transparent. Qüestions com les obligacions de transparència de les administracions públiques, els continguts que han de ser divulgats, el format de la informació publicada o les limitacions a la transparència constitueixen aspectes clau per definir el prototip de web transparent.

¹³ Només s'ha pres en consideració la normativa relacionada amb la matèria que tracta aquest treball final de màster i no tota la normativa que seria d'aplicació a un web d'una administració pública, com la legislació en matèria d'accessibilitat, protecció de dades personals, societat de la informació, etc.

Legislació internacional

Existeixen diverses normes internacionals que determinen uns principis generals i uns estàndards mínims de transparència de les administracions públiques i, sobretot, reconeixen el dret dels ciutadans a accedir a la informació pública. L'article 10 de la Convenció Europea de Drets Humans, adoptada pel Consell d'Europa l'any 1950, i l'article 19 del Pacte Internacional de Drets Civils i Polítics, aprovat per l'Assemblea General de les Nacions Unides l'any 1966, relacionen el dret de rebre informació amb l'exercici del dret a la llibertat d'expressió.

El dret dels d'accedir a la informació pública es va regular per primera vegada a Suècia l'any 1766, arran de l'interès del Parlament per conèixer la informació que estava a mans del Rei. Però la primera formulació moderna d'aquest dret data de l'any 1951 a Finlàndia. Els Estats Units, l'any 1966 i Noruega l'any 1970 van ser els següents països a regular aquest dret. Durant els anys 70 i 80, una quinzena de democràcies occidentals van aprovar lleis de llibertat d'informació i amb la caiguda del comunisme i la democratització d'Europa Oriental vint-i-cinc nous països van reconèixer el dret d'accés a la informació pública. A partir dels anys 2000 el reconeixement d'aquest dret s'estén per Amèrica Llatina, Àsia Central i de forma més limitada per Àsia Pacífic, Àfrica i l'Orient Mitjà fins a assolir la xifra d'un centenar de països que reconeixien explícitament el dret dels ciutadans d'accedir a la informació pública.¹⁴

A nivell internacional, l'any 2003 l'Assemblea General de les Nacions Unides va adoptar la Convenció contra la corrupció, que va suposar el primer compromís internacional per lluitar contra la corrupció política i per implementar mesures preventives i punitives. Aquesta convenció ha estat acceptada o ratificada per 178 països i està en vigor des de l'any 2005.¹⁵ Prèviament, a nivell europeu, l'any 2001 la Comissió Europa havia aprovat un reglament per garantir l'accés públic als documents de les institucions europees, seguint l'exemple de molts governs occidentals, però l'aplicació d'aquesta norma es limita a la Unió Europea, però no als seus Estats Membres.¹⁶ Finalment, l'any 2008 el Consell d'Europa va aprovar la Convenció sobre l'accés als documents públics, que defineix uns estàndards mínims per garantir el dret dels ciutadans d'accés als documents públics. L'article 10 d'aquesta Convenció també

¹⁴ Fonts: The Right of Information. Disponible a: <http://www.right2info.org/international-standards> i a <http://www.right2info.org/access-to-information-laws> [consulta: 6 de febrer de 2016] i FreedomInfo.org. Disponible a: <http://www.freedominfo.org/regions/global/foi-regimes/> [consulta: 6 de febrer de 2016]

¹⁵ Font: United Nations Office on Drugs and Crime. Disponible a: <http://www.unodc.org/unodc/en/treaties/CAC/index.html> [consulta: 6 de febrer de 2016]

¹⁶ Font: European Commission, Access to documents. Disponible a: http://ec.europa.eu/transparency/access_documents/legal_acts_en.htm [consulta: 6 de febrer de 2016]

estableix que les autoritats públiques han de publicar els seus documents oficials amb l'objectiu de promoure la transparència i l'eficiència de la gestió pública i per fomentar la participació del públic en qüestions d'interès general. En qualsevol cas, aquest tractat encara no està en vigor perquè només l'han ratificat vuit Estats Membres, entre els quals no hi ha Espanya.¹⁷

Com veiem, el gruix de la legislació internacional en matèria de transparència es focalitza en el dret dels ciutadans d'accedir a la informació pública i en la majoria dels casos no s'aborden les obligacions de publicitat activa dels poders públics com a via per fomentar la transparència. L'única excepció significativa és la Convenció de les Nacions Unides contra la corrupció, que inclou iniciatives de transparència activa com a mesures preventives de la corrupció. Per aquest motiu, aquest epígraf es focalitzarà en els estàndards de publicitat de la informació que defineix la Convenció contra la corrupció.

Convenció de les Nacions Unides contra la corrupció

La Convenció de les Nacions Unides contra la Corrupció regula quatre aspectes de la lluita contra la corrupció: la prevenció, la penalització, la cooperació internacional i la recuperació d'actius.

En matèria de prevenció de la corrupció, la Convenció preveu la creació d'òrgans independents que implementin mesures de control i prevenció de la corrupció. També defineix uns estàndards de funcionament de les administracions per dificultar els actes corruptes: la provisió de treballadors públics basada en mèrits, capacitats i igualtat; l'establiment de codis de conducta que garanteixin la integritat, honestedat i responsabilitat dels treballadors públics i de mecanismes per denunciar els actes de corrupció; la contractació pública i la gestió econòmica regida per criteris de transparència, competència i eficàcia; la publicació d'informació sobre l'organització, el funcionament i la presa de decisions de l'administració pública; la garantia d'independència i integritat del poder judicial; el control i supervisió del sector privat; la informació i la participació de la societat civil; i la prevenció del blanqueig de capitals.

Per quan fallen els mecanismes de prevenció, la Convenció també defineix un ampli catàleg d'actes de corrupció que han de ser tipificats com a delictes pels ordenaments jurídics estatals, si encara no estan tipificats com a tals. Aquest catàleg inclou el suborn de treballadors públics, la malversació o ús indegut de béns públics, el tràfic d'influències, l'abús de poder, l'enriquiment il·lícit, el suborn al sector privat, el

¹⁷ Font: Details of Treaty No.205 (Council of Europe Convention on Access to Official Documents). Disponible a: <http://www.coe.int/en/web/conventions/full-list/-/conventions/treaty/205> [consulta: 7 de febrer de 2016]

blanqueig del producte d'un delictes, l'encobriment, l'obstrucció de la justícia, etc. En matèria de penalització, la Convenció també preveu l'embargament preventiu, la protecció de testimonis i denunciants i la indemnització de les víctimes.

Tenint present que la corrupció pot tenir un component transnacional, la Convenció també recull una sèrie d'instruments de cooperació internacional perquè els Estats Membres es coordinin en la lluita contra la corrupció. En aquest sentit, la Convenció impulsa l'assistència legal mútua, la col·laboració entre Estats en processos d'extradició, les investigacions policials conjuntes i la cooperació judicial pel rastreig, la congelació i la confiscació de béns, entre d'altres.

Per últim, la Convenció també protegeix els interessos de les persones o autoritats públiques perjudicades per la corrupció i estableix mecanismes per identificar, confiscar i retornar els actius afectats per casos de corrupció als seus legítims propietaris.¹⁸

Disposicions aplicables al web transparent

Les disposicions de la Convenció contra la corrupció que són d'aplicació en un web transparent són molt poques tenint en compte el redactat genèric de tota la norma. Tot i així, l'article 10 defineix uns principis generals de transparència que han d'aplicar totes les administracions públiques. En concret, la Convenció estableix l'obligació de les autoritats públiques de facilitar informació sobre l'organització i el funcionament de les administracions públiques, sobre els processos d'adopció de decisions i sobre les decisions i actes jurídics que siguin d'interès públic. En qualsevol cas, la Convenció considera que la publicació d'informació pública ha de respectar la protecció a la intimitat i de les dades personals.¹⁹

Legislació espanyola

Llei 19/2013 de transparència, accés a la informació pública i bon govern

La llei espanyola de transparència és la conseqüència d'un determinat context polític i social provocat per la crisi econòmica, l'administració d'uns recursos públics escassos, l'esclat de nombrosos casos de corrupció política i la crisi dels poders de l'Estat. Tot i això, el procés d'aprovació de la llei es remunta a l'any 2004 quan el Govern d'Espanya el va posar per primera vegada a l'agenda política però va topiar amb la

¹⁸ Font: United Nations Office on Drugs and Crime. Disponible a: <http://www.unodc.org/unodc/en/treaties/CAC/convention-highlights.html> [consulta: 6 de febrer de 2016]

¹⁹ Article 10 de la Convenció de les Nacions Unides contra la corrupció

resistència de la burocràcia estatal i amb la manca de voluntat política real que van fer aparcar el projecte. Gairebé una dècada després, la situació política i les demandes ciutadanes d'integritat en la gestió pública i de l'ús eficient dels recursos van obrir una finestra d'oportunitat que va possibilitar l'aprovació de la llei el desembre de 2013. En aquest context, la llei de transparència neix amb l'objectiu de recuperar la legitimitat de les institucions, reduir la desconfiança amb la política, prevenir la corrupció i millorar l'eficiència de la gestió pública i del funcionament de la democràcia.²⁰

La llei espanyola de transparència, accés a la informació pública i bon govern regula les obligacions de publicitat activa de les administracions públiques, el dret dels ciutadans d'accedir a la informació pública, els principis de bon govern, un sistema sancionador per garantir-los i el Consell de Transparència i Bon Govern com a òrgan de supervisió, control i garantia del compliment de la llei. Pràcticament tota la llei té caràcter bàsic. Això significa que la pràctica totalitat dels preceptes regulats són d'aplicació a totes les institucions, administracions i organismes públics de l'Estat (ja siguin estatals, autonòmics o locals). Els únics preceptes que només s'apliquen a l'Administració General de l'Estat són els que fan referència al portal de la transparència i al Consell de Transparència i Bon Govern.²¹

Diversos autors han plantejat diverses crítiques a la llei, sobretot per les limitacions que imposa a l'exercici del dret d'accés a la informació pública. Segons el Rànquing Global sobre el Dret a la Informació, la llei espanyola obté una puntuació de 73 sobre 150 i Espanya ocupa la posició 71 en aquest rànquing d'un total de 103 països.²²

Els motius d'aquesta valoració modesta s'expliquen perquè la llei no considera el dret d'accés a la informació pública com un dret fonamental i en limita el seu exercici quan la informació inclogui dades personals o tracti sobre qüestions relacionades amb la defensa, les relacions exteriors, la seguretat, les investigacions judicials, els interessos comercials, la política econòmica, la propietat intel·lectual, la protecció del medi ambient, etc. A més, la llei preveu la denegació d'una sol·licitud d'accés a una determinada informació en cas de silenci administratiu.²³

En matèria de publicitat activa, la llei és més ambiciosa i inclou un ampli catàleg de matèries que, amb algunes excepcions, les administracions han de publicar per iniciativa pròpia. Tot i això, la llei exclou o limita les obligacions de transparència a

²⁰ Villoria (2014), pp. 13-15

²¹ Araguàs (2014)

²² Sierra (2014), pp. 37-38. Els resultats d'aquest rànquing estan disponibles a <http://www.rti-rating.org/country-data> [consulta: 20 de gener de 2016]

²³ Araguàs (2014)

diverses institucions que depenen dels pressupostos públics. Pel que fa al contingut de les informacions que han de ser objecte de publicitat activa, s'estableixen els mateixos límits que els establerts pel dret d'accés a la informació pública.²⁴

Per últim, també s'ha criticat que la llei no garanteix la independència del Consell de Transparència i Bon Govern, que és l'òrgan responsable del compliment d'aquesta llei, i no preveu un règim sancionador clar per penalitzar els incompliments en matèria de publicitat activa o d'accés a la informació pública.²⁵

Contingut general de la norma

Malgrat que la legislació sectorial ja preveia l'obligació de les administracions de publicar informació sobre pressupostos, subvencions o contractes, la llei de transparència recull i amplia les obligacions de publicitat activa en matèries d'interès públic. En primer lloc, la llei detalla la informació institucional, organitzativa i de planificació que han de publicar les administracions, incloent les funcions, la normativa aplicable, l'estructura organitzativa i els instruments de planificació i avaluació de la gestió pública. En segon lloc, la llei estableix l'obligació de publicar tota la informació de rellevància jurídica que tingui a veure amb la relació entre l'administració i la ciutadania. Per últim, la llei també considera que han de ser objecte de publicitat la informació econòmica, pressupostària i estadística, incloent els contractes, els convenis, les subvencions, els pressupostos, els comptes anuals, les retribucions dels alts càrrecs, etc. Tota aquesta informació haurà d'estar localitzable des del portal de la transparència, que es regirà pels principis d'accessibilitat, interoperabilitat i reutilització de la informació.

Com s'ha indicat, el reconeixement i la regulació del dret d'accés a la informació pública constitueix un altre dels pilars de la llei de transparència. En aquest cas, la llei reconeix a qualsevol ciutadà el dret d'accedir a qualsevol informació pública sense necessitat de justificar-ne les motivacions, regula les modalitats per l'exercici d'aquest dret i determina les excepcions i les reserves del dret d'accés a determinades informacions que puguin afectar els interessos de l'Estat, la privacitat dels ciutadans o les investigacions judicials. Aquest nou dret, se suma al dret de les persones que són part interessada en un procediment administratiu d'accedir a la documentació d'aquell procediment i al dret de qualsevol ciutadà d'accedir als documents dels arxius administratius de procediments acabats, reconeguts des de fa més de dues dècades.²⁶

²⁴ Villoria (2014), p. 62

²⁵ Sierra (2015)

²⁶ Article 35.a) i article 37 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú

Per primera vegada, una llei a Espanya recull i atorga rang de llei a una sèrie de principis ètics i de bona conducta que han de guiar l'activitat pública dels responsables polítics. D'acord amb aquesta regulació, els alts càrrecs i directius públics han d'actuar amb eficàcia, austeritat, imparcialitat, independència, transparència, responsabilitat i diligència en defensa de l'interès general; han de tractar la ciutadania amb correcció i sense discriminacions; han d'abstenir-se d'intervenir en afers que comprometin la seva objectivitat; han d'evitar incórrer en incompatibilitats i conflictes d'interessos; han d'informar sobre qualsevol actuació irregular; i no han d'acceptar regals, favors o avantatges personals derivats de la seva posició. Per garantir el compliment d'aquests principis, la llei estableix un règim sancionador per castigar els conflictes d'interessos, les conductes incorrectes o les infraccions sobre la gestió econòmica o pressupostària.

Un dels instruments que estableix la llei per promoure, supervisar i controlar els estàndards de transparència, accés a la informació pública i bon govern en l'àmbit de l'Administració General de l'Estat és el Consell de Transparència i Bon Govern, un òrgan formalment independent, malgrat que la designació del president i la composició dels seus membres tenen una forta vinculació amb les institucions de l'Estat. Les funcions més importants d'aquest òrgan són resoldre els recursos relacionats amb el dret d'accés a la informació pública i aplicar el règim sancionador en matèria de bon govern.

Per últim, la llei dedica una disposició addicional a la necessitat de revisar, simplificar i consolidar l'ordenament jurídic per fer-lo més fàcil i comprensible per la ciutadania. La complexitat de les normes vigents és un factor que dificulta la identificació de la normativa aplicable en cada cas i fa que el funcionament de l'administració sigui més opac.

Disposicions aplicables al web transparent

Tenint en compte que l'objecte d'aquest treball és definir un prototip de web transparent per una administració de Catalunya, prenent com a model una administració local, la llei espanyola de la transparència és plenament d'aplicació tenint en compte el seu caràcter bàsic. No obstant això, el fet que el Parlament de Catalunya hagi aprovat una llei força més concreta i detallada, fa que les disposicions de la llei espanyola que són aplicables al web transparent que defineix aquest treball, siguin redundants en la major part dels casos.

En qualsevol cas, els aspectes que cal tenir més presents a l'hora de conceptualitzar el projecte de web són les disposicions que regulen la publicitat activa, tant pel que fa als continguts, com a la forma, com al portal de la transparència.

Continguts

Com s'ha indicat, la llei espanyola de transparència estableix un catàleg d'informacions que han de ser objecte de publicitat activa per part de les administracions que en són dipositàries. Aquest llistat és d'aplicació a les institucions i administracions estatals, autonòmiques i locals, però la llei permet que les lleis autonòmiques puguin ampliar aquest règim de transparència. En qualsevol cas, la llei estableix els mateixos límits materials a la publicitat activa que els establerts pel dret d'accés a la informació pública: quan suposi un perjudici pels interessos generals de l'Estat, en casos de processos judicials i quan afectin la privacitat de les persones. En aquest últim cas, es permet la publicació parcial d'informació, dissociant-ne les dades especialment protegides.

La llei classifica i detalla la informació que ha de ser objecte de publicitat activa en tres grans categories:

Informació institucional, organitzativa i de planificació²⁷

- Funcions de l'organisme
- Normativa aplicable
- Estructura organitzativa, incloent un organigrama amb els responsables dels diversos òrgans, el seu perfil i trajectòria professional
- Plans i programes anuals i plurianuals, que incloguin els objectius fixats, les activitats, els mitjans i el calendari d'execució
- Informes d'avaluació dels resultats i indicadors que permetin valorar el grau de compliment dels objectius fixats

Informació de rellevància jurídica²⁸

- Instruccions, acords, circulars, etc. que afectin la interpretació de les normes
- Avantprojectes de llei i projectes de decrets legislatius
- Projectes de reglaments
- Memòries i informes sobre les normes que estiguin en fase d'elaboració
- Qualsevol document que s'hagi de sotmetre a informació pública

²⁷ Article 6 de la Llei 19/2013

²⁸ Article 7 de la Llei 19/2013

Informació econòmica, pressupostària i estadística²⁹

- Contractes adjudicats, indicant l'objecte, la durada, l'import de licitació i d'adjudicació, el procediment utilitzat, el nombre de licitadors participants, l'adjudicatari i les modificacions posteriors
- Estadístiques sobre el percentatge de contractes segons el procediment de contractació, en volum pressupostari
- Convenis subscrits, especificant les parts signants, l'objecte, la durada, les modificacions posteriors, les obligacions convingudes
- Encàrrecs de gestió signats, indicant l'objecte, el pressupost, la durada, les obligacions, les subcontractacions que se'n derivin, el procediment d'adjudicació, etc.
- Subvencions i ajudes concedides, especificant la finalitat, l'import i els beneficiaris
- Pressupostos, detallant-ne les partides pressupostàries
- Estat d'execució del pressupost i grau de compliment dels objectius d'estabilitat pressupostària
- Comptes anuals i informes d'auditoria
- Retribucions anuals i indemnitzacions dels alts càrrecs i directius públics
- Resolucions d'autorització de la compatibilitat dels empleats públics
- Declaracions anuals de béns i activitats, garantint la privacitat i la seguretat
- Informació estadística sobre la qualitat dels serveis públics
- Relació de béns immobles de propietat pública

Forma

Tota la informació que constitueix la base de la transparència ha de ser publicada de forma periòdica i actualitzada a la seu electrònica o portal web de l'administració que en sigui titular. La informació que cal publicar ha de ser clara, estructurada, comprensible, identificable i, preferiblement, en formats reutilitzables, tal com preveu la Llei 37/2007, sobre reutilització de la informació del sector públic. La llei també especifica que la informació publicada haurà de seguir l'Esquema Nacional d'Interoperabilitat que regula el Reial decret 4/2010. En qualsevol cas, l'accés a aquestes informacions ha de ser gratuït i universal, de manera que caldrà adaptar el web als estàndards d'accessibilitat per a persones amb discapacitat, d'acord amb els criteris fixats pel Reial decret 1494/2007, sobre les condicions bàsiques per a l'accés

²⁹ Article 8 de la Llei 19/2013

de les persones amb discapacitat a les tecnologies, productes i serveis de la societat de la informació.³⁰

Portal de la transparència

La llei espanyola de transparència preveu la creació d'un portal de la transparència on s'identifiqui i es faciliti l'accés a tota la informació que ha de ser objecte de publicitat activa per part de l'Administració General de l'Estat. Aquest portal haurà de respectar els principis tècnics d'accessibilitat, interoperabilitat i reutilització de la informació.

Com veurem més endavant, la regulació estatal sobre el portal de la transparència no és tant exhaustiva com la que fa la llei catalana ni tampoc preveu un abast tan ambiciós del portal. Cal tenir en compte, també, que les disposicions de la llei espanyola sobre el portal de la transparència només afecten a l'Administració General de l'Estat i no són directament aplicables a les altres administracions. No obstant això, els principis tècnics que inspiren el portal de la transparència, sí que són aplicables, per analogia, als webs d'altres administracions públiques.

Llei 37/2007 sobre reutilització de la informació del sector públic (modificada per la Llei 18/2015)

La reutilització de la informació del sector públic es va introduir a Espanya a instàncies de la Unió Europea i com a resultat del moviment a favor de les dades obertes i l'alliberament de la informació pública. L'any 1999, la Comissió Europea va publicar el Llibre Verd sobre la informació del sector públic en la societat de la informació (COM(1998) 585), en el qual identificava el potencial econòmic que podia tenir l'explotació per part del sector privat de la informació que està en mans del sector públic, tal com ja passava als Estats Units. Arran d'aquesta reflexió, es va impulsar l'aprovació de la Directiva 2003/98/CE, sobre la reutilització de la informació del sector públic amb l'objectiu de potenciar l'alliberament d'informació pública per ser reutilitzada en l'àmbit privat, ja sigui amb finalitats comercials o sense. A Espanya aquesta directiva es va transposar a l'ordenament jurídic espanyol mitjançant la Llei 37/2007, de 16 de novembre, sobre reutilització de la informació del sector públic.³¹

Després de l'experiència recollida en els darrers anys, la Unió Europea va impulsar una reforma de la directiva sobre reutilització de la informació pública i l'any 2013 va aprovar la nova Directiva 2013/37/UE que actualitzava la regulació en aquest àmbit ampliant les matèries que han de ser objecte de publicació per part de les administracions públiques i establint la reutilització com el criteri per defecte, sempre

³⁰ Villoria (2014), pp. 60-62

³¹ García García i Soriano Maldonado (2012)

que no s'hagi limitat de forma expressa. Els canvis que recull aquesta nova directiva van incorporar-se a la legislació espanyola mitjançant la Llei 18/2015, de 9 de juliol, per la qual es modifica la Llei 37/2007, de 16 de novembre, sobre reutilització de la informació del sector públic.

La normativa europea sobre reutilització de la informació té per objectiu crear un mercat interior de la informació del sector públic que es regeixi amb unes condicions transparents i equitatives, així com desenvolupar el sector dels continguts digitals com a via per impulsar el creixement econòmic. Per la seva banda, la llei espanyola sobre reutilització de la informació té per objectiu definir el règim jurídic de l'alliberament i la reutilització d'informació pública, establint unes condicions clares i no discriminatòries a la reutilització. Amb això, la llei pretén impulsar la generació d'iniciatives, productes i serveis d'informació de valor afegit i promoure una major transparència administrativa.³²

La llei de reutilització de la informació del sector públic és considerada legislació bàsica i, com a tal, s'aplica a totes les administracions públiques (estatal, autonòmiques i locals) i a tots els organismes i entitats del sector públic que en depenen.

Contingut general de la norma

A diferència de la llei de transparència, que imposa unes obligacions a les administracions públiques i reconeix un dret als ciutadans, la llei sobre la reutilització de la informació del sector públic és una norma que fomenta, regula i defineix uns estàndards per l'obertura de dades, però no imposa obligacions a les administracions ni reconeix drets als particulars. En aquest sentit, la llei no modifica el règim d'accés als documents administratius que ja està regulat per altres normes, sinó que es limita a regular una modalitat nova d'accés i explotació d'aquests documents, per generar un valor afegit.

D'entrada, la llei defineix el concepte de reutilització de la informació pública com l'ús de documents i dades del sector públic per part de particulars amb finalitats comercials o no comercials. Qualsevol document elaborat o custodiat per les administracions públiques pot ser objecte de reutilització, si aquesta possibilitat no s'ha limitat de forma expressa. La pròpia llei reitera les limitacions d'accés a documents públics que imposen les lleis del procediment administratiu comú i de transparència. Tampoc poden ser objecte de reutilització els documents relacionats amb la defensa, la seguretat, la tributació o la seguretat social, els documents protegits per la propietat industrial o intel·lectual, els documents que siguin titularitat dels mitjans de

³² Gobierno de España (2009), pp. 20-23

comunicació públics, de les institucions educatives, de recerca i culturals (exceptuant biblioteques, museus i arxius) o de les empreses públiques. Tampoc poden ser objecte de reutilització els documents que continguin dades personals especialment protegides si no es produeix abans la dissociació d'aquestes dades.³³ En aquest sentit, alguns autors han assenyalat que l'existència de totes aquestes restriccions a l'accés als documents públics limita molt el potencial de la reutilització.³⁴

El nucli de la llei fa referència a les quatre modalitats en què es permet la reutilització de documents: documents posats a disposició pública sense condicions; documents posats a disposició pública sota les condicions establertes en una llicència-tipus; documents alliberats prèvia sol·licitud i sota les condicions establertes en una llicència; i documents alliberats per un acord exclusiu per un període limitat de temps. En qualsevol cas, les condicions per a la reutilització hauran de ser sempre clares i transparents i no poden ser discriminatòries ni poden restringir les possibilitats de reutilització ni la competència. Al mateix temps, la reutilització haurà complir amb una sèrie de condicions, com que el contingut no sigui alterat ni desnaturalitzat, que se citi la font i la data d'actualització, que no es pugui revertir la dissociació de les dades personals, etc.³⁵

La llei de reutilització també posa èmfasi en el format en què s'han de publicar els documents aptes per a la seva reutilització. En aquest sentit, estableix que hauran de ser documents electrònics distribuïts, preferentment, en formats oberts i llegibles per màquina, conjuntament amb les seves metadades, amb les dades desagregades al màxim nivell de precisió i accessibles per a les persones amb discapacitat.³⁶

Finalment, la llei també preveu la publicació d'un catàleg de la informació pública reutilitzable i es regula la sol·licitud de documents no inclosos en aquest catàleg per a la seva reutilització. La llei també fomenta l'ús de llicències-tipus obertes amb el mínim de restriccions possibles; autoritza, en determinats casos, l'aplicació de tarifes per a la reutilització i preveu un règim sancionador pel mal ús o l'incompliment de les condicions establertes per a la reutilització de documents del sector públic.³⁷

³³ Article 3 de la Llei 37/2007

³⁴ Valentín Ruiz i Buenestado del Peso (2012)

³⁵ Articles 4, 6 i 8 de la Llei 37/2007

³⁶ Article 5 de la Llei 37/2007

³⁷ Articles 7, 9, 10 i 11 de la Llei 37/2007

Disposicions aplicables al web transparent

Tot i que la finalitat principal de la Llei de reutilització de la informació del sector públic és generar nous productes i serveis de valor afegit sobre la base d'informació pública, la pròpia Llei també reconeix que la publicitat dels documents del sector públic constitueix un instrument essencial del dret al coneixement, que és un dels principis bàsics de la democràcia.³⁸ En aquest sentit, es preveu que la Llei també tingui efectes positius per a la transparència de la gestió pública i generi noves eines per al control i la rendició de comptes dels Governos davant la ciutadania.

En tot cas, l'interès d'aquesta norma pels objectius d'aquest treball no rau en les matèries que poden ser objecte de reutilització que, com s'ha vist, la Llei no defineix, sinó en la pròpia possibilitat de reutilització de la informació que ha de ser objecte de publicitat activa i en els criteris tècnics que s'estableixen per a la reutilització.

Així doncs, d'una banda, la possibilitat de reutilitzar la informació del sector públic pot permetre, per exemple, creuar dades sobre l'execució pressupostària amb dades sobre la qualitat d'un determinat servei públic i amb dades demogràfiques sobre la incidència que té aquell servei públic en la població afectada perquè la ciutadania pugui valorar l'eficàcia d'una determinada política pública.

D'altra banda, perquè es pugui dur a terme aquest creuament de dades, és imprescindible que els conjunts de dades publicats per les administracions públiques es facilitin en formats oberts i que les dades estiguin estructurades, identificades i desagregades al màxim nivell, tal com preveu l'article 5 de la Llei 37/2007. En aquest sentit, als efectes d'aquest treball és important que el web d'un govern local transparent apliqui, per a tota la informació que ha de ser objecte de publicitat activa, els mateixos criteris sobre el format dels fitxers que s'apliquen per a la reutilització de la informació del sector públic.

Tot i això, cal recordar que aquest aspecte clau també queda recollit àmpliament en la legislació sobre transparència i que, en aquest sentit, les disposicions de la Llei de reutilització de la informació pública són redundants.

³⁸ Preàmbul (2n paràgraf) de la Llei 37/2007

Llei 39/2015 del procediment administratiu comú de les administracions públiques

La nova Llei del procediment administratiu comú, aprovada per les Corts Generals el setembre de 2015, substitueix la històrica Llei 30/1992, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú i la Llei 11/2007 d'accés electrònic dels ciutadans als Serveis Públics. Aquesta nova Llei, juntament amb la Llei del règim jurídic del sector públic, aprovada el mateix dia, formaven part del programa de reformes del Govern d'Espanya per racionalitzar el funcionament de les administracions públiques, augmentar-ne la productivitat i millorar l'eficàcia de l'ús dels recursos públics. Un dels principals objectius d'aquesta Llei era implantar una administració íntegrament electrònica, interconnectada i transparent.³⁹

Precisament, a efectes d'aquest treball, l'interès d'aquesta llei rau en la regulació que fa de l'administració electrònica. L'ús dels mitjans electrònics al sector públic havia estat regulat per primera vegada per la Llei 11/2007, d'accés electrònic dels ciutadans als Serveis Públics. Fins l'any 2007, tota la normativa que regulava l'administració electrònica es limitava a facultar les administracions públiques utilitzar mitjans electrònics per relacionar-se amb els ciutadans, si ho creien convenient. A partir de la Llei 11/2007 es va capgirar el plantejament, reconeixent i garantint el dret dels ciutadans a relacionar-se amb les administracions per mitjans electrònics. En contrapartida, el reconeixement d'aquest nou dret imposava a les administracions públiques l'obligació de dotar-se dels mitjans tecnològics necessaris per garantir als ciutadans l'exercici d'aquest dret (seu electrònica, registre electrònic, tramitació electrònica dels processos administratius, sistemes de notificació digital, etc.)⁴⁰ Malgrat que les restriccions pressupostàries dels anys de la crisi econòmica encara no havien permès a les administracions públiques posar-se plenament al dia de les obligacions de la Llei 11/2007, la nova Llei 39/2015 fa un pas més enllà i imposa la tramitació electrònica com el procediment ordinari de relació amb els ciutadans i obliga les administracions a integrar en el seu funcionament intern les tecnologies de la informació i la comunicació per esdevenir plenament digitals.

En tot cas, la pròpia llei posposa un any la seva entrada en vigor (serà vigent a partir del 2 d'octubre de 2016) i posposa encara dos anys més des de la seva entrada en vigor (tres anys en total) la vigència de les disposicions sobre el registre electrònic,

³⁹ Gestión Tributaria Territorial (2015)

⁴⁰ Cerrillo (2014)

punt d'accés general electrònic, arxiu electrònic únic i tots els aspectes relacionats amb l'administració electrònica, que no seran d'aplicació fins l'octubre de 2018.⁴¹

D'altra banda, el caràcter bàsic de la major part de la llei fa que les seves disposicions siguin aplicables a totes les administracions espanyoles (estatal, autonòmiques i locals), tot i que això no exclou la possibilitat que les comunitats autònomes desenvolupin i detallin la llei en normes autonòmiques.

Contingut general de la norma

En general, aquesta llei no introdueix grans canvis conceptuals respecte les normes precedents, tenint en compte que l'objectiu de la llei era principalment refondre i simplificar tota la normativa existent reguladora del procediment administratiu. En tot cas, els principals canvis introduïts estan relacionats amb la generalització de l'ús dels mitjans electrònics a l'administració. A diferència de la predecessora Llei 11/2007, que regulava la tramitació electrònica com una modalitat diferenciada de la tramitació en paper, la nova llei integra en tot el procediment la tramitació electrònica com el procediment habitual i, en aquest sentit, l'administració electrònica deixa de tenir una regulació específica i passa a impregnar tota la nova llei del procediment administratiu.

La naturalesa d'una llei eminentment administrativa com aquesta fa que la major part de les seves disposicions regulin aspectes merament procedimentals que s'allunyen de l'objecte d'aquest treball. En aquest sentit, la llei determina qui són les persones interessades en un determinat procediment i les formes reconegudes d'identificació i signatura; es reconeix el dret (i en determinats casos, l'obligació) dels ciutadans de relacionar-se electrònicament amb l'administració; es generalitzen els registres electrònics; en la regulació dels terminis s'introdueix el còmput per hores i el dissabte es deixa de considerar com a dia hàbil; es regulen els aspectes generals del procediment administratiu comú, com els actes administratius, el procés de notificació, la nul·litat i anul·labilitat dels actes, els terminis màxims per resoldre un procediment, els efectes del silenci administratiu i els procediments per la revisió dels actes administratius (revisió d'ofici i recursos d'alçada, reposició i extraordinari de reposició). Per últim, la llei també regula la iniciativa legislativa i la potestat reglamentària de les administracions públiques, les quals estan obligades a publicar anualment un pla normatiu que reculli tots els projectes de llei o reglament que tinguin previst impulsar; s'estableixen controls per garantir la qualitat normativa i es sotmeten tots els projectes

⁴¹ Gestión Tributaria Territorial (2015) i Disposició adicional sisena de la Llei 39/2015

normatius a un procés previ d'informació pública per permetre la participació ciutadana.⁴²

En matèria d'administració electrònica, a grans trets la llei reconeix els drets dels ciutadans en les seves relacions amb les administracions públiques que ja recollia la Llei d'accés electrònic als serveis públics: la comunicació i l'accés electrònic a les informacions i serveis públics mitjançant un punt d'accés general electrònic, la protecció de dades personals, la seguretat en l'ús dels mitjans electrònics, la simplificació administrativa, la cooperació i interoperabilitat entre administracions públiques, la neutralitat tecnològica i la transparència.

Tenint present que la llei pretén implantar una administració exclusivament electrònica, la llei incorpora obligatòriament l'ús de mitjans electrònics en totes les fases del procediment administratiu (iniciació, ordenació, instrucció i finalització); es regula la possibilitat dels ciutadans de conèixer, per mitjans electrònics, l'estat de tramitació dels procediments en els quals siguin part interessada, la possibilitat d'obtenir còpies electròniques dels expedients i el dret de no aportar dades que ja estiguin a mans de qualsevol administració pública; i es disposa l'ús preferent de les notificacions electròniques accessibles des del punt d'accés general electrònic. D'altra banda, s'estableix l'obligació de totes les administracions públiques de disposar d'un registre electrònic general i de reconvertir les actuals oficines de registres en oficines d'assistència al ciutadà per registrar electrònicament les seves sol·licituds; es defineix el format i els documents que integren l'expedient administratiu electrònic i s'estableix l'obligació de mantenir un únic arxiu electrònic dels procediments finalitzats. Al mateix temps, la llei simplifica els mitjans d'acreditació de la identificació i la signatura electrònica i estableix l'ús generalitzat dels sistemes d'identificació electrònica, reservant la signatura electrònica per acreditar la voluntat i el consentiment de l'interessat només pels tràmits més importants. Per últim, amb l'objectiu de facilitar la transferència de documentació i dades entre administracions, la llei estableix que les diverses aplicacions tecnològiques han de ser plenament interoperables i han de garantir la compatibilitat informàtica, la interconnexió i la transmissió telemàtica de qualsevol informació.⁴³

Per últim, malgrat que la derogada Llei 11/2007 definia la seu electrònica com el portal web que les administracions públiques posen a disposició dels ciutadans per accedir electrònicament a la informació i els serveis públics la nova llei no regula específicament aquest concepte però utilitza indistintament els conceptes "seu

⁴² Noticias Jurídicas (2015)

⁴³ Gestión Tributaria Territorial (2015)

electrònica” i “punt d'accés general electrònic” com a portals a través dels quals es gestionen els serveis electrònics de les administracions.

Disposicions aplicables al web transparent

Aquesta llei regula una matèria clau perquè l'administració pugui donar publicitat a tots els tràmits i procediments ja que seria impossible que l'administració pugui tractar, sistematitzar i publicar el volum d'informació requerida per la llei de transparència sense un funcionament intern íntegrament electrònic. En aquest sentit, l'administració electrònica és una condició prèvia indispensable per garantir la transparència del sector públic.⁴⁴

Malgrat que la nova Llei del procediment administratiu comú s'emmarca en un conjunt de normes que regulen el govern digital i, en aquest sentit, promou un context favorable a la transparència, els aspectes d'aquesta llei relacionats directament amb la conceptualització d'un web d'un govern local transparent són molt limitats.

En primer lloc, la llei del procediment administratiu comú reitera el dret dels ciutadans d'accedir a la informació pública, arxius i registres, tal com ja preveu la llei de transparència. En aquest sentit, cada administració ha de disposar d'un registre electrònic i ha de publicar al seu portal web la relació dels tràmits i procediments de la seva competència. Al mateix temps, cada administració també ha de mantenir un arxiu electrònic on es conservi la documentació electrònica dels procediments finalitzats. Aquest plantejament permet als ciutadans identificar la informació que custodia cada administració i facilita el seu accés i la seva consulta.⁴⁵

En segon lloc, la llei és molt més explícita a l'hora de regular l'accés de les persones interessades a l'expedient electrònic d'un determinat procediment on són part interessada. La llei reconeix el dret dels interessats a obtenir còpies dels documents que formen part de procediments on tinguin la condició de persones interessades. A més, en el cas de procediments gestionats electrònicament, l'administració ha d'oferir als interessats un accés restringit on pugui consultar l'estat de tramitació del procediment i descarregar-se tota la documentació electrònica. És evident que la llei estableix una diferència significativa entre els drets d'accés a la informació de les persones interessades en un procediment respecte la informació que s'ha de facilitar a tots els ciutadans, però el fet que tot aquest volum d'informació hagi d'estar disponible per les persones interessades permet sistematitzar la publicació de tota la informació

⁴⁴ Exposició de motius III de la Llei 39/2015

⁴⁵ Articles 16, 17 i 21 de la Llei 39/2015

que no contingui dades personals pel conjunt de la població, d'acord amb els principis de transparència que recull la mateixa llei.⁴⁶

Per últim, les disposicions sobre la iniciativa legislativa i la capacitat reglamentària de les administracions públiques estableixen l'obligació de publicar al portal web de l'administració competent una relació sistematitzada i actualitzada de la normativa en vigor, dels seus objectius i justificació, de tota la documentació generada per la seva aprovació i de l'avaluació periòdica del grau d'assoliment dels objectius que cada norma s'havia fixat. Les administracions també han d'elaborar i publicar un pla anual de les iniciatives legals i reglamentàries que tinguin previst impulsar i per cada avantprojecte de llei o reglament s'ha d'obrir una consulta pública des del portal web que permeti la participació dels interessats en el procés d'elaboració de la norma.⁴⁷

Com veiem, aquesta llei pràcticament no té implicacions directes a l'hora de determinar els continguts que s'han de publicar en un portal d'una administració pública. Hi ha, però, un aspecte de la llei que, de forma indirecta, és determinant a l'hora de plantejar-se el desenvolupament d'un portal municipal transparent: el fet que la llei obligui a totes les administracions públiques a introduir l'ús de mitjans electrònics en la seva gestió interna. Sense un *back-office* plenament digital que permeti automatitzar la publicació de les informacions que estableix la legislació sobre transparència, les obligacions de publicitat activa serien pràcticament inassumibles per a qualsevol administració.

Legislació catalana

Llei 19/2014 de transparència, accés a la informació pública i bon govern

La Llei catalana de transparència és una llei molt ambiciosa, tan pel que fa a la concreció pràctica del principi de transparència, com pel que fa al seu àmbit d'aplicació. D'entrada, és una llei declarativa, en la mesura que defineix un escenari ideal que està lluny de la realitat de l'administració actual. Al mateix temps, però, la llei té un marcat caràcter regulatiu quan defineix detalladament la concreció real del principi de transparència i del dret d'accés a la informació i, a més, estableix instruments concrets per garantir-ne la seva aplicació.

La llei catalana de transparència s'emmarca en el marge regulador que li permet la llei espanyola de transparència, que té caràcter bàsic i, per tant, estableix uns mínims per

⁴⁶ Article 53 de la Llei 39/2015

⁴⁷ Articles 129.5, 130.1, 131, 132.2 i 133.1 de la Llei 39/2015

a totes les administracions de l'Estat. Com veurem, a partir d'aquesta base, la llei catalana amplia i detalla les matèries que són objecte de publicitat activa, reforça les atribucions del portal de la transparència, inclou fórmules de participació ciutadana, facilita el dret d'accés a la informació i inclou un sistema de garanties i sancions per forçar-ne el seu compliment.⁴⁸ Malgrat l'abast de la norma, alguns han considerat que la llei queda curta en alguns aspectes, especialment pel que fa a les limitacions a l'exercici del dret d'accés a la informació pública.⁴⁹

L'àmbit d'aplicació de la llei no es limita a l'administració de la Generalitat de Catalunya, sinó que es fa extensiu a totes les administracions públiques de Catalunya, cosa que inclou les administracions locals i els organismes i entitats dependents de qualsevol d'aquestes administracions. A més, la llei també s'aplica als actors privats que exerceixen activitats públiques i a les entitats civils que obtenen el seu finançament procedent de fons públics.

Contingut general de la norma

La llei estableix que la transparència, entesa com publicitat proactiva, és una obligació de l'administració i que ha de divulgar tota la informació rellevant sobre la seva organització i funcionament, sobre les decisions adoptades i la gestió dels recursos públics. Com es veurà a continuació, la llei defineix detalladament els continguts que han de ser objecte de la transparència i la forma com s'ha de publicar la informació per tal que pugui ser processada i reutilitzada posteriorment. La llei també regula el portal de la transparència com a instrument on es centralitza tota la informació que ha de ser objecte de publicitat activa.

D'altra banda, la llei regula el dret d'accés a la informació que tenen totes les persones, sense necessitat de justificar els motius de la seva sol·licitud d'informació. En aquest sentit, la norma estableix els mecanismes per fer ús d'aquest dret, per garantir una resposta de l'administració i per resoldre les reclamacions que puguin sorgir. Finalment, la llei estableix els límits i les excepcions a l'accés a la informació quan estigui degudament justificat per preservar altres drets o interessos relacionats amb la seguretat, les infraccions, els processos judicials, la propietat intel·lectual i industrial, el dret a la intimitat, la privacitat i la protecció dels menors d'edat.

A diferència de la llei espanyola, la llei catalana regula els grups d'interès o *lobbies* que influeixen en el disseny de les polítiques públiques amb l'objectiu de fer més

⁴⁸ Araguàs (2015)

⁴⁹ Vaquer (2015)

transparent la seva acció i evitar que els poders públics prenguin decisions opaques per afavorir interessos particulars.

D'altra banda, la llei de transparència també regula el principi de bon govern establint un codi ètic i de bona conducta adreçat als alts càrrecs del govern, obligant la publicació de les activitats, béns i interessos dels alts càrrecs i un estricte règim d'incompatibilitats. La llei també obliga a publicar els currículums dels alts càrrecs perquè la ciutadania pugui avaluar-ne la seva competència pel càrrec que han estat designats. En matèria de bon govern la llei també obliga l'administració a publicar cartes de serveis i a establir clarament els drets i deures dels usuaris dels serveis públics. Per últim, en l'àmbit del bon govern es regula la simplificació i consolidació de la normativa per assegurar-ne la seva qualitat i comprensió per part de la ciutadania.

El govern obert, entès com a sistema de governança basat en la transparència, la participació ciutadana en el procés de presa de decisions, la col·laboració amb els actors rellevants en el procés d'implementació de les polítiques públiques, l'avaluació de la gestió pública i el retiment de comptes a la ciutadania és un altre dels aspectes que regula aquesta llei.

Per garantir el compliment de les obligacions que estableix la llei de transparència, la pròpia llei regula un sistema de garanties i un règim sancionador que pretén evitar que la norma tingui, només, un valor declaratiu. D'una banda, es crea la Comissió de Garantia del Dret d'Accés a la Informació Pública, com a òrgan de mediació i resolució dels conflictes sorgits arran de les sol·licituds d'informació pública que no siguin ateses satisfactòriament. D'altra banda, la llei estableix un règim sancionador i involucra el Síndic de Greuges i l'Oficina Antifrau en el seguiment dels recursos i reclamacions sobre possibles incompliments. El Síndic de Greuges també és el responsable de l'avaluació externa del compliment de la norma.

Precisament, per donar a l'administració un temps prudencial per preparar-se pel compliment de la llei de transparència, es preveu que l'entrada en vigor tingui lloc sis mesos després de la seva aprovació. A més, els governs locals disposen d'un any de marge per donar compliment a les obligacions de publicitat activa que preveu la llei.⁵⁰

⁵⁰ La Llei de transparència, accés a la informació pública i bon govern de Catalunya va entrar en vigor l'1 de juliol de 2015, excepte les obligacions de publicitat activa per les administracions locals, que van entrar en vigor l'1 de gener de 2016

Disposicions aplicables al web transparent

Als efectes dels objectius d'aquest treball, la llei catalana de transparència és especialment rellevant en quatre àmbits: la publicitat activa (regulada al títol II de la Llei), el registre de grups d'interès (regulat al títol IV), el bon govern (regulat al títol V) i el govern obert (regulat al títol VI). Les altres matèries regulades per aquesta llei fan referència a l'exercici del dret d'accés a la informació pública, al sistema de garanties i al règim sancionador, que s'escapen dels objectius d'aquest treball.

Continguts

La llei catalana de transparència fa una enumeració molt exhaustiva i detallada de tota la informació que ha de ser objecte de transparència. En conjunt, la llei és molt generosa determinant les informacions que l'administració ha de publicar de forma proactiva. Tot i això, en matèria de publicitat activa, la llei estableix els mateixos límits que s'apliquen per l'accés a la informació pública, especialment quan les informacions que haurien de ser objecte de difusió afecten la protecció de dades personals o els altres drets o interessos esmentats.

A continuació es fa una relació exhaustiva de tota la informació que està en mans de les administracions públiques i que ha de ser objecte de publicitat activa:

Organització institucional i estructura administrativa⁵¹

- Organigrama actualitzat de l'administració, incloent els organismes i ens públics, societats, consorcis i fundacions dependents i les seves funcions.
- Estructura organitzativa interna, amb la identificació dels responsables, el seu perfil i la seva trajectòria professional.
- Relació de llocs de treball i règim retributiu del personal funcionari, laboral i eventual, i la plantilla i la relació de contractes temporals i d'interinatges que no consten a la relació de llocs de treball.
- Convocatòries, llistes d'aspirants i resultats dels processos selectius de provisió i promoció del personal.
- Relació d'alts càrrecs.
- Relació dels llocs ocupats per personal subcontractat per empreses que presten serveis a l'administració, incloent dedicació, tasques i règim retributiu.
- Convenis col·lectius, acords i pactes laborals i sindicals.
- Nombre d'alliberats sindicals que hi ha a l'administració, amb la indicació dels sindicats corresponents, els costos que representen els alliberaments i el nombre d'hores sindicals utilitzades.

⁵¹ Article 9 de la Llei 19/2014

- Catàleg dels serveis prestats, cartes de serveis i informació sobre els resultats de les avaluacions de qualitat i de la incidència de les polítiques públiques.
- Acords adoptats sobre la creació, la participació i el funcionament dels ens públics, les societats i fundacions públiques, els consorcis i altres entitats vinculades a l'administració.
- Processos participatius en tràmit per facilitar la participació.
- Resolucions sobre el règim d'incompatibilitats dels alts càrrecs.

Decisions i actuacions de rellevància jurídica⁵²

- Normativa aprovada per l'administració, incloent les versions originals i les versions consolidades i la informació sobre l'avaluació de la seva aplicació.
- Directives, instruccions i circulars que tinguin incidència sobre la interpretació i l'aplicació de les normes.
- Procediments normatius en tràmit d'elaboració.
- Memòries i documents justificatius de la tramitació dels projectes normatius, incloent els textos de les disposicions i la relació dels documents originats pels tràmits d'informació pública, participació ciutadana i per la intervenció dels grups d'interès.
- Catàleg actualitzat de tots els procediments administratius, indicant els que estan disponibles en format electrònic, el sentit del silenci administratiu i els recursos que es poden interposar en cada cas.
- Actes i resolucions administratives i judicials d'interès general, excloent dades o referències personals.
- Dictàmens dels òrgans consultius.

Gestió econòmica, comptable, pressupostària i patrimonial⁵³

- Pressupost detallat a nivell de partides pressupostàries anuals, amb informació sobre el grau d'execució trimestral, la liquidació i el compliment dels objectius d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera.
- Comptes anuals i informes d'auditoria i de fiscalització.
- Retribucions, indemnitzacions, dietes, activitats i béns dels membres del Govern i dels alts càrrecs i del personal directiu, i les indemnitzacions que han de percebre en deixar d'exercir el càrrec.
- Informació general sobre retribucions, indemnitzacions i dietes dels empleats públics, agrupada per nivells i cossos.

⁵² Article 10 de la Llei 19/2014

⁵³ Article 11 de la Llei 19/2014

- Cost de les campanyes de publicitat institucional i import contractat a cada mitjà de comunicació.
- Dades més rellevants de l'inventari de patrimoni (béns immobles de domini públic i patrimonials i béns mobles d'un determinat valor) i informació econòmica sobre la gestió del patrimoni.

Planificació i programació⁵⁴

- Plans i programes anuals i pluriennals, de caràcter general o sectorial, que estableixen les directrius estratègiques de les polítiques públiques, incloent les actuacions previstes, els terminis de compliment, els mitjans que s'hauran d'utilitzar, la memòria econòmica i els estudis i informes tècnics justificatius.
- Auditories internes i externes d'avaluació de la qualitat dels serveis públics, incloent els criteris i la metodologia per avaluar el compliment dels plans i els programes i el resultat de l'avaluació, una vegada executats.
- Pla territorial general, plans territorials parcials, plans directors territorials, plans territorials sectorials, plans directors urbanístics, plans d'ordenació urbanística municipal, pla d'espais d'interès natural i altres plans i programes previstos per la llei.

Contractació pública⁵⁵

- Informació sobre tots els contractes, inclosos els patrimonials i els menors, incloent denominació i dades de contacte de les entitats i els òrgans de contractació.
- Llicitacions en tràmit, incloent el tipus de contracte, el seu objecte, el contingut econòmic, els plecs de clàusules administratives i les condicions d'execució.
- Contractes programats.
- Contractes subscrits, indicant l'objecte, l'import de la licitació i d'adjudicació, el procediment utilitzat per a contractar i la identitat de l'adjudicatari, la durada, el nombre de licitadors, els criteris d'adjudicació, el quadre comparatiu d'ofertes i les puntuacions respectives, i també els acords i informes tècnics del procés de contractació. Aquesta informació ha d'estar actualitzada i fer referència, com a mínim, als darrers cinc anys.
- Modificacions contractuals, pròrrogues dels contractes, licitacions anul·lades i resolucions anticipades.
- Registre públic de contractes i registre oficial de licitadors i empreses classificades.

⁵⁴ Article 12 de la Llei 19/2014

⁵⁵ Article 13 de la Llei 19/2014

- Acords i criteris interpretatius dels òrgans consultius de contractació i relació anonimitzada de les preguntes i respostes més freqüents en les consultes en matèria de contractació.
- Resolucions dels recursos i les qüestions de nul·litat, resolucions judicials definitives en matèria de contractació i actes de desistiment, renúncia i resolució de contractes.
- Dades estadístiques sobre els percentatges i el volum pressupostari dels contractes adjudicats per cadascun dels procediments establerts i dades sobre volum pressupostari contractat pels diversos adjudicataris en els darrers cinc anys.
- En els contractes de gestió de serveis públics i de concessió d'obres públiques, s'han de fer públiques les condicions i obligacions assumides pels gestors amb relació a la qualitat, l'accés al servei i els requisits de prestació del servei; els drets i els deures dels usuaris, les facultats d'inspecció, control i sanció de l'administració i el procediment per a formular queixes o reclamacions.

Convenis de col·laboració⁵⁶

- Relació dels convenis vigents, indicant la data, les parts signants, l'objecte, els drets i les obligacions que generin, el període de vigència i les eventuais modificacions.
- Informació sobre el compliment i l'execució dels convenis.

Activitat subvencional⁵⁷

- Relació actualitzada de les subvencions i altres ajuts que estigui previst convocar durant l'exercici pressupostari, indicant l'objecte o finalitat i la descripció de les condicions per a ésser-ne beneficiari.
- Utilitat pública o social que pretén assolir la subvenció o l'ajut i efectes que la mesura pot produir en el mercat.
- Subvencions i ajuts públics atorgats, indicant l'import, l'objecte i els beneficiaris i incloent les subvencions i els ajuts atorgats sense publicitat i concurrència.
- Informació sobre el control financer de les subvencions i els ajuts públics atorgats.
- Justificació, per part dels beneficiaris, de la subvenció o ajut atorgats.

⁵⁶ Article 14 de la Llei 19/2014

⁵⁷ Article 15 de la Llei 19/2014

Registre de grups d'interès⁵⁸

- El Registre de grups d'interès ha de ser públic i ha d'incloure la relació de persones i organitzacions que influeixen en l'elaboració de les polítiques públiques.
- El Registre ha de publicar les actuacions dels grups d'interès, especialment les reunions i audiències amb autoritats, càrrecs públics, càrrecs electes i les comunicacions, informes i contribucions sobre els temes tractats.

Bon govern⁵⁹

- El lloc web de l'administració ha de publicar la declaració d'activitats, béns patrimonials i interessos dels alts càrrecs.
- Els criteris per designar els alts càrrecs han de ser públics, per la qual cosa, s'ha de publicar el currículum amb els mèrits professionals i tècnics de les persones nomenades per ocupar aquests càrrecs.
- L'administració ha de publicar cartes dels serveis públics que presta, que inclouen la forma de gestió del servei, les persones responsables, els estàndards mínims de qualitat, les condicions d'accés, els drets i deures dels usuaris, les taxes o preus públics i les vies de reclamació.
- L'administració ha d'avaluar els serveis públics mitjançant enquestes als usuaris i recollint les seves opinions a través del portal de la transparència. Els resultats de les avaluacions també s'han de publicar al mateix portal.
- Els ciutadans han de poder fer propostes de millora i suggeriments sobre qualsevol servei públic a través del Portal de la transparència.

Govern obert⁶⁰

- El Portal de la transparència ha de ser el principal mitjà a través del qual l'administració gestiona els instruments de participació ciutadana sobre la definició i aplicació de les polítiques públiques.
- Els ciutadans també han de poder participar en el procés d'elaboració de les normes. Tota la documentació dels tràmits d'aprovació s'ha de publicar al Portal de la transparència. També s'ha de publicar la valoració general de les contribucions ciutadanes en el procés d'elaboració de cada norma.

⁵⁸ Articles 46 i 49 de la Llei 19/2014

⁵⁹ Articles 56, 57, 59, 60 i 61 de la Llei 19/2014

⁶⁰ Articles 66.3, 69.2 i 69.3 de la Llei 19/2014

Forma

Més enllà d'enumerar la tipologia d'informació i dades que l'administració ha de fer públiques en els seus llocs web, els articles 5 i 6 de la Llei de transparència defineixen els criteris generals que han de regir la publicació electrònica de la informació objecte de transparència:

- La informació s'ha de fer pública en els llocs webs, d'una manera clara, estructurada i en un format reutilitzable.
- L'administració ha d'establir un sistema integral d'informació i coneixement en format electrònic, d'accés fàcil i gratuït, el disseny del qual s'ha de fonamentar en l'ús preferent dels sistemes de gestió de documents públics, com a facilitadors de dades i documents autèntics, en el marc d'interoperabilitat del sector públic.
- La informació ha d'estar permanentment actualitzada, indicant la data d'actualització i, si és possible, la previsió de la data de nova actualització.
- La informació ha d'estar organitzada perquè sigui fàcilment localitzable i comprensible i permeti una consulta àgil mitjançant instruments de cerca.
- La informació ha d'estar ordenada seguint criteris temàtics i cronològics, i ha d'incloure índex o guies de consulta
- La informació s'ha de publicar en formats comprensibles que permetin la interoperabilitat i la reutilització.

Portal de la transparència

L'article 5 de la Llei catalana de transparència crea i regula el portal de la transparència de la Generalitat, un lloc web que concentra totes les informacions i les dades que han de ser objecte de transparència, incloent el Registre de grups d'interès i els mitjans per articular la participació ciutadana.

La Llei configura el portal de la transparència com un gran contenidor d'informació i dades, no només per a la Generalitat de Catalunya, sinó també per a totes les administracions, persones i entitats a qui els és d'aplicació la Llei. Tot i això, la Llei no exclou la possible existència d'altres canals electrònics on les administracions afectades per la Llei publiquin les seves informacions, al marge del portal de la transparència. De fet, la Llei preveu que les administracions locals puguin crear els seus propis portals de la transparència, sempre i quan estiguin interconnectats amb el portal de la transparència de la Generalitat.

Tenint en compte que l'objectiu d'aquest treball no es focalitza en la Generalitat de Catalunya, sinó en l'administració local, no es tindrà en compte el portal de la transparència com a mitjà per difondre les informacions que hauran de ser objecte de

publicitat activa, malgrat que, sens dubte, caldrà establir els mecanismes d'intercanvi d'informació oportuns entre el lloc web d'aquest projecte i el portal de la transparència.

Igualment, la Llei de transparència inclou una sèrie d'especificacions tècniques que han de complir tots els portals que creïn les administracions per fer difusió de les informacions que preveu la llei. En primer lloc, el web transparent s'ha de configurar com una "plataforma de publicitat activa a internet, ha de ser fàcilment identificable i ha de contenir l'enllaç a la seu electrònica de l'administració pública corresponent. També ha de complir les recomanacions de la Iniciativa d'Accessibilitat Web per facilitar-hi l'accés a les persones amb discapacitat". A més, el web transparent ha d'incorporar "un cercador que permeti un accés ràpid, fàcil i comprensible a la informació i que incorpori mecanismes d'alerta sobre les dades que s'han actualitzat".⁶¹

Llei 29/2010 de l'ús dels mitjans electrònics al sector públic de Catalunya

La Llei de l'ús dels mitjans electrònics al sector públic de Catalunya és la norma aprovada pel Parlament de Catalunya que regula la implantació de l'administració electrònica a Catalunya. S'emmarca en la regulació general que estableix la Llei espanyola d'accés electrònic dels ciutadans als serveis públics.

Els objectius d'aquesta norma són, d'una banda, modernitzar les administracions públiques per millorar-ne l'eficàcia, l'eficiència i la qualitat dels serveis i facilitar l'intercanvi electrònic d'informació entre les administracions catalanes, i de l'altra, millorar la transparència i l'obertura de les administracions per facilitar-ne la rendició de comptes davant la ciutadania.

De fet, l'aportació més rellevant d'aquesta norma té a veure, sobretot, amb la definició d'un model català d'administració electrònica aplicable a totes les entitats del sector públic de Catalunya que garanteix la interoperabilitat i l'intercanvi d'informació. En aquest sentit, els objectius i l'abast de la normativa fan que tingui un impacte limitat en l'objecte d'aquest treball.

Contingut general de la norma

Fins l'aprovació d'aquesta llei, cada administració establia les seves pròpies regles en matèria d'administració electrònica. Amb l'entrada en vigor de la llei de l'ús dels mitjans electrònics al sector públic de Catalunya, s'estableixen uns principis i uns criteris que són d'aplicació a la Generalitat, a les administracions locals, a les entitats del sector públic, les universitats públiques i, fins i tot, a les concessionàries de serveis públics.

⁶¹ Article 5 de la Llei 19/2014

En aquest sentit, la llei pretén harmonitzar l'administració electrònica sota un únic model per facilitar la interoperabilitat i l'intercanvi d'informació.

En primer lloc, aquesta norma reconeix el dret de la ciutadania a relacionar-se electrònicament amb l'administració. Per fer efectiu aquest dret, la llei promou la implantació dels mitjans electrònics en les relacions entre les administracions i la ciutadania, i en les relacions de les pròpies administracions entre si mateixes i, a aquest efecte, la llei disposa els instruments de cooperació interadministrativa oportuns.⁶²

En segon lloc, la llei vol incentivar la participació ciutadana en l'activitat administrativa a través de mitjans electrònics i, amb aquest objectiu, s'estableix l'obligatorietat de les administracions de publicar electrònicament informació de qualitat, actualitzada, objectiva i accessible sobre l'organització, els procediments i les actuacions que impulsen. La llei també regula els mecanismes de comunicació de les administracions amb els ciutadans i les empreses i regula les formes amb que aquests s'identifiquen digitalment davant l'administració a través de la signatura electrònica.

Finalment, la llei regula les relacions interadministratives a través de mitjans electrònics, per la qual cosa estableix el marc d'interoperabilitat del sector públic i una xarxa de comunicacions electròniques que faciliti les connexions entre les diverses administracions i que garanteixi la integritat i la seguretat de la informació. La llei també incentiva la reutilització d'aplicacions i serveis electrònics que desenvolupen les diverses administracions.

Disposicions aplicables al web transparent

Els únics continguts rellevants d'aquesta norma als efectes de conceptualitzar i desenvolupar un model de web d'un govern local transparent són les disposicions que fan referència a les informacions que les administracions han de difondre digitalment a través de la seu electrònica corresponent.

Continguts que s'han de difondre per mitjans electrònics⁶³

Cada administració pública ha de difondre electrònicament les informacions següents:

- L'organització administrativa, les competències, les autoritats, el personal directiu, el personal responsable dels procediments administratius, la relació de llocs de treball i les taules retributives.

⁶² Cerrillo (2014)

⁶³ Articles 9, 10 i 11 de la Llei 29/2010

- Els procediments administratius d'interès ciutadà, els processos de contractació pública, les convocatòries d'ajuts i subvencions, els processos de selecció de personal i el catàleg de dades en poder de les administracions.
- Els serveis públics prestats, les prestacions, les cartes de serveis, etc.
- La normativa en vigor en l'àmbit de les seves competències.
- Informacions d'interès general com la informació cartogràfica, el trànsit, el temps, el medi ambient, la cultura, la salut, l'educació, etc.

A més, les administracions locals també han de difondre la informació següent:

- Actes de les sessions del ple, anonimitzant la informació que pugui vulnerar la protecció de dades personals i el dret a l'honor i la intimitat.

3. Casos comparats

A l'hora de definir un model de web d'un govern local transparent pot resultar útil veure com han resolt altres administracions públiques els reptes que comporta la transparència analitzant els seus portals web i avaluant en quina mesura i de quina manera compleixen amb les seves obligacions de publicitat activa.

L'objectiu d'aquest capítol, doncs, és fer un estudi de *benchmarking* sobre una mostra de webs de governs locals que sigui representativa de les millors pràctiques i referents en aquest àmbit. En aquest sentit, aquest capítol no es planteja fer un estudi exhaustiu o generalitzat sobre el grau de transparència dels webs municipals, sinó que pretén focalitzar-se en una selecció reduïda de casos que puguin ser referents en matèria de transparència, ja que són aquests casos els que poden fer aportacions més rellevants per a aquest estudi.

El primer apartat d'aquest capítol està dedicat a definir els criteris per a la selecció de la mostra de webs governamentals analitzades amb l'objectiu d'identificar els casos que poden aportar elements més positius, buscant exemples d'innovació i excel·lència que apliquin la transparència amb convicció, de manera que facilitin una veritable rendició de comptes i un control efectiu de la gestió pública per part de la ciutadania.

Tenint present que la normativa de transparència vigent a Catalunya és la que defineix els estàndards de transparència en què es basa aquest treball final de màster, els casos analitzats es focalitzen, principalment, en webs d'administracions públiques de Catalunya. També s'inclouen en l'anàlisi alguns casos de la resta d'Espanya o del món que puguin ser referents en matèria de transparència, tot i que no se'ls apliqui la normativa catalana. En aquest sentit, tal com s'ha vist en l'anàlisi de la legislació internacional, existeixen uns estàndards internacionals mínims sobre el nivell de transparència d'una administració pública que s'apliquen arreu del món i que permeten avaluar de forma relativament homogènia casos molt diversos.

Precisament, el segon apartat d'aquest capítol es centra en definir un sistema d'avaluació comú per a totes les webs que seran objecte d'anàlisi per tal d'avaluar-les a partir d'uns paràmetres únics que permetin comparar-ne els resultats. La definició d'aquest sistema d'avaluació es basa en els estàndards de transparència que estableix la legislació descrita en el segon capítol d'aquest treball malgrat que, com s'ha apuntat, no tots els casos estudiats els és plenament aplicable la legislació analitzada. L'objectiu d'aquest anàlisi, però, no és fer una avaluació del compliment de la legalitat (perquè en aquest cas s'hauria de fer basant-se en el marc legal aplicable en cada cas), sinó avaluar el grau de transparència a partir d'uns determinats estàndards, independentment que aquests sorgeixin de la legislació aplicable a Catalunya.

Una vegada definida la mostra i el sistema d'avaluació, el capítol analitza els quinze casos que són objecte d'aquest estudi de *benchmarking* i conclou amb una valoració global dels resultats agregats i una valoració cas per cas on s'identifiquen les fortaleses i debilitats per tal d'incorporar-ne les conclusions a les recomanacions finals.

3.1. Criteris de selecció

A l'hora de plantejar un estudi de *benchmarking* convé identificar-ne clarament els objectius per tal de fer una selecció acurada dels casos a estudiar i extreure'n conclusions rellevants pel projecte en el marc del qual es fa aquest estudi. En el cas que ens ocupa, el *benchmark* pretén identificar una sèrie de recomanacions i bones pràctiques que puguin ser aplicables al model de web d'un govern local transparent que pretén definir aquest treball. Aquest model ha de ser aplicable a qualsevol administració de Catalunya, però està especialment pensat per a administracions generalistes i d'unes dimensions mitjanes.

En aquest sentit, el primer criteri que cal tenir en compte a l'hora de definir la mostra de casos a estudiar és el tipus i les dimensions de les administracions analitzades. Un segon criteri té a veure amb l'àmbit territorial d'aquestes administracions, ja que és important que les conclusions extretes del *benchmark* siguin aplicables a l'àmbit territorial pel qual s'hagi concebut el model de web governamental transparent. Finalment, tenint en compte que el *benchmark* ha d'identificar recomanacions i bones pràctiques aplicables a l'esmentat model de web, cal incorporar un criteri de qualitat en matèria de transparència a l'hora de seleccionar les administracions públiques que es pretén analitzar.

Tipus i dimensions de les administracions analitzades

En relació al tipus i a les dimensions de les administracions analitzades pel *benchmark*, és important que el gruix de casos a analitzar es corresponguin amb el retrat robot de l'administració per la qual es defineix el model de web governamental transparent, però també és considera important que la mostra cobreixi un ventall ampli d'administracions.

En aquest sentit, com s'ha indicat, el *benchmark* es focalitza en administracions generalistes d'àmbit local, que gestionen serveis públics de diverses matèries (és a dir, no especialitzades sectorialment) i es descarten les administracions o organismes públics sectorials, com les agències especialitzades o les empreses públiques. Pel que fa a les dimensions, d'entrada l'estudi es focalitza en administracions locals de dimensions mitjanes (és a dir, que no tenen estructures complexes amb àrees sectorials que funcionin autònomament), tot i que també es considera interessant incloure alguns casos rellevants d'administracions més petites i més grans.

Les administracions locals de municipis de dimensions mitjanes (entre 10.000 i 50.000 habitants) són les que encaixen més amb el tipus d'administració per qui està concebut el model de web transparent i per aquest motiu, el *benchmark* es focalitza especialment en aquest grup. No obstant això, es considera interessant, també, incloure en el *benchmark* alguns casos puntuals d'administracions que actuen per a poblacions molt més grans (més d'un milió d'habitants) i algun cas d'administracions que presten servei a poblacions molt més petites (menys de 10.000 habitants), ja que aquests casos més extrems poden aportar solucions o idees diferents de la resta dels casos estudiats.

Àmbit territorial de les administracions analitzades

D'entrada, l'àmbit territorial de les administracions analitzades s'ha de focalitzar en Catalunya, ja que aquest és l'àmbit territorial del model de web d'un govern local transparent que defineix aquest treball i, de forma coherent, és el mateix àmbit territorial de la legislació que s'ha analitzat en el segon capítol d'aquest treball. En aquest sentit, la majoria dels casos analitzats pel *benchmark* són administracions locals de Catalunya.

Malgrat això, també es considera interessant que el *benchmark* incorpori alguns casos de fora de Catalunya que puguin ser especialment significatius en matèria de transparència i pugin aportar idees i solucions diferents per resoldre els reptes que planteja la transparència. Per aquest motiu, la selecció de casos estudiats inclou una selecció limitada de webs de governs locals de la resta d'Espanya i d'altres països que, tot i que no se'ls aplica tota la normativa de transparència analitzada en el segon capítol, constitueixen referents importants i poden aportar una nova perspectiva que contribueixi a enriquir l'anàlisi i a assolir els objectius d'aquest treball final de màster.

Qualitat en termes de transparència

Una de les característiques implícites d'un estudi de *benchmarking* és que la comparativa no es fa amb una selecció aleatòria de casos que siguin representatius de l'univers analitzat, sinó que, per definir la mostra a analitzar, es seleccionen únicament els casos reconeguts com a líders en la matèria que és objecte d'anàlisi, ja que aquests casos són els que poden aportar conclusions més interessants pel desenvolupament del producte.

Pel *benchmark* no ens interessen, doncs, els pitjors casos, sinó només aquells més propers a l'òptim que puguin servir com a referent a l'hora de desenvolupar el model de web d'un govern local transparent. Així doncs, el tercer criteri que cal tenir en compte per fer la selecció dels casos a estudiar és la qualitat, en termes de transparència, dels webs de les administracions analitzades.

La selecció dels casos millor valorats en termes de transparència s'ha de fer amb criteris objectius, per la qual cosa, cal recórrer als índexs sobre transparència que publiquen organitzacions amb una solvència contrastada en l'avaluació d'aquests indicadors. Tenint en compte el ventall d'administracions que potencialment poden formar part d'aquest estudi de *benchmarking*, per seleccionar la mostra es tenen en compte els rànquings publicats per tres organitzacions que avaluen una sèrie d'indicadors sobre el grau de transparència de les diverses administracions públiques objecte d'aquest estudi. Aquests rànquings són el Segell InfoParticipa, atorgat per la Universitat Autònoma de Barcelona (UAB), que avalua els webs dels ajuntaments de Catalunya; l'Índex de Transparència dels Ajuntaments d'Espanya (ITA), publicat per la secció espanyola de l'organització internacional no governamental Transparència Internacional; i l'*Open Data Barometer*, que avalua l'accés a la informació pública de 86 països, publicat per la Fundació World Wide Web.

Segell InfoParticipa

L'any 2013, el Laboratori de Periodisme i Comunicació per a la Ciutadania Plural de la Universitat Autònoma de Barcelona (UAB), va impulsar la creació d'un segell per avaluar i certificar la qualitat i la transparència de la comunicació pública dels webs corporatius dels 947 ajuntaments de Catalunya. Aquest segell de qualitat va néixer amb l'objectiu de reconèixer les bones pràctiques que implementen els ajuntaments, incentivar la millora en la transparència dels governs locals i incrementar la confiança de la ciutadania en les administracions públiques.⁶⁴

En funció de la població del municipi i del percentatge d'indicadors positius assolit per cada ajuntament, s'atorguen tres tipus de guardons: el segell pels ajuntaments amb una puntuació superior al 75% (en els municipis més poblats s'exigeix fins el 95% d'indicadors positius), la menció pels ajuntaments amb puntuacions entre el 50% i el 75% (aquest rang també és superior pels municipis més poblats) i el reconeixement pels ajuntaments amb puntuacions més modestes, però que han millorat significativament els resultats respecte l'any anterior.

Indicadors

El rànquing és el resultat de l'avaluació de 52 indicadors que controlen de forma exhaustiva l'existència d'informació sobre la transparència de la corporació i sobre els instruments de participació ciutadana. Concretament, es controla que es publiqui informació sobre els representants polítics (dades de contacte, perfil, retribucions, declaracions d'activitats i béns, agenda institucional, etc.); sobre l'organització i el

⁶⁴ El Segell InfoParticipa. Disponible a: <http://mapainfoparticipa.com/index/home/7> [consulta: 26 de març de 2016]

funcionament de l'administració (composició dels òrgans, organigrames, convocatòries i actes del ple i de la junta de govern, instruments de planificació estratègica i urbanística, ordenances municipals, etc.); sobre la gestió dels recursos econòmics (aprovació, execució i liquidació dels pressupostos, relació de llocs de treball, taules retributives, processos de selecció, licitacions, contractes i subvencions, convenis, campanyes de publicitat institucional, etc.); i sobre el municipi (notícies sobre el govern i l'oposició municipal, informació històrica, dades geogràfiques, demogràfiques i socioeconòmiques, agenda d'activitats, eines de participació ciutadana, directori d'entitats, cartes de serveis, instruments d'avaluació dels serveis públics, etc.).⁶⁵

Cada indicador està formulat en forma de pregunta que només es pot respondre amb un sí o un no. A banda de comprovar que consti la informació que fa referència cada indicador, el segell InfoParticipa també inclou un criteri de qualitat en el compliment de cadascun dels indicadors. Per exemple per puntuar positivament un indicador, cal que la informació estigui actualitzada i consti la data d'actualització o que la informació sigui fàcilment localitzable. La puntuació obtinguda per cada ajuntament correspon al percentatge de preguntes contestades afirmativament. Els resultats obtinguts per tots els ajuntaments es publiquen en un mapa interactiu.⁶⁶

Tenint en compte que en el moment de definir els indicadors que es van utilitzar en les tres primeres onades d'avaluacions encara no s'havien aprovat les actuals lleis de transparència, es van definir a partir d'allò que establia la legislació sobre règim local i sobre administració electrònica. Per la quarta onada d'avaluacions es van incorporar nous indicadors extrets de les lleis de transparència i es van ampliar dels 41 inicials fins als 52.⁶⁷

Resultats

Des de la creació del Segell InfoParticipa s'han realitzat quatre onades d'avaluacions a Catalunya, la primera onada entre l'abril de 2012 i el maig de 2013, la segona onada entre el maig de 2013 i el febrer de 2014, la tercera onada entre l'abril de 2014 i el maig de 2015 i la quarta onada es va iniciar el novembre de 2015, però encara està en curs i no s'ha publicat l'informe de resultats, tot i que els resultats de cada ajuntament ja es poden consultar l'esmentat mapa interactiu.

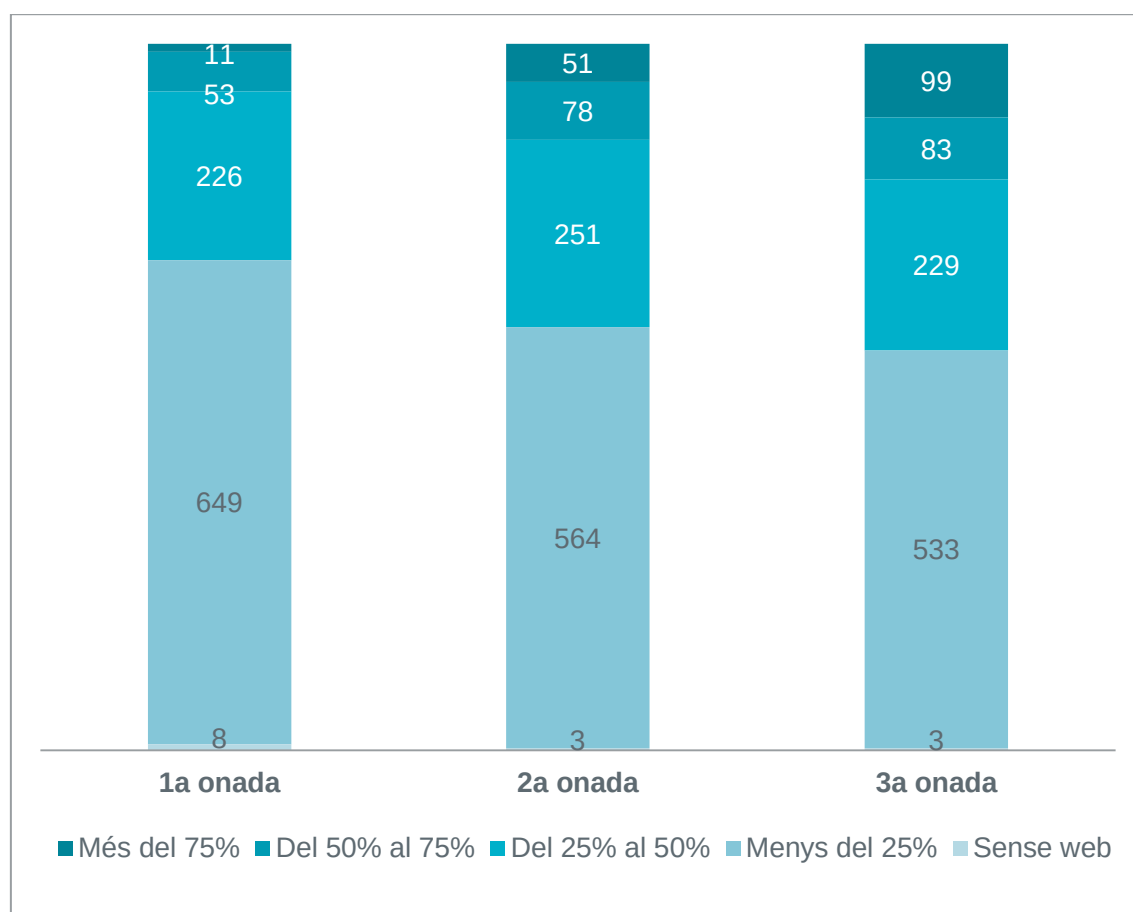
⁶⁵ Indicadors InfoParticipa 2015. Guia per a avaluar els webs dels Ajuntaments i els Consells Comarcals. Disponible a: <http://mapainfoparticipa.com/index/home/4> [consulta: 26 de març de 2016]

⁶⁶ Mapa InfoParticipa. Disponible a: <http://www.mapainfoparticipa.com/index/mapa/> [consulta: 26 de març de 2016]

⁶⁷ Moreno Sardà (2015)

En aquestes diverses onades, s'ha registrat una millora significativa en l'avaluació dels indicadors de transparència dels ajuntaments catalans. Si en la primera onada d'avaluacions només 11 ajuntaments tenien una puntuació superior al 75% i, d'aquests, només 3 responien afirmativament als 41 indicadors del rànquing, en la segona onada ja hi havia 51 ajuntaments amb una puntuació superior al 75%, dels quals, 20 tenien una puntuació del 100% i en la tercera onada, 99 ajuntaments obtenien més del 75% de la puntuació, dels quals 25 amb una puntuació del 100%. Els resultats demostren una correlació positiva entre la població del municipi i el grau de transparència i, al mateix temps, en totes les avaluacions hi va haver més del 50% dels municipis amb una puntuació inferior al 25% (en general dels municipis amb menys població).

Gràfic 1. Puntuació obtinguda pels 947 ajuntaments de Catalunya (InfoParticipa 2012 – 2015)



Font: Laboratori de Periodisme i Comunicació per a la Ciutadania Plural de la UAB i elaboració pròpia⁶⁸

⁶⁸ Elaboració pròpia a partir de les dades publicades a la pàgina 5 de l'Informe sobre la informació publicada als webs dels ajuntaments dels 947 municipis de Catalunya. 3a onada d'avaluacions (InfoParticipa), publicat pel Laboratori de Periodisme i Comunicació per a la Ciutadania Plural (LPCCP) de la UAB el 6 de juliol de 2015. Disponible a: <http://mip.interbaix.com/arxius/CatalunyaJuliol2015.pdf> [consulta: 26 de març de 2016]

Ajuntaments millor classificats

Tal com s'ha assenyalat, la quarta onada d'avaluació és la primera que s'ha realitzat utilitzant els 52 indicadors adaptats a les noves lleis de transparència, però en el moment de redactar aquest capítol encara no s'ha publicat l'informe amb els resultats globals d'aquesta quarta onada i només es poden consultar els resultats individuals de cada municipi des del mapa interactiu.

A partir de l'exploració del mapa interactiu, s'han identificat els 21 ajuntaments que en la quarta onada han obtingut una puntuació del 100%. En aquesta ocasió, el nombre d'ajuntaments amb la màxima puntuació ha disminuït arran de la introducció de nous criteris addicionals derivats de les lleis de transparència.

A l'hora de seleccionar els ajuntaments per a l'estudi de *benchmarking* s'estableix com a criteri que hagin obtingut una puntuació del 100% en la quarta onada, ja que aquesta és l'avaluació més exigent i la que està adaptada als estàndards de les lleis de transparència. Addicionalment, entre els 21 ajuntaments que obtenen la màxima puntuació en la quarta onada, per cada tram de població, es selecciona el municipi que tingui una puntuació mitjana de les quatre onades més elevada.

Fruit de la combinació d'aquests dos criteris, els municipis seleccionats per l'estudi de *benchmarking* són: Santa Coloma de Gramenet, Sant Cugat del Vallès, Sant Feliu de Llobregat, Sant Quirze del Vallès, Llagostera, Sant Hipòlit de Voltregà i Tavèrnoles. Tot i que Barcelona no va obtenir la màxima puntuació en la quarta onada, tenint en compte que és l'únic municipi de més d'un milió d'habitants i que té una de les puntuacions mitjanes més altes, també es considera adient incloure-la en la mostra.

Taula 1. Rànquing InfoParticipa dels municipis amb una puntuació del 100% en la 3a o 4a onades

Municipi	1a onada	2a onada	3a onada	4a onada	Mitjana	Habitants	Població
Barcelona	83%	98%	100%	96%	94%	1.602.386	+1.000.000
Sabadell	100%	100%	100%	96%	99%	207.444	100.000 - 999.999
Santa Coloma de Gramenet	80%	95%	95%	100%	93%	118.738	
L'Hospitalet de Llobregat	76%	98%	100%	85%	90%	253.518	
Lleida	68%	68%	100%	100%	84%	139.176	
Tarragona	61%	73%	100%	88%	81%	132.199	
Sant Cugat del Vallès	93%	98%	100%	100%	98%	87.118	50.000 - 99.999
Sant Boi de Llobregat	83%	98%	100%	90%	93%	83.107	
Manresa	71%	95%	100%	92%	90%	75.297	

Municipi	1a onada	2a onada	3a onada	4a onada	Mitjana	Habitants	Població
Castelldefels	63%	83%	100%	100%	87%	63.255	
Girona	73%	78%	100%	90%	85%	97.227	
Mollet del Vallès	78%	95%	100%	62%	84%	51.719	
Rubí	73%	78%	78%	100%	82%	74.353	
Sant Feliu de Llobregat	100%	100%	100%	100%	100%	43.715	20.000 - 49.999
Castellar del Vallès	78%	95%	100%	100%	93%	23.440	
Manlleu	80%	93%	93%	100%	91%	20.228	
Esplugues de Llobregat	61%	100%	100%	100%	90%	46.133	
Premià de Mar	66%	95%	100%	100%	90%	28.163	
Olesa de Montserrat	59%	93%	100%	94%	87%	23.543	
Vic	73%	73%	100%	100%	87%	41.956	
Gavà	51%	90%	95%	100%	84%	46.326	
Sant Quirze del Vallès	54%	93%	95%	100%	85%	19.602	10.000 - 19.999
Vallirana	59%	90%	100%	92%	85%	14.625	
Premià de Dalt	29%	71%	100%	100%	75%	10.319	
Vilanova del Camí	27%	98%	100%	65%	73%	12.533	
La Garriga	28%	37%	100%	100%	66%	15.586	
Llagostera	80%	93%	95%	100%	92%	8.200	5.000 - 9.999
Begues	66%	95%	100%	56%	79%	6.590	
Cassà de la Selva	29%	39%	90%	100%	65%	9.899	
Sant Hipòlit de Voltregà	34%	78%	100%	100%	78%	3.521	500 - 4.999
Les Masies de Voltregà	29%	71%	100%	100%	75%	3.171	
Sant Climent de Llobregat	27%	90%	100%	65%	71%	3.920	
Olèrdola	37%	44%	85%	100%	66%	3.626	
Tavèrnoles	66%	78%	95%	100%	85%	315	0 - 499

Font: Laboratori de Periodisme i Comunicació per a la Ciutadania Plural de la UAB i elaboració pròpia⁶⁹

⁶⁹ Elaboració pròpia a partir de les dades publicades pel Laboratori de Periodisme i Comunicació per a la Ciutadania Plural de la UAB, en el marc del projecte InfoParticipa. Els municipis tramats en gris fosc són els seleccionats per a l'estudi de *benchmarking*.

Índex de Transparència dels Ajuntaments (ITA)

Transparència Internacional és una organització no governamental (ONG) d'abast mundial fundada l'any 1993 que lluita contra la corrupció i promou la transparència, la integritat i la rendició de comptes dels poders públics. Des de l'any 1995, publica anualment l'índex de percepció de la corrupció, que avalua aquest aspecte a tots els països del món. Transparència Internacional és present en més de 100 països a través d'organitzacions locals independents que impulsen les seves pròpies iniciatives de transparència i control de les autoritats públiques en els seus respectius països.⁷⁰

A Espanya, des de l'any 2000 existeix una secció local de Transparència Internacional que, entre altres activitats, publiquen periòdicament uns rànquings que avaluen el grau de transparència de les diverses administracions públiques d'Espanya (ajuntaments, diputacions, comunitats autònomes i parlaments). Pels objectius d'aquest treball només ens fixarem en l'Índex de Transparència dels Ajuntaments (ITA).

Transparència Internacional Espanya va crear, l'any 2008, el primer rànquing de control de la transparència de les administracions públiques, focalitzat, en aquest cas, en els 110 ajuntaments de les principals ciutats de l'Estat, concretament, les 50 capitals de província i les ciutats de més de 70.000 habitants. De les 110 ciutats avaluades, 16 són de Catalunya. Fins ara, s'han publicat cinc edicions de l'Índex de Transparència dels Ajuntaments, corresponents als anys 2008, 2009, 2010, 2012 i 2014, en els quals sempre s'han avaluat els mateixos 110 ajuntaments.⁷¹

Indicadors

L'anàlisi del grau de transparència dels ajuntaments es fonamenta en la inspecció de la informació publicada als webs corporatius de cada ajuntament per part d'un avaluador extern que respon un qüestionari amb 80 indicadors. Els resultats d'aquest qüestionari s'envien als respectius ajuntaments perquè els revisin i informin de la publicació d'alguna dada que no s'hagi tingut en compte en la valoració provisional.

El qüestionari sobre la transparència dels ajuntaments analitza 80 indicadors que controlen la publicació al web corporatiu d'una sèrie d'informacions que siguin indicatives del grau de transparència d'aquell ajuntament. Aquests indicadors van ser revisats l'any 2014 per incorporar les obligacions de publicitat activa que estableix la Llei espanyola de transparència.

⁷⁰ Transparency International. Disponible a: <http://www.transparency.org/whoweare> [consulta: 27 de març de 2016]

⁷¹ Índice de Transparencia de los Ayuntamientos (ITA). Transparencia Internacional España. Disponible a: <http://transparencia.org.es/indice-de-los-ayuntamientos-ita/> [consulta: 27 de març de 2016]

Els indicadors controlen que els ajuntaments publiquin activament informació en sis àmbits de transparència:

- Informació sobre la corporació municipal (càrrecs electes, personal, organització, patrimoni i normativa municipal)
- Relacions amb els ciutadans i la societat (usabilitat del web municipal, catàlegs o cartes de serveis, oficines d'atenció al ciutadà, mecanismes de participació ciutadana, etc).
- Informació econòmica-financera (pressupostos, modificacions pressupostàries, pagaments a proveïdors, deute públic municipal, etc.)
- Contractació i costos dels serveis (meses de contractació, licitacions, contractes subscrits, etc.)
- Urbanisme, obres públiques i medi ambient (plans urbanístics, licitacions i execucions d'obres públiques i infraestructures, etc.)
- Informació prevista per la Llei de transparència (planificació estratègica, organigrama, informes d'assessoria, contractes, convenis, subvencions, retribucions i indemnitzacions dels alts càrrecs, pressupostos, comptes anuals i auditories, etc.)

Per cadascun dels 80 indicadors l'ajuntament rep 1 punt si el web corporatiu publica la informació que estableix aquell indicador o 0 punts si no es publica la informació en qüestió. L'índex de transparència resultant d'aquesta avaluació correspon a la puntuació obtinguda per cada ajuntament expressada en percentatge.⁷²

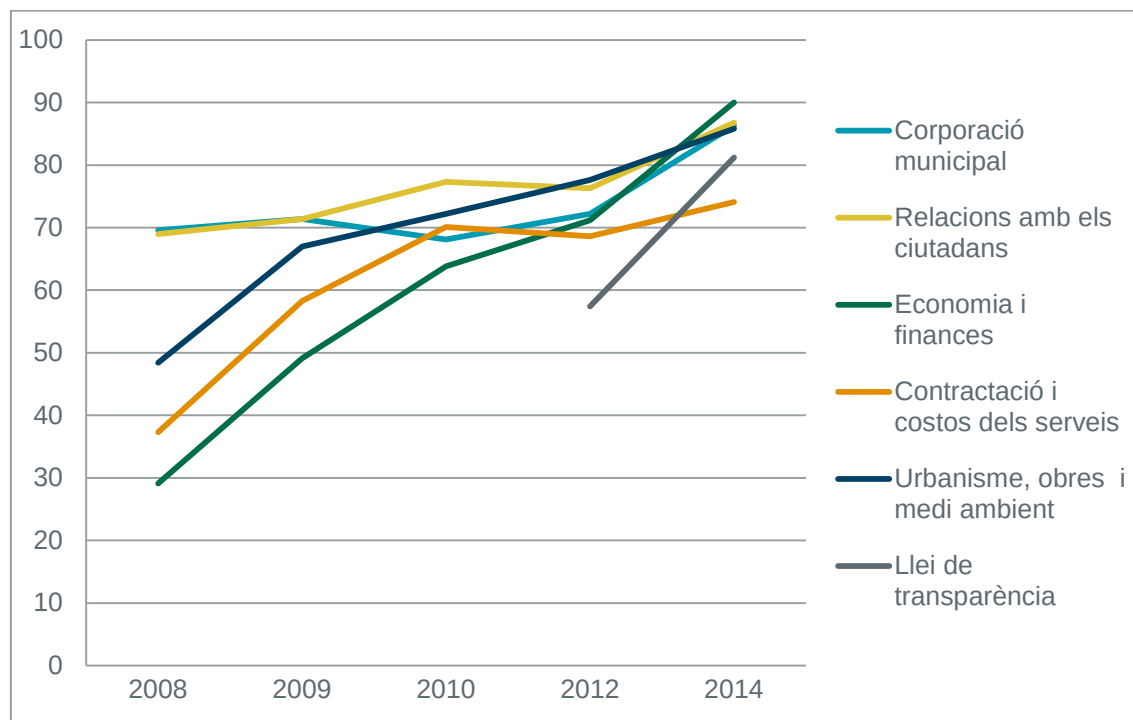
Resultats

En les cinc edicions publicades de l'Índex de Transparència dels Ajuntaments des de l'any 2008, s'ha registrat un progressiu increment de les puntuacions mitjanes en tots els àmbits de la transparència tal com mostra el Gràfic 2. La puntuació global dels 110 ajuntaments avaluats ha evolucionat des del 52,1% l'any 2008 fins assolir el 85,2% l'any 2014. D'acord amb aquesta tendència, en la darrera edició, 62 dels 110 ajuntaments avaluats van obtenir una puntuació de més del 90% i, d'aquests, 19 ajuntaments van obtenir la puntuació màxima del 100%. En canvi, només 8 ajuntaments van tenir una puntuació per sota del 50%.⁷³

⁷² Metodología del Índice de Transparencia de los Ayuntamientos 2014. Transparencia Internacional España. Disponible a: http://webantigua.transparencia.org.es/ita_2014/metodologia_ita_2014.pdf [consulta: 28 de març de 2016].

⁷³ Resultados del ITA 2014: aspectos más destacados. Transparencia Internacional España. Disponible a: http://webantigua.transparencia.org.es/ita_2014/aspectos_destacados_ita_2014.pdf [consulta: 28 de març de 2016]

Gràfic 2. Puntuacions mitjanes dels ajuntaments en els sis àmbits de transparència (2008-2014)



Font: *Transparencia Internacional España* i elaboració pròpia⁷⁴

En qualsevol cas, cal tenir en compte que l'avaluació de Transparència Internacional es limita a les 110 ciutats més poblades de l'Estat, que en conjunt acumulen la meitat de la població espanyola, però omet els 8.000 municipis restants menys poblats. Tenint en compte que el Segell InfoParticipa havia detectat una clara correlació entre la mida del municipi i els resultats en termes de transparència, és lògic que el rànquing que elabora Transparència Internacional tingui uns resultats globals molt millors que els resultats del Segell InfoParticipa, que avalua tots els ajuntaments de Catalunya.

Ajuntaments millor classificats

Per seleccionar els ajuntaments amb una millor puntuació per tal d'incorporar-los a l'estudi de *benchmarking*, s'apliquen els mateixos criteris que en el cas del Segell InfoParticipa. En primer lloc, s'identifiquen els ajuntaments que hagin obtingut la puntuació màxima del 100% en la darrera edició de l'índex de transparència. Entre els 19 ajuntaments que van obtenir la màxima puntuació se'n selecciona un per cada tram de població, concretament aquell que té la puntuació mitjana més elevada de les últimes cinc edicions i, per tant, una tradició d'excel·lència en aquest àmbit.

⁷⁴ Elaboració pròpia a partir de les dades publicades per Transparencia Internacional España. Disponible a: http://webantigua.transparencia.org.es/ita_2014/comparaciones_2008-14/puntuaciones_medias_2008_a_2014.pdf [consulta: 28 de març de 2016]

En aplicació d'aquests criteris, les ciutats seleccionades per l'estudi de *benchmarking* són Barcelona, Zaragoza, Bilbao, Alcobendas, Sant Cugat del Vallès, Getxo i Soria, tal com es pot comprovar a la taula següent.

Taula 2. Rànquing ITA dels 62 ajuntaments amb una puntuació superior al 90% en l'última edició

Municipi	2008	2009	2010	2012	2014	Mitjana	Habitants	Població
Barcelona	81%	90%	89%	89%	100%	90%	1.604.555	+1.000.000
Madrid	77%	91%	91%	96%	93%	90%	3.141.991	
Zaragoza	56%	84%	66%	86%	100%	79%	664.953	500.000 - 999.999
Málaga	77%	69%	95%	95%	99%	87%	569.130	
Sevilla	78%	94%	83%	56%	95%	81%	693.878	200.000 - 499.999
Bilbao	91%	98%	100%	100%	100%	98%	345.141	
Oviedo	78%	90%	89%	100%	100%	91%	221.870	
Sabadell	63%	94%	100%	96%	100%	91%	207.814	
Vitòria	44%	75%	88%	86%	100%	79%	243.918	
Palma de Mallorca	47%	54%	91%	73%	100%	73%	400.578	
Badalona	61%	68%	61%	74%	100%	73%	215.654	
Móstoles	31%	61%	78%	90%	100%	72%	206.263	
Gijón	83%	98%	100%	100%	99%	96%	274.290	
Terrassa	62%	86%	91%	93%	98%	86%	215.214	
L'Hospitalet de Llobregat	78%	66%	66%	78%	98%	77%	252.171	
Vigo	80%	85%	84%	65%	95%	82%	294.098	
Córdoba	56%	81%	74%	46%	95%	71%	327.362	
Jerez de la Frontera	55%	60%	86%	51%	95%	70%	212.876	
Las Palmas de Gran Canaria	55%	65%	81%	89%	94%	77%	379.766	
Murcia	59%	85%	66%	98%	93%	80%	439.889	100.000 - 199.999
Alcobendas	78%	98%	99%	100%	100%	95%	113.055	
Alcorcón	36%	90%	88%	94%	100%	82%	167.136	
Lleida	55%	75%	84%	89%	100%	81%	138.542	
Alcalá de Henares	50%	78%	45%	93%	100%	73%	198.750	
Torrejón de Ardoz	34%	40%	55%	90%	100%	64%	126.934	
San Sebastián	72%	75%	49%	90%	99%	77%	186.095	
León	20%	24%	39%	91%	99%	55%	127.817	
San Cristóbal de la Laguna	48%	39%	44%	34%	99%	53%	152.843	
Mataró	61%	98%	99%	98%	98%	91%	124.867	
Santander	34%	84%	74%	83%	98%	74%	173.957	
Albacete	68%	64%	83%	98%	94%	81%	172.121	
Logroño	63%	59%	70%	88%	94%	75%	151.344	
Burgos	46%	48%	41%	99%	94%	66%	177.100	

Municipi	2008	2009	2010	2012	2014	Mitjana	Habitants	Població
Barakaldo	62%	35%	85%	98%	93%	74%	100.228	
Salamanca	36%	35%	29%	53%	91%	49%	146.438	
Pamplona	63%	76%	66%	94%	90%	78%	195.853	
Reus	49%	73%	90%	73%	90%	75%	103.194	
Ourense	49%	46%	56%	75%	90%	63%	106.231	
Sant Cugat del Vallès	70%	99%	100%	100%	100%	94%	87.830	80.000 - 99.999
Torrent	50%	53%	81%	100%	100%	77%	80.107	
Guadalajara	50%	71%	75%	60%	100%	71%	83.391	
Avilés	63%	98%	96%	96%	98%	90%	80.880	
Cornellà de Llobregat	45%	50%	64%	63%	96%	64%	86.376	
Pozuelo de Alarcón	35%	30%	54%	56%	96%	54%	84.558	
El Puerto de Santa María	30%	89%	100%	98%	95%	82%	88.335	
Sant Boi de Llobregat	58%	66%	84%	94%	94%	79%	82.195	
Roquetas de Mar	69%	88%	88%	93%	93%	86%	90.623	
Coslada	53%	80%	78%	66%	90%	73%	86.919	
Toledo	62%	59%	65%	40%	90%	63%	83.226	
Getxo	49%	80%	93%	98%	100%	84%	78.846	50.000 - 79.999
Zamora	44%	60%	53%	34%	99%	58%	63.831	
Manresa	51%	88%	85%	73%	98%	79%	74.655	
Gandia	43%	50%	95%	100%	98%	77%	75.514	
Ciudad Real	48%	35%	53%	15%	98%	50%	74.427	
Palencia	40%	84%	90%	89%	95%	79%	79.595	
Vélez-Málaga	—	20%	74%	93%	95%	70%	78.166	
Majadahonda	—	54%	63%	60%	94%	68%	70.800	
Mijas	—	31%	71%	29%	93%	56%	79.483	
Fuengirola	—	36%	23%	89%	91%	60%	77.525	
Huesca	18%	68%	54%	88%	90%	63%	52.239	20.000 - 49.999
Alcalá de Guadaíra	—	54%	36%	38%	90%	54%	74.845	
Soria	55%	20%	91%	93%	100%	72%	39.168	

Font: *Transparencia Internacional España* i elaboració pròpia⁷⁵

⁷⁵ Elaboració pròpia a partir de les dades del rànquing de transparència global (2008-2014) publicades per Transparencia Internacional España. Disponible a: http://webantigua.transparencia.org.es/ita_2014/comparaciones_2008-14/ranking_global_2008_a_2014.pdf [consulta: 28 de març de 2016]. Els municipis tramats en gris fosc són els seleccionats per a l'estudi de *benchmarking*.

Open Data Barometer

L'any 2009, l'inventor del web, Tim Berners-Lee, va constituir la Fundació World Wide Web amb els objectius de promoure l'accés universal a internet, posar el web al servei de la ciutadania i aconseguir que el coneixement i les dades siguin accessibles i gratuïtes per a tothom.⁷⁶ L'any 2013, aquesta fundació va impulsar un projecte pilot de baròmetre de dades obertes (*Open Data Barometer*), per avaluar, en una mostra de 77 països, el grau d'obertura de les dades, la facilitat d'accés a la informació i el nivell la transparència dels poders públics. Un any més tard, es va portar a terme una segona edició del baròmetre ampliant la mostra en 9 països (86, en total) i ajustant lleugerament la metodologia.

Les avaluacions de l'*Open Data Barometer* analitzen tres grans àmbits. D'una banda, determina si el govern, el sector empresarial i la societat civil del país avaluat estan preparats per implementar les noves obligacions de transparència i obertura de dades. En segon lloc, s'avalua la implementació d'aquestes obligacions pel que fa a la rendició de comptes, a la innovació i a la política social. Finalment, l'últim àmbit del baròmetre analitza els impactes polítics, econòmics i socials que tenen les iniciatives de dades obertes que impulsa cada país.⁷⁷

Malgrat que el focus d'aquest índex es centra en el grau d'obertura de dades i que no avalua específicament els portals corporatius dels diversos governs, es considera important tenir-lo en compte ja que es tracta de l'únic indicador internacional existent per avaluar les tendències globals en matèria de transparència i dades obertes i estableix un rànquing dels països més avançats en aquest àmbit.

Indicadors

A diferència del Segell InfoParticipa i de l'Índex de Transparència dels Ajuntaments, en els quals la metodologia d'avaluació es basa en l'observació directa dels webs corporatius dels ajuntaments avaluats, en el cas de l'*Open Data Barometer*, la metodologia d'avaluació combina la resposta de qüestionaris per part d'especialistes en el país en qüestió, l'avaluació directa de la informació publicada i algunes dades secundàries produïdes per institucions mundials com el Fòrum Econòmic Mundial, Freedom House o el Departament d'Afers Econòmics i Socials de les Nacions Unides.

⁷⁶ World Wide Web Foundation. Disponible a: <http://webfoundation.org/about/> [consulta: 2 d'abril de 2016]

⁷⁷ Davies, Sharif i Alonso (2015), p. 11

Els indicadors avaluats pel baròmetre s'estructuren en tres subíndexs cadascun dels quals es fonamenta en l'avaluació de tres components:⁷⁸

- **Preparació:** a partir de qüestionaris a experts i dades secundàries elaborades per institucions de solvència acreditada, aquest indicador mesura la capacitat del país per obtenir resultats positius d'iniciatives de dades obertes (incloent la reutilització de la informació) a tres nivells diferents:
 - Govern: es mesura l'existència d'iniciatives de dades obertes a nivell estatal, regional i local i la incorporació de les tecnologies de la informació en la gestió pública.
 - Sector empresarial: s'identifiquen les ajudes i la formació per a l'ús de dades obertes i la penetració de les tecnologies de la informació.
 - Ciutadania i societat civil: es contempla la regulació sobre transparència i sobre protecció de dades personals i la implicació de la societat civil en l'ús de dades obertes.
- **Implementació:** avalua, mitjançant l'anàlisi detallat de la informació publicada, el grau de transparència, la quantitat i la qualitat de la informació disponible als webs governamentals sobre diversos àmbits:
 - Innovació: informació geogràfica, horaris dels transports, estadístiques de criminalitat, dades sobre comerç exterior i contractació pública.
 - Polítiques socials: resultats del sector de la salut, resultats de l'educació, estadístiques ambientals i estadístiques nacionals.
 - Rendició de comptes: registre de la propietat, legislació, resultats electorals, pressupostos públics, despesa pública i registre mercantil.
- **Impacte:** aquest indicador també es basa en les respostes d'experts a uns qüestionaris que mesuren l'impacte que les iniciatives de transparència tenen en diversos àmbits:
 - Polític: eficiència i rendició de comptes del govern.
 - Social: sostenibilitat ambiental i millora de la inclusió social.
 - Econòmic: increment d'iniciatives empresarials de reutilització de dades.

La puntuació final que agrega els resultats de tots aquests indicadors s'expressa en una escala del 0 al 100 i pondera en un 25% els resultats sobre preparació i impacte, mentre que els indicadors sobre implementació tenen un pes del 50% ja que són els components considerats més rellevants a l'hora d'avaluar el grau d'obertura en la informació pública d'un determinat país.

⁷⁸ Davies, Sharif i Alonso (2015), pp. 49-56

Resultats

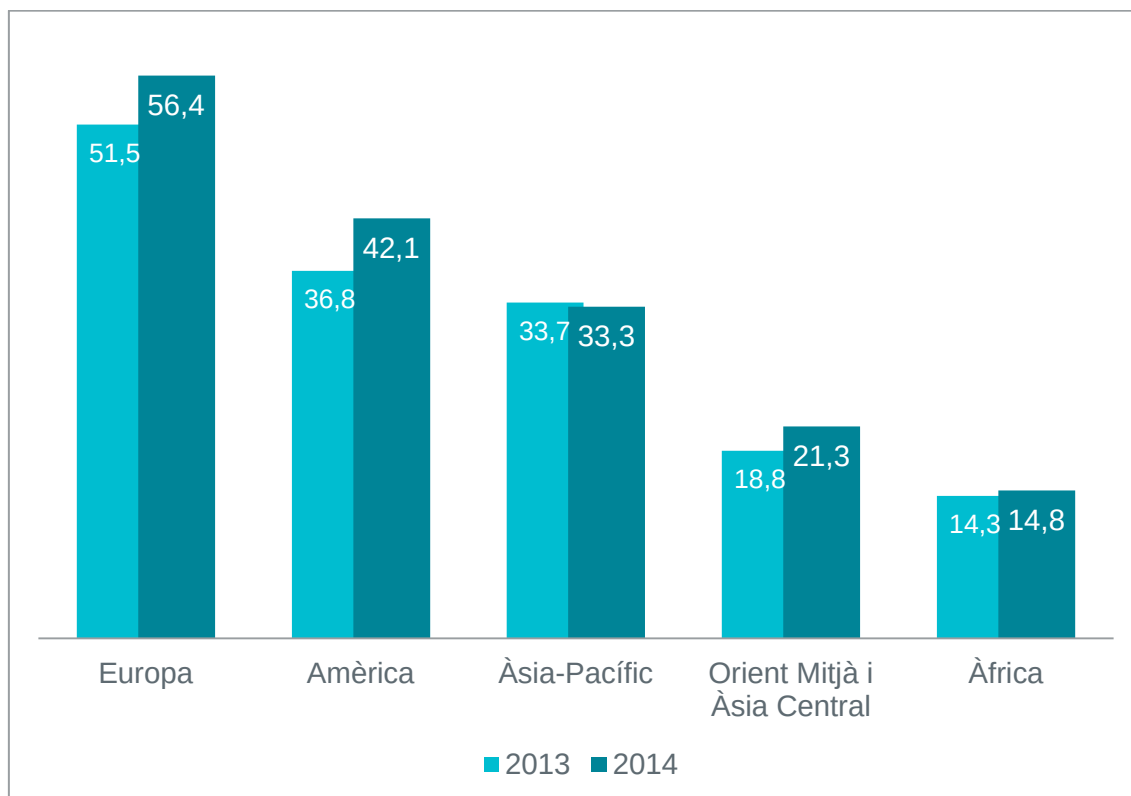
Els resultats de les dues edicions de l'*Open Data Barometer* (2013 i 2014) estableixen una jerarquia de països segons el grau d'obertura dels seus respectius governs. Tal com mostra el Gràfic 3, l'edició 2014 registra un lleuger increment de les puntuacions de la majoria de països respecte l'edició 2013, especialment del Perú, Mèxic i Singapur. Tot i això, també es registren alguns retrocessos puntuals, els més significatius dels quals són Botswana i Marroc.

Per analitzar els resultats, l'*Open Data Barometer* classifica els països en quatre grups, d'acord amb el seu compromís amb les dades obertes, a partir dels subíndexs que mesuren la preparació i l'impacte del govern obert en cada país.⁷⁹

- El grup capdavanter el formen 21 països amb una **alta capacitat** perquè els governs, la societat civil i el sector privat aprofitin el potencial de les dades obertes. Els millor classificats d'aquest grup són el Regne Unit, els Estats Units, Suècia, França i Nova Zelanda.
- El segon grup està format per 24 països amb una **tendència emergent** en aquest àmbit. D'aquest grup, destaquen Espanya, Xile i Txèquia.
- El tercer grup el formen 35 països amb unes **condicions insuficients** pel govern obert (manca d'accés generalitzat a internet, inexistència d'una gestió digital de la informació pública, etc.). Indonèsia i Turquia són els millor posicionats d'aquest grup, mentre que Haití i Myanmar estan a la cua.
- Per últim, el darrer grup inclou 6 països amb **iniciatives aïllades** de dades obertes, però ni la ciutadania ni el sector privat tenen capacitat per fer-ne ús: Malàisia, Kazakhstan, Emirats Àrabs Units, Aràbia Saudita, Bahrain i Qatar.

Per continents, Europa és la regió amb uns resultats mitjans més alts, on destaquen països com el Regne Unit, Suècia i França, amb uns nivells molt alts de transparència. Malgrat això, en el vell continent també hi ha casos amb una valoració força baixa, com Polònia, Turquia o Ucraïna. El continent americà inclou casos molt dispars, que van des dels Estats Units i el Canadà, amb puntuacions molt altes, a Haití o Veneçuela, que es situen a la cua en matèria de transparència. També a l'Àsia-Pacífic hi ha molta disparitat entre països com Nova Zelanda i Austràlia, amb uns resultats excel·lents, Corea i Japó, amb uns resultats més moderats i Myanmar, Bangla Desh o Pakistan, amb uns resultats molt dolents. Finalment, els països de l'Orient Mitjà, l'Àsia Central i l'Àfrica són els que, en general, tenen una puntuació més baixa, malgrat algunes excepcions com Israel o Sud-àfrica.

⁷⁹ Davies, Sharif i Alonso (2015), pp. 15-18

Gràfic 3. Puntuació mitjana de les dues edicions l'*Open Data Barometer* per continents

Font: World Wide Web Foundation i elaboració pròpia⁸⁰

Països millor classificats

La puntuació del subíndex “implementació” de l'*Open Data Barometer* és el component d'aquest índex que està més estretament relacionat amb l'avaluació del grau de transparència, ja que controla la publicació efectiva d'una sèrie d'informacions i dades rellevants perquè el govern pugui retre comptes i pugui ser controlat per la ciutadania. Concretament, aquest subíndex controla la publicitat relativa a la informació sobre contractació, pressupostos i despesa pública, els resultats sobre el rendiment dels serveis educatius i de salut, la informació sobre legislació, registre de la propietat i registre mercantil, els horaris dels transports públics, la informació geogràfica, les estadístiques socioeconòmiques, ambientals, de criminalitat i de comerç exterior i els resultats electorals. En aquest sentit, el subíndex “implementació” constitueix un indicador més específic sobre el grau de transparència que la puntuació global del baròmetre, que fa una valoració més àmplia des de la perspectiva del govern obert.

⁸⁰ Elaboració pròpia a partir de les dades publicades per la World Wide Web Foundation, *Open Data Barometer Global Report (Second Edition)*, 2015, corresponents a 86 països (les dades de 2013 no inclouen Egipte, Haití, Myanmar, Moçambic, Malàisia, Polònia, Sierra Leone, Ucraïna i Vietnam). Disponible a: <http://www.opendatabarometer.org/report/about/data.html> [consulta: 16 d'abril de 2016].

Així doncs, per identificar els països millor classificats en matèria de transparència als efectes d'aquest treball es tenen en compte exclusivament els resultats del subíndex "implementació" de l'*Open Data Barometer*. A més, tractant-se d'un *benchmark*, que es basa en l'anàlisi comparada de casos d'excel·lència, només cal fixar-se en els països millor posicionats en el rànquing, és a dir, aquells que el propi baròmetre considera que tenen una alta capacitat per implementar un sistema de govern obert.

Tenint en compte aquests criteris, el país millor classificat en el subíndex "implementació" és el Regne Unit, que presenta uns resultats del 100% en 4 dels quinze indicadors, del 95% en 8 indicadors més i del 90% en 2 altres indicadors i només en el cas de les estadístiques ambientals obté una puntuació del 80%. D'acord amb aquests resultats, el Regne Unit és el primer país del rànquing en el subíndex "implementació", i també és el primer país en els resultats globals del baròmetre, per segon any consecutiu.⁸¹ Els altres dos països millor posicionats per aquest subíndex (Estats Units, Nova Zelanda, Suècia, França i Canadà) obtenen puntuacions per sota del 90%, tal com es pot comprovar a la Taula 3.

Considerant les diferències legals i organitzatives de les administracions públiques de països tercers, per a l'estudi de *benchmarking* es considera suficient incorporar un únic cas que pugui aportar un punt de vista diferent respecte els casos seleccionats. A la vista dels resultats del baròmetre, és evident que aquest cas ha de ser del Regne Unit.

Taula 3. Puntuació del subíndex "implementació" i dels 15 indicadors que el componen de les edicions 2013 i 2014 de l'*Open Data Barometer* dels 21 països considerats d'alta capacitat

País	Any	Total															
Regne Unit	2014	100	100	100	90	90	95	100	100	95	95	95	95	95	80	95	95
	2013	100	100	100	95	95	95	100	90	90	90	95	95	95	95	95	0
Estats Units	2014	88	95	5	95	95	95	15	100	95	95	100	90	95	95	95	95
	2013	87	90	90	80	95	80	0	95	75	95	95	85	85	100	95	0
Nova Zelanda	2014	88	100	100	95	95	95	90	100	75	95	80	80	95	60	80	15
	2013	65	95	95	95	80	15	15	70	0	80	60	45	80	80	80	0
Suècia	2014	76	50	60	95	80	95	65	15	95	95	60	95	80	95	100	15
	2013	83	65	15	95	95	90	65	100	95	95	65	65	95	95	80	0
Països Baixos	2014	76	95	65	95	80	10	10	100	95	95	80	95	95	75	80	15
	2013	67	95	55	65	80	0	45	100	95	65	5	95	65	65	80	0
França	2014	75	15	15	100	95	5	15	95	95	95	95	90	75	95	95	95
	2013	64	75	5	80	95	5	15	15	90	90	80	80	90	60	95	0
Canadà	2014	75	80	95	95	75	5	15	65	95	95	80	15	95	75	95	95
	2013	64	95	0	80	15	95	15	15	95	80	45	80	80	80	95	0

⁸¹ Easton (2015)

País	Any	Total															
Noruega	2014	73	80	65	95	80	15	100	15	95	80	80	95	80	80	80	15
	2013	71	95	15	80	80	0	100	15	95	80	80	80	80	80	80	0
Austràlia	2014	69	95	10	80	80	15	85	15	90	90	65	65	75	55	95	80
	2013	65	90	15	60	15	75	60	15	75	95	95	55	80	60	90	0
Alemanya	2014	67	95	5	90	100	15	15	85	100	70	90	75	65	65	80	15
	2013	63	75	5	60	95	15	15	85	90	80	65	80	60	60	75	0
Dinamarca	2014	54	90	15	65	60	5	65	15	55	65	65	65	45	45	65	65
	2013	70	95	15	80	80	80	95	15	15	80	80	80	80	75	80	0
Finlàndia	2014	54	95	50	95	75	5	15	15	90	65	60	10	75	45	80	10
	2013	41	95	15	50	15	5	15	15	80	65	65	15	65	15	65	0
Corea	2014	54	45	65	65	65	5	75	75	65	60	45	65	45	45	60	10
	2013	55	65	55	65	50	50	65	65	15	65	15	65	65	50	65	0
Japó	2014	53	80	5	80	80	5	15	15	15	65	80	80	95	65	80	10
	2013	47	15	0	80	65	45	15	80	15	65	65	65	15	65	65	0
Estònia	2014	51	50	65	65	75	5	50	65	15	60	65	15	65	65	15	75
	2013	49	15	50	65	65	80	40	70	15	65	65	65	15	60	15	0
Israel	2014	51	10	10	80	75	60	60	15	80	75	15	60	10	60	80	60
	2013	46	15	15	55	80	75	15	15	80	75	15	15	45	60	80	0
Àustria	2014	42	15	15	65	65	5	5	95	95	80	5	40	15	15	95	15
	2013	39	15	5	75	75	15	5	15	15	75	15	15	75	75	80	0
Singapur	2014	39	10	10	65	65	5	10	15	40	65	80	65	65	65	15	15
	2013	35	75	15	60	60	55	5	15	5	60	15	60	5	60	15	0
Suïssa	2014	38	15	5	95	15	5	15	15	15	50	80	70	75	15	80	15
	2013	42	45	5	75	15	15	60	15	5	75	5	75	75	60	60	0
Islàndia	2014	37	95	5	50	15	5	15	15	95	50	60	50	30	45	15	15
	2013	53	95	55	80	15	5	60	15	15	65	65	65	65	65	65	0
Bèlgica	2014	30	5	15	80	80	5	80	15	10	10	15	15	65	40	15	15
	2013	29	70	15	65	15	5	15	15	15	15	15	80	15	65	15	0

Font: World Wide Web Foundation i elaboració pròpia ⁸²

Llegenda:

	Informació geogràfica		Registre mercantil		Resultats de l'educació
	Registre de la propietat		Legislació		Estadístiques criminalitat
	Estadístiques nacionals		Horaris dels transports		Estadístiques ambientals
	Pressupostos		Comerç exterior		Resultats electorals
	Despesa pública		Resultats de salut		Contractació pública

⁸² Elaboració pròpia a partir de les dades publicades per la World Wide Web Foundation, Open Data Barometer Global Report (Second Edition), 2015, corresponents als 21 països d'alta capacitat. Disponible a: <http://www.opendatabarometer.org/report/about/data.html> [consulta: 16 d'abril de 2016].

Selecció de webs objecte d'avaluació

De les conclusions extretes dels tres indicadors de transparència analitzats disposem d'una relació de tretze municipis i un país per ser inclosos a l'estudi de *benchmarking*.

Concretament, a partir del Segell InfoParticipa s'han seleccionat vuit ajuntaments de Catalunya: Barcelona, Santa Coloma de Gramenet, Sant Cugat del Vallès, Sant Feliu de Llobregat, Sant Quirze del Vallès, Llagostera, Sant Hipòlit de Voltregà i Tavèrnoles. Mitjançant l'Índex de Transparència dels Ajuntaments d'Espanya s'han seleccionat set ajuntaments del conjunt de l'Estat: Barcelona, Zaragoza, Bilbao, Alcobendas, Sant Cugat del Vallès, Getxo i Soria, dels quals Barcelona i Sant Cugat ja estaven recollits per la selecció del Segell InfoParticipa.

A banda dels tretze ajuntaments seleccionats a través dels índexs de transparència analitzats, també s'inclou al *benchmark* un catorzè ajuntament que per la mida de la seva població (23.000 habitants) no és avaluat per l'Índex de Transparència dels Ajuntaments, i que és l'únic del que tenim constància que publiqui la relació de totes les despeses finançades amb el pressupost municipal independentment de quin sigui l'import. Es tracta de l'Ajuntament de Torrelodones, que en els últims anys s'ha caracteritzat pel seu fort compromís amb la transparència i han impulsat mesures perquè aquesta sigui efectiva.⁸³

Per últim, a través de l'*Open Data Barometer* s'ha identificat el Regne Unit com a país més transparent del món, però cal concretar l'administració d'aquest país que ha de ser objecte d'estudi.

Tenint present que tots els catorze casos inclosos a l'estudi de *benchmarking* són administracions locals, el més coherent seria que l'administració britànica seleccionada també sigui un govern local. Com que al Regne Unit no es publiquen índexs que mesurin el grau de transparència de les autoritats locals que permeti seleccionar el govern local millor classificat, es decideix seleccionar l'Autoritat del Gran Londres (*Greater London Authority*) per diversos motius. D'una banda, es tracta d'una administració jove, creada l'any 2000, que governa sobre una població de més de vuit milions de ciutadans, però amb un ventall de competències limitat, cosa que pot facilitar l'anàlisi. D'altra banda, l'actual alcalde, Boris Johnson, es va presentar a les eleccions l'any 2008 fent de la transparència i el retiment de comptes l'eix central de la seva campanya i un compromís del seu mandat.⁸⁴

⁸³ Martín (2014)

⁸⁴ Johnson (2008)

Fruit d'aquest procés d'anàlisi i reflexió, els quinze casos seleccionats per l'estudi de *benchmarking* són:⁸⁵

- Ajuntament de Barcelona (<http://www.barcelona.cat>)
- Ajuntament de Santa Coloma de Gramenet (<http://www.gramenet.cat>)
- Ajuntament de Sant Cugat del Vallès (<http://www.santcugat.cat>)
- Ajuntament de Sant Feliu de Llobregat (<https://www.santfeliu.cat>)
- Ajuntament de Sant Quirze del Vallès (<http://www.santquirzevalles.cat>)
- Ajuntament de Llagostera (<http://www.llagostera.cat>)
- Ajuntament de Sant Hipòlit de Voltregà (<http://www.santhipolitdevoltrega.cat>)
- Ajuntament de Tavernoles (<http://www.tavernoles.cat>)
- Ajuntament de Zaragoza (<http://www.zaragoza.es>)
- Ajuntament de Bilbao (<http://www.bilbao.eus>)
- Ajuntament d'Alcobendas (<http://www.alcobendas.org>)
- Ajuntament de Getxo (<http://www.getxo.eus>)
- Ajuntament de Soria (<http://www.soria.es>)
- Ajuntament de Torrelodones (<http://www.torrelodones.es>)
- Autoritat del Gran Londres (<http://www.london.gov.uk>)

3.2. Sistema d'avaluació

Una vegada definits els portals que seran objecte d'aquest estudi de *benchmarking* convé determinar la metodologia d'anàlisi per sotmetre els quinze casos seleccionats al mateix procés d'avaluació, de manera que es puguin comparar els resultats i extreure'n conclusions globals.

Per definir la metodologia d'avaluació cal prendre, com a punt de partida, els objectius de l'estudi de *benchmarking*. D'entrada, cal tenir present que els quinze casos seleccionats són models d'excel·lència que presenten uns estàndards molt elevats de transparència. En aquest sentit, tal com ja s'ha apuntat, aquest estudi no pretén fiscalitzar les administracions analitzades ni avaluar el grau de compliment de la legislació aplicable en cada cas.

La finalitat d'aquest *benchmark* és extreure conclusions generals sobre els criteris i les fórmules emprades pels diversos ajuntaments per a publicar i organitzar la informació la informació que ha de ser objecte de publicitat activa per tal que contribueixin a definir i millorar el projecte de web transparent per a governs locals.

⁸⁵ Ordenats per proximitat (Catalunya, Espanya i món) i segons la mida de la població.

Concretament, els objectius que es planteja aquest estudi de *benchmarking* són:

- Detectar errors, mancances i omissions en la publicació d'informació i determinar com podrien corregir-se o minimitzar-se
- Identificar bones pràctiques que es puguin traslladar al model de web d'un govern local transparent
- Comparar les diverses fórmules utilitzades per diverses administracions per a la publicació d'informacions molt similars
- Explorar les solucions implementades per a la publicació de grans volums d'informació
- Identificar els processos de treball i els sistemes automatitzats que hi ha al darrera de la publicació de les diverses informacions

Per a portar a la pràctica el *benchmark*, aquest apartat defineix un sistema d'avaluació de la transparència dels quinze casos seleccionats, d'acord amb els objectius que es planteja aquest estudi. Per concretar el mètode d'avaluació utilitzat s'analitza, en primer lloc, un model teòric que s'ha proposat des de l'àmbit acadèmic per a l'avaluació de recursos digitals. També es tenen en compte les disposicions aplicables de la legislació sobre transparència, les metodologies d'avaluació utilitzades pels rànquings sobre transparència revisats en l'apartat anterior i, finalment, les guies i manuals d'autoavaluació per a les administracions locals. Després de considerar tots aquests referents, els darrers punts d'aquest apartat determinen tots els paràmetres i els indicadors que han de ser objecte de l'examen i la taula de recollida de dades per implementar l'avaluació i extreure'n els resultats.

Metodologia

La implementació d'un estudi de *benchmarking* requereix dissenyar una metodologia d'avaluació que permeti assolir els objectius pels quals es planteja aquest estudi. En aquest sentit, es descriu un model teòric concebut per implementar avaluacions generals de recursos d'informació digitals i que constitueix la base sobre la qual es dissenya la metodologia utilitzada pel desenvolupament del *benchmark*. Com que el model teòric analitzat no està concebut específicament per a l'avaluació del grau de transparència de les administracions públiques, convé ajustar el model teòric a la matèria que és objecte d'estudi, per la qual cosa cal recórrer a referents específics en matèria de transparència. En aquest sentit, es tenen en compte els criteris que emanen de fonts primàries, és a dir, de la legislació sobre transparència, com de fonts secundàries, com són les metodologies d'avaluació de la transparència creades per les pròpies administracions públiques i pels organismes que publiquen rànquings de transparència.

Model teòric

La metodologia utilitzada per definir el sistema d'avaluació de la transparència dels casos que són objecte d'aquest estudi de *benchmarking* es basa en la Metodologia General d'Anàlisi i Avaluació de Recursos Digitals desenvolupada pel professor del Departament de Comunicació de la Universitat Pompeu Fabra (UPF), Lluís Codina.⁸⁶

Aquesta metodologia, concebuda per a l'avaluació de tot tipus de webs que tinguin un propòsit informatiu, abasta un ampli ventall de casuístiques, requeriments i graus d'exhaustivitat i planteja diversos escenaris en els quals la metodologia es pot aplicar amb un major o menor nivell d'exigència. En el cas de l'estudi de *benchmarking* que planteja aquest treball final de màster es correspon clarament amb l'escenari d'una investigació o d'un projecte de R+D+I, que és l'escenari més exigent de tots, pel qual Codina estableix una aplicació exhaustiva de la metodologia i preveu la necessitat de desenvolupar indicadors addicionals que s'ajustin als requeriments de l'estudi.⁸⁷

La metodologia del professor Codina proposa estructurar l'avaluació en paràmetres i indicadors. Els paràmetres són els aspectes del web que es volen valorar d'acord amb els objectius de l'estudi de *benchmarking*, mentre que els indicadors serveixen per avaluar els diversos aspectes que conformen cadascun dels paràmetres. Per cada indicador cal elaborar una fitxa que inclogui la definició de l'indicador, la pregunta que cal respondre per examinar aquell indicador, el procediment per fer l'examen, els criteris de puntuació i, optativament, alguns exemples que serveixin de referents.⁸⁸

Després de definir, comprovar, validar i refinar els paràmetres i els indicadors que s'utilitzaran durant l'avaluació, es passa a la fase d'execució. En aquesta fase, el mètode del professor Codina proposa fer un primer reconegut general pel web que ha de ser objecte d'avaluació per familiaritzar-s'hi i per omplir la fitxa identificativa. Finalitzat aquest primer recorregut temptatiu, s'aborda la fase d'exploració sistemàtica on s'examinen cadascun dels indicadors, d'acord amb les indicacions que consten en les fitxes dels respectius indicadors.

La metodologia dissenyada pel professor Lluís Codina inclou una segona part que recull una relació exhaustiva dels paràmetres i indicadors que permeten avaluar aspectes generals sobre els continguts d'un web, l'arquitectura de la informació, la

⁸⁶ Els detalls d'aquesta metodologia i un ampli catàleg d'indicadors per avaluar diversos aspectes dels recursos digitals estan exposats en dos articles del professor Lluís Codina, publicats l'any 2008, i referenciats a la bibliografia d'aquest treball.

⁸⁷ Codina (2008a), pp. 5-8.

⁸⁸ Codina (2008a), pp. 9-10.

usabilitat, l'accessibilitat, etc.⁸⁹ D'aquests indicadors, alguns com el que fa referència a l'actualització o a la navegació semàntica podrien ser útils per aquest *benchmark* sobre transparència, però per definir la majoria d'indicadors cal recórrer a altres referents que contribueixin a identificar els elements crítics objecte de l'avaluació.

Referents

El model teòric analitzat ofereix un bon marc conceptual i pràctic per ser la base del sistema d'avaluació per a l'estudi de *benchmarking*, però els exemples de paràmetres i indicadors definits pel model teòric no responen, de manera exhaustiva, als requeriments d'una avaluació sobre la transparència dels webs governamentals. En aquest sentit, per definir els paràmetres i indicadors del *benchmark* cal recórrer a altres referents, tal com ja preveu el model teòric descrit pels escenaris que requereixen una avaluació més exhaustiva, com és el cas.

Els referents per definir els paràmetres i els indicadors els trobem, en primer lloc, en fonts primàries com és la legislació catalana i espanyola sobre la transparència. Aquestes lleis inclouen un ampli catàleg d'obligacions de publicitat activa del qual en podrien sorgir fàcilment els indicadors. D'altra banda, també hi ha una sèrie de fonts secundàries que poden constituir un bon referent per identificar i prioritzar els indicadors definitius. Aquestes fonts secundàries podrien ser els índexs de transparència utilitzats en l'apartat anterior o bé els indicadors inclosos en manuals i guies per a l'avaluació de la transparència de les administracions públiques.

Fonts primàries: legislació sobre transparència

El primer element a tenir en compte per definir els indicadors que cal sotmetre a avaluació és la legislació sobre transparència. Com s'ha vist al segon capítol, tant la llei catalana de transparència com la llei espanyola estableixen un ampli catàleg d'informacions en diversos àmbits que han de ser publicades als portals de les administracions públiques. Tanmateix, la llei catalana de transparència és molt més detallada i exigent que la llei espanyola i les obligacions de publicitat activa que recull la norma aprovada pel Parlament de Catalunya inclouen i amplien les obligacions que marca la llei de l'Estat. En aquest sentit, a l'hora de definir els aspectes que han de ser objecte d'avaluació cal fixar-se especialment amb el catàleg de matèries que defineix la llei catalana, ja que amb aquestes obligacions també queden recollides àmpliament les que preveu la normativa espanyola.

Com ja s'ha apuntat, la llei catalana de transparència classifica en set categories (cadascuna corresponent a un article) un ampli catàleg d'informacions que les

⁸⁹ Codina (2008b), pp. 1-2.

administracions han de fer públiques en els seus portals corporatius. Concretament, la norma identifica 14 informacions que han de ser públiques en matèria d'organització institucional i estructura administrativa, 4 referents a planificació, programació i memòries, 9 sobre normativa i decisions de rellevància jurídica, 8 sobre pressupostos, comptabilitat i patrimoni, 14 més en matèria de contractació pública, 3 sobre convenis i 6 sobre subvencions. A banda d'aquestes 67 matèries, la llei també estableix 5 criteris de publicitat en relació al registre de grups d'interès i 4 més pel que fa al bon govern. En total, doncs, de la llei catalana de transparència es podrien extreure 76 indicadors que, al seu torn, encara podrien concretar-se i detallar-se molt més, tenint en compte la formulació inclusiva amb què estan redactats.

Per la seva banda, la llei espanyola de transparència, amb una formulació més genèrica, classifica en tres grups les 24 informacions que han de ser objecte de publicitat activa: 7 referents a informació institucional, organitzativa i de planificació, 5 sobre informació de rellevància jurídica i 12 relatives a informació econòmica, pressupostària i estadística.

Com que l'estudi de *benchmarking* no pretén fer un anàlisi exhaustiu del compliment de les obligacions de transparència dels portals analitzats, sinó extreure'n conclusions rellevants per l'objectiu d'aquest treball final de màster, de les 76 matèries esmentades que inclou la llei catalana de transparència i les 24 que recull la llei espanyola, convé seleccionar-ne les que poden aportar més valor afegit al *benchmark*. Per identificar les més rellevants es planteja una comparativa entre les disposicions que recullen les lleis catalana i espanyola de transparència i els indicadors utilitzats per altres fonts secundàries que puguem prendre com a referents. Aquells indicadors que concitin un major consens entre els diversos referents analitzats i aquells que hagin generat més peticions d'accés a la informació pública per part de la ciutadania es pot considerar que són els que generen més interès i els que tenen més marge de millora.⁹⁰

Fonts secundàries: metodologies d'avaluació existents

Com ja s'ha apuntat, l'avaluació dels 15 casos seleccionats no pot consistir en un examen exhaustiu de totes les obligacions de publicitat activa incloses a la llei de transparència, sinó que la definició dels indicadors s'ha de basar en una mostra de les matèries més delicades o sensibles, sobre les quals es tendeix a ocultar informació amb més freqüència. La selecció de les matèries avaluades ha de permetre valorar en quina mesura els casos estudiats publiquen aquestes informacions, fer-se una idea de

⁹⁰ Per no reiterar la relació d'informacions que la normativa de transparència estableix que han d'estar publicades als portals de les administracions públiques i que ja s'han detallat al segon capítol d'aquest treball, l'Annex 1 recull un quadre d'equivalències entre els indicadors extrets de cadascun dels referents utilitzats als efectes de determinar els indicadors més rellevants per a l'estudi de *benchmarking*.

fins a quin punt les administracions faciliten que el ciutadà pugui controlar l'acció de govern i pugui fer-ne un judici adequat i, sobretot, identificar els aspectes que són susceptibles de millora.

Per refinar i depurar el llistat d'indicadors que es podrien extreure d'una simple lectura de les lleis catalana i espanyola de transparència cal recórrer a fonts secundàries d'indicadors sobre transparència. A aquest efecte, es tenen en compte la metodologia d'avaluació utilitzada pels tres índexs sobre transparència utilitzats en el primer apartat d'aquest capítol per identificar els casos a estudiar.⁹¹ Addicionalment, també es tenen en compte dues publicacions de la Generalitat de Catalunya i de l'Associació de Governos Locals del Regne Unit sobre avaluació del grau de transparència que inclouen una relació de les matèries avaluades.⁹² En funció del grau de coincidència que existeixi entre els diversos indicadors identificats i recollits a l'Annex 1 d'aquest treball es consideraran més o menys rellevants per a l'estudi de *benchmarking*.

Tal com s'ha exposat prèviament, el **Segell InfoParticipa** es basa en l'anàlisi de 52 indicadors que controlen la publicitat sobre qui són els representants polítics (11 indicadors), sobre la planificació i la gestió dels recursos públics (9 indicadors), sobre la gestió dels recursos econòmics, els pressupostos, les retribucions, les contractacions i les subvencions (18 indicadors), sobre la neutralitat i pluralitat de la informació del municipi (7 indicadors) i sobre les eines de participació ciutadana (7 indicadors).⁹³ D'aquests 52 indicadors, n'hi ha 38 que tenen una correspondència clara amb algunes de les disposicions de la legislació sobre transparència, tal consta a l'Annex 1. Els 14 indicadors restants tenen a veure amb la política informativa de l'Ajuntament o amb els instruments de participació política que s'escapen de l'abast de la legislació sobre transparència.

D'altra banda, l'**Índex de Transparència dels Ajuntaments** que s'ha descrit en l'apartat anterior es basa en l'anàlisi de 80 indicadors agrupats en sis grans àmbits: la informació sobre la corporació municipal (18 indicadors), les relacions amb la ciutadania i la societat (16 indicadors), la transparència en matèria econòmico-financera (11 indicadors), la transparència en la contractació i els costos dels serveis (4 indicadors), la transparència en matèria d'urbanisme, obres públiques i medi ambient (15 indicadors) i, finalment, 16 indicadors addicionals extrets de la llei

⁹¹ InfoParticipa, Índex de Transparència dels Ajuntaments i Open Data Barometer.

⁹² Test d'autodiagnosi inclòs a la Guia de transparència i rendició de comptes en l'Administració local, de Jiménez i Suñé (2015), editat per la Generalitat de Catalunya i l'enquesta sobre transparència dels governs locals del Regne Unit, de la Local Government Association (2012).

⁹³ Nous indicadors InfoParticipa 2015. Disponible a: <http://mapainfoparticipa.com/index/home/2> [consulta: 8 de maig de 2016]

espanyola de transparència.⁹⁴ L'Annex 1 recull l'equivalència de 57 d'aquests 80 indicadors amb les diverses disposicions de la legislació sobre transparència. Els 23 indicadors restants, que no tenen una equivalència directa amb cap de les disposicions legals, fan referència, sobretot, a qüestions tecnològiques, informació general sobre el municipi o informació molt específica sobre la gestió municipal que la llei de transparència no preveu amb tant detall.

En tercer lloc, l'**Open Data Barometer** utilitza, com s'ha vist, una tipologia més àmplia d'indicadors que es nodreixen de diverses fonts. Per establir una correspondència entre la metodologia utilitzada per l'*Open Data Barometer* i la legislació sobre transparència, convé obviar els indicadors sobre el grau de preparació de cada país i sobre l'impacte potencial de les polítiques de transparència i centrar-se en els 15 indicadors que avaluen la implementació de la transparència i l'obertura de dades.⁹⁵ Tal com consta a l'Annex 1, d'aquests 15 indicadors, n'hi ha 7 que tenen un equivalent clar en la normativa sobre transparència, mentre que els 8 restants fan referència a informacions públiques tan bàsiques que no estan contemplades explícitament per la llei de transparència (com els horaris de transport, les estadístiques de població, les dades sobre el comerç exterior, els resultats electorals, etc.).

A banda dels indicadors extrets dels tres índexs sobre transparència utilitzats per determinar els criteris de selecció dels casos a estudiar, s'incorporen també dos grups addicionals d'indicadors extrets de dues publicacions centrades a avaluar el grau de transparència dels governs locals de Catalunya i del Regne Unit, respectivament.

La **Guia de transparència i rendició de comptes en l'Administració local** editada el 2015 pel Departament de Governació i Relacions Institucionals de la Generalitat de Catalunya inclou un test d'autodiagnosi que avalua el compliment de 55 indicadors distribuïts en 10 apartats. Aquests apartats comproven que el govern avaluat tingui publicada la informació sobre la missió, els valors i les funcions (8 indicadors), els grups de legitimació (3 indicadors), els grups d'interès que operen al municipi (5 indicadors), els objectius de l'ajuntament (4 indicadors), els programes operatius (9 indicadors), l'organització (3 indicadors), la gestió dels recursos (4 indicadors), l'avaluació de les actuacions (6 indicadors), el grau de transparència (5 indicadors), les queixes i els suggeriments (4 indicadors) i el control extern (4 indicadors).⁹⁶ D'aquests

⁹⁴ Metodología del Índice de Transparencia de los Ayuntamientos 2014. Transparencia Internacional España. Disponible a: http://webantigua.transparencia.org.es/ita_2014/metodologia_ita_2014.pdf [consulta: 8 de maig de 2016]

⁹⁵ Open Data Barometer (2nd Edition) Implementation sub-index: dataset questions and aggregation. Disponible a: <http://opendatabarometer.org/2ndEdition/about/method.html> [consulta: 8 de maig de 2016]

⁹⁶ Jiménez i Suñé (2015), pp. 16-20

55 indicadors del test d'autodiagnosi, n'hi ha 36 que tenen una correspondència clara amb la publicitat activa que preveu la legislació, mentre que n'hi ha 19 que van més enllà de l'abast de la llei de transparència. Aquests 19 indicadors fan referència a la missió i les funcions, els grups de legitimació i d'interès, la política comunicativa o a la bústia de queixes i suggeriments. La correspondència dels 36 indicadors restants amb les diverses disposicions de les lleis de transparència es troba recollida a l'Annex 1.

Finalment, per incorporar a l'estudi de *benchmarking* algun criteri d'avaluació adaptat a la naturalesa dels governs locals del Regne Unit també es tenen en compte els indicadors utilitzats pel **Local Government Transparency Survey 2012**. Aquesta publicació recull els resultats d'una enquesta al 37% dels governs locals britànics sobre el grau de transparència de la seva gestió. L'enquesta avalua la publicació de diversos conjunts de dades sobre 22 indicadors.⁹⁷ D'aquests, l'Annex 1 n'identifica 12 que presenten una equivalència raonable amb les disposicions de la legislació catalana i espanyola sobre transparència. Els 10 indicadors restants fan referència a d'altres informacions públiques no recollides explícitament per la legislació sobre transparència com resultats electorals, estadístiques ambientals, financeres o socioeconòmiques, informació geogràfica, etc.

Fruit de l'anàlisi dels indicadors extrets de les lleis catalana i espanyola de transparència i de les cinc fonts secundàries esmentades s'ha elaborat un quadre d'equivalències entre indicadors que permet observar aquells que han estat utilitzats amb més freqüència i, per tant, que es poden considerar més rellevants. El quadre que recull l'Annex 1 mostra la correspondència entre els indicadors dels set referents utilitzats i identifica amb un tramet gris fosc els 10 indicadors on es produeix una coincidència de 5 o més referents.

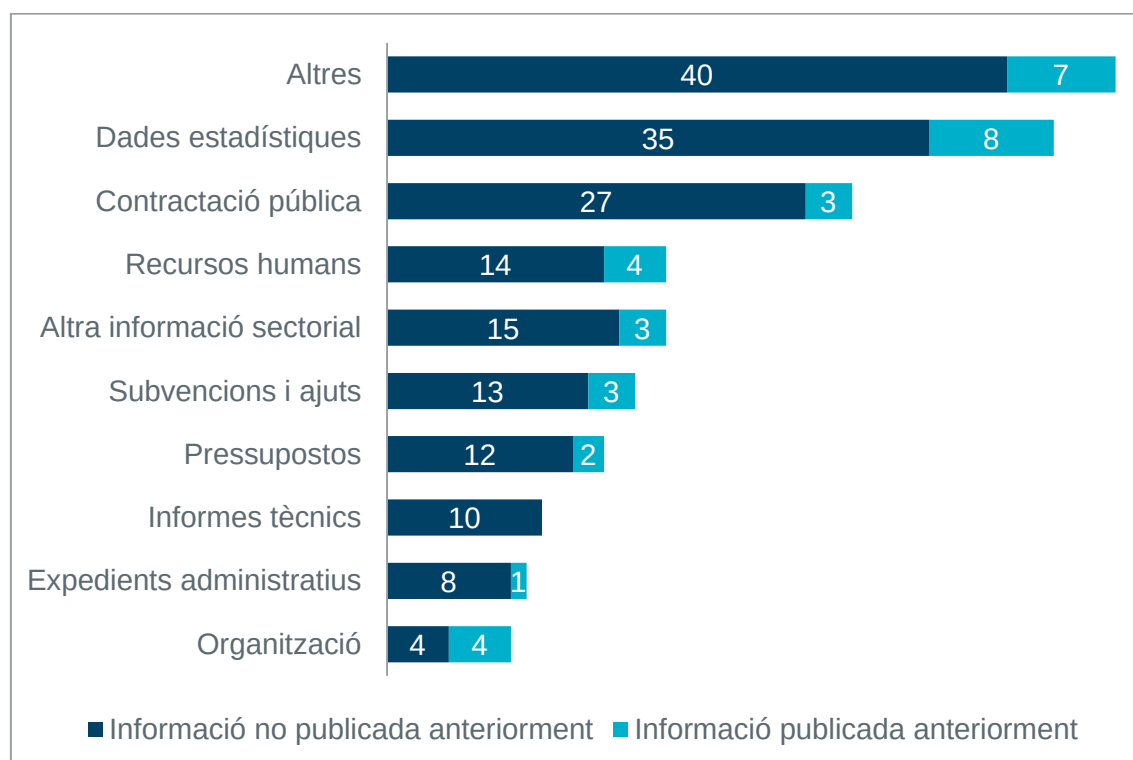
En qualsevol cas, per acabar de prioritzar els indicadors que tenen més interès per a la ciutadania i que s'incorporaran a l'estudi de *benchmarking*, també es tenen en compte les conclusions de l'**Anàlisi sobre el dret d'accés a la informació pública**.⁹⁸ Aquest informe, publicat pel Departament d'Afers Exteriors, Relacions Institucionals i Transparència de la Generalitat de Catalunya, detalla les estadístiques sobre les matèries que han generat més sol·licituds d'accés a la informació durant el primer semestre després de l'entrada en vigor la llei catalana de transparència.

⁹⁷ Local Government Association (2012), pp. 5-7.

⁹⁸ Anàlisi dels sis primers mesos (juliol – desembre 2015) del dret d'accés a la informació pública en l'àmbit de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i el seu sector públic, de la Generalitat de Catalunya (2016)

D'acord amb les dades facilitades per la Generalitat de Catalunya que es poden observar en el Gràfic 4 les qüestions relacionades amb la contractació pública, els recursos humans, les subvencions o els pressupostos són les que generen un major volum de sol·licituds d'accés a la informació, deixant de banda les tipologies genèriques com 'altres', 'dades estadístiques' o 'altra informació sectorial', que poden referir-se a continguts molt diversos. També és interessant destacar que el 84% de les sol·licituds d'accés a la informació feien referència a informacions que no estaven publicades.

Gràfic 4. Relació entre les sol·licituds estimades del dret d'accés i la publicitat activa



Font: Generalitat de Catalunya

Disseny de l'avaluació

Partint de la Metodologia General d'Anàlisi i Avaluació de Recursos Digitals del professor Lluís Codina, aquest apartat recull els diversos indicadors identificats a partir de l'anàlisi d'altres referents, selecciona aquells més rellevants i els articula per adaptar el mètode d'avaluació a les necessitats específiques d'aquest cas.

D'entrada, tots els referents analitzats es focalitzen en el ventall de continguts que han de publicar les administracions públiques, però cap d'aquests referents incorpora una segona dimensió d'anàlisi que preveu explícitament la legislació sobre transparència: la forma en què es publiquen els diversos continguts que han de ser objecte de publicitat activa.

Seguint, doncs, la metodologia proposada pel professor Codina, continguts i forma constitueixen els dos paràmetres de l'avaluació que agrupen els diversos indicadors que seran objecte d'estudi. Ara bé, la metodologia proposada per Lluís Codina fa un plantejament unidimensional, és a dir, considera tots els indicadors de forma aïllada. En canvi, la llei de transparència descriu unes obligacions de publicitat activa que tenen clarament dues dimensions: d'una banda els **continguts** que han de ser objecte de publicitat activa i de l'altra la **forma** en què s'ha de fer efectiva la publicació d'aquests continguts.

En aquest sentit, aquest treball final de màster planteja una metodologia d'avaluació de tipus matricial on cadascun dels paràmetres d'avaluació constitueix un eix, de manera que l'estudi de *benchmarking* permeti relacionar la publicació dels continguts amb la forma com es fa efectiva aquesta publicació.

Els apartats següents descriuen la selecció dels indicadors corresponents als dos paràmetres definits per a l'avaluació (continguts i forma) i conclouen amb la matriu d'avaluació que defineix aquest model d'avaluació bidimensional i en determina el sistema de puntuació.

Continguts publicats

Com a resultat de la comparativa entre les fonts primàries i secundàries analitzades, s'han identificat deu indicadors on es produeix una àmplia coincidència entre els referents estudiats. Aquests indicadors fan referència a l'organigrama de la corporació, al catàleg de serveis, al pressupost, als comptes, a les retribucions dels càrrecs, al patrimoni, a la planificació, a l'avaluació dels serveis públics, a la relació de contractes i a les convocatòries de subvencions.⁹⁹

Aquests indicadors seleccionats s'han contrastat amb els interessos que ha expressat la ciutadania a través de les sol·licituds d'accés a la informació presentades durant el primer semestre de vigència de la llei catalana de transparència. Com s'ha vist, les matèries relatives a la contractació pública, als recursos humans, a les subvencions i als pressupostos són les que han generat més consultes. Per aquest motiu, als deu indicadors seleccionats a partir de la coincidència entre diverses metodologies d'avaluació de la transparència, cal sumar-hi tres indicadors més sobre qüestions d'interès ciutadà que no queden coberts pels deu indicadors seleccionats. Es tracta de la plantilla i el règim retributiu del personal, els detalls de l'adjudicació dels contractes i la relació de subvencions i ajuts atorgats (per convocatòria pública o directament).¹⁰⁰

⁹⁹ Aquests 10 indicadors estan identificats amb un tram de gris fosc a la taula d'indicadors de l'Annex 1.

¹⁰⁰ Aquests 3 indicadors estan identificats a l'Annex 1 amb una trama de ratlles horitzontals.

Per últim, com que la legislació sobre transparència no aprofundeix gaire en les especificitats del govern local, s'inclouen també dos indicadors addicionals que tenen a veure amb aspectes molt específics de la gestió municipal. Es tracta de la publicació de les ordenances municipals i de les actes del ple municipal.¹⁰¹

De la combinació dels diversos indicadors assenyalats s'obtenen els quinze indicadors seleccionats per a avaluar la publicació dels continguts que han de ser objecte de publicitat activa. Els indicadors d'aquest paràmetre hauran d'avaluar en quina mesura i en quin nivell de detall està publicada la informació que fa referència cadascun d'ells. Per puntuar el grau de compliment de cadascun d'aquests indicadors s'estableix un rang entre 0 i 2 punts, on 0 implica que el contingut avaluat és inexistent o clarament insuficient i 2 implica que la publicació del contingut és total.

Les següents fitxes, elaborades d'acord amb la metodologia proposada pel professor Codina, detallen els quinze indicadors seleccionats, que es mostren classificats seguint les mateixes categories que estableix la llei catalana de transparència. Per facilitar-ne la identificació, cadascun dels indicadors estan numerats i van precedits de la lletra C, corresponent al paràmetre "continguts".¹⁰²

Organització institucional i estructura administrativa

Títol	C1. Organigrama
Definició	Organigrama actualitzat de l'administració, incloent els organismes i ens públics, societats, consorcis i fundacions dependents i les seves funcions (Art. 9.1.a LTC).
Examen	Està disponible un organigrama (gràfic o descriptiu) que detalli l'estructura organitzativa de l'administració i especifiqui les funcions i els responsables de cada unitat i organisme dependent?
Procediment	Localitzar la informació publicada sobre l'organització interna de l'administració, avaluar el grau de detall i exhaustivitat i fixar-se en la ubicació d'aquesta informació en l'arquitectura de la informació del web.
Puntuació	2: total 1: parcial 0: insuficient

¹⁰¹ Aquests dos indicadors es troben identificats amb una trama de ratlles horitzontals al quadre d'indicadors de l'Annex 1.

¹⁰² Aquests indicadors estan expressats d'acord amb la formulació que fa la llei de transparència de Catalunya (LTC) o en un cas, la llei de mitjans electrònics de Catalunya (LMEC). El quadre compartiu de l'Annex 1 mostra per cada indicador (quan existeixen) les equivalències amb la legislació espanyola o amb els indicadors utilitzats pels rànquings de transparència o pels informes sobre l'avaluació de la transparència en les administracions locals.

Títol	C2. Plantilla i retribucions dels treballadors
Definició	Relació de llocs de treball i règim retributiu del personal funcionari, laboral i eventual, i la plantilla i la relació de contractes temporals i d'interinatges que no consten a la relació de llocs de treball (Art. 9.1.d LTC).
Examen	Està publicada una relació anonimitzada de tots els llocs de treball i de la plantilla de personal (incloent treballadors temporals i interins), i el seu règim retributiu?
Procediment	Localitzar al web la informació sobre els recursos humans i, en cas que existeixi, avaluar fins a quin punt la informació publicada és exhaustiva i inclou tots els detalls requerits.
Puntuació	2: total 1: parcial 0: insuficient

Títol	C3. Catàleg de serveis
Definició	Catàleg dels serveis prestats, cartes de serveis i informació sobre els resultats de les avaluacions de qualitat i de la incidència de les polítiques públiques (Art. 9.1.j LTC).
Examen	Es publica una relació dels serveis públics que ofereix l'administració, amb informació sobre com accedir al servei?
Procediment	Identificar si el web detalla la informació sobre els diversos serveis que presta l'administració local, avaluar si per a cada servei ofert inclou tota la informació requerida (descripció, forma de gestió, responsables, condicions d'accés, drets i deures, taxes, reclamacions i servei d'atenció al públic) i fixar-se amb la localització d'aquesta informació al web.
Puntuació	2: total 1: parcial 0: insuficient

Títol	C4. Actes del ple municipal
Definició	Actes de les sessions del ple, anonimitzant la informació que pugui vulnerar la protecció de dades personals i el dret a l'honor i la intimitat. (Art. 10.2 LMEC).
Examen	Es publiquen les actes del ple municipal i els acords de la junta de govern?
Procediment	Localitzar la informació publicada sobre les reunions del ple municipal, de la junta de govern i d'altres òrgans col·legiats i comprovar que, com a mínim, es publiquin les actes del ple i els acords de la junta de govern. Es valorarà la publicació prèvia de les convocatòries de les reunions d'aquests òrgans i dels ordres del dia.
Puntuació	2: total 1: parcial 0: insuficient

Decisions i actuacions de rellevància jurídica

Títol	C5. Ordenances municipals
Definició	Normativa aprovada per l'administració, incloent les versions originals i les versions consolidades i la informació sobre l'avaluació de la seva aplicació (Art. 10.1.a LTC).
Examen	Es publiquen les ordenances municipals (incloent les versions anteriors i les versions consolidades)?
Procediment	Localitzar la publicació de tota la relació d'ordenances municipals, incloses les versions anteriors i les versions consolidades, fixant-se en la ubicació d'aquesta informació en l'estructura del web.
Puntuació	2: total 1: parcial 0: insuficient

Gestió econòmica, comptable, pressupostària i patrimonial

Títol	C6. Pressupost
Definició	Pressupost detallat a nivell de partides pressupostàries anuals, amb informació sobre el grau d'execució trimestral, la liquidació i el compliment dels objectius d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera.
Examen	Es publica el pressupost aprovat i el grau d'execució trimestral del pressupost, desglossat a nivell de partides?
Procediment	Fixar-se fins a quin nivell de desagregació de les despeses es publica i comprovar si aquesta informació és accessible des d'altres apartats relacionats amb aquella despesa. Identificar, també, la localització d'aquestes informacions al web.
Puntuació	2: total 1: parcial 0: insuficient

Títol	C7. Comptes anuals
Definició	Comptes anuals i informes d'auditoria i de fiscalització.
Examen	Es publiquen els comptes anuals i els informes de fiscalització o d'auditoria dels comptes?
Procediment	Localitzar la publicació de la documentació sobre els comptes anuals de la corporació i dels organismes que en depenen, i dels informes d'auditoria o de fiscalització elaborats per òrgans externs.
Puntuació	2: total 1: parcial 0: insuficient

Títol	C8. Retribucions dels càrrecs
Definició	Retribucions, indemnitzacions, dietes, activitats i béns dels membres del Govern i dels alts càrrecs i del personal directiu, i les indemnitzacions que han de percebre en deixar d'exercir el càrrec.
Examen	Es publiquen les retribucions, les dietes i les indemnitzacions individualitzades dels càrrecs electes, dels directius i del personal de confiança política de l'administració local?
Procediment	Comprovar que es publiqui la informació sobre retribucions, les dietes i les indemnitzacions percebudes individualment per cadascun dels càrrecs electes, directius i personal eventual, així com les indemnitzacions previstes al deixar el càrrec. Identificar on es localitza aquesta informació al web.
Puntuació	2: total 1: parcial 0: insuficient

Títol	C9. Patrimoni
Definició	Dades més rellevants de l'inventari de patrimoni (béns immobles de domini públic i patrimonials i béns mobles d'un determinat valor) i informació econòmica sobre la gestió del patrimoni.
Examen	Es publica l'inventari de patrimoni de l'ajuntament (béns immobles de propietat pública)?
Procediment	Localitzar la informació sobre el patrimoni municipal i fixar-se en la localització d'aquesta informació i en si apareix relacionada o és accessible, per exemple, des del plànol del municipi.
Puntuació	2: total 1: parcial 0: insuficient

Planificació i programació

Títol	C10. Planificació
Definició	Plans i programes anuals i pluriennals, de caràcter general o sectorial, que estableixen les directrius estratègiques de les polítiques públiques, incloent les actuacions previstes, els terminis de compliment, els mitjans que s'hauran d'utilitzar, la memòria econòmica i els estudis i informes tècnics justificatius.
Examen	Es publiquen els plans estratègics (anuals i/o plurianuals) amb informació dels objectius, activitats, calendari i indicadors?
Procediment	Localitzar els instruments de planificació i fixar-se si estan publicats com un document o mitjançant una pàgina web que permeti fer una lectura i una navegació dinàmica a través dels objectius i els indicadors. Es valorarà si també es publica el grau de compliment de cada objectiu.
Puntuació	2: total 1: parcial 0: insuficient

Títol	C11. Avaluació dels serveis públics
Definició	Auditories internes i externes d'avaluació de la qualitat dels serveis públics, incloent els criteris i la metodologia per avaluar el compliment dels plans i els programes i el resultat de l'avaluació, una vegada executats.
Examen	Es publiquen informes d'avaluació o auditories sobre la qualitat dels serveis públics?
Procediment	Convé fixar-se en la localització d'aquesta informació. També seria interessant comprovar si el sistema d'avaluació és coherent amb els objectius i indicadors definits al pla estratègic.
Puntuació	2: total 1: parcial 0: insuficient

Contractació pública

Títol	C12. Relació de contractes
Definició	Informació sobre tots els contractes, inclosos els patrimonials i els menors, incloent denominació i dades de contacte de les entitats i els òrgans de contractació.
Examen	Es publica la relació de tots els contractes subscrits per aquella administració (incloent oberts, negociats i menors)?
Procediment	Convé fixar-se en la localització de la relació de contractes i avaluar si la informació publicada consisteix en un document estàtic o bé si funciona realitzant consultes dinàmiques a un formulari de cerca.
Puntuació	2: total 1: parcial 0: insuficient

Títol	C13. Detall dels contractes subscrits
Definició	Contractes subscrits, indicant l'objecte, l'import de la licitació i d'adjudicació, el procediment utilitzat per a contractar i la identitat de l'adjudicatari, la durada, el nombre de licitadors, els criteris d'adjudicació, el quadre comparatiu d'ofertes i les puntuacions respectives, i també els acords i informes tècnics del procés de contractació. Aquesta informació ha d'estar actualitzada i fer referència, com a mínim, als darrers cinc anys.
Examen	Per cada contracte subscrit, es publica la informació exhaustiva sobre el procés d'adjudicació, sobre les diverses ofertes rebudes, sobre la identitat de l'adjudicatari, etc.?
Procediment	A part de la relació de contractes que fa referència l'indicador C12, convé comprovar que també han de ser públics tots els contractes subscrits. En aquest cas, pot ser interessant identificar si s'estableix alguna relació entre la relació de contractes i el detall de cadascun dels contractes signats que fa referència aquest indicador.
Puntuació	2: total 1: parcial 0: insuficient

Activitat subvencional

Títol	C14. Convocatòria de subvencions
Definició	Relació actualitzada de les subvencions i altres ajuts que estigui previst convocar durant l'exercici pressupostari, indicant l'objecte o finalitat i la descripció de les condicions per a ésser-ne beneficiari.
Examen	Està publicada la previsió de les convocatòries de subvencions que està previst convocar durant l'exercici pressupostari?
Procediment	Comprovar la publicació de la previsió de subvencions, fixant-se en la localització d'aquesta informació al web i avaluar si s'utilitza algun tipus de calendari per facilitar-ne la comprensió.
Puntuació	2: total 1: parcial 0: insuficient

Títol	C15. Subvencions atorgades
Definició	Subvencions i ajuts públics atorgats, indicant l'import, l'objecte i els beneficiaris i incloent les subvencions i els ajuts atorgats sense publicitat i concurrència.
Examen	Es publica l'adjudicació de cada subvenció adjudicada i els detalls sobre l'objecte de la subvenció, l'import atorgat i els beneficiaris?
Procediment	Identificar la localització d'aquesta informació al web i de les relacions que s'estableixen amb l'indicador C14. Mitjançant l'observació directa de les diverses convocatòries de subvenció, cal avaluar si inclouen de forma exhaustiva tota la informació que es demana.
Puntuació	2: total 1: parcial 0: insuficient

Forma

Per definir els indicadors que avaluen el paràmetre corresponent a la forma com la informació està publicada, cal recórrer als estàndards que estableix la pròpia legislació de transparència. Com s'ha vist al capítol 2, tant la legislació espanyola com la catalana defineixen uns criteris que determinen com s'han de publicar els continguts que han de ser objecte de publicitat activa.

La llei espanyola de transparència estableix que la informació ha d'estar actualitzada, que ha d'estar organitzada de forma clara, comprensible, identificable i fàcilment localitzable, que s'ha de publicar en formats reutilitzables i que s'ha de facilitar l'accessibilitat, la interoperabilitat i la reutilització. La llei de reutilització de la informació del sector públic (LRI) aprofundeix en el format de la informació reutilitzable.¹⁰³

¹⁰³ Articles 5 i 11 de la Llei 19/2013 i article 5 de la Llei 37/2007

Per la seva banda, la llei catalana de transparència defineix els mateixos criteris de forma, tot i que els determina amb més detall. En tot cas, segons la llei catalana, la informació publicada ha de ser actualitzada permanentment (indicant la data de la darrera actualització); ha d'estar ordenada per criteris temàtics i cronològics; ha d'estar organitzada de forma accessible i comprensible; ha d'incloure un cercador que en faciliti la localització i ha d'estar publicada en formats interoperables i reutilitzables.¹⁰⁴

A banda dels criteris de forma que estableix la legislació, hi ha una qüestió important que pot condicionar la qualitat i la integritat de la informació publicada. Es tracta de si la informació publicada és processada automàticament com a resultat d'una determinada configuració dels sistemes de gestió interna de la informació, o si és resultat d'un procés manual, amb un tractament previ de la informació, cosa que facilita la possible ocultació d'aquella informació més sensible o compromesa.

D'acord amb els criteris establerts per la legislació sobre transparència i reutilització de la informació i d'aquesta reflexió addicional sobre el processament automàtic, s'han seleccionat quatre indicadors que avaluen els aspectes més rellevants sobre la forma com s'han de publicar els continguts que han de ser objecte de transparència:

- L'organització, la facilitat de localització i la comprensió dels continguts
- L'actualització de la informació
- El format reutilitzable de les dades publicades
- El processament automàtic de la informació publicada

La variació introduïda a la metodologia del professor Codina planteja fer un anàlisi matricial resultant de considerar el paràmetre del contingut i el paràmetre de la forma com les dues dimensions d'aquesta avaluació. D'acord amb això, els quatre indicadors que avaluen la forma com es publiquen els continguts que han de ser objecte de transparència no s'analitzen globalment pel conjunt de cada web, sinó que s'analitzen de forma independent per cadascun dels quinze indicadors que avaluen la publicació dels continguts.

Les següents fitxes inclouen la descripció de cadascun d'aquests quatre indicadors i dels criteris per mesurar-los durant l'avaluació, seguint la metodologia del professor Codina. Cadascun dels indicadors avaluarà amb una puntuació entre 0 i 2 el grau de compliment dels criteris de forma que faci referència per cadascun dels quinze indicadors de contingut definits prèviament. Com en el cas del paràmetre "contingut", en el cas del paràmetre "forma", cadascun dels indicadors estan numerats i precedits per la lletra F.

¹⁰⁴ Articles 5 i 6 de la Llei 19/2014

Títol	F1. Organització, localització i comprensió
Definició	La informació ha d'estar organitzada perquè sigui fàcilment localitzable i comprensible i permeti una consulta àgil mitjançant instruments de cerca (Art. 6.1.c LTC).
Examen	La informació cercada és fàcilment localitzable de forma intuïtiva i està organitzada de manera comprensible?
Procediment	Valorar la facilitat amb la que es localitza la informació en qüestió i si els criteris d'organització de la informació són lògics, intuïtius i comprensibles. Es valora positivament que hi hagi un cercador intern que faciliti la localització de la informació. També es valora que la informació estigui relacionada amb altres informacions rellevants i sigui localitzable des de diverses pàgines.
Puntuació	2: fàcil 1: moderat 0: il·localitzable o inexistent

Títol	F2. Actualització¹⁰⁵
Definició	La informació ha d'estar permanentment actualitzada, indicant la data d'actualització i, si és possible, la previsió de la data de nova actualització (Art. 6.1.b LTC).
Examen	És visible la data d'actualització i la freqüència amb què aquella informació s'actualitza?
Procediment	Comprovar que es mostra la data de creació, edició o actualització de la informació o la data del document, quan sigui el cas. Quan la naturalesa de la informació requereixi actualitzacions periòdiques, comprovar que s'informa de la periodicitat amb què s'actualitza la informació.
Puntuació	2: data d'actualització i freqüència 1: data d'actualització 0: inexistent

Títol	F3. Reutilització
Definició	La informació s'ha de publicar en formats comprensibles que permet interoperabilitat i la reutilització (Art. 6.1.e LTC i Art. 5 LRI).
Examen	La informació està publicada en formats oberts o d'ús generalitzat, amb dades estructurades, identificades i desagregades al màxim nivell?
Procediment	Quan la naturalesa de la informació ho permeti, valorar si la informació es publica de forma estructurada (amb taules), desagregada al màxim nivell de precisió i en formats llegibles per màquina. Els fitxers en formats oberts XML, CSV, ODF, etc. o en formats propietaris d'ús generalitzat com XLS es consideraran que faciliten la reutilització. En canvi, documents en PDF, Word o documents escanejats no es consideren reutilitzables en cap cas.
Puntuació	2: reutilitzable 1: parcialment o no aplicable 0: no reutilitzable

¹⁰⁵ Definit parcialment segons Codina (2008b), p. 10.

Títol	F4. Processament automàtic
Definició	Els sistemes de gestió interna de la informació han d'estar programats per publicar automàticament la informació que hagi de ser objecte de publicitat activa.
Examen	La forma com es publica la informació permet deduir que és resultat d'un sistema automatitzat vinculat al sistema de gestió de la informació interna?
Procediment	Tot i que pot resultar difícil determinar-ho amb la simple observació del web, com a norma general, la publicació de documents PDF o Excel permet entreveure que estem davant d'una publicació manual de la informació, excepte si s'observa clarament pel format d'aquests fitxers que han estat generats automàticament pel sistema com a forma d'exportació de la informació. En canvi, la informació publicada en taules HTML, especialment si són el resultat d'una consulta a un formulari de cerca, requereixen l'existència d'una base de dades al darrera que podria estar alimentada automàticament mitjançant un sistema intern de gestió de la informació.
Puntuació	2: processament automàtic 1: desconegut 0: processament manual

Matriu d'avaluació de la transparència

Una vegada definits els quinze indicadors del paràmetre “continguts” i els quatre indicadors addicionals del paràmetre “forma” es construeix la matriu que serà la base per a l'avaluació del grau de transparència dels quinze webs seleccionats per l'estudi de *benchmarking*.

Com s'ha indicat, tenint en compte l'anàlisi bidimensional que es planteja, per cada web s'avaluaran els quinze indicadors sobre continguts i per cadascun d'aquests indicadors s'avaluaran, també, els quatre indicadors sobre la forma. La combinació dels indicadors sobre continguts i forma implica que per cada web s'analitzaran 75 combinacions d'indicadors, tal com mostra la matriu d'avaluació de la Taula 4.

Cadascun dels indicadors admet un rang de puntuacions entre 0 i 2 punts, de manera que la suma de la puntuació de l'indicador sobre un determinat contingut més els quatre indicadors sobre la forma pot assolir una puntuació màxima de fins a 10 punts. Això significa que l'avaluació de continguts té un pes del 20% i l'avaluació dels indicadors sobre la forma té un pes del 80% en la valoració final. A més, si un determinat contingut és inexistent no té sentit avaluar-ne les qüestions de forma, en els casos d'indicadors sobre continguts amb una puntuació de 0 s'assignarà, també, una puntuació de 0 als quatre indicadors sobre la forma. La puntuació final de l'avaluació serà la mitjana de les sumes de la puntuació dels indicadors de contingut i forma per cadascun dels 15 continguts seleccionats.

Taula 4. Model de matriu per a l'avaluació dels indicadors sobre transparència

	Publicació de continguts	F1. Organització, localització i comprensió	F2. Actualització	F3. Reutilització	F4. Processament automàtic	Resultat total
C1. Organigrama	0-2	0-2	0-2	0-2	0-2	0-10
C2. Plantilla i retribucions dels treballadors	0-2	0-2	0-2	0-2	0-2	0-10
C3. Catàleg de serveis	0-2	0-2	0-2	0-2	0-2	0-10
C4. Actes del ple municipal	0-2	0-2	0-2	0-2	0-2	0-10
C5. Ordenances municipals	0-2	0-2	0-2	0-2	0-2	0-10
C6. Pressupost	0-2	0-2	0-2	0-2	0-2	0-10
C7. Comptes anuals	0-2	0-2	0-2	0-2	0-2	0-10
C8. Retribucions dels càrrecs	0-2	0-2	0-2	0-2	0-2	0-10
C9. Patrimoni	0-2	0-2	0-2	0-2	0-2	0-10
C10. Planificació	0-2	0-2	0-2	0-2	0-2	0-10
C11. Avaluació dels serveis públics	0-2	0-2	0-2	0-2	0-2	0-10
C12. Relació de contractes	0-2	0-2	0-2	0-2	0-2	0-10
C13. Detall dels contractes subscrits	0-2	0-2	0-2	0-2	0-2	0-10
C14. Convocatòria de subvencions	0-2	0-2	0-2	0-2	0-2	0-10
C15. Subvencions atorgades	0-2	0-2	0-2	0-2	0-2	0-10
Resultat final	0-2 (mitjana)	0-2 (mitjana)	0-2 (mitjana)	0-2 (mitjana)	0-2 (mitjana)	0-10 (mitjana)

Font: Elaboració pròpia

Una vegada definits els criteris d'avaluació de la transparència en els webs dels governs locals i la metodologia a utilitzar per a l'estudi de *benchmarking* es procedeix a sotmetre a avaluació els quinze webs municipals identificats.

3.3. Resultats

Ajuntament de Barcelona

El web de l'Ajuntament de Barcelona (<http://www.barcelona.cat>), renovat el febrer de 2015,¹⁰⁶ estructura tots els seus continguts entorn de tres grans apartats: La meva Barcelona, Meet Barcelona i Ajuntament. Els continguts que són objecte de publicitat activa estan tots en l'apartat Ajuntament, però dins d'aquest apartat hi ha una certa confusió en l'organització d'aquests continguts. D'una banda, hi ha la secció sobre transparència (<http://ajuntament.barcelona.cat/transparencia/>) que conté part de les informacions previstes per la llei de transparència i enllaços a altres parts del web municipal que permeten accedir a la resta d'informacions. Per altra banda, la pàgina del Govern Obert (<http://governobert.bcn.cat/>) dóna accés als tres grans àmbits d'aquest nou model de governança: la transparència, la participació i les dades obertes. Per últim, una bona part dels continguts sobre transparència es troben distribuïts en pàgines que pegen de l'apartat Ajuntament.

Valoració global

La transparència de la l'Ajuntament de Barcelona respon a un plantejament més informatiu i propagandístic que fiscalitzador. La informació està presentada de forma molt clara i comprensible i s'ha posat molt d'èmfasi en les qüestions que despertin més interès en la ciutadania i els mitjans de comunicació (com les retribucions dels càrrecs electes, l'agenda dels responsables polítics o l'organització municipal). Tanmateix, en l'àmbit de la gestió administrativa l'exercici de transparència és més limitat i el web municipal no ofereix gaires recursos per fiscalitzar l'acció de govern a partir del creuament de les dades ofertes per la pròpia administració.

Punts forts

Els aspectes amb els quals l'Ajuntament de Barcelona obté una millor valoració és en la quantitat dels continguts publicats i, sobretot, en l'organització, contextualització i facilitat de localització de la informació.

Malgrat la confusió que s'ha assenyalat entre els continguts localitzables des de la pàgina de transparència i els continguts localitzables des de les pàgines sobre l'Ajuntament, en general els continguts són fàcilment localitzables, estan ben presentats, contextualitzats i explicats i permeten accedir a un volum considerable d'informació.

¹⁰⁶ Europa Press, "L'Ajuntament de Barcelona renova la seva pàgina web i estrena el domini barcelona.cat". Disponible a: <http://www.europapress.es/economia/noticia-lajuntament-barcelona-renova-seva-pagina-web-estrena-domini-barcelonacat-20150225192118.html> [consulta: 24/05/2016]

El millor exemple de presentació de la informació el trobem en l'organització municipal, on s'explica de forma molt clara una estructura complicada i permet enllaçar amb els currículums i l'agenda dels responsables polítics, les seves retribucions, els ordres del dia i les actes de les reunions dels diversos òrgans, etc.

Pel que fa als continguts publicats, l'Ajuntament de Barcelona obté una bona valoració en pràcticament tots els continguts analitzats, i destaquen les ordenances municipals, el pressupost, els comptes anuals, el patrimoni, la relació de contractes, les subvencions atorgades i les retribucions dels alts càrrecs.

Aspectes de millora

Malgrat la bona organització de la informació, el fet que alguns continguts només siguin localitzables des de la pàgina de transparència, a diferència d'altres continguts allotjats a les pàgines sobre l'Ajuntament pot dificultar-ne la localització i pot generar una certa confusió als usuaris. A més, la navegació entre els diversos apartats és complicada, ja que no hi ha un sistema de navegació global que doni accés als principals continguts.

De totes maneres, els dos punts més crítics de la transparència del web municipal són la reutilització de les dades i el processament automatitzat de la informació publicada.

Pel que fa a la reutilització, d'entrada cal dir que són relativament pocs els continguts publicats en formats reutilitzables. En molts casos es recórrer a documents en PDF no estructurats. A més, el web de dades obertes (<http://opendata.bcn.cat/>) no està relacionat amb el web de transparència, de manera que cal recórrer al portal de dades obertes per aconseguir la informació en un format reutilitzable (quan existeix).

La majoria d'apartats analitzats funcionen de forma aïllada respecte els sistemes interns de gestió de la informació, de manera que per ser publicada una informació ha de ser processada de forma manual en la majoria dels casos. Les úniques excepcions són la gestió del pressupost i les ordenances municipals.

Els continguts publicats, com s'ha vist, és un dels punts forts del web. Tot i això, aquells continguts que s'endinsen més en la burocràcia administrativa són aquells on es detecta un major grau d'opacitat. Seria el cas dels textos dels contractes subscrits (només es mostra la relació), la plantilla de personal o els indicadors que permetin avaluar els serveis públics.

En resum, doncs, malgrat que el web de l'Ajuntament de Barcelona té, aparentment, una bona qualitat en matèria de transparència, presenta algunes mancances importants en els aspectes clau perquè aquesta transparència serveixi per una fiscalització a fons de l'acció de govern i, especialment, de la gestió municipal.

Ajuntament de Santa Coloma de Gramenet

L'Ajuntament de Santa Coloma de Gramenet té un portal (<http://www.gramenet.cat>) organitzat entorn de cinc grans apartats: Tràmits, Temes, L'Ajuntament, La Ciutat i #SCInfo. La informació sobre transparència es troba distribuïda en tres espais diferents. D'una banda, Santa Coloma de Gramenet, com el 84% dels municipis de Catalunya, disposa d'un portal de la transparència proveït pel consorci Administració Oberta de Catalunya (AOC).¹⁰⁷ Aquest portal, que estructura els continguts d'acord amb la llei de transparència, combina enllaços als diversos espais del web municipal amb continguts propis abocats per la Diputació de Barcelona o la Generalitat de Catalunya. D'altra banda, el web de l'ajuntament té el seu propi espai de transparència (<http://www.gramenet.cat/temes/transparencia/>) que enllaça amb el web de l'AOC i inclou la relació d'indicadors de l'ITA i d'InfoParticipa per facilitar-ne l'avaluació per part d'aquestes organitzacions. Per últim, el gruix dels continguts sobre transparència estan disponibles en les diverses pàgines que pegen de l'apartat sobre l'Ajuntament (<http://www.gramenet.cat/lajuntament/>).

Valoració global

El grau de transparència del web de l'Ajuntament de Santa Coloma de Gramenet té una valoració desigual. D'una banda, la major part dels indicadors que avaluen la publicació de continguts tenen una valoració molt positiva. El web transmet la voluntat i l'interès de posar a disposició de la ciutadania el màxim d'informació possible. D'altra banda, la manera com està organitzada i com es presenta la informació és molt deficient i no facilita gens l'avaluació i la fiscalització de la gestió municipal, que és la finalitat principal de la transparència.

Punts forts

Els indicadors amb els quals l'Ajuntament de Santa Coloma obté una millor valoració són la publicació de les actes del ple municipal, de les ordenances municipals i de les subvencions atorgades. Aquests són els tres únics casos on s'intueix que la publicació d'aquesta informació està relacionada directament amb el sistema intern de gestió d'aquestes informacions; fet que en garanteix la qualitat i la integritat.

En tot cas, com s'ha assenyalat, Santa Coloma obté la màxima valoració en 10 dels 15 indicadors que avaluen la publicació de continguts i una valoració per sobre de l'aprovat en 3 indicadors més, cosa que demostra una clara voluntat de transparència.

¹⁰⁷ AOC, "El 84% dels ajuntaments catalans disposen de l'espai de Transparència del Consorci AOC". Disponible a: <http://web.aoc.cat/blogs/2016/03/el-84-dels-ajuntaments-catalans-disposen-de-lespai-de-transparencia-del-consorci-aoc/> [consulta: 28/05/2016]

Aspectes de millora

En contrast amb la valoració generalment positiva del web de Santa Coloma pel que fa a la quantitat de continguts publicats, la valoració dels indicadors que avaluen la qualitat i la forma com es publiquen aquests continguts és molt més baixa.

L'aspecte amb el qual l'Ajuntament de Santa Coloma presenta uns pitjors resultats és la qüestió de la reutilització de la informació. Pràcticament cap dels continguts publicats es facilita en un format que permeti la reutilització o un tractament mecanitzat de la informació que faciliti el control i la fiscalització de l'acció de govern. Només en dos casos s'ofereix la informació en format HTML que permet, mitjançant algunes transformacions manuals, analitzar la informació de forma mecànica.

Un altre dels punts de millora és la vinculació del web amb els sistemes interns de gestió de la informació de manera que la informació s'actualitzi automàticament a mesura que s'introdueix als sistemes interns de gestió de la informació. En 12 dels 15 continguts avaluats la informació publicada és introduïda manualment, fet que no en garanteix ni la integritat ni la total transparència.

La data d'actualització de la informació i la freqüència amb que aquesta s'actualitza tampoc consta en molts dels indicadors avaluats, tot i que això no implica, necessàriament, que la informació que es publiqui no sigui la més actualitzada possible.

Per últim, en relació a l'organització i facilitat de localització i comprensió de la informació publicada és l'indicador de forma on l'Ajuntament de Santa Coloma de Gramenet obté una millor valoració (1,27 punts de mitjana), però hi ha un ampli espai per a la millora. D'entrada, el sistema de navegació del web és molt confús: la barra de menú funciona com un sistema de navegació local i els seus continguts canvien a cada pàgina, fet que desorienta l'usuari i li dificulta saber en quin punt es troba. A més, l'existència de tres vies diferents per accedir a la informació subjecta al règim de transparència, amb criteris de classificació diferents dificulten força la localització de la informació publicada.

D'altra banda, una vegada l'usuari aconsegueix accedir a la informació cercada, en general, no hi ha una explicació que ajudi a comprendre quin tipus d'informació s'ofereix i la contextualitzi en el marc del funcionament de l'ajuntament.

Per últim, el fet que l'apartat sobre transparència del web municipal i també el portal de la transparència desenvolupat per l'AOC incloguin les referències de l'Índex de Transparència dels Ajuntaments i del segell InfoParticipa transmet la sensació que l'objectiu principal és obtenir una bona puntuació en aquests rànquings més que facilitar al ciutadà l'accés a la informació i la fiscalització de l'acció de govern.

Ajuntament de Sant Cugat del Vallès

El web municipal de l'Ajuntament de Sant Cugat (<http://www.santcugat.cat>) organitza el primer nivell d'informació en quatre apartats: L'Ajuntament, La Ciutat, Guia i Actualitat. La major part dels continguts que han de ser objecte de publicitat activa estan localitzables dins l'epígraf sobre l'Ajuntament. No obstant això, el web municipal també té un portal de la transparència (<http://www.santcugat.cat/go/transparencia-govern-obert>) on es mostra la informació sobre la planificació estratègica, els principis sobre transparència i bon govern que aplica l'Ajuntament, informació econòmic-financera i informació sobre els indicadors de transparència, adreçada principalment als avaluadors de Transparència Internacional. D'altra banda, l'Ajuntament de Sant Cugat també compta amb un portal de dades obertes (<http://www.opendata.santcugat.cat/>) però el catàleg de dades és molt limitat i no n'hi ha cap que faci referència als continguts que han de ser objecte de transparència.

Valoració global

En conjunt, l'Ajuntament de Sant Cugat demostra una clara vocació de govern obert publicant una gran quantitat d'informació detallada sobre l'organització interna i la gestió municipal que, en alguns casos, va més enllà del que reclama la llei, especialment pel que fa al manteniment d'informació d'exercicis anteriors. Aquest és un bon plantejament perquè la transparència serveixi per retre comptes i per ser fiscalitzat. Malgrat aquesta base positiva, el fet que tota la informació publicada sigui en documents PDF que no permeten la reutilització constitueix una limitació important a la transparència efectiva, com també ho és el fet que tota la informació publicada sigui fruit d'un processament manual que permetria, eventualment, ocultar o manipular informació que no es volgués fer pública.

Punts forts

L'Ajuntament de Sant Cugat excel·leix clarament en la quantitat i el detall de la informació sotmesa al règim de transparència. En 10 dels 15 indicadors estudiats obté la màxima valoració, en 3 més obté una valoració positiva i només en 2 no assoleix l'aprovat. Si, a banda de la publicació dels continguts, també tenim en compte els aspectes de forma, Sant Cugat és especialment transparent en matèria de contractació i en la informació organitzativa. També obté una bona valoració de la publicació de la informació sobre la plantilla i les retribucions del personal, les retribucions dels càrrecs públics, les actes del ple municipal i l'inventari de patrimoni.

El web de l'Ajuntament de Sant Cugat també obté una valoració positiva en la informació sobre la data d'actualització dels documents, en la claredat de les explicacions que presenten i contextualitzen les diverses informacions i en la facilitat de localització de la informació cercada gràcies al sistema de navegació. Precisament,

el fet de disposar d'un sistema de navegació constant fa que l'usuari es familiaritzi ràpidament amb l'estructura del web i que sigui més fàcil localitzar la informació que en altres webs on es prioritzen els sistemes de navegació local.

Aspectes de millora

En general, la major part dels continguts que han de ser objecte de publicitat activa estan organitzats seguint el mateix criteri de classificació que la resta de continguts del web i es mostren, conjuntament amb altres informacions, en les pàgines que pegen de l'apartat Ajuntament. Malgrat aquest criteri, existeixen dues categories, derivades de l'aplicació de la legislació sobre transparència i administració electrònica, s'escapen del criteri de classificació general i que poden generar algunes contradiccions i confusions: es tracta de la seu electrònica i del portal de la transparència.

La pàgina seu electrònica és una de les categories de segon nivell que penja de l'apartat Ajuntament i conté informació sobre tràmits, contractació, pressupost, ordenances, urbanisme, tauler d'edictes, ofertes de treball o subvencions. A diferència de les altres categories, aquesta etiqueta no respon a un criteri semàntic i pot generar una certa confusió sobre els continguts que conté per l'usuari que no estigui habituat al llenguatge administratiu.

D'altra banda, l'existència d'un portal específic de transparència amb continguts diferenciats també és contradictori amb el criteri general d'organitzar la informació d'acord amb l'arbre principal de continguts i pot generar dubtes a l'hora de localitzar la informació cercada. A més, tenint en compte la importància que el portal de la transparència dona a l'avaluació dels indicadors definits per l'Índex de Transparència dels Ajuntaments (ITA), fa la sensació que l'Ajuntament de Sant Cugat està més preocupat per assegurar-se una bona puntuació en aquest rànquing que per complir les obligacions de publicitat activa previstes per la Llei de transparència.

La publicació d'informació reutilitzable que permeti un tractament mecanitzat i una autèntica fiscalització és una altra assignatura pendent. Dels 15 indicadors analitzats, només s'ofereix informació reutilitzable en el cas de la relació de contractes, que enllaça amb el Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya. Els 14 indicadors restants només ofereixen la informació en PDF, fet que dificulta molt un control efectiu de la gestió municipal.

Seguint aquesta mateixa lògica, la vinculació automàtica dels continguts que han de ser objecte de publicitat activa amb els sistemes interns de gestió de la informació també és una assignatura pendent. Només en el cas del directori de l'Ajuntament i de l'instrument de seguiment de la planificació estratègica sembla que existeix aquesta relació (a banda del registre de contractes que depèn de la Generalitat de Catalunya).

Ajuntament de Sant Feliu de Llobregat

El web de l'Ajuntament de Sant Feliu de Llobregat (<https://www.santfeliu.cat>) estructura els seus continguts a partir d'un sistema de navegació constant amb cinc categories: Coneix la ciutat, Ajuntament, Serveis municipals, Empresa i comerç i Entitats. La pràctica totalitat dels continguts subjectes al règim de publicitat activa estan localitzables dins de la categoria Ajuntament. Aquesta mateixa categoria també dóna accés al portal de la transparència (<http://www.santfeliu.cat/go.faces?xmid=21334>).

A diferència d'altres ajuntaments, el portal de la transparència de Sant Feliu de Llobregat és una pàgina més del web municipal que pràcticament no té contingut propi i que es limita a oferir enllaços a les diverses pàgines del web municipal on està disponible cadascuna de les informacions afectades pel règim de transparència.

Des del portal de la transparència també es pot accedir al catàleg de dades obertes (<http://opendata.santfeliu.cat/santfeliu/>), que és un web totalment independent i amb el qual no es relacionen els continguts que té allotjats. De totes maneres, en matèria d'informació pública el portal de dades obertes es limita a les dades del pressupost, el patrimoni i els tràmits municipals.

Per últim, també des del portal de la transparència es pot accedir a un web de *business intelligence* (<http://transparencia.santfeliu.cat/>), desenvolupat per Bismart, que permet visualitzar gràficament el pressupost municipal i el grau de compliment dels diversos indicadors de transparència. La informació que s'aboca en aquest portal, especialment en matèria de pressupostos, és enllaçada des de la pàgina corresponent del web municipal per facilitar-hi l'accés i explotar-ne al màxim el seu potencial.

Valoració global

El web de l'Ajuntament de Sant Feliu de Llobregat transmet una clara voluntat de transparència, malgrat que encara hi ha alguns àmbits on no s'assoleixen els estàndards mínims que estableix la legislació, com en l'avaluació dels serveis públics, els contractes i les subvencions. En tot cas, el web de Sant Feliu és un bon exemple de gestió de la transparència només amb recursos propis i sense recórrer als serveis que ofereixen la Diputació de Barcelona i l'Administració Oberta de Catalunya.

En general, l'Ajuntament de Sant Feliu de Llobregat es situa en la franja alta en l'avaluació de la quantitat i qualitat dels continguts publicats. Si ens fixem en els indicadors sobre la forma com es publiquen aquests continguts, Sant Feliu obté uns bons resultats en matèria d'organització, localització i comprensió de la informació, però presenta una valoració més modesta pel que fa a l'actualització dels continguts. D'altra banda, com en la majoria d'ajuntaments, la publicació de fitxers en format reutilitzable i el processament automàtic de continguts són assignatures pendents.

Punts forts

Un dels aspectes millor valorats de la transparència del web de Sant Feliu de Llobregat és el plantejament sobre el portal de la transparència. Aquest portal està integrat al sistema de navegació constant i no inclou continguts addicionals, sinó que es limita a ser un índex per a facilitar la localització dels continguts sotmesos al règim de transparència. En aquest sentit, el portal de la transparència funciona com un sistema addicional d'organització dels continguts que facilita la localització de la informació però no desvirtua l'homogeneïtat del sistema d'organització de la informació.

Pel que fa als continguts i la forma de la informació publicada, destaquen la informació sobre l'execució del pressupost i el sistema de seguiment del pla d'actuació municipal. En el cas dels pressupostos, l'Ajuntament ha publicat una aplicació que detalla els pressupostos aprovats per partides i mostra el grau d'execució de cadascuna de les partides amb un sistema visual i intuïtiu molt eficaç. Al mateix temps, en relació als instruments de planificació, l'Ajuntament de Sant Feliu ha publicat el Pla d'Actuació de Mandat 2016-2019. Per fer el seguiment de la implementació de les 131 actuacions recollides en aquest pla l'Ajuntament facilita una eina que permet conèixer en tot moment el detall de cadascuna d'aquestes actuacions i el seu estat d'execució.

Finalment, l'Ajuntament de Sant Feliu de Llobregat, com fan molts altres ajuntaments, inclou un apartat on mostra el grau de compliment dels diversos indicadors sobre transparència. La majoria d'ajuntaments utilitzen els indicadors com un sistema per facilitar als avaluadors la seva tasca (i de passada garantir-se una millor puntuació en els rànquings) i, fins i tot, estructuren tots el portal de transparència d'acord amb aquests indicadors. En canvi, en el cas de Sant Feliu, aquest apartat està molt orientat a què la ciutadania pugui avaluar directament el grau de compliment d'aquests indicadors i identifiqui clarament aquells que s'incomplixen.

Aspectes de millora

En contrast amb l'excel·lent eina de seguiment de les actuacions previstes en el pla estratègic, l'Ajuntament de Sant Feliu de Llobregat no publica ni els indicadors per avaluar el grau d'assoliment dels objectius ni tampoc publica cap mena d'informe o auditoria d'avaluació de la qualitat dels serveis públics.

La publicitat activa en matèria dels contractes subscrits i de la convocatòria de subvencions també és insuficient. En el cas dels contractes, només es publica la relació de contractes menors i la relació agregada de proveïdors amb el volum total de contractació, però no el detall dels contractes oberts i negociats. En el cas de les subvencions, només es publiquen les bases generals per totes les subvencions i un annex amb les bases específiques per a cada línia d'ajuts, però aquesta informació no està explicada i només és accessible llegint les bases senceres.

Ajuntament de Sant Quirze del Vallès

El portal de l'Ajuntament de Sant Quirze del Vallès (<http://www.santquirzevalles.cat>) s'estructura al voltant de cinc grans apartats: Viure a Sant Quirze, Coneix SQV, Treball i empresa, Ajuntament - Seu electrònica i Participació i transparència.

L'apartat sobre Participació i transparència es limita a recollir un enllaç al portal extern de transparència i als rànquings que avaluen la transparència de Sant Quirze (InfoParticipa i Índex de Transparència dels Ajuntaments). La resta de continguts d'aquest apartat tenen a veure amb la participació ciutadana.

El portal de la transparència (<https://www.seu-e.cat/web/santquirzedelvalles>) està allotjat i construït sobre la plataforma que l'Administració Oberta de Catalunya (AOC) posa a disposició dels ajuntaments i combina enllaços a informacions recollides al web municipal i informacions que aboquen la Generalitat de Catalunya i la Diputació de Barcelona directament sobre la plataforma de l'AOC. El portal conté un repositori de dades obertes que permet descarregar alguns conjunts de dades en formats reutilitzables.

En tot cas, la major part dels continguts sotmesos al règim de transparència es troben allotjats al web municipal i, concretament, a l'apartat Ajuntament - Seu electrònica. De forma intel·ligent, l'Ajuntament de Sant Quirze ha fusionat els continguts sobre l'Ajuntament amb els continguts que la legislació determina que han d'estar a la Seu electrònica, unificant dues etiquetes que en altres municipis es troben diferenciades, fet que genera confusió sobre els continguts que engloba cadascuna d'elles.

Valoració global

L'Ajuntament de Sant Quirze del Vallès obté una valoració força elevada de la publicació dels continguts que han de ser objecte de publicitat activa. Així i tot, la valoració global del grau de transparència és insuficient per la manera com es publica i es presenta aquesta informació, perquè la majoria dels formats no són reutilitzables i perquè els continguts publicats no estan vinculats amb els sistemes interns de gestió de la informació i no es publiquen mitjançant un automatisme.

En general, tant el web municipal com el portal de la transparència transmeten la sensació que la transparència no és un principi que s'hagi integrat en el funcionament de l'ajuntament i que la de publicitat activa es fa, sobretot, per obligació.

Tot i això, en general la forma d'organitzar la informació és prou simple i intuïtiva malgrat la confusió que suposa l'existència d'un portal de la transparència que a banda d'enllaçar amb continguts del web municipal, conté informació pròpia que només és accessible des d'aquest portal.

Punts forts

Malgrat aquesta valoració global crítica, cal assenyalar que l'Ajuntament de Sant Quirze publica la major part de la informació que la llei li reclama i dels quinze indicadors avaluats sobre la publicació de continguts en 10 obté la màxima puntuació, en 3 més obté una puntuació positiva i només suspèn en 2 indicadors.

Els dos aspectes en els quals Sant Quirze presenta uns millors resultats són en el detall dels contractes subscrits i, en menor mesura, en la relació de subvencions previstes i atorgades. En el cas dels contractes subscrits, el web permet accedir al detall de tot l'expedient de contractació i fa la impressió que tota la documentació sobre contractes oberts i negociats està organitzada amb un gestor documental que publica automàticament la informació al perfil del contractant. En el cas de les subvencions també es dóna accés a pràcticament tot l'expedient de cada convocatòria però no consta que la seva publicació sigui resultat d'un procediment automatitzat.

Aspectes de millora

Tot i que, en general, el volum de continguts publicats és un dels aspectes positius del web de l'Ajuntament de Sant Quirze, hi ha tres àmbits on els continguts publicats són insuficients: es tracta de l'organigrama, la planificació estratègica i l'avaluació dels serveis públics. En el cas de l'organigrama municipal el web només publica l'estructura política de l'ajuntament, però no inclou ni l'estructura organitzativa del nivell executiu ni els directius o responsables tècnics d'aquest nivell executiu. En el cas de la planificació estratègica i de l'avaluació dels serveis públics fa la impressió que la no publicació d'aquesta informació podria ser perquè l'Ajuntament no en disposa. Si aquest fos el cas, s'hauria de fer constar a la pàgina on correspondria publicar aquests continguts.

En general la informació està organitzada de forma clara i es mostra relacionada amb altres continguts rellevants. Així i tot, en alguns casos no s'aprofita tot el potencial possible en la interrelació dels continguts. El cas més rellevant és el catàleg de serveis, publicat en un PDF d'un centenar de pàgines i aïllat completament de les pàgines que contenen informació sobre cadascun dels serveis públics recollits al catàleg de serveis. En aquest cas, el més lògic hagués estat presentar cada carta de serveis a la pàgina del respectiu servei.

La publicació de continguts en formats reutilitzables segueix sent una assignatura pendent de molts ajuntaments. En aquest punt convé recordar que, com s'ha vist, en els casos on la publicació de la informació al web està relacionada amb el funcionament del sistema intern de gestió de la informació possibiliten que la informació publicada al web sigui molt més completa, de qualitat i en formats reutilitzables que quan ha de ser tractada prèviament.

Ajuntament de Llagostera

El web de l'Ajuntament de Llagostera (<http://www.llagostera.cat>) organitza els seus continguts a partir de set categories: Ajuntament, Municipi, Turisme (enllaç a un portal extern), Contactar (pàgina individual amb el directori de contactes), Mapa web (pàgina individual amb l'arbre de continguts), Idiomes (traducció automàtica de Google) i aA+ (pàgina individual amb consells d'accessibilitat). Excloent les categories que porten a enllaços externs i les que són una pàgina individual, a la pràctica, tots els continguts del web s'estructuren exclusivament en les categories Ajuntament i Municipi.

D'altra banda, l'Ajuntament de Llagostera també té habilitat el portal de la transparència de l'AOC (<https://www.seu-e.cat/web/llagostera/govern-obert-i-transparencia>), que combina continguts propis publicats per l'Ajuntament directament al portal de la transparència amb continguts abocats de forma automàtica per la Generalitat i la Diputació de Girona. A diferència d'altres ajuntaments que també utilitzen el portal de l'AOC, en aquest cas, l'Ajuntament de Llagostera tendeix a publicar directament al portal de la transparència tots els continguts que han de ser objecte de publicitat activa i, en la majoria d'ocasions, introdueix un enllaç al web municipal que envia l'usuari al contingut corresponent del portal de la transparència.

Complementen el mapa de webs municipals relacionades amb la transparència el portal de dades obertes (<https://www.seu-e.cat/web/llagostera/dades-obertes>), el portal de tràmits (<http://tramits.llagostera.cat/>) i el canal de tràmits electrònics de l'AOC (<https://tramits.seu.cat/ABSIS/EAD/webpublicacion/eMiservicio/catala/VisoriTs/24891A1DA10F4DF6B76E636E84F11358.asp?codent=046>).

Valoració global

La complexitat del sistema de webs on es publiquen els diversos continguts afectats pel règim de transparència ofereix una primera idea de les dificultats amb que es pot trobar el ciutadà a l'hora de localitzar la informació. La convivència del web municipal amb el portal de la transparència (que també inclou la seu electrònica) pot confondre l'usuari, ja que els dos webs no estan integrats, ni tenen continuïtat visual que permeti entendre a l'usuari que els dos webs formen part del mateix sistema d'informació.

D'altra banda, l'Ajuntament de Llagostera no és especialment generosa a l'hora de publicar continguts i els únics aspectes positius són algunes qüestions de forma derivades de l'ús de la plataforma desenvolupada per l'AOC.

Per tot plegat, la forma poc acurada com l'Ajuntament de Llagostera publica els continguts afectats pel règim de transparència transmet la sensació que es fa únicament per donar compliment a la llei, però no per facilitar a la ciutadania l'accés a aquestes informacions i, encara menys, per permetre-li la fiscalització de l'Ajuntament.

Punts forts

Els aspectes més positius de la política de transparència de l'Ajuntament de Llagostera són aquells en els quals l'Ajuntament es recolza plenament amb els recursos facilitats per l'AOC per donar compliment a les seves obligacions de publicitat activa. La plataforma de l'AOC permet publicar la informació en formats reutilitzables, indicant clarament la data d'actualització i la font de la informació i amb sistemes automatitzats de processament de la informació que en garanteixen la integritat i la publicitat d'aquelles informacions de forma automàtica.

La publicació de la relació de subvencions des de la plataforma de transparència de l'AOC o la publicació dels comptes anuals des del web de la Sindicatura de Comptes serien dos bons exemples de publicitat activa recolzant-se en sistemes externs de gestió de la informació.

Aspectes de millora

La forma com l'Ajuntament de Llagostera organitza la informació és molt deficient ja que és confusa, poc intuïtiva i dificulta molt la localització de la informació cercada. D'entrada, la categoria Ajuntament del web municipal conté 44 apartats (alguns d'ells amb subapartats), sense un ordre clar que dona accés a una part de la informació que ha de ser objecte de publicitat activa mitjançant enllaços al portal de la transparència. Per la seva banda, l'organització dels continguts al portal de la transparència sí que segueix una organització jeràrquica segons criteris semàntics, però les etiquetes no són les mateixes que les que s'utilitzen al web municipal.

Com en molts altres casos, el volum d'informació reutilitzable és molt escàs i, a més, els pocs continguts disponibles en formats reutilitzables estan allotjats al portal de dades obertes i no sempre estan relacionats amb els continguts equivalents del portal de la transparència, fet que obliga l'usuari a fer una doble recerca.

Pel que fa a la publicació dels continguts afectats pel règim de transparència, l'Ajuntament de Llagostera no disposa de cap tipus d'informació sobre l'avaluació dels serveis públics ni tampoc publica el detall de tots els contractes que ha subscrit (només la relació de contractes). Tampoc es publiquen les retribucions efectives reals dels càrrecs electes, que varien en funció de la seva assistència als plens i a les comissions, i només s'informa del criteri general aplicat per calcular les retribucions. I en matèria de subvencions, només es publica una relació dels beneficiaris amb l'import adjudicat, però no s'especifica l'objecte de la subvenció. Per últim, el catàleg dels serveis públics que ofereix l'Ajuntament és molt confús perquè envia l'usuari a dues pàgines diferents sobre tràmits i és molt difícil determinar si la informació disponible és exhaustiva o parcial.

Ajuntament de Sant Hipòlit de Voltregà

L'Ajuntament de Sant Hipòlit de Voltregà disposa d'un web municipal que, al mateix temps, fa les funcions de seu electrònica (<http://www.santhipolitdevoltrega.cat>). Aquest web, desenvolupat amb la plataforma de la Diputació de Barcelona, estructura els continguts en cinc grans apartats: Ajuntament - Seu electrònica, El municipi, Actualitat, Temes i Adreces i telèfons. Tots els continguts que han de ser objecte de publicitat activa d'acord amb la legislació de transparència estan inclosos en l'apartat Ajuntament - Seu Electrònica.

D'altra banda, l'Ajuntament de Sant Hipòlit també ha recorregut a l'Administració Oberta de Catalunya (AOC) per publicar el seu portal de la transparència (<https://www.seu-e.cat/web/santhipolitdevoltrega>). D'acord amb els elements avaluats, en el cas de Sant Hipòlit, el portal de la transparència es limita a redirigir l'usuari a les pàgines que contenen les diverses informacions, però pràcticament no inclou informació accessible exclusivament des d'aquest portal.

Per últim, el portal desenvolupat per l'AOC incorpora un catàleg de dades obertes (<https://www.seu-e.cat/web/santhipolitdevoltrega/dades-obertes>) que recull els conjunts de dades que la Generalitat i la Diputació de Barcelona tenen sobre el municipi, però no sembla que l'Ajuntament hi hagi advocat dades pròpies. D'aquests conjunts de dades, només els que fan referència als pressupostos, les ordenances i les subvencions tenen relació amb els àmbits afectats pel règim de transparència.

Valoració global

Sant Hipòlit de Voltregà presenta uns resultats molt dispars en matèria de transparència. D'una banda, en una part important dels aspectes avaluats, l'Ajuntament demostra una clara voluntat de transparència oferint informació completa i actualitzada. D'altra banda, en matèria de planificació i avaluació de polítiques, gestió pressupostària i subvencions, la informació publicada és incompleta, fragmentada, difícil de localitzar o, directament, inexistent.

Malgrat aquesta valoració dispar pel que fa a la publicació dels continguts, en general, l'organització de la informació és positiva i, a diferència de la majoria dels casos, la convivència i la coordinació entre el portal de la transparència i el web municipal és raonablement positiva. En canvi, Sant Hipòlit presenta uns resultats més negatius en les qüestions que impliquen una major complexitat tecnològica, com la publicació automatitzada de continguts o l'ús de formats reutilitzables.

Punts forts

Un dels aspectes que destaca més positivament de la política de transparència de Sant Hipòlit de Voltregà és la complementarietat i la bona coordinació existent entre el

web municipal i el portal de la transparència. En general l'organització de la informació és simple i no genera confusions als usuaris. A diferència de la major part dels casos avaluats, el portal de la transparència es limita a ser una forma alternativa d'accedir als continguts que estan disponibles al web municipal. L'Ajuntament de Sant Hipòlit també és un bon exemple d'aprofitament dels recursos d'altres administracions que faciliten l'accés a la informació sobre el municipi. Per exemple: en matèria d'ordenances municipals s'ofereix una informació molt completa i detallada. També en matèria de pressupost i comptes anuals, tot i que, en aquests casos, la informació addicional publicada al web municipal no és reutilitzable a diferència de la informació que es pot obtenir des del portal de la transparència.

En relació als continguts, Sant Hipòlit publica un volum acceptable d'informació en una quantitat rellevant de matèries. El fet de ser un municipi relativament petit segurament comporta que el volum d'informació generada sigui manejable pel personal de l'administració local, cosa que en facilita la seva publicació.

L'aspecte en el qual Sant Hipòlit obté una millor valoració és l'actualització de la informació publicada. El fet que cada pàgina incorpori la data d'actualització del contingut, sumat al fet que tots els documents facilitats inclouen una data d'actualització fa que el grau de compliment d'aquest requisit sigui molt elevat.

Aspectes de millora

Pel que fa als continguts que han de ser objecte de publicitat activa, l'Ajuntament de Sant Hipòlit presenta una informació insuficient en matèria de planificació estratègica, ja que el pla de govern té un enfocament declaratiu però no està plantejat com a una eina de planificació. La conseqüència lògica d'aquesta mancança és la inexistència d'avaluacions de polítiques i serveis públics. La informació sobre la contractació pública tampoc no assoleix els mínims desitjables, ja que els continguts publicats al web municipal són parcials i incomplets. A més, per accedir a la relació de contractes subscrits el web remet a una aplicació externa de la Generalitat que no disposa de cap informació sobre Sant Hipòlit.

D'altra banda, un dels problemes que té l'Ajuntament de Sant Hipòlit de Voltregà, com la majoria d'ajuntaments analitzats, és que el format de les dades publicades no és reutilitzable i que, quan les dades existeixen en aquests formats, no s'estableixen enllaços amb el catàleg de dades obertes que correspongui.

Per últim, la vinculació entre el web municipal i els sistemes interns de gestió de la informació és una assignatura pendent per Sant Hipòlit i els únics casos on s'estableix aquesta relació és amb proveïdors externs d'informació i dades (la Diputació de Barcelona i la Generalitat de Catalunya).

Ajuntament de Tavèrnoles

Com s'ha vist a l'apartat 3.1 d'aquest treball, Tavèrnoles és l'únic municipi de menys de 500 habitants amb una puntuació del 100% en el rànquing InfoParticipa. El web municipal (<http://www.tavernoles.cat>) està desenvolupat mitjançant la plataforma que la Diputació de Barcelona ofereix als ajuntaments, integra les funcions de seu electrònica i estructura els continguts en 5 grans apartats: Ajuntament - Seu electrònica, El municipi, Actualitat, Adreces i telèfons i Portal de Transparència. Els diversos continguts que són objecte de publicitat activa estan publicats a l'apartat Ajuntament - Seu electrònica i enllaçats des del portal de la transparència.

Com en els casos de Santa Coloma de Gramenet, Sant Quirze del Vallès, Llagostera i Sant Hipòlit de Voltregà, el portal de la transparència de l'Ajuntament de Tavèrnoles (<https://www.seu-e.cat/web/tavernoles>) també està construït mitjançant la plataforma de l'Administració Oberta de Catalunya (AOC). En general, aquest portal es limita a enllaçar amb les pàgines del web municipal que contenen les diverses informacions subjectes al règim de transparència, tot i que en alguns casos existeixen informacions i dades que només estan disponibles des del portal de la transparència.

Per últim, el portal de la transparència inclou un petit catàleg de dades obertes (<https://www.seu-e.cat/web/tavernoles/dades-obertes>) alimentat exclusivament amb conjunts de dades que la Generalitat i la Diputació disposen sobre el municipi de Tavèrnoles, algunes de les quals rellevants des del punt de vista de la transparència.

Valoració global

Malgrat les petites dimensions del municipi, o potser precisament per aquest motiu, l'Ajuntament de Tavèrnoles obté una bona valoració del grau de transparència del seu web municipal, tot i que els resultats de cadascun dels indicadors avaluats presenten una certa disparitat.

El cas de Tavèrnoles és molt similar al de Sant Hipòlit de Voltregà. Els dos ajuntaments fonamenten la seva presència a internet amb les eines que faciliten la Diputació de Barcelona i l'Administració Oberta de Catalunya i una bona part de les dades publicades provenen dels sistemes d'informació de la Diputació i de la Generalitat sobre el municipi. En aquest sentit, es podria afirmar que l'Ajuntament de Tavèrnoles aplica un sistema indirecte de transparència, basat en la publicació d'informacions que l'Ajuntament introdueix en els sistemes d'informació de la Diputació i de la Generalitat.

La part més negativa de la política de transparència de Tavèrnoles és que la diversitat d'eines que utilitza no estan prou ben interrelacionades de manera que la informació es mostra fragmentada, cosa que dificulta la seva localització a l'usuari.

Punts forts

El conjunt de solucions tecnològiques utilitzades per l'Ajuntament de Tavèrnoles faciliten el compliment de les obligacions de transparència que estableix la legislació, especialment en allò que fa referència a la publicació d'informació actualitzada. En general, el portal de la transparència s'utilitza com una eina que facilita la localització de la informació però que no conté informació addicional al marge de la que està publicada al web municipal.

D'altra banda, la política de transparència de Tavèrnoles es recolza, en part, en la publicació automatitzada d'informacions introduïdes per l'ajuntament als sistemes d'informació de la Diputació de Barcelona i de la Generalitat de Catalunya, fet que garanteix la integritat i la qualitat de les dades publicades. En concret, aquest recurs s'utilitza per a la publicació de les actes del ple municipal, de les ordenances municipals, del pressupost o dels comptes anuals l'Ajuntament de Tavèrnoles. En tots aquests casos, la publicació d'aquestes informacions és fruit d'un procediment automatitzat que garanteix l'actualització periòdica de la informació publicada i la distribució de fitxers en formats reutilitzables.

Aspectes de millora

Aquesta política de transparència que es recolza tant en l'ús d'eines i sistemes d'informació supramunicipals té com a conseqüència una manca d'homogeneïtat en els criteris d'organització de la informació i una certa fragmentació dels diversos continguts subjectes al règim de transparència que en dificulta la seva localització als usuaris. Aquesta dificultat de localització de les diverses informacions és especialment greu en el cas dels fitxers publicats en formats reutilitzables, que només estan disponibles des del portal de la transparència o de dades obertes, però que en cap cas estan referenciats des del web municipal.

Els continguts que depenen directament de l'Ajuntament de Tavèrnoles presenten força més deficiències en la quantitat i la qualitat de la informació publicada. D'una banda, en matèria de planificació i avaluació de les polítiques públiques, la única informació disponible és sobre l'elaboració del Programa d'Actuació Municipal (PAM) 2016-2019 mitjançant un procés participatiu, però no es publiquen ni els plans estratègics de les anteriors legislatures ni cap informe o auditoria d'avaluació dels serveis públics. D'altra banda, en matèria de contractació pública la informació publicada sobre els contractes adjudicats és inexistent i la única informació publicada es limita a una relació de proveïdors en format no reutilitzable.

Per últim, al marge dels continguts publicats a partir dels sistemes d'informació de la Diputació de Barcelona, en els continguts propis de l'Ajuntament de Tavèrnoles, la publicació en formats reutilitzables o fruit de processats automatitzats és inexistent.

Ajuntament de Zaragoza

El web de l'Ajuntament de Zaragoza (<http://www.zaragoza.es>) s'estructura en sis grans apartats que constitueixen el sistema de navegació constant: *Gobierno Abierto*, *El Ayuntamiento*, *La Ciudad*, *Cultura*, *Para la Gente* i *Turismo*. Dins de l'apartat sobre el Govern obert hi ha una secció específica sobre transparència, que també s'hi pot accedir directament des de la portada i des de la secció de l'Ajuntament.

La pàgina de transparència (<https://www.zaragoza.es/sede/servicio/transparencia/>) es presenta com un catàleg de registres que contenen informació que ha de ser objecte de publicitat activa. Per cadascun d'aquests registres el portal descriu el tipus d'informació, la normativa que en regula el règim de transparència i enllaça amb la pàgina que conté la informació i, quan és aplicable, també enllaça amb el catàleg de dades obertes que conté informació rellevant. Tot i això, aquesta relació de registres no sempre es limita a redirigir l'usuari cap a les pàgines que contenen la informació que està cercant, sinó que en algunes ocasions la informació només està allotjada i disponible des de les pàgines sobre transparència, fet que pot fer que aquella informació no sigui localitzada pels ciutadans que la busquen des de la pàgina que correspondria a aquella matèria. Un exemple d'aquesta pràctica és la informació sobre l'inventari de béns immobles.

Valoració global

D'entrada, el web dóna la impressió d'estar molt obert a la transparència. La forma com estan organitzats i presentats els continguts i especialment la pàgina sobre transparència transmet una predisposició favorable d'aquesta administració a oferir a la ciutadania el màxim d'informació. Aquesta impressió, però, no sempre es veu reflectida a la pràctica.

El web de l'Ajuntament de Zaragoza presenta uns resultats molt dispars en relació al nivell de transparència que ofereix. En alguns casos, l'Ajuntament posa a disposició un gran volum d'informació d'una gran qualitat, en formats reutilitzables i donant totes les facilitats perquè la ciutadania pugui utilitzar aquella informació per fiscalitzar sense límits l'acció de govern. Però en altres ocasions, la informació publicada és escassa, obsoleta o insuficient, mal organitzada o contradictòria amb una informació similar d'un altre apartat del web. Ara bé, aquests desajustos probablement no es poden explicar perquè l'Ajuntament tingui una voluntat d'opacitat o de limitació de la informació en aquells àmbits, sinó perquè la burocràcia i la descoordinació de l'administració municipal no han permès publicar aquelles informacions amb la qualitat, el detall i l'organització adequades.

Punts forts

La qualitat i la forma com es publiquen els continguts relacionats amb la gestió econòmica és un dels aspectes en els quals Zaragoza ratlla l'excel·lència. En concret, els sis aspectes analitzats que obtenen una valoració més positiva són el pressupost i els comptes municipals, la contractació pública i les convocatòries de subvencions.

La presentació de la informació sobre la gestió i execució del pressupost, permet als usuaris conèixer amb detall la situació exacta de l'ús dels recursos públics. El factor determinant en aquest punt és el fet que la informació publicada al web sembla derivar directament del sistema intern que gestiona les despeses de l'ajuntament i controla l'execució del pressupost. La informació sobre els comptes anuals, que també es mostra amb molta qualitat, està publicada en un web creat pel Tribunal de Comptes sobre rendició de comptes.

D'altra banda, els indicadors sobre els contractes adjudicats i les subvencions atorgades també recullen uns molts bons resultats per part de Zaragoza, en gran part, perquè també vinculen la publicació de la informació al web amb el sistema intern de gestió de contractes i subvencions.

Aspectes de millora

Com s'ha vist en altres casos, l'existència d'un portal sobre transparència, en comptes de facilitar la localització de les informacions, pot generar una certa confusió als usuaris quan no segueix sempre un mateix criteri respecte la localització de les informacions. En el cas de Zaragoza, com a norma general el portal de transparència es limita a identificar les informacions subjectes al règim de transparència i redirigir l'usuari cap a la pàgina que contingui aquelles informacions. Tot i això, en alguns casos, la única informació disponible està publicada al portal de transparència i en d'altres ocasions, trobem informacions rellevants en altres parts del web municipal que no han estat referenciades al portal de la transparència. En aquest sentit, l'organització dels continguts té algunes duplicitats que revelen que les polítiques de transparència depenen d'una unitat aïllada de la resta de serveis municipals, de manera que hi ha una manca de coordinació i una certa incapacitat d'imposar una visió global en el tractament d'aquestes informacions. Les informacions sobre la planificació estratègica, el catàleg de serveis, l'avaluació dels serveis o el patrimoni de l'ajuntament són les que presenten més dèficits i dificultats en relació al l'organització i comprensió.

Pel que fa als continguts, tot i que en general Zaragoza ofereix una bona part de les informacions que han de ser objecte de publicitat activa, hi ha tres indicadors amb un resultat clarament insuficient. Es tracta de l'organigrama municipal, que és incomplet i difícil de comprendre, la planificació estratègica, limitada a dos àmbits sectorials molt concrets, i l'avaluació dels serveis públics, que és pràcticament inexistent.

Ajuntament de Bilbao

El web municipal de l'Ajuntament de Bilbao (<http://www.bilbao.eus>) estructura els seus continguts entorn d'un sistema de navegació constant amb set grans apartats: *Bilbao*, *Mi Barrio*, *Ciudadanía*, *Situación Personal*, *Corporación y Gobierno*, *Ayuntamiento* i *Trámites*. De cadascun d'aquests apartats en penja un submenú que desplega els continguts de cada apartat. Des de l'apartat *Ayuntamiento*, i també des d'un enllaç directe a la portada del web municipal, es pot accedir al portal de la transparència de l'administració municipal bilbaïna.

El portal de la transparència (<http://www.bilbao.net/cs/Satellite/transparencia/es/inicio>) és un web independent del web municipal que presenta el marc general de la transparència i els compromisos de l'Ajuntament en aquesta matèria i dóna accés als diversos àmbits que estan subjectes al règim de publicitat activa. En la majoria dels casos, el portal de la transparència es limita a enllaçar amb la pàgina del web municipal que conté la informació en qüestió, però en alguns casos hi ha informacions que només estan disponibles des del portal de la transparència.¹⁰⁸

Per últim, l'Ajuntament de Bilbao també disposa d'un portal específic de dades obertes (<http://www.bilbao.net/opendata/es/inicio>), accessible des de l'apartat Ajuntament del web municipal, que conté algunes informacions subjectes al règim de transparència.

Valoració global

En general, l'Ajuntament de Bilbao presenta uns resultats acceptables en matèria de transparència. En els quinze indicadors avaluats sobre la publicació de continguts Bilbao compleix amb totes les obligacions de publicitat activa amb uns estàndards, com a mínim, suficients i en la majoria dels casos, òptims. En algunes matèries, com en el cas de la contractació pública, ofereix la informació amb una alta qualitat per permetre'n el control i la fiscalització per part de la ciutadania. En canvi, la valoració dels indicadors sobre la forma presenta uns resultats més dispars. En diversos casos l'organització de la informació és millorable i en la majoria dels casos caldria reforçar la reutilització de la informació i la relació amb els sistemes interns de gestió de la informació per automatitzar-ne la seva publicació.

La política de transparència de l'Ajuntament de Bilbao transmet la voluntat d'oferir a la ciutadania un volum important d'informació, però es mostra més reticent a posar a la seva disposició els instruments perquè l'administració pugui ser fiscalitzada a fons.

¹⁰⁸ L'avaluació del web de l'Ajuntament de Bilbao s'ha fet exclusivament respecte la versió en llengua castellana i, per tant, no recull les possibles diferències en la forma i el contingut que hi pogués haver eventualment en la versió en euskera.

Punts forts

Un dels aspectes més ben valorats sobre la transparència del web de l'Ajuntament de Bilbao és la informació sobre contractació pública. Malgrat que aquesta informació no inclou els contractes menors, la manera com està organitzada i, sobretot, el fet que la seva publicació estigui vinculada al sistema intern de gestió de la contractació pública és el que dona més garanties de la integritat i la qualitat de la informació publicada. La clau d'una bona informació pública, doncs, està molt vinculada al fet que el propi sistema intern de gestió de la informació automatitzi el procés de publicació d'aquella informació al web municipal.

Els altres continguts en els quals l'Ajuntament de Bilbao presenta un major grau de transparència també tenen relació amb la gestió econòmica-financera. Es tracta de la gestió i execució del pressupost i les retribucions dels càrrecs públics. En aquests dos casos, el fet que s'ofereixi la informació en formats reutilitzables i actualitzada periòdicament permet sotmetre l'administració a un control que és més difícil quan es presenta la informació en formats que no permeten un tractament posterior.

Aspectes de millora

Tal com succeeix amb la majoria dels webs analitzats, en l'avaluació dels indicadors sobre la forma com es publiquen les informacions subjectes al règim de transparència és on es detecten més mancances.

En el cas de l'Ajuntament de Bilbao, la convivència entre el web municipal, el portal de la transparència i el portal de dades obertes genera algunes contradiccions i algunes duplicitats que contribueixen a confondre l'usuari i dificulten la localització de tota la informació disponible sobre un determinat tema. En alguns casos la informació cercada només està disponible al portal de la transparència i no a l'apartat corresponent del web municipal. En altres casos, des del portal de la transparència es redirigeix a un apartat del web municipal, excloent altres continguts rellevants també disponibles en altres pàgines del web municipal. Per últim, hi ha casos on el portal de dades obertes conté la informació cercada en format obert, però aquesta informació no està enllaçada ni des del web municipal ni des del portal de la transparència.

Precisament, la qüestió dels formats reutilitzables també és una assignatura pendent malgrat que un nombre limitat dels continguts subjectes al règim de transparència sí que està disponible en formats oberts des del portal de dades obertes. I vinculat a això, el processament automatitzat de la informació és pràcticament una excepció.

Pel que fa als continguts, la informació sobre el patrimoni de l'ajuntament així com la informació sobre la convocatòria i l'adjudicació de subvencions són les que presenten més dèficits i les que caldria millorar-ne més la qualitat.

Ajuntament d'Alcobendas

El web municipal de l'Ajuntament d'Alcobendas (<http://www.alcobendas.org>) estructura els continguts a partir d'un sistema constant de navegació amb tres grans opcions: *Tu Ayuntamiento*, *Trámites-Sede* i *OTVA (Oficina Tributaria Virtual de Alcobendas)*. A més, des de la portada i des de la pàgina *Tu Ayuntamiento* el web compta amb un sistema de navegació local per temes, un dels quals és *Transparencia municipal*.

El web sobre transparència (<http://www.alcobendas.org/es/portal.do?IDM=194&NM=2>) inclou la informació sobre la política i els indicadors de transparència de l'Ajuntament d'Alcobendas i una relació dels continguts afectats pel règim sobre transparència, distribuïts en sis pàgines: *Corporación y organización*; *Relaciones con los ciudadanos*; *Economía y finanzas*; *Contratos, Subvenciones, Convenios, Encomiendas*; *Urbanismo y obras públicas* i *La ciudad en cifras*. En alguns casos, els continguts disponibles des de l'apartat sobre transparència estan duplicats respecte altres pàgines de l'arbre de continguts de *Tu Ayuntamiento* mentre que en altres casos hi ha informacions que només són accessibles des del web sobre transparència.

D'altra banda, l'Ajuntament d'Alcobendas també disposa d'un web independent que recull el catàleg de dades obertes (<http://datos.alcobendas.org/>). La major part de fitxers que conté són dades sobre el municipi, però també hi ha alguns conjunts de dades rellevants en termes de transparència, com l'execució del pressupost, la relació de contractes o la taula salarial dels càrrecs electes.

Valoració global

El web de l'Ajuntament d'Alcobendas transmet la sensació que el Govern municipal ha fet una aposta molt clara per assolir uns estàndards de qualitat i transparència en la gestió pública, aplicant un model de governança basat en la planificació i l'avaluació de les polítiques públiques.

En matèria de transparència l'Ajuntament d'Alcobendas presenta uns resultats excel·lents pel que fa a la publicació dels continguts objecte de publicitat activa que, a més, estan raonablement actualitzats. Ara bé, com en la majoria dels casos avaluats, són escassos els continguts que es faciliten en formats que permetin la reutilització tot i que el portal de dades obertes disposa d'alguns conjunts de dades rellevants en termes de transparència. L'Ajuntament d'Alcobendas també presenta uns resultats positius respecte l'organització de la informació, malgrat que la convivència entre l'organització dels continguts del web municipal i de l'apartat sobre transparència genera alguna duplicat i incoherència. En tot cas, l'aspecte més deficient de la transparència d'Alcobendas és que la publicació de la pràctica totalitat dels continguts analitzats són processats de forma manual, fet que obre la porta a possibles manipulacions i limitacions a la publicació d'alguns continguts especialment sensibles.

Punts forts

L'aspecte que més destaca de l'avaluació del web municipal d'Alcobendas és que registra un percentatge de compliment del 98% en l'indicador que avalua la publicació dels continguts que han de ser objecte de publicitat activa. Això significa que el govern municipal publica la pràctica totalitat dels continguts sotmesos al règim de transparència, però no implica que la forma com publiquen aquests continguts permeti la fiscalització i la rendició de comptes de la gestió municipal.

La contractació pública és l'àmbit on la informació publicada presenta una millor qualitat. Tant la relació de contractes subscrits (oberts, negociats i menors) com el detall dels expedients de contractació són informacions fàcilment localitzables, actualitzades i en formats reutilitzables. A més, el detall de tots els contractes subscrits (perfil del contractant) sembla nodrir-se de forma automàtica del sistema intern de gestió de la contractació pública, cosa que garanteix la total transparència, actualització i integritat de la informació publicada. De tots els indicadors avaluats, el detall dels contractes subscrits és l'únic que és processat de forma automatitzada.

L'Ajuntament d'Alcobendas també presenta un bon nivell de transparència en relació a les subvencions, tant pel que fa a la convocatòria com, sobretot, pel que fa a la relació de subvencions atorgades. En el cas de les subvencions atorgades, a banda d'oferir les resolucions d'adjudicació en format PDF, també es faciliten les dades de cada convocatòria en diversos formats reutilitzables que permeten el tractament informatitzat i en faciliten la fiscalització.

Aspectes de millora

Un dels aspectes millorables de la transparència de l'Ajuntament d'Alcobendas és la convivència entre l'apartat sobre transparència i els altres apartats del web municipal. Tal com succeeix en la majoria d'ajuntaments, el fet que alguns continguts estiguin fragmentats en diversos apartats en dificulta la localització. Tot i això, en el cas d'Alcobendas la descoordinació entre apartats té un abast limitat i, en general, s'estableixen enllaços interns que atenuen aquest problema.

La gran assignatura pendent de la transparència d'Alcobendas és la vinculació del web municipal amb els sistemes de gestió interna per nodrir automàticament els continguts sotmesos al règim de transparència. Amb l'esmentada excepció dels contractes adjudicats, la resta de continguts publicats són fruit d'un processament manual. Aquesta pràctica no garanteix ni la integritat, ni l'exhaustivitat ni l'actualització de la informació publicada. No s'ha detectat cap indicatiu que qüestionï la integritat de la informació publicada, però la forma com es gestiona la transparència d'Alcobendas no permet garantir que estigui publicada una informació que els responsables polítics volguessin ometre, cosa que impossibilitaria la fiscalització per part de la ciutadania.

Ajuntament de Getxo

L'Ajuntament de Getxo disposa d'un portal web (<http://www.getxo.eus>) amb un sistema de navegació constant articulat a partir de cinc menús: *Ayuntamiento*, *Servicios*, *Vivir en Getxo*, *Gobierno Abierto* i *Turismo* (aquest darrer menú no és pròpiament un sistema de classificació sinó un enllaç extern al web de Turisme de Getxo).¹⁰⁹

Dins del menú Govern Obert hi ha una pàgina dedicada a la transparència (<http://www.getxo.eus/es/gobierno-abierto/portal-transparencia>) on es mostra una relació dels continguts subjectes al règim de transparència. Tanmateix, aquesta pàgina no conté cap d'aquests continguts sinó que enllaça amb les pàgines del web municipal que contenen aquestes informacions. Així doncs, la pràctica totalitat dels continguts que són objecte de publicitat activa estan localitzats en pàgines que depenen del menú Ajuntament. D'altra banda, del menú Govern Obert també en depèn l'apartat de dades obertes (<https://eudala.getxo.eus/WebRISP/MenuPrincipal.aspx>), que és un web independent, que forma part del portal d'administració electrònica i que es limita a mostrar la relació de fitxers descarregables en format obert. Tots els fitxers fan referència a informació cartogràfica, geogràfica o socioeconòmica i els únics fitxers que contenen informació inclosa a la legislació sobre transparència són els que fan referència a la contractació pública.

Valoració global

El web de l'Ajuntament de Getxo transmet una predisposició positiva a la transparència publicant una gran quantitat de continguts sobre la gestió municipal (no només d'aquells continguts que són objecte d'avaluació per part d'aquest estudi de *benchmarking*). No obstant això, la forma com aquest volum d'informació està organitzada i explotada és força deficient i limita molt el potencial de transparència dels diversos continguts publicats. En relació amb els webs avaluats d'altres ajuntaments, l'organització i la facilitat de localització de la informació és un dels aspectes amb una valoració relativa més baixa i, en canvi, l'Ajuntament de Getxo es situa en la franja alta pel que fa a la quantitat de continguts publicats.

D'altra banda, la pàgina de la transparència de Getxo sembla estar més dirigida als avaluadors de les organitzacions que publiquen rànquings de transparència dels ajuntaments que no pas a la ciutadania perquè pugui localitzar fàcilment qualsevol informació i pugui controlar i fiscalitzar l'acció del govern municipal.

¹⁰⁹ En la primera visita al web de l'Ajuntament de Getxo sol·licita a l'usuari la selecció de l'idioma de navegació i, a partir d'aleshores, el web ofereix tots els continguts (excepte els documents bilingües) en aquell idioma. L'avaluació del web de l'Ajuntament de Getxo s'ha fet exclusivament basant-se en la versió en castellà.

Punts forts

En general, l'Ajuntament de Getxo obté una valoració força positiva pel que fa al compliment de les obligacions de publicitat activa respecte els continguts avaluats. En la majoria dels casos, l'Ajuntament posa a disposició de la ciutadania tota la informació que estableix la legislació sobre transparència amb un grau de detall suficient.

Si tenim en compte, no només la quantitat d'informació disponible, sinó també la seva qualitat i la forma com està publicada, els únics continguts en els quals l'Ajuntament de Getxo és un exemple d'excel·lència és en matèria de contractació pública. Des de la pàgina del Perfil del Contractant es pot visualitzar amb tot detall tant la relació de contractes subscrits com el detall de l'adjudicació de cadascun d'aquests contractes. El fet que la publicació d'aquestes informacions estigui relacionada de forma automàtica amb el sistema intern de gestió de la contractació pública garanteix la integritat, l'actualització i l'exhaustivitat de la informació en aquest àmbit. De fet, en matèria de contractació pública, l'única reserva és que la pàgina de la transparència pot generar alguna confusió als usuaris a l'hora de localitzar aquesta informació i que els fitxers en formats reutilitzables, disponibles des del portal de dades obertes, no apareixen relacionats des de la pàgina del Perfil del Contractant.

Aspectes de millora

Tal com il·lustra el cas de la contractació pública, la qüestió de l'organització de la informació és un dels aspectes més deficients del web de l'Ajuntament de Getxo. La pàgina sobre transparència presenta una organització de la informació diferent del criteri organitzatiu dels continguts generals del web i combina enllaços a pàgines de l'estructura general del web amb documents que només estan disponible des de la pàgina de transparència. Això fa que els usuaris que accedeixin a aquestes informacions des dels menús del web municipal no arribin a aquesta documentació.

Per exemple, els continguts que es despleguen del menú "Ajuntament" inclouen algunes informacions sobre l'organització municipal o les retribucions dels càrrecs electes i de confiança política, però l'organigrama detallat, la relació de llocs de treball i el seu règim retributiu només són accessibles des de la pàgina de la transparència. Aquesta contradicció en el criteri d'organització de la informació indica que la pàgina de transparència està orientada, sobretot, a facilitar l'avaluació als rànquings de transparència més que a informar la ciutadania.

D'altra banda, la publicació de continguts en formats reutilitzables i el processament automatitzat de la informació que ha de ser objecte de publicitat activa són dos aspectes en els quals l'Ajuntament de Getxo presenta uns resultats molt deficients, seguint la tònica de la majoria d'ajuntaments avaluats.

Ajuntament de Soria

El web municipal de l'Ajuntament de Soria (<http://www.soria.es>) disposa d'un sistema de navegació constant amb quatre grans apartats: *Gobierno*, *Ciudad*, *Servicios* i *Turismo*. Aquests quatre apartats estructuren tots els continguts inclosos en el web. Aquest sistema de navegació constant es complementa amb tres accessos directes a alguns dels apartats: *Perfil del contratante*, *Portal de transparencia* i *Sede electrónica*.

El portal de la transparència (<http://www.soria.es/gobierno/portal-de-transparencia>) és una pàgina dins l'apartat *Gobierno* del web municipal. Aquesta pàgina resumeix breument el marc legal que regula la transparència en la gestió municipal, facilita la descàrrega dels formularis de queixes i sol·licituds, enllaça amb els rànquings de transparència que avaluen l'Ajuntament de Soria i inclou un breu índex que, en la majoria dels casos, facilita l'accés a la pàgina especialitzada en aquella matèria i, en altres casos, inclou informacions i dades que no estan disponibles en cap altra part del web municipal.

Finalment, el web de l'Ajuntament de Soria també inclou un apartat sobre dades obertes (<http://www.soria.es/gobierno/empadronados-en-el-municipio-de-soria>) que té un únic fitxer amb dades estadístiques dels ciutadans empadronats a Soria especificant l'edat, el sexe i la nacionalitat.

Valoració global

El cas del portal de dades obertes, que conté un únic fitxer amb una utilitzat més que discutible, il·lustra molt bé el plantejament de mínims que l'Ajuntament de Soria aplica en termes de transparència i govern obert.

A diferència de la resta de casos avaluats, l'Ajuntament de Soria presenta un nivell molt deficient de transparència, tant pel que fa a la quantitat i qualitat dels continguts publicats com pel que fa a l'organització de la informació, l'actualització dels continguts, la publicació en formats reutilitzables i el processament automatitzat de la publicació de continguts.

En general, més que sensació d'opacitat, el web municipal transmet una imatge de deixadesa i manca de convicció sobre la transparència en l'ús dels recursos públics i la rendició de comptes. El cas de les retribucions de l'alcalde il·lustra força bé aquesta percepció. D'una banda, des el perfil de l'alcalde es poden descarregar còpies de les seves nòmines entre 2009 i 2015, uns documents que inclouen informació innecessària com les cotitzacions socials i les retencions de l'IRPF. El problema, però, és que per cada any només es publica la nòmina d'un únic mes, cosa que no permet conèixer la retribució anual de l'alcalde ni la seva evolució.

En resum, el web de l'Ajuntament de Sora constitueix un exemple d'aplicació de les obligacions de publicitat activa per sota dels mínims, ja que no garanteix en cap cas la transparència i, encara menys, la finalitat que persegueix la transparència: que els poders públics siguin fiscalitzables i rendeixin comptes de la seva gestió davant la ciutadania. En aquest sentit, és sorprenent que l'Ajuntament de Soria obtingués una puntuació del 100% en la darrera onada de l'Índex de Transparència dels Ajuntaments, corresponent a l'any 2014.

Punts forts

L'aspecte en el qual l'Ajuntament de Soria presenta uns millors resultats en termes de transparència és en el detall dels contractes subscrits. El mèrit d'aquest resultat, però, és més atribuïble al Ministeri d'Hisenda que a l'Ajuntament, ja que la gestió de la contractació pública de l'Ajuntament de Soria es realitza a través de la Plataforma de Contractació del Sector Públic de l'Estat, que ja incorpora els estàndards de transparència que preveu la legislació.

L'Ajuntament de Soria també presenta uns resultats acceptables en la publicació de les convocatòries i les actes del Ple Municipal, dels acords de la Junta de Govern Local, de les ordenances municipals o les subvencions.

Aspectes de millora

Vistos els resultats tan negatius sobre la transparència de l'Ajuntament de Soria, els àmbits de millora són múltiples.

A diferència de la majoria d'ajuntaments avaluats, que presenten uns resultats acceptables en l'indicador bàsic que avalua la publicació dels continguts que han de ser objecte de publicitat activa, en el cas de Soria, dos terços dels continguts avaluats són parcials i insuficients o directament inexistents. Destaquen, per la seva absència, la publicació dels comptes anuals, de l'inventari de patrimoni, del pla d'actuació municipal o dels informes d'avaluació de la qualitat dels serveis. També és clarament insuficient la informació sobre els serveis públics que ofereix l'ajuntament, els pressupostos i les retribucions dels càrrecs electes i directius.

En relació als indicadors sobre la forma com es publica la informació, l'Ajuntament de Soria presenta uns resultats acceptables pel que fa a l'organització de la informació (aspecte comprensible tenint en compte l'escàs volum d'informació publicada) i uns resultats escassos respecte l'actualització de la informació publicada. En canvi, Soria obté uns resultats pèssims en l'avaluació de la reutilització i del processament automatitzat de la informació publicada, ja que només en el cas dels expedients de contractació pública es facilita informació parcialment reutilitzable i processada automàticament. En la resta de casos avaluats aquests requisits són inexistents.

Ajuntament de Torreldones

L'Ajuntament de Torreldones, un municipi de 23.000 habitants¹¹⁰ de la Comunitat de Madrid, des del 2011 va impulsar una política de transparència que l'ha portat a ser un dels pocs ajuntaments que pública íntegrament el detall de tots els seus comptes i que, per aquest motiu, ha estat inclòs en la selecció d'ajuntaments a avaluar.

El web municipal (<http://www.torreldones.es>) estructura els seus continguts a partir d'un sistema de navegació constant amb set categories: *Inicio, Ayuntamiento, Concejalías y Servicios, Trámites, Noticias, Empleo, Administración Transparente i Mapa Web*. La pàgina sobre transparència (<http://www.torreldones.es/transparencia-administrativa>) presenta els continguts del web seguint la lògica de la legislació sobre transparència i en alguns casos la informació que es pot obtenir des d'aquest apartat és redundant amb la que es troba disponible en el menú Ajuntament, però en altres casos algunes informacions només estan disponibles des de l'apartat Administració transparent. Des de la pàgina de Tràmits s'accedeix a la seu electrònica (<https://sede.torreldones.es>), que és un portal totalment independent i que inclou algunes informacions afectades pel règim de transparència.

D'altra banda, el novembre de 2014, l'Ajuntament de Torreldones va posar en servei l'aplicació *¿Dónde van mis impuestos?* (<http://torreldones.dondevanmisimpuestos.es>) des d'on es pot consultar de forma visual i senzilla la distribució del pressupost i el detall de totes les despeses derivades de l'execució pressupostària.¹¹¹

Valoració global

L'avaluació del grau de transparència de l'Ajuntament de Torreldones és molt dispar. En alguns aspectes, com en la gestió pressupostària, presenta uns estàndards de transparència altíssims. En altres qüestions relacionades amb la gestió dels recursos econòmics com la contractació pública, les retribucions Torreldones també presenta un bon nivell de transparència. Però al costat d'això, hi ha altres àmbits com l'organització interna, el personal, la planificació estratègica, el catàleg de serveis públics o les subvencions on el nivell d'informació que s'ofereix és molt deficient.

Globalment, fa la sensació que l'Ajuntament va realitzar una aposta molt seriosa de transparència circumscrita en l'àmbit de la gestió dels recursos econòmics, i que la transparència en la resta d'àmbits ha quedat com una assignatura pendent.

¹¹⁰ Dades de l'Institut Nacional d'Estadística (INE) d'1 de gener de 2015. Disponible a: <http://www.ine.es/jaxiT3/Datos.htm?t=2881> [consulta: 11/06/2016]

¹¹¹ Font: Ajuntament de Torreldones. Disponible a: <http://www.torreldones.es/noticias-generales/6583-el-ayuntamiento-de-torreldones-a-la-vanguardia-en-transparencia-presupuestaria> [consulta: 11/06/2016]

Punts forts

L'aspecte que va justificar la inclusió de Torrelodones en la selecció d'ajuntaments a avaluar per a l'estudi de *benchmarking* és, efectivament, l'aspecte en el qual presenta uns millors resultats en termes de transparència. En matèria de gestió i execució del pressupost, l'Ajuntament de Torrelodones posa a disposició de la ciutadania de forma clara, simple, reutilitzable i amb tot detall l'estructura del pressupost i les despeses (agregades per partides i desagregades fins al mínim detall) que es van generant cada trimestre a mesura que s'executa el pressupost. A més del volum i la qualitat de la informació disponible dels de la pàgina de l'Administració transparent, l'aplicació *¿Dónde van mis impuestos?* explota tot aquest volum de dades amb visualitzacions clares i simples per facilitar a la ciutadania la comprensió, el control i la supervisió de l'administració dels recursos públics que gestiona el Govern municipal. El fet d'explotar la informació pressupostària a través d'aquesta aplicació indica que existeix algun tipus d'automatisme en la publicació de les dades sobre la gestió del pressupost que n'assegura la integritat i la qualitat.

En matèria de contractació pública, l'Ajuntament de Torrelodones també presenta un bon nivell de transparència gràcies al gestor d'expedients de contractació que hi ha a la seu electrònica i que permet l'actualització automàtica dels processos de contractació pública a mesura que va avançant la seva tramitació.

Aspectes de millora

Malgrat els punts forts assenyalats, l'Ajuntament de Torrelodones té fortes mancances pel que fa al nivell de transparència de molts altres àmbits de la gestió municipal.

D'una banda hi ha diversos continguts afectats pel règim de transparència que són inexistents o que contenen informació molt escassa. Aquest seria el cas de la convocatòria i l'adjudicació de subvencions. El web no conté cap relació de les diverses convocatòries de subvencions i només alguns serveis inclouen aquesta informació corresponent al seu àmbit sectorial. Tampoc es publica el pla de govern i, com a conseqüència d'aquesta mancança, l'única avaluació dels serveis públics que s'ofereix és l'avaluació de costos.

D'altra banda, la publicació de continguts en formats reutilitzables és l'altra gran assignatura pendent de Torrelodones. Amb l'excepció significativa del pressupost i la gestió econòmica, la informació només s'ofereix en format PDF, de manera que no afavoreix la fiscalització per part de la ciutadania.

Per últim, la fragmentació de la informació entre el web municipal, l'apartat sobre transparència, la seu electrònica i l'aplicació externa sobre la gestió del pressupost no segueix un criteri clar i dificulta al ciutadà la localització de la informació.

Autoritat del Gran Londres

El web de l'Autoritat del Gran Londres (<http://www.london.gov.uk>) organitza tots els seus continguts a partir d'un sistema de navegació constant format per cinc categories de primer nivell: *What we do*, *In my area*, *Get involved*, *About us* i *Media centre*. D'aquestes categories, el gruix de la informació subjecte al règim de transparència es troba ubicada en la categoria *About us* i, en menor mesura, en la categoria *What we do*. D'altra banda, l'Autoritat del Gran Londres també disposa d'un web independent sobre dades obertes (<http://data.london.gov.uk>) que té 657 conjunts de dades publicats, dels quals 84 estan classificats amb l'etiquetat de transparència. En canvi, a diferència de la pràctica observada en el cas dels ajuntaments de Catalunya i de la resta d'Espanya, Londres no disposa d'un portal de transparència, però sí que disposa d'una pàgina on s'exposa la política de transparència de l'Autoritat i es facilita als usuaris la localització de la informació al web (<https://www.london.gov.uk/about-us/governance-and-spending/sharing-our-information/openness-and-transparency>).

Valoració global

En general, el portal de l'Autoritat del Gran Londres és un web clar i simple, preparat per publicar un gran volum d'informació i que transmet una predisposició favorable a la transparència com a mitjà per rendir comptes davant la ciutadania i per sotmetre's a l'escrutini públic. En aquest sentit, la quantitat i la qualitat de la informació publicada per l'Autoritat del Gran Londres demostra que la idea d'una gestió pública oberta i transparent està molt consolidada al Regne Unit. Aquesta tradició explica els bons resultats obtinguts per Londres en l'avaluació sobre el grau de transparència.

El disseny conceptual del web de l'Autoritat del Gran Londres té poques coincidències amb els webs municipals dels altres ajuntaments avaluats. Aquestes diferències s'expliquen, d'entrada, perquè el règim de l'administració local espanyola és molt diferent del model britànic i, encara més, del règim especial que gaudeix el territori metropolità de Londres. A més, les legislacions sobre transparència aplicables en cada cas reflecteixen la cultura política i administrativa diferent dels dos països. En aquest sentit, per tal que les conclusions de l'avaluació sobre la transparència de l'Autoritat del Gran Londres reflectissin adequadament la realitat d'aquesta administració, s'ha aplicat de forma flexible i adaptada a la realitat britànica la metodologia d'avaluació concebuda, sobretot, per ser aplicada en ajuntaments catalans i espanyols.

Punts forts

Un dels aspectes millor valorats del portal de l'Autoritat del Gran Londres és el fet que la transparència és un principi integrat al conjunt del web i que no es limita, només, al portal de la transparència. Això implica que els continguts afectats pel règim de transparència es publiquen als apartats que els correspon per raó de la matèria i no

descontextualitzats en una pàgina que recull totes les dades considerades sensibles. Aquest model permet establir un sistema d'organització de continguts més lògica, evita duplicitats o incoherències i facilita la localització de la informació. A més, el fet de no disposar d'un portal de la transparència és una senyal del grau de maduresa que el govern obert ha assolit al Regne Unit.

En general, el portal de l'Autoritat del Gran Londres presenta uns resultats molt bons pel que fa a la quantitat i qualitat dels continguts publicats. En molts dels casos analitzats, l'Autoritat del Gran Londres publica continguts amb una gran profusió de detalls que constitueixen exemples d'excel·lència en l'exercici de la transparència.

L'inventari del patrimoni de l'Autoritat del Gran Londres és una de les informacions publicades més exhaustives. En aquest cas, la ciutadania té accés a la base de dades d'actius immobiliaris, que es pot descarregar en formats reutilitzables i que també pot consultar visualment a través d'un mapa de Londres de forma fàcil i accessible.

En general, l'Autoritat del Gran Londres és molt generosa amb la publicació de totes les informacions relacionades amb l'ús dels recursos públics. La informació sobre l'execució del pressupost, que permet accedir a totes les despeses d'un valor superior a 250 lliures, és un altre dels aspectes que presenta un major grau de transparència. També és molt exhaustiva la informació sobre les retribucions dels alts càrrecs, que inclou el detall de totes les despeses reclamades per cadascun dels alts càrrecs, els obsequis rebuts i les despeses generades i liquidades en l'exercici del seu càrrec.

Aspectes de millora

Tot i la valoració generalment positiva del portal de l'Autoritat del Gran Londres, també presenta algunes mancances rellevants, tant pel que fa als continguts com a la forma.

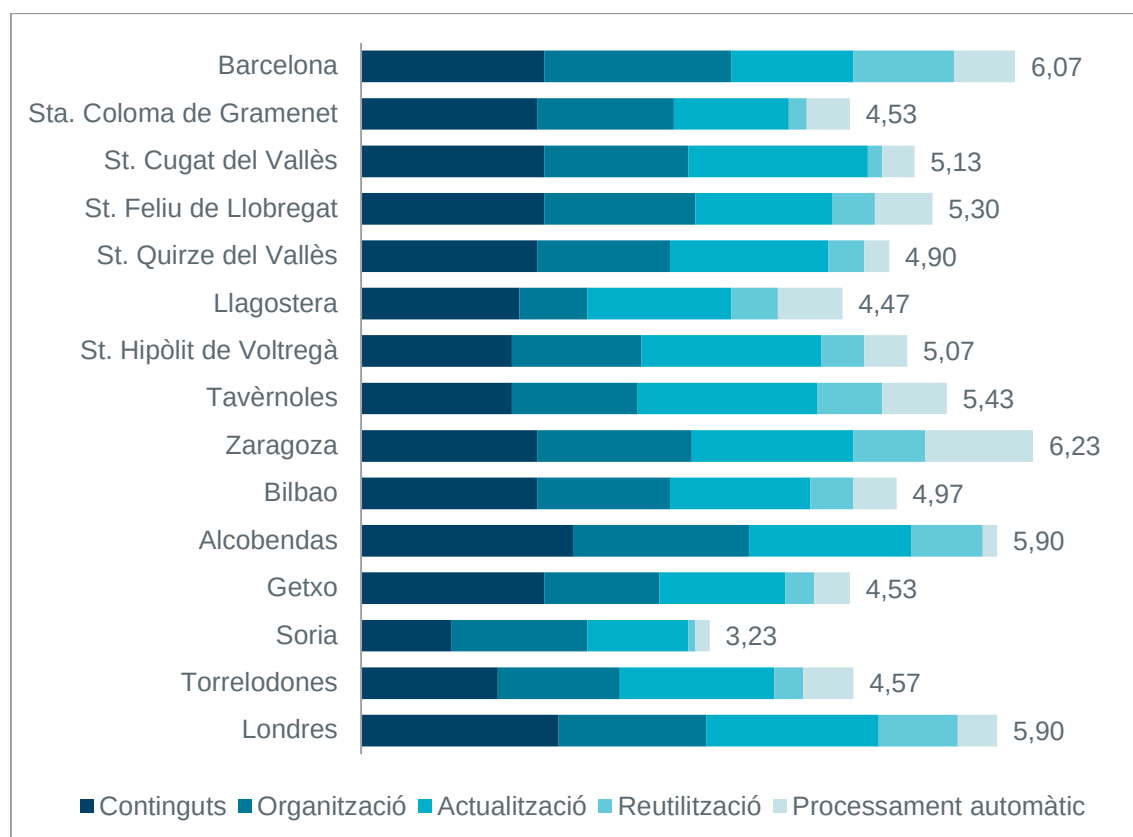
En relació als continguts, la informació sobre la relació de llocs de treball i el règim retributiu del personal és pràcticament inexistent. La informació sobre les convocatòries de subvencions tampoc està sistematitzada i es presenta de forma fragmentada i conjuntural, cosa que impedeix fer-se una idea de conjunt i en dificulta la fiscalització posterior. També és millorable la informació sobre l'organització política i administrativa de l'Autoritat, que no inclou un organigrama i presenta la informació dispersa en diferents apartats. Tot i això, part d'aquest dèficit podria ser circumstancial arran dels canvis polítics produïts com a resultat de les darreres eleccions municipals.

Pel que fa als aspectes de forma, hi ha un dèficit generalitzat en la publicació de fitxers en formats reutilitzables i no hi ha relació amb el portal de dades obertes en els pocs casos que estan disponibles fitxers amb dades estructurades. D'altra banda, també és una assignatura pendent la vinculació del web amb els sistemes interns de gestió municipal, com succeeix amb el patrimoni immobiliari o els contractes subscrits.

Resultats globals

L'objectiu d'aquest estudi de *benchmarking* no és determinar un rànquing entre els quinze ajuntaments estudiats, ni aprovar o suspendre el seu nivell de transparència, sinó identificar les mancances i els problemes més comuns que presenten els diversos webs avaluats i les possibles solucions que alguns ajuntaments han implementat. En aquest sentit, les puntuacions obtingudes per cadascun dels casos avaluats s'han de llegir en termes relatius i en el context pel qual es va definir la metodologia d'avaluació.

Gràfic 5. Avaluació del grau de transparència dels ajuntaments seleccionats pel *benchmark*



Font: Elaboració pròpia a partir dels resultats de l'estudi, recollits a l'Annex 2

Valoració global dels resultats

Fent una lectura general dels resultats d'aquest estudi de *benchmarking* es pot fer una primera consideració: malgrat que els quinze casos seleccionats eren els que van obtenir els màxims resultats en els índexs de transparència, aplicant la metodologia d'avaluació que s'ha definit pel *benchmark* no hi ha cap ajuntament que obtingui uns resultats excel·lents. Els quatre municipis que obtenen una puntuació agregada més alta (al voltant de 6 punts) són Zaragoza, Barcelona, Londres i Alcobendas, però els seus resultats no s'allunyen gaire dels deu municipis següents que obtenen una valoració d'entre 4,5 i 5,5 punts. Només Soria, amb 3,2 punts, queda clarament per sota dels altres ajuntaments avaluats.

Per interpretar aquests resultats cal tenir en compte que la metodologia d'avaluació aplicada posa molt més èmfasi en els indicadors del paràmetre que avalua la forma (aporten el 80% de la puntuació) que en els indicadors del paràmetre que avalua el contingut (aporten el 20% de la puntuació). A més, l'estudi inclou un indicador que avalua el processament automatitzat de la publicitat activa, un aspecte que no forma part de les obligacions establertes per la legislació sobre transparència però que pretén mesurar la qualitat, l'eficiència i la integritat dels procediments de publicació de la informació subjecte al règim de transparència.

Aquestes consideracions prèvies, en certa mesura, relativitzen els resultats globalment modestos que han obtingut els ajuntaments millor qualificats en els rànquings de transparència. En qualsevol cas, els resultats posen en evidència que fins i tot els governs locals pioners en aquest àmbit tenen un ampli espai de millora de les seves polítiques de transparència per tal que siguin eficaces i responguin adequadament a la finalitat que persegueixen; és a dir, que l'actuació dels poders públics pugui ser escrutada, controlada i fiscalitzada per la ciutadania per garantir un ús responsable i eficient dels recursos públics.

En qualsevol cas, per a l'estudi de *benchmarking*, l'interès d'aquesta avaluació rau més en els resultats de cadascun dels indicadors que en els resultats globals, ja que és a partir de les mancances identificades i de les solucions que alguns ajuntaments han implementat que es pot respondre als objectius plantejats a l'apartat 3.2 on s'ha definit el sistema d'avaluació i, en darrera instància, es poden formular les recomanacions que persegueix aquest treball final de màster.

Resultats agregats per paràmetres

En els 15 ajuntaments estudiats, el paràmetre que agrupa els indicadors sobre la publicació dels continguts que han de ser objecte de publicitat activa presenta, en tots els casos, uns resultats molt millors que el paràmetre que agrupa els indicadors sobre la forma. Això significa que, de forma generalitzada, tots els ajuntaments dediquen molts més esforços a publicar, de la manera que sigui, els continguts que estableix la llei que a garantir que la informació publicada estigui ben organitzada, sigui fàcilment localitzable, estigui actualitzada, s'ofereixi en formats reutilitzables o que derivi automàticament dels sistemes interns de gestió de la informació.

Segurament, el fet que els rànquings que avaluen la transparència dels ajuntaments es fixin només en la quantitat d'informació publicada, però no tant en la qualitat d'aquesta informació, contribueix a reforçar aquesta bretxa entre continguts i forma.

Analitzant els resultats a nivell d'indicadors, el que mesura el contingut és el que recull uns millors resultats (amb una puntuació mitjana de 1,57 sobre 2). Tal com mostra el

Gràfic 5, en dos terços dels casos avaluats, els indicadors que mesuren la publicació dels continguts són els que presenten uns millors resultats i en el terç restant, aquests indicadors són el segon grup d'indicadors millor valorats amb l'excepció de Soria, que està en tercera posició i és l'únic municipi en el qual els indicadors de contingut obtenen una puntuació mitjana per sota d'1. Pel que fa al paràmetre sobre la forma, l'indicador que mesura el grau d'actualització de la informació publicada és, en general el segon millor valorat i presenta uns resultats raonablement acceptables (amb una puntuació mitjana d'1,38 sobre 2). El tercer indicador millor valorat és el que mesura l'organització, la comprensió i la facilitat de localització de la informació publicada, que presenta uns resultats globals més modestos però, en qualsevol cas, positius (amb una puntuació mitjana d'1,27 sobre 2). D'altra banda, els indicadors que evidencien uns pitjors resultats són els que avaluen que la informació sigui publicada en formats reutilitzables i que els sistemes de gestió interna estiguin programats per publicar automàticament la informació que hagi de ser objecte de publicitat activa (aquests indicadors, de mitjana obtenen 0,43 punts sobre 2 en els dos casos).

En aquest sentit, aquest estudi de *benchmarking*, apunta a la necessitat de reforçar la dimensió tecnològica de la transparència per garantir que la informació s'ofereix en formats que permetin un tractament informàtic i que la publicació dels continguts es produeixi de forma automatitzada, sense necessitat de recórrer a processos manuals que puguin posar en dubte la integritat de les dades publicades.

Resultats agregats pels indicadors sobre el contingut publicat

Focalitzant l'anàlisi dels resultats a nivell dels indicadors sobre contingut es poden identificar les matèries que, de mitjana, presenten uns millors i uns pitjors resultats. La Taula 5 mostra la puntuació mitjana obtinguda per cada indicador pel conjunt de municipis avaluats.

D'entrada, aspectes com el pressupost (C6), les ordenances municipals (C5), els comptes anuals (C7), les actes del ple municipal (C4) i la relació de contractes subscrits (C12) són els continguts que presenten uns millors resultats (amb una puntuació per sobre de 6 sobre 10). Els factors que incideixen en aquests resultats no s'expliquen, només, per la quantitat d'informació publicada sinó també per la valoració generalment positiva obtinguda per aquestes matèries en l'avaluació dels indicadors sobre l'organització i l'actualització de la informació publicada.

El segon grup d'indicadors segons l'ordre de la puntuació, amb una valoració per sobre de 5 punts sobre 10, el formen els indicadors que controlen les subvencions atorgades (C15), les retribucions dels càrrecs públics (C8), el detall dels contractes subscrits (C13) i l'inventari de patrimoni (C9).

Els sis indicadors restants del paràmetre contingut presenten uns resultats insuficients. D'aquests, n'hi ha tres que obtenen uns resultats modestos (amb una puntuació per sobre dels 4 punts): es tracta dels indicadors que avaluen la informació sobre la plantilla i les retribucions dels treballadors (C2), la previsió de convocatòria de les subvencions (C14) i l'organigrama de l'administració municipal (C1). Per últim, els tres indicadors que obtenen uns pitjors resultats (per sota dels 4 punts) són els que fan referència a la publicació dels instruments de planificació (C10), el catàleg de serveis (C3) i els informes d'avaluació dels serveis públics (C11).

Aquests sis indicadors haurien de ser objecte d'una atenció preferent en qualsevol projecte de reforç de la transparència tenint en compte que són els que presenten uns majors dèficits en la majoria dels webs avaluats.

Taula 5. Puntuació mitjana dels 15 casos avaluats per cadascun dels indicadors

	C. Publi- cació de continguts	F1. Organit- zació, loca- lització i comprensió	F2. Actu- alització	F3. Reu- tilització	F4. Proces- sament automàtic	Resultat total
C1. Organigrama	1,6	1,4	1,0	0,2	0,2	4,37
C2. Plantilla i retribucions dels treballadors	1,7	1,4	1,4	0,3	0,0	4,80
C3. Catàleg de serveis	1,7	1,3	0,4	0,1	0,5	3,87
C4. Actes del ple municipal	2,0	1,8	2,0	0,2	0,3	6,27
C5. Ordenances municipals	1,7	1,6	2,0	0,5	0,8	6,53
C6. Pressupost	1,8	1,5	1,8	0,9	0,6	6,63
C7. Comptes anuals	1,8	1,3	1,7	0,9	0,7	6,37
C8. Retribucions dels càrrecs	1,8	1,6	1,5	0,4	0,1	5,27
C9. Patrimoni	1,8	1,3	1,3	0,4	0,3	5,07
C10. Planificació	1,3	1,2	1,1	0,0	0,2	3,90
C11. Avaluació dels serveis públics	0,6	0,5	0,8	0,1	0,0	2,10
C12. Relació de contractes	1,5	1,0	1,4	1,2	0,8	5,97
C13. Detall dels contractes subscrits	1,2	0,9	1,3	0,5	1,2	5,13
C14. Convocatòria de subvencions	1,3	1,2	1,5	0,2	0,4	4,63
C15. Subvencions atorgades	1,7	1,3	1,4	0,6	0,4	5,33
Resultat final	1,57	1,27	1,38	0,43	0,43	5,08

Font: Elaboració pròpia a partir dels resultats de l'estudi, recollits a l'Annex 2

Principals debilitats i fortaleeses identificades

L'anàlisi dels resultats agregats aporta una visió general sobre el grau d'implementació de la transparència als webs dels governs locals i permet detectar els principals punts forts i punts febles de la publicitat activa, però l'anàlisi dels resultats agregats no permet identificar les deficiències, mancances i omissions detectades en alguns municipis i les bones pràctiques que han aplicat d'altres municipis i que es puguin incorporar al model de web d'un govern local, d'acord amb els objectius que s'havia plantejat aquest estudi de *benchmarking*. Per aquest motiu, per concloure la valoració dels resultats dels quinze ajuntaments avaluats, també cal explorar els resultats cas per cas per tal d'assenyalar les principals problemàtiques identificades i les solucions que s'han aplicat en altres casos que puguin contribuir a definir les recomanacions per un model més eficaç i eficient de transparència als webs municipals.

Partint de les problemàtiques identificades en els indicadors avaluats, s'indiquen els ajuntaments que presenten unes millors pràctiques per corregir aquestes mancances.

Organització, localització i comprensió de la informació

Un dels problemes recurrents en matèria d'organització és la convivència entre el portal de la transparència i el web municipal. Sempre que existeix un portal de la transparència no queda clar quins continguts són localitzables en aquell portal i quins al web municipal. Aquest és el cas de Barcelona, Sant Cugat, Llagostera, Tavèrnoles, Zaragoza, Bilbao, Alcobendas, Getxo i Torreldones. Com a conseqüència, en la majoria dels casos trobem continguts duplicats (fet que no suposa cap problema greu) i continguts fragmentats entre el web de l'ajuntament i el portal de la transparència (la qual cosa obliga als usuaris a rastrejar doblement el portal de la transparència i el web municipal per localitzar tota la informació cercada). Aquest problema s'accentua quan, a més, existeix un portal de dades obertes que conté conjunts de dades en formats reutilitzables sobre transparència. En la majoria dels casos, aquestes dades només són accessibles fent una cerca al portal de dades obertes i no apareixen referenciades ni al portal de la transparència ni al web municipal.

Dels casos analitzats, n'hi ha dos que presenten bones solucions a aquestes deficiències. D'una banda, l'Autoritat del Gran Londres no disposa d'un portal de la transparència i integra tots els continguts que han de ser objecte de publicitat activa en l'arbre general de continguts del web, seguint un únic criteri d'organització semàntica. D'altra banda, l'Ajuntament de Sant Feliu de Llobregat ha concebut el portal de la transparència com un índex que facilita la localització de continguts distribuïts al conjunt del web municipal, però no inclou informació addicional, de manera que s'accedeix a la mateixa informació independentment que es navegui a través del portal de la transparència o a través de l'arbre general de continguts del web municipal.

En alguns casos, com Llagostera, també es constata una manca de criteri en la definició dels arbres de continguts que dificulta la localització dels continguts. Aquesta problemàtica es manifesta, per exemple, quan el web de l'ajuntament inclou un apartat amb informació sobre la seu electrònica i que allotja continguts que semànticament correspondrien a altres apartats, com en el cas de Sant Cugat del Vallès.

Per últim, alguns dels webs avaluats, com el cas de Santa Coloma de Gramenet o Barcelona, no disposen d'un sistema de navegació constant que doni accés a tots els continguts, fet que dificulta la navegació i la localització de la informació, especialment quan s'estan cercant continguts sobre matèries molt diverses. El sistema de navegació constant de Sant Cugat (malgrat la confusió amb l'etiqueta "seu electrònica") és un bon exemple de sistema de navegació que facilita l'accés a tots els continguts.

Actualització periòdica dels continguts

La legislació sobre transparència estableix que els continguts objecte de publicitat activa han d'estar actualitzats i ha de constar la data i la freqüència d'actualització. En general, la majoria d'informacions publicades inclouen la data d'actualització. Respecte la freqüència d'actualització, aquesta és una informació que rarament s'informa i que bàsicament trobem en els catàlegs de dades obertes. Els ajuntaments de Sant Cugat del Vallès, Sant Hipòlit de Voltregà i Tavèrnoles són els que presenten uns millors resultats per aquest indicador. En el cas de Sant Cugat, perquè la majoria de documents publicats inclouen la data d'actualització. Els casos de Tavèrnoles i Sant Hipòlit són més interessants, perquè el gestor de continguts del web publica automàticament la data d'actualització de cada informació publicada.

Publicació de continguts en formats reutilitzables

La publicació de continguts i dades reutilitzables, estructurades i tractables de forma mecanitzada és, també, una assignatura pendent per a tots els ajuntaments, la majoria dels quals es limiten a publicar la informació en format PDF o, com a màxim, en format HTML. Les informacions sobre pressupostos, contractes i subvencions, són les que, es faciliten en major mesura en formats reutilitzables, mentre que pràcticament no es publiquen en formats reutilitzables les dades sobre planificació i avaluació dels serveis públics, catàlegs de serveis o dades de l'organització interna.

Els ajuntaments de Soria, Sant Cugat, Santa Coloma i Torrelodones són els que obtenen una valoració més baixa respecte la quantitat de continguts reutilitzables publicats. A l'altre extrem els ajuntaments de Barcelona i Londres són els que tenen un percentatge de continguts disponibles més elevat en formats reutilitzables, tot i que estan lluny de l'òptim. Probablement, les dimensions del municipi tenen molt a veure amb la disponibilitat i la capacitat de publicar periòdicament informació actualitzada en formats estructurats i reutilitzables.

Processament automatitzat de la informació publicada

Independentment de la quantitat i de la qualitat de la informació que publica cada ajuntament, en la majoria dels casos aquesta publicació es realitza mitjançant procediments manuals que permetrien, hipotèticament, excloure la informació més sensible (per exemple, un determinat contracte o subvenció adjudicats irregularment) donant una falsa sensació de transparència i no permetent fiscalitzar i, eventualment, denunciar les irregularitats que s'haguessin produït. La integració entre els webs municipals i els sistemes interns de gestió de la informació és pràcticament una excepcionalitat limitada a continguts molt concrets com la contractació pública, la gestió del pressupost i la gestió de les subvencions.

Els ajuntaments que obtenen uns pitjors resultats en el processament automatitzat de la informació són els de Soria, Alcobendas, Sant Quirze, Sant Cugat i Getxo. Evidentment, aquesta manca d'integració amb els sistemes interns de gestió de la informació no implica necessàriament que hi hagi voluntat d'opacitat, ja que, precisament, els ajuntaments d'Alcobendas i Sant Cugat presenten uns resultats globals molt positius en matèria de transparència. A l'altre extrem hi trobem l'ajuntament de Zaragoza, on la meitat dels indicadors avaluats incorporen algun sistema de processament automatitzat. D'altres ajuntaments com Llagostera o Tavèrnoles, que per les seves dimensions es recolzen molt en la plataforma de l'AOC, també tenen un volum rellevant de continguts processats automàticament extrets dels sistemes d'informació de la Generalitat de Catalunya i de les respectives diputacions.

Informació sobre l'organització política i administrativa

En general, la majoria d'ajuntaments tenen publicats els seus organigrames polítics, però en molts casos la informació escasseja quan baixem al nivell administratiu. A aquest nivell, la informació sobre el funcionament intern de l'ajuntament, sobre els responsables tècnics de les diverses unitats, sobre les funcions que tenen assignades i sobre les seves dades professionals de contacte és gairebé sempre insuficient.

Hi ha molt pocs casos d'ajuntaments que apliquin una transparència absoluta pel que fa a l'organització interna, i casos com els de l'Ajuntament de Zaragoza i l'Autoritat del Gran Londres, que obtenen uns resultats globals molt positius en matèria de transparència, publiquen una informació clarament insuficient sobre la seva organització interna. En canvi, els ajuntaments de Barcelona i Sant Cugat del Vallès, que donen accés al directori de personal, són exemples de transparència en aquesta matèria. A més, l'Ajuntament de Barcelona inclou un organigrama gràfic molt visual que facilita molt la comprensió de l'organització interna i dels responsables polítics.

Plantilla i retribucions del personal

Pel que fa a la informació sobre la plantilla i el règim retributiu dels treballadors, la major part dels ajuntaments publiquen la informació mínima imprescindible, en formats no reutilitzables i fragmentant la relació de llocs de treball de les taules retributives, fet que dificulta considerablement la fiscalització de les decisions en matèria de personal.

Hi ha casos, com l'Autoritat del Gran Londres o l'Ajuntament de Torrelodones que només publiquen dades agregades que no permeten disposar ni de la informació mínima imprescindible. A l'altre extrem, hi ha casos com l'Ajuntament de Sant Cugat que, a banda de publicar de forma exhaustiva tota la informació relativa als recursos humans (relació de llocs de treball, plantilla i taules retributives), també publica un organigrama de gestió amb el nom i les responsabilitats de tots els treballadors.

Catàleg de serveis públics

Cap dels quinze ajuntaments avaluats presenta uns resultats òptims respecte la publicació de la relació de serveis públics que ofereixen, però, excepte Soria i Llagostera, tots els altres ajuntaments informen mínimament dels seus serveis públics. L'Ajuntament de Sant Feliu de Llobregat és un dels que disposa d'un millor catàleg de serveis públics i l'únic que permet exportar la relació de serveis en format reutilitzable.

Actes del ple municipal i de la Junta de Govern

Tots els ajuntaments, sense excepció, publiquen les actes del ple municipal i les actes o l'extracte dels acords adoptats per la Junta de Govern. En aquest àmbit, doncs, no hi ha cap ajuntament que no assoleixi uns estàndards mínims de transparència, però és interessant destacar el cas de Santa Coloma de Gramenet, que utilitza un sistema automatitzat de publicació de les actes i acords del ple i la junta de govern, vinculat al sistema d'informació intern de l'ajuntament, que garanteix la integritat dels continguts i permet explorar la informació que conté mitjançant un cercador intern.

Ordenances municipals

La majoria d'ajuntaments tenen publicades les ordenances municipals vigents, però són relativament pocs els que publiquen la informació sobre tots els tràmits i les versions prèvies fins a la seva aprovació definitiva. L'objectiu d'això és garantir que la ciutadania pot conèixer i participar en el procés d'aprovació de les normatives municipals.

L'Ajuntament de Barcelona és un dels pocs que ofereix informació actualitzada i exhaustiva sobre la tramitació i aprovació de totes les ordenances i reglaments municipals i dóna accés públic al sistema intern de gestió de la normativa. Igualment, els ajuntaments de Sant Hipòlit de Voltregà i Tavèrnoles remeten els usuaris a una

plataforma de la Diputació de Barcelona que recull, de forma automatitzada, la relació de tots els textos normatius en totes les seves fases d'aprovació.

Informació pressupostària

En general, les dades sobre el pressupost i sobre el grau d'execució trimestral és una informació que la majoria de municipis publiquen amb un nivell de qualitat força acceptable, tot i que molts no ofereixen aquestes dades en formats reutilitzables. A més, són una minoria els municipis que publiquen la informació sobre l'execució del pressupost mitjançant un sistema automatitzat, vinculat al sistema intern de gestió econòmica, malgrat que l'execució del pressupost és un aspecte que, sens dubte, es gestiona mitjançant sistemes avançats de gestió de la informació que permetrien automatitzar-ne l'exportació i la publicació.

L'Ajuntament de Soria és l'únic dels avaluats que presenta una informació clarament insuficient sobre el pressupost aprovat i sobre el grau d'execució. Els ajuntaments de Sant Cugat i Getxo, malgrat que publiquen la informació mínima imprescindible, ho fan mitjançant PDFs escanejats que no són reutilitzables ni processats automàticament. A l'altre extrem trobem Barcelona, Torrelodones i, molt notablement, Zaragoza, que ofereixen informació exhaustiva i molt detallada sobre el pressupost i la seva execució periòdica, en diversos formats reutilitzables i publicada mitjançant sistemes automatitzats que garanteixen la integritat i l'actualització de la informació.

Comptes anuals

En la publicació dels comptes anuals i dels informes d'auditoria i fiscalització dels comptes trobem dos tipus d'ajuntaments. D'una banda, n'hi ha que redirigeixen els usuaris a les pàgines de la Sindicatura de Comptes o d'altres organismes fiscalitzadors similars on es publiquen les liquidacions i els informes de fiscalització dels diversos exercicis pressupostaris. Gràcies als recursos de la Sindicatura de Comptes o del Tribunal de Comptes, els ajuntaments de Sant Feliu de Llobregat, Llagostera, Sant Hipòlit de Voltregà, Tavèrnoles i Zaragoza publiquen informació detallada, actualitzada, reutilitzable i processada automàticament sobre els seus comptes anuals. D'altra banda, els altres ajuntaments avaluats publiquen directament al seu web municipal o al portal de la transparència la informació dels comptes anuals i aquí trobem una gran disparitat en la qualitat i el detall de la informació publicada. Trobem casos com els de Getxo i Sant Cugat que, igual que amb la informació pressupostària, ofereixen la informació sobre els comptes anuals en formats no reutilitzables i processada manualment. En canvi, en casos com Londres, Barcelona, Santa Coloma de Gramenet, Bilbao, Alcobendas o Torrelodones trobem informació molt més exhaustiva i, en alguns casos, descarregable en formats reutilitzables, però en cap cas fruit d'un sistema de processament automàtic com en el cas de la informació publicada per la Sindicatura de Comptes o el Tribunal de Comptes.

Retribucions dels càrrecs públics

Amb l'excepció dels ajuntaments de Llagostera i Soria, que publiquen informació parcial i insuficient sobre les retribucions dels càrrecs electes, directius i de confiança política, la majoria dels ajuntaments avaluats publica informació suficient sobre el règim retributiu dels càrrecs públics. Sens dubte, el millor exemple de transparència en aquest àmbit és l'Ajuntament de Barcelona que, a banda de permetre descarregar aquesta informació amb formats reutilitzables, està presentada de forma molt clara i comprensible. També és destacable pel detall i l'exhaustivitat de la informació que ofereix, l'Autoritat del Gran Londres, que publica la relació de totes les despeses que rescabalen els càrrecs públics i tots els regals que reben i àpats on són convidats amb fons públics. Tot i això, a diferència de Barcelona, aquesta informació no està disponible en formats reutilitzables.

Inventari de patrimoni

Per a la publicació de la informació relativa al patrimoni de l'ajuntament, gairebé tots els ajuntaments es limiten a publicar relacions d'immobles en documents en PDF. Només Barcelona, Sant Feliu de Llobregat, Alcobendas i Londres permeten descarregar l'inventari en fitxers reutilitzables. En alguns casos la informació és més detallada i inclou el valor de cada immoble i l'ús que se li dona, mentre que en d'altres casos s'ofereix informació més resumida. En tot cas, amb l'excepció de Soria, que no publica cap tipus d'inventari, no hi ha grans diferències en la forma com es publica aquest tipus d'informació. La única excepció significativa és l'Autoritat del Gran Londres, que permet accedir i descarregar la base de dades del seu patrimoni i permet consultar la informació d'aquesta base de dades sobre un mapa interactiu.

Plans i programes

Com s'ha indicat, la publicació dels instruments de planificació estratègica és un dels aspectes que acumula més incompliments per part de la majoria d'ajuntaments avaluats. Sant Quirze del Vallès, Zaragoza Soria i Torrelodones presenten informacions clarament insuficients en aquesta matèria, ja que, o bé es limiten a publicar plans sectorials en formats no reutilitzables que no permeten fer-ne cap seguiment ni avaluació o simplement no inclouen cap document sobre planificació.

Aquests casos contrasten amb l'Ajuntament de Sant Feliu de Llobregat, que publica un Pla d'Actuació de Mandat estructurat per objectius, activitats, calendaris i indicadors i que inclou una aplicació que permet fer seguiment del grau d'execució dels diversos compromisos inclosos en el Pla de Mandat.

Avaluació dels serveis públics

La publicació d'auditories i informes d'avaluació dels serveis públics és una assignatura pendent per part de tots els ajuntaments avaluats. Aquesta mancança segurament s'explica per la manca de tradició d'avaluació i retiment de comptes que hi ha en les administracions públiques continentals en contrast amb els models de gestió pública anglosaxons, molt més orientats a resultats. Precisament per aquest motiu, l'Autoritat del Gran Londres, juntament amb l'Ajuntament d'Alcobendas, són els únics dels casos avaluats que obtenen una valoració positiva d'aquest indicador. El cas de Londres és interessant perquè utilitza els recursos del portal de dades obertes per mostrar l'evolució d'una sèrie d'indicadors de qualitat de les polítiques públiques perquè el ciutadà pugui comprovar directament el compliment dels objectius fixats.

Contractació pública

La contractació pública és una matèria sensible, perquè en l'adjudicació de contractes es poden produir nombroses irregularitats i, fins i tot, casos de corrupció política. Precisament per això, la transparència en la contractació pública està molt més regulada que d'altres àmbits de la gestió pública (no només per la legislació sobre transparència). La normativa de contractació pública estableix la obligació de publicar totes les licitacions i els processos d'adjudicació dels processos de contractació oberts i negociats i la normativa sobre transparència inclou, també, l'obligació de publicar tots els contractes menors adjudicats. A la pràctica, en aquest àmbit conviuen diversos instruments per donar un cert compliment a aquestes obligacions. En alguns casos, la informació publicada es limita a documents en formats reutilitzables o no, segons els casos, que recullen la relació de contractes adjudicats o simplement les dades agregades del volum de contractació per cada proveïdor. En d'altres casos els ajuntaments publiquen tots els detalls dels processos de licitació i dels contractes adjudicats incloent les diverses ofertes rebudes, les dades de l'adjudicatari, els acords de les meses de contractació, etc. Aquesta informació normalment es publica de forma automatitzada mitjançant una plataforma específica de contractació pública.

Existeix una certa relació entra la mida del municipi i el nivell de transparència aplicat en matèria de contractació pública. Així, trobem casos com els de Llagostera, Tavèrnoles o Sant Hipòlit de Voltregà que no faciliten l'accés a cap plataforma de contractació pública i que, només en el cas de Llagostera, es publiquen unes taules en formats no reutilitzables amb la relació de contractes subscrits.

A l'altre extrem, trobem models d'excel·lència que publiquen informació exhaustiva sobre la contractació pública municipal, des de la fase de licitació fins a l'adjudicació. En tots aquests casos, l'èxit rau en la vinculació automàtica entre el web municipal i l'instrument de gestió de la contractació pública. Les plataformes de contractació de Sant Quirze del Vallès i de Bilbao són bons exemples de transparència en la

contractació pública, però els millors models són els de Zaragoza, Alcobendas i Getxo, que publiquen íntegrament tots els expedients de contractació (incloent contractes menors) i permeten l'exportació de qualsevol cerca en formats reutilitzables.

Per últim, en alguns casos, la publicitat de la contractació pública d'algun ajuntament es produeix gràcies als recursos facilitats per altres administracions d'àmbit superior, com el perfil del contractant de la Generalitat de Catalunya (en el cas de Sant Feliu de Llobregat) o la plataforma de contractació Pública de l'Administració General de l'Estat (en el cas de l'Ajuntament de Soria).

Convocatòries i adjudicacions de subvencions

L'activitat subvencional també ha estat tradicionalment un àmbit sensible perquè s'han conegut nombrosos casos d'adjudicacions de subvencions opaques i arbitràries. Per aquest motiu, la normativa que regula les subvencions estableix, des de fa temps, que la gestió de les subvencions ha de respectar els principis de publicitat i transparència.

A diferència de la contractació pública, que és un àmbit on s'està consolidant la tendència d'introduir sistemes de gestió d'expedients de contractació que incorporen mecanismes automàtics de publicació de la informació al web de l'administració corresponent, en l'àmbit de les subvencions la publicitat de les convocatòries i les adjudicacions segueix depenent de procediments manuals. En aquest sentit, el nivell de transparència de l'activitat subvencional de cada administració és molt variable en funció dels procediments interns que hagin fixat per a la tramitació de subvencions.

En molts casos, la publicitat de les subvencions es realitza mitjançant la publicació en diaris oficials, fet que permet donar compliment a l'obligació legal de publicitat però no garanteix el coneixement d'aquesta informació per part de la ciutadania. En aquest sentit, només s'han tingut en compte als efectes d'aquest estudi la informació sobre subvencions que és accessible des dels webs dels respectius ajuntaments.

Dels quinze casos avaluats, els ajuntaments de Bilbao i Torrelodones són els que presenten uns pitjors resultats respecte la publicitat de tant de les convocatòries com de les subvencions adjudicades, mentre que els ajuntaments de Barcelona, Santa Coloma de Gramenet i Londres presenten un bon nivell de transparència en l'adjudicació de subvencions i Barcelona i Londres fins i tot permeten descarregar la relació de subvencions atorgades en formats reutilitzables. En tot cas, només l'Ajuntament de Zaragoza frega l'excel·lència en aquest àmbit ja que és l'únic cas que dóna accés públic al sistema intern de gestió de les subvencions, cosa que permet accedir i descarregar en formats reutilitzables els expedients de qualsevol convocatòria de subvencions, la relació de beneficiaris (amb noms i cognoms quan són persones físiques), l'import adjudicat, etc.

4. Recomanacions i bones pràctiques

Després de descriure el marc conceptual i jurídic que condiciona qualsevol projecte de web d'un govern local i d'avaluar la manera com implementen les polítiques de transparència les administracions locals punteres en aquest àmbit podem abordar el darrer capítol d'aquest treball. A partir dels coneixements i les conclusions extretes dels dos capítols anteriors, l'objectiu d'aquest capítol és definir una sèrie de recomanacions i bones pràctiques que haurien d'aplicar-se als webs dels governs locals perquè siguin veritablement transparents i il·lustrar algunes d'aquestes recomanacions amb un prototip de web per visualitzar-ne la seva traducció pràctica.

L'anàlisi de la legislació en matèria de transparència ha posat de manifest que la normativa aplicable, especialment la llei catalana de transparència, és molt explícita definint un catàleg exhaustiu d'informacions que han de ser objecte de publicitat activa i que, en canvi, es limita a establir criteris generals a l'hora de determinar la forma com aquestes informacions s'han de publicar.

Paral·lelament, l'estudi de *benchmarking* ha evidenciat que les principals problemàtiques o deficiències dels webs avaluats tenen molt més a veure amb la manera com es publica la informació que en la informació que es publica. És a dir; malgrat que les administracions avaluades, que recordem que són les que estan millor situades en els rànquings de transparència, publiquen un percentatge molt elevat de les informacions que han de ser objecte de publicitat activa, encara existeixen nombroses limitacions en la forma com aquestes informacions estan publicades perquè puguin ser utilitzades de forma senzilla i eficaç per controlar i fiscalitzar la gestió pública d'aquestes administracions.

Vistes les conclusions dels dos capítols anteriors, les recomanacions que recull aquest capítol es centren molt més en definir criteris sobre l'organització dels continguts, la visualització de les informacions i els formats disponibles que no en determinar el nivell de detall de cadascun dels continguts objecte de transparència, que ja queda clarament definit per la legislació aplicable. Això no exclou que es posin exemples de continguts concrets i que es puguin donar algunes indicacions il·lustratives, però en cap cas tenen voluntat exhaustiva ni constitueixen el nucli d'aquest capítol.

Prototip de web municipal transparent

Juntament amb aquest capítol s'ha desenvolupat un prototip de web municipal que té per objectiu il·lustrar de forma visual la traducció pràctica que poden tenir les diverses recomanacions que planteja aquest treball final de màster. Aquest prototip no pretén ser un exemple exhaustiu de web municipal, sinó que inclou només un nombre limitat de pàgines que il·lustrin les diverses recomanacions. Cadascuna d'aquestes pàgines

és una interpretació de com es podrien aplicar les propostes extretes d'aquest treball, però en cap cas es planteja com una solució única ni com a model. En definitiva, el prototip de web municipal transparent que acompanya aquest treball s'ha d'entendre com un suport visual que ajudi a interpretar en sentit pràctic les recomanacions que planteja el treball final de màster.

El prototip que inclou aquest treball final de màster simula el web corporatiu d'un ajuntament fictici d'un municipi imaginari de dimensions mitjanes. Tots els continguts publicats en el prototip també són ficticis, tot i que en molts casos estan inspirats en els continguts reals especificats en cada cas i convenientment modificats per ajustar-se a les necessitats d'aquest treball final de màster.

El prototip de web consta d'un total de vuit pàgines, cadascuna de les quals té la finalitat d'il·lustrar una o diverses recomanacions. La taula següent inclou una relació de totes les pàgines del prototip amb un breu resum del contingut i la finalitat que pretén mostrar.

Taula 6. Estructura i continguts del prototip de web municipal transparent

Pàgina	Contingut
Portada index.html	Es tracta d'una portada que posa èmfasi en els continguts del prototip, però que conté altres possibles elements propis de la portada de qualsevol web municipal. La finalitat principal de la portada és il·lustrar el sistema de navegació integrat i, per tant, és una versió simplificada del que podria ser una portada completa d'un web municipal.
Informació sobre el prototip prototip.html	Pàgina informativa per explicar l'estructura, les finalitats i les claus d'interpretació del prototip i orientar els usuaris en el seu ús i navegació.
Declaració de transparència transparencia.html	Pàgina que descriu la política de transparència de l'Ajuntament i inclou una relació de tots els continguts sobre transparència i un sistema d'autoavaluació.
Pla de Govern pladegovern.html	Exemple de pàgina que ofereix un important volum d'informació presentada de forma visual i comprensible, que facilita el control i l'avaluació de la gestió municipal per part dels interessats.
Notícia sobre la remodelació del centre urbà noticia.html	Exemple d'informació que interrelaciona un gran nombre de continguts diversos oferint als usuaris tota la informació possible per valorar una determinada actuació municipal.
Ple Municipal plemunicipal.html	Exemple de pàgina que integra i dona accés a tots els continguts relacionats amb un òrgan col·legiat com és el ple municipal.

Pàgina	Contingut
Regidora d'Urbanisme regidora.html	Exemple de fitxa de càrrec electe que concentra tots els continguts relacionats amb un càrrec electe o directiu de l'administració municipal.
Catàleg de dades obertes dadesobertes.html	Pàgina d'un fitxer inclòs en el catàleg de dades obertes que informa del seu contingut, els formats, la freqüència i data d'actualització i les pàgines del web on apareix referenciat.

Font: Elaboració pròpia

El prototip inclou un sistema de navegació constant principal (a la barra de menús) i un sistema de navegació constant secundari (al peu de pàgina) que cobreixen tots els continguts que podria d'incloure un web municipal. Ara bé; la pràctica totalitat dels enllaços d'aquests sistemes de navegació no estan habilitats. Per facilitar la identificació dels enllaços actius i la navegació pels continguts del web, tots els enllaços dels sistemes de navegació inclouen una icona per indicar si estan actius (🔗) o si no estan habilitats (🔒). Addicionalment, totes les pàgines també incorporen un sistema de navegació local que facilita la navegació entre les vuit pàgines del prototip.

El plantejament d'aquest prototip parteix de la recomanació que el web municipal sigui un web únic que integri els portals independents que s'han anat creant arran de la legislació sobre transparència, sobre administració electrònica i sobre reutilització de la informació. En aquest sentit, cadascun dels elements del sistema de navegació principal inclou icones per il·lustrar si aquell contingut prové del portal de la transparència (🔗), de la seu electrònica (🏛️) o del portal de dades obertes (📄). En tot moment es pot accedir a la llegenda explicativa d'aquests símbols des del menú principal, identificada amb la icona ⓘ.

A nivell tecnològic, el prototip consisteix en un web estàtic construït amb llenguatge HTML 5, CSS i JavaScript. El desenvolupament del prototip s'ha realitzat mitjançant la plataforma Uikit, un *framework* modular, flexible i de codi obert que permet construir interfícies web amb un comportament *responsive* nadiu que permet que s'adaptin fàcilment a qualsevol dispositiu.¹¹² Els continguts del prototip estan allotjats i publicats a l'adreça <http://transparencia.digital>.

En els següents apartats, juntament amb la descripció de les diverses recomanacions que planteja aquest treball, s'intercalen algunes referències sobre la traducció pràctica que tenen cadascuna d'aquestes recomanacions en el prototip. Per identificar les referències sobre el prototip incloses en l'apartat de recomanacions, aquestes referències estan emmarcades sobre un fons gris.

¹¹² Més informació sobre el *framework* Uikit disponible a: <http://getuikit.com/> [consulta: 28/07/2016]

4.1. Plantejament general

Abans d'entrar a detallar les recomanacions sobre com s'han de publicar els continguts que han de ser objecte de publicitat activa, convé fer unes consideracions prèvies amb algunes recomanacions relacionades amb el plantejament general que hauria de regir qualsevol projecte de web transparent.

Informació pública orientada al control i la fiscalització

El primer element que cal garantir davant de qualsevol projecte de web d'un govern local que pretengui implementar del principi de transparència és que el projecte estigui orientat a respondre a la finalitat que persegueix la transparència. En aquest sentit, una administració pública no hauria de plantejar-se la publicació d'informació sobre la gestió administrativa com una finalitat en sí mateixa sinó que la finalitat ha de ser permetre l'avaluació, el control i la fiscalització de l'acció de govern per part de la ciutadania, però també d'altres actors interessats com els partits de l'oposició, la premsa, la Sindicatura de Comptes, les altres administracions, etc. En definitiva, tal com s'ha vist al segon capítol, cal evitar que un projecte de transparència es redueixi a implantar una transparència opaca, és a dir, que es limiti a publicar informació parcial, incompleta o amb un format que no permeti el control i l'avaluació d'aquella administració.

Aquest plantejament implica un canvi de mentalitat i de cultura administrativa que s'ha de traduir en el funcionament intern de les administracions, on encara impera la idea que el directiu o funcionari públic és el propietari i el guardià de la informació que gestiona. En contrast amb la cultura de l'opacitat i el control de la informació, cal estendre la idea que la informació sobre la gestió pública és un bé públic que és titularitat de la ciutadania i que, com a tal, hi ha de poder tenir lliure accés. En aquest sentit, el web corporatiu de cada administració pública constitueix el sistema d'informació per excel·lència on posar a disposició de la ciutadania tota la informació necessària perquè aquesta pugui controlar i avaluar-ne la gestió pública.

Vinculació amb els sistemes interns de gestió de la informació

Tal com ja s'ha apuntat reiteradament, un dels requisits bàsics de la transparència és garantir la integritat de les dades publicades. La transparència no serveix de res si és possible ometre una informació que podria revelar una gestió inadequada. En aquest sentit, per garantir la integritat de les dades publicades i impossibilitar que s'ometi la publicació de les informacions més sensibles, cal vincular la publicació dels continguts amb els sistemes interns de gestió, de manera que es garanteixi que la tramitació de qualsevol procediment impliqui necessàriament la seva publicació al web.

Existeixen nombrosos exemples que permeten entendre millor aquest plantejament:

- Un procés de contractació de personal gestionat de forma electrònica (des de l'oferta d'ocupació, la presentació de les sol·licituds, el procés de selecció i fins a la resolució final) permetria que es publicués automàticament tota la informació que no estigués subjecte a alguns dels límits que preveu la llei. En aquest procediment, les garanties de transparència i d'integritat de la informació serien molt superiors que si la publicació d'aquesta informació es produís de forma manual.
- La tramitació i el pagament d'una factura podria generar, automàticament, la seva publicació al web, de manera que no es pogués donar cap ordre de pagament sense que impliqués inevitablement la seva publicació. Aquest automatisme donaria moltes més garanties d'un ús adequat dels recursos que si hi ha mecanismes que permetin esquivar aquesta publicació.
- Pel que fa a les retribucions i indemnitzacions del personal directiu, seria molt més eficaç i segur vincular la seva publicació a l'aplicació que genera les nòmines (cosa que garantiria que s'inclouen totes les indemnitzacions, dietes i conceptes addicionals), que si aquesta informació es publica manualment.
- En relació a l'organització administrativa interna o a la relació de llocs de treball d'una administració, les garanties d'actualització i integritat de la informació serien molt més grans si aquestes informacions es generessin automàticament a partir del directori intern de personal. Altrament, és possible que alguns canvis en l'organigrama no es vegin reflectits en la informació publicada.
- La gestió de subvencions, tant les que es concedeixen fruit d'una convocatòria pública com les que són fruit de la presentació d'una sol·licitud, es podrien gestionar de forma electrònica de manera que tots els tràmits quedessin registrats electrònicament i quedés constància pública de les persones físiques o jurídiques que s'han presentat, dels beneficiaris, de l'import adjudicat, de les subvencions denegades, etc.
- Les diverses fases del procés d'aprovació d'una norma podrien ser gestionades mitjançant una aplicació específica que automatitzés els períodes d'informació pública, la recollida d'al·legacions, les respostes a aquestes al·legacions i les diverses versions de la norma fins la versió definitiva.

Tots aquests exemples posen de manifest que una política de transparència que es limiti a dedicar una persona a publicar al web informacions que fins aquell moment no es feien públiques no és una garantia de transparència real. Per assolir un sistema amb garanties reals de transparència cal invertir en tecnologia que permeti integrar els sistemes interns de gestió administrativa amb el sistema d'informació pública per automatitzar la publicació de totes aquelles informacions necessàries per la supervisió, control i avaluació de la gestió pública.

4.2. Organització dels continguts

Com s'assenyala en el capítol 2 d'aquest treball, la legislació sobre transparència defineix un ampli catàleg de continguts que han de ser objecte de publicitat activa. Tot i que la llei no determina els criteris com s'han d'organitzar aquestes informacions, la pròpia classificació que fa la llei del catàleg d'informacions a publicar ja predetermina un criteri organitzatiu. En tot cas, la llei sí que estableix que la informació ha d'estar organitzada perquè sigui fàcilment localitzable i ha d'incorporar instruments de cerca.

Paral·lelament, tant la llei catalana com la llei espanyola preveuen la publicació de portals de la transparència des d'on han de ser accessibles les informacions subjectes al règim de publicitat activa.

Per la seva banda, l'estudi de *benchmarking* ha posat de manifest que una de les principals deficiències detectades en la majoria dels webs avaluats afecta l'organització dels continguts i, sobretot, la convivència entre el web municipal i el portal de la transparència, generant dificultats en l'accés als continguts.

Per optimitzar els sistemes d'organització dels continguts que han de ser objecte de publicitat activa es proposen dues recomanacions:

- Unificar en un web únic tots els continguts afectats pel règim de transparència i tots els altres continguts propis d'un web municipal, inclosos la seu electrònica i el catàleg de dades obertes.
- Convertir el portal de transparència en una pàgina que inclogui un índex d'enllaços que funcioni com un sistema addicional de navegació sobre els continguts afectats pel règim de transparència.

Web únic

Tal com demostren la majoria dels casos estudiats, la publicació d'un portal de la transparència que allotgi els continguts que preveu la legislació sobre transparència acaba resultant contraproductiu a l'hora de facilitar la localització dels continguts ja que, inevitablement, aquests acaben fragmentats o duplicats amb dates d'actualització no sempre coincidents entre el web municipal, la seu electrònica, el portal de dades obertes i el portal de la transparència.

Probablement, els legisladors van preveure que cada administració habilités un portal de la transparència com a mesura per garantir la publicitat activa i per facilitar-ne el seu control, però no van tenir en compte que molts dels continguts afectats pel règim de transparència ja s'estaven publicant abans de l'aprovació de la llei i que ja tenien el seu lloc en l'arbre de continguts del web municipal. A més, els legisladors tampoc devien imaginar-se que, lluny de facilitar l'accés a la informació, els portals de la

transparència contribuirien a generar confusió, fragmentant els continguts i trencant la lògica d'un únic sistema de classificació.

El cas de Londres, on les polítiques de transparència tenen un recorregut molt més llarg que a Espanya, demostra que és innecessari i fins i tot incongruent amb els objectius de la Llei de transparència el fet d'habilitar un portal de la transparència. L'important és garantir que els continguts estan disponibles de forma íntegra i que estan tots classificats sota un criteri únic.

D'altra banda, fruit de la legislació sobre administració electrònica, nombrosos ajuntaments han desenvolupat la seu electrònica com un portal independent des del qual els ciutadans poden accedir als serveis electrònics que proporciona aquella administració. Des del punt de vista de l'usuari, no té cap sentit que els continguts de la seu electrònica (com per exemple la informació sobre com accedir a un determinat servei públic) i els continguts del portal de la transparència (com per exemple la informació sobre la gestió d'aquest mateix servei públic) es presentin en webs independents. Precisament per aquest motiu, darrerament, la tendència ha estat integrar les seus electròniques en l'estructura general dels webs municipals considerant que tot el web municipal constitueix la seu electrònica.

Per la seva banda, la legislació sobre reutilització de la informació del sector públic també ha fet que proliferin els portals de dades obertes. En aquest cas, no es coneixen exemples d'aquests portals que s'hagin integrat en l'estructura general del web municipal, però seguint la mateixa lògica que amb la seu electrònica, tampoc té cap sentit desvincular el portal de dades obertes (que, per exemple, pot contenir un fitxer amb les dades de l'execució del pressupost) del portal de la transparència (que, per exemple, ha d'incloure una pàgina amb la informació sobre l'execució del pressupost). En aquest sentit, el portal de dades obertes també s'hauria d'integrar en el web municipal. Tots els conjunts de dades haurien d'estar disponibles en els apartats que correspongués per la seva matèria (per exemple, des de la pàgina sobre la policia local s'haurien de poder descarregar les estadístiques de criminalitat). Addicionalment, hi hauria d'haver una pàgina que fos un catàleg de dades obertes que presentés tots els conjunts de dades classificats d'acord amb un criteri global i que en facilités la cerca mitjançant un cercador intern.

Per garantir una organització òptima dels continguts, aquest treball planteja que tant les informacions que han de ser objecte de publicitat activa com la resta de continguts propis d'un web municipal, inclosos la seu electrònica i el catàleg de dades obertes, constitueixin un web únic. Aquest web únic, integraria les funcions del portal de la transparència, de la seu electrònica i del portal de dades obertes sota el paraigües d'uns sistemes comuns de navegació, d'organització i de cerca.

Sistema de navegació principal integrat

La integració dels continguts del portal de la transparència en un únic web municipal implica que tots aquests continguts sobre transparència han d'estar inclosos a l'arbre general de continguts, juntament amb els continguts propis del web municipal que no estan inclosos en el portal de la transparència (com per exemple, el catàleg de tràmits, les notícies sobre l'actualitat municipal, el plànol del municipi, la informació sobre la història o els llocs d'interès del municipi, etc.).

D'acord amb les bones pràctiques identificades en l'estudi de *benchmarking*, seria convenient que el sistema de classificació general dels continguts constituís un sistema de navegació constant que fes visibles almenys els dos primers nivells de de totes les pàgines per facilitar la navegació entre continguts diversos.

Exemple de sistema de navegació en el prototip

El prototip de web incorpora un sistema de navegació constant principal, situat a la capçalera, que integra tots els continguts propis d'un web municipal amb tres nivells de jerarquia visibles. El primer nivell de jerarquia classifica els continguts del web en tres grans categories: **Ajuntament**, **Serveis i tràmits** i **Municipi**. Tal com indiquen les icones del sistema de navegació, els continguts sobre transparència (👁️) i la seu electrònica (🏛️) es distribueixen entre les categories Ajuntament i Serveis i tràmits, mentre que els continguts de dades obertes (📊) estan distribuïts entre les tres categories principals. Aquests continguts, conviuen amb altres continguts propis d'un web d'una administració local.

Adicionalment, el prototip inclou un sistema de navegació constant secundari, situat al peu de pàgina, amb utilitats i informació sobre el funcionament del web: **avís legal**, **accessibilitat**, **transparència**, **dades obertes** i **contacte**.

Aquests dos sistemes de navegació constants són visibles i accessibles des de qualsevol pàgina del prototip (<http://transparencia.digital>).

Sistema únic d'organització dels continguts

L'organització i la classificació dels continguts del sistema de navegació principal ha de ser estable i ha de restar al marge dels canvis organitzatius o de les prioritats polítiques de cada moment. Per aquest motiu, es recomana definir un sistema de classificació funcional o temàtic de tots els continguts del web (inclosos els continguts sobre transparència). Això significa que els criteris de classificació de l'arbre de continguts s'han de basar en les funcions o competències que gestiona aquella

administració (que són estables en el temps) i no en criteris organitzatius o polítics conjunturals (que poden variar en cada legislatura). Aquesta estabilitat en l'organització de la informació hauria de facilitar la localització dels continguts. Addicionalment, el sistema d'etiquetat ha d'utilitzar un llenguatge planer i comprensible per la ciutadania, evitant l'argot jurídic o administratiu.

Per il·lustrar aquesta recomanació amb un exemple, la informació sobre el règim retributiu del personal podria estar disponible en l'apartat sobre recursos humans, juntament amb la informació sobre els processos selectius, la relació de llocs de treball, etc., independentment de si la gestió del personal depèn orgànicament de l'alcalde, del regidor de Governació o del regidor d'Hisenda.

En tot cas, el fet d'utilitzar un sistema d'organització temàtic per al sistema de navegació principal no exclou que es puguin aplicar altres criteris de classificació en els sistemes de navegació locals de determinats continguts, com per exemple, els pressupostos o el pla de govern, que, per la seva naturalesa temporal, podrien seguir un criteri de classificació basat en les prioritats polítiques del moment.

Exemple d'arbre de continguts utilitzat en el prototip

L'arbre de continguts del sistema de navegació constant del prototip s'ha desenvolupat seguint els criteris fixats per aquesta recomanació i està basat en les competències que gestiona un ajuntament mitjà, d'acord amb la Llei municipal i de règim local de Catalunya.¹¹³

Tal com es pot observar a la Figura 2, el sistema d'organització de la informació utilitzat en el prototip es caracteritza per un esquema ambigu basat en la temàtica del web i en una estructura jeràrquica, d'acord amb el sistema de classificació dels components que defineixen els sistemes d'organització.¹¹⁴ Aquest sistema d'organització integra tots els continguts substantius del prototip de web, de manera que amb un únic sistema d'organització es classifiquen de forma temàtica i jeràrquica tots els continguts que en altres casos estan distribuïts entre webs independents o en sistemes d'organització independents i no relacionats entre sí.

¹¹³ Articles 66 i 67 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya

¹¹⁴ Pérez-Montoro (2010), pp. 74-99

Figura 2. Arbre de continguts del prototip, desplegat en tots els nivells de jerarquia



Llegenda:
 Continguts subjectes al règim de transparència

Font: Elaboració pròpia

Cercador intern integrat

La llei catalana de transparència inclou una referència a la necessitat que els continguts que han de ser objecte de publicitat activa es puguin consultar de forma àgil mitjançant instruments de cerca. El fet d'unificar en un únic web tots els continguts del web municipal permet que el motor intern de cerca indexi i inclogui en els resultats d'una cerca tots els continguts rellevants (independentment que siguin continguts propis del web municipal, de la seu electrònica, del portal de la transparència o del portal de dades obertes). Aquests resultats serien molt més complexos d'aconseguir mitjançant un cercador intern en cas que cadascun d'aquests webs estigués definit com un web independent.

Exemple de cercador intern en el prototip

El prototip incorpora a totes les pàgines un camp de cerca que permet cercar qualsevol dels continguts que inclou el web, inclosos els continguts propis de la seu electrònica, la informació sobre el municipi, el catàleg de dades obertes o qualsevol dels continguts afectats pel règim de transparència.¹¹⁵

Pàgina informativa sobre la transparència

El plantejament d'un web únic que integri tots els continguts del web municipal és incompatible amb l'existència d'un portal independent que allotgi els continguts afectats pel règim de transparència. En aquest sentit, la recomanació prèvia implica que el conjunt del web municipal constitueixi el portal de la transparència, de la mateixa manera que també constitueix la seu electrònica, plantejament que seria plenament compatible amb les disposicions legals que preveuen la creació d'un portal de la transparència.

No obstant això, aquest treball final de màster considera necessari que el web municipal incorpori una pàgina que reculli tota la informació sobre l'aplicació de les obligacions de transparència i que inclogui un índex dels continguts que han de ser objecte de publicitat activa que funcioni com un sistema addicional de navegació. Addicionalment, l'existència d'aquesta pàgina eliminaria qualsevol dubte que hi pogués haver sobre la legalitat de prescindir d'un portal de la transparència específic, ja que compliria les funcions bàsiques que la legislació atribueix a aquest portal.

¹¹⁵ El camp de cerca es mostra a efectes il·lustratius, però no té la funció de cerca habilitada.

Aquesta pàgina, que hauria de ser accessible en qualsevol punt del web des d'un sistema de navegació secundari, hauria d'integrar els següents continguts:

- Declaració de transparència (que inclogui un enllaç al formulari de sol·licitud d'accés a la informació pública)
- Índex dels continguts sobre transparència
- Sistema d'avaluació de la transparència municipal (incloent enllaços als rànquings de transparència que avaluin aquell ajuntament)

Declaració de transparència

La proposta d'una declaració de transparència s'inspira en el model de declaració d'accessibilitat i consisteix en descriure els principis rectors de la política de transparència municipal i en orientar els usuaris en l'ús del web perquè sàpiguen localitzar els continguts que són objecte de publicitat activa. La declaració de transparència també ha d'incloure un enllaç al formulari perquè la ciutadania pugui fer ús del seu dret a accés a la informació pública que estigui en mans d'aquell ajuntament.

La declaració de transparència en el prototip

A la part inferior de cada pàgina, el prototip inclou un sistema de navegació constant secundari una de les opcions del qual és "Transparència" (<http://transparencia.digital/transparencia.html>). El text introductori d'aquesta pàgina constitueix la declaració de transparència del web i la columna lateral dreta inclou un accés al formulari de sol·licitud a la informació pública.

El redactat de la declaració de transparència és un exemple de com l'Ajuntament pot detallar el seu compromís amb la transparència i orientar l'usuari en l'accés als diversos continguts que són objecte de publicitat activa.

Índex dels continguts sobre transparència

L'element central de la pàgina sobre transparència és l'índex dels continguts subjectes al règim de transparència. Aquest índex ha de consistir en una relació de tots els continguts que la legislació obliga a publicar amb els enllaços que permetin accedir a aquests continguts. Per cadascun dels continguts que fa referència la legislació es poden incloure més d'un enllaç en cas que la informació estigui distribuïda en més d'una pàgina. A més, quan la llei faci referència a informacions que no estiguin disponibles o no siguin aplicables a aquella administració, caldrà mantenir la referència i s'especificarà que aquella dada no està disponible i els motius.

A la pràctica, doncs, aquest índex de continguts de transparència ha de funcionar com un sistema addicional de navegació per facilitar l'accés als continguts subjectes al règim de transparència per aquells usuaris que vulguin accedir als continguts a partir dels criteris que estableix la legislació de transparència i avaluar-ne el seu compliment. Aquesta pàgina, però, s'ha de limitar a ser un índex d'enllaços i no ha d'incloure, en cap cas, continguts propis. Tots els continguts han d'estar allotjats en la part del web que correspongui per la seva matèria. Per aquest mateix motiu, no és necessari incloure aspectes formals com la data o la freqüència d'actualització de cada informació, ja que aquestes dades haurien d'aparèixer a la pàgina on està disponible cada informació.

Pel que fa a l'organització d'aquests continguts, es recomana que se segueixi exactament l'estructura que estableix la llei catalana de transparència, tenint en compte que l'objectiu d'aquesta pàgina és, precisament, verificar-ne el seu compliment. Addicionalment, es pot incloure al costat de cada enllaç una referència a cadascun dels indicadors del Segell InfoParticipa i de l'Índex de Transparència dels Ajuntaments per facilitar la feina als avaluadors tal com fan els ajuntaments que utilitzen la plataforma de transparència de l'AOC (Santa Coloma de Gramenet, Sant Quirze del Vallès, Llagostera, Sant Hipòlit de Voltregà i Tavèrnoles). En tot cas, no es recomana estructurar aquest índex seguint l'ordre establert pels rànquings sobre transparència, ja que els indicadors que utilitzen aquests rànquings no coincideixen exactament amb les obligacions que estableix la llei. A més, aquesta pràctica (que per exemple segueix l'Ajuntament de Sant Cugat del Vallès) transmet la sensació que la finalitat de la política de transparència no és facilitar a la ciutadania l'accés a la informació, sinó obtenir una bona puntuació en aquests rànquings.

Tecnològicament aquest índex no hauria de ser una pàgina elaborada manualment, sinó que hauria de formar part dels continguts predefinits del gestor de continguts, de manera que el gestor del web només hagués d'indicar els enllaços on estan disponibles cadascuna dels continguts que preveu la legislació sobre transparència.

L'índex dels continguts subjectes al règim de transparència en el prototip

La pàgina de transparència, inclou una proposta de com es podria implementar aquest índex de continguts. En aquest cas, l'índex es presenta com una relació d'enllaços en format acordió on cadascun dels epígrafs es correspon amb un dels articles de la llei catalana de transparència. Per cadascun dels continguts que estableix la llei s'inclou un únic enllaç, tot i que en una situació real molts d'aquests continguts es desdoblarien en diversos enllaços. Els enllaços als diversos continguts subjectes al règim de transparència no estan habilitats.

Sistema d'avaluació de la transparència municipal

Per últim, la pàgina sobre transparència també hauria d'incloure informació que permeti avaluar el nivell de compliment de les obligacions de transparència. En la majoria dels casos analitzats, els ajuntaments es limiten a publicar les avaluacions d'organismes externs com el Segell InfoParticipa o l'Índex de Transparència dels Ajuntaments. L'Ajuntament de Sant Feliu de Llobregat va un pas més enllà i publica el grau de compliment de cadascun dels indicadors recollits en tres rànquings d'avaluació de la transparència.

La recomanació d'aquest treball final de màster va en la línia del model de Sant Feliu de Llobregat però proposa utilitzar com a indicadors cadascun dels requisits que estableix la llei, fet que hauria de permetre fer una avaluació a partir dels criteris fixats pels legisladors i no pels rànquings d'avaluació de la transparència. A banda d'avaluar la publicació dels diversos continguts que han de ser objecte de publicitat activa, el sistema d'autoavaluació també hauria de mesurar altres indicadors com l'actualització dels continguts en el període indicat o la publicació de fitxers en formats estructurats i reutilitzables.

Aquest sistema d'avaluació s'hauria de nodrir de forma automàtica mitjançant la mateixa aplicació del gestor de continguts definida en el punt anterior per configurar l'índex de continguts. Només caldria que per cada element de l'índex el gestor de continguts incorporés un breu qüestionari que permetés mesurar el nivell de compliment de cada contingut i calcular el percentatge global de transparència. Els indicadors del sistema d'avaluació haurien de ser senzills i comprensibles, però també haurien de permetre mesurar les obligacions bàsiques, no només sobre els continguts que s'han de publicar, sinó també sobre la forma com s'han de publicar (continguts actualitzats, publicats de forma clara i comprensible i en formats oberts i reutilitzables).

Els resultats d'aquesta avaluació haurien de ser públics, cosa que generaria un incentiu per millorar la qualitat de la transparència i per actualitzar ràpidament la pàgina sobre la transparència amb l'objectiu de reflectir la millora en els resultats.

Pel que fa a la visualització dels resultats d'aquest sistema d'autoavaluació, es proposa presentar-los forma integrada amb l'índex de continguts sobre transparència descrit en el punt anterior, de manera que cada element d'aquest índex mostrés la informació sobre el nivell de compliment i la relació d'enllaços per accedir a aquella informació.

A banda d'aquest sistema d'autoavaluació, també es recomana incloure els resultats dels rànquings de transparència que avaluen l'ajuntament i enllaçar amb les pàgines web on es recullen el detall d'aquests resultats.

El sistema d'avaluació de la transparència al prototip

D'acord amb la recomanació que planteja aquest treball final de màster, l'índex de continguts de transparència del prototip integra un sistema d'avaluació que mesura la disponibilitat de cada informació, el grau d'actualització i la possibilitat de descarregar-la en formats reutilitzables. Aquest sistema d'avaluació s'aplica de forma agregada a cadascun dels epígrafs que agrupen la relació de continguts sobre transparència i de forma individualitzada a cadascun d'aquests continguts. La visualització dels resultats d'aquesta avaluació es fa mitjançant barres que mostren el percentatge d'assoliment de cadascun dels indicadors mesurats i un codi de colors que tenyeix la gràfica de vermell, si el resultat està per sota del 30%, en taronja si està entre el 30% i el 60% i en verd si està per sobre del 60%.

Finalment, en coherència amb el requisit de facilitar totes les dades en format reutilitzable, des del peu de pàgina es pot descarregar un fitxer en els formats XML, CSV, XLS i HTML amb els resultats de l'avaluació de cadascun dels requisits de transparència que estableix la llei (enllaços no habilitats).

4.3. Visualització de la informació

A banda de la manera com s'organitzen les informacions que han de ser objecte de publicitat activa, hi ha un segon aspecte que influeix decisivament en la utilitat dels continguts publicats per a controlar i avaluar la gestió pública. Es tracta de la forma com es presenten i es visualitzen les informacions subjectes al règim de transparència.

En el marc de l'estudi de *benchmarking* hem vist casos d'ajuntaments com el de Sant Cugat del Vallès o Alcobendas que són molt actius en la publicació de continguts, però que la forma com presenten aquestes informacions en limita molt el seu potencial per fer un control efectiu de l'acció de govern. La publicació d'un elevat volum de documents escanejats en format PDF permet complir formalment amb les obligacions de publicitat activa, però l'ús d'aquests documents per exercir un control a fons de la gestió pública exigeix als interessats un esforç molt gran de tabulació i processament de les dades, cosa que fa que, a la pràctica, aquest control sigui inviable o molt limitat.

Per empoderar la ciutadania amb eines efectives de control, fiscalització i avaluació de l'acció de govern és bàsic, no només que les administracions publiquin informació exhaustiva sobre la gestió interna, sinó també que presentin aquestes informacions de manera que els permeti extreure conclusions ràpidament sobre l'eficàcia, l'eficiència i l'honestetat d'aquesta gestió municipal.

Quan un alcalde o un regidor demana als responsables de la gestió municipal informació sobre el procés d'adjudicació d'una convocatòria de subvencions, la informació que se li lliuraria no seria mai una simple còpia de la documentació inclosa en l'expedient administratiu, sinó un informe que resumís les sol·licituds presentades, les subvencions adjudicades, l'import i la finalitat de cada subvenció, les sol·licituds denegades, el motiu de la denegació i alguna gràfica que expliqués la forma com s'han distribuït les subvencions de manera que el responsable polític pogués avaluar en quina mesura s'han assolit els objectius que es van fixar quan van decidir obrir aquesta convocatòria de subvencions.

Doncs bé; si l'administració pot oferir a un alcalde o regidor la informació processada per tal que pugui avaluar una determinada política pública i extreure'n les seves pròpies conclusions, també hauria de facilitar aquesta mateixa informació a la ciutadania perquè aquesta també disposi dels instruments necessaris per avaluar la gestió municipal.

En aquest sentit, aquesta recomanació planteja que, com a principi general, la informació afectada pel règim de transparència es presenti de manera que la ciutadania pugui avaluar-la de la mateixa manera que ho faria un responsable polític.

Per implementar aquesta declaració de principis es plantegen tres recomanacions que haurien de contribuir sistematitzar la presentació de continguts en formats enriquits que dotin la ciutadania de mecanismes de control i supervisió exhaustius per tal de poder fer un judici fonamentat de la gestió pública:

- Dissenyar un gestor de continguts que integri els diversos continguts del web municipal en una base de dades que permeti fer un tractament específic de cada contingut i relacionar-los entre sí.
- Associar i publicar de forma relacionada els continguts que formin part d'un mateix tema.
- Configurar visualitzacions en formats gràfics o visuals de les informacions més comunes o que generin més interès.

Gestor de continguts adaptat al web municipal

Per poder explotar al màxim el potencial dels diversos tipus d'informacions que conté el web municipal amb l'objectiu de reforçar-ne la transparència un aspecte clau és el gestor de continguts.

En la majoria dels casos, els webs municipals utilitzen gestors de continguts genèrics, poc adaptats a les seves necessitats i que podrien servir igualment per a publicar els continguts d'un bloc sobre gastronomia o d'un portal de notícies. La conseqüència

d'això és que el gestor de continguts tracta de la mateixa manera continguts molt diversos com podrien ser un tràmit, la informació d'un servei públic, la informació sobre l'execució del pressupost, els objectius del pla de govern, la convocatòria d'un procés de selecció de personal o el perfil professional de l'alcalde o l'alcaldeessa. Aquest tractament uniforme d'un ventall molt divers de continguts limita molt la capacitat d'adaptar els formats en què es presenten cadascuna de les informacions o de fer visible la interrelació que hi pot haver entre els diversos continguts.

L'arrel d'aquesta limitació cal situar-la a la base de dades que nodreix el gestor de continguts. La base de dades d'un gestor de continguts genèric emmagatzema els diversos continguts en taules com usuaris, articles, categories, comentaris, menús, etiquetes, etc. A la pràctica, la major part dels continguts que es publiquen al web municipal tenen la consideració d'articles i, per tant, el marge per fer un tractament i una visualització específica segons el contingut que es tracti és reduït.

Per maximitzar el potencial de transparència del web municipal, cal que el gestor de continguts es converteixi en un sistema d'informació integrat que emmagatzemi i exploti les dades sobre tots els continguts que han de ser objecte de publicitat activa i sobre els altres continguts propis del web municipal. Això requereix un gestor de continguts amb una base de dades preparada per emmagatzemar i diferenciar els diversos continguts i processos que ha de publicar el web municipal.

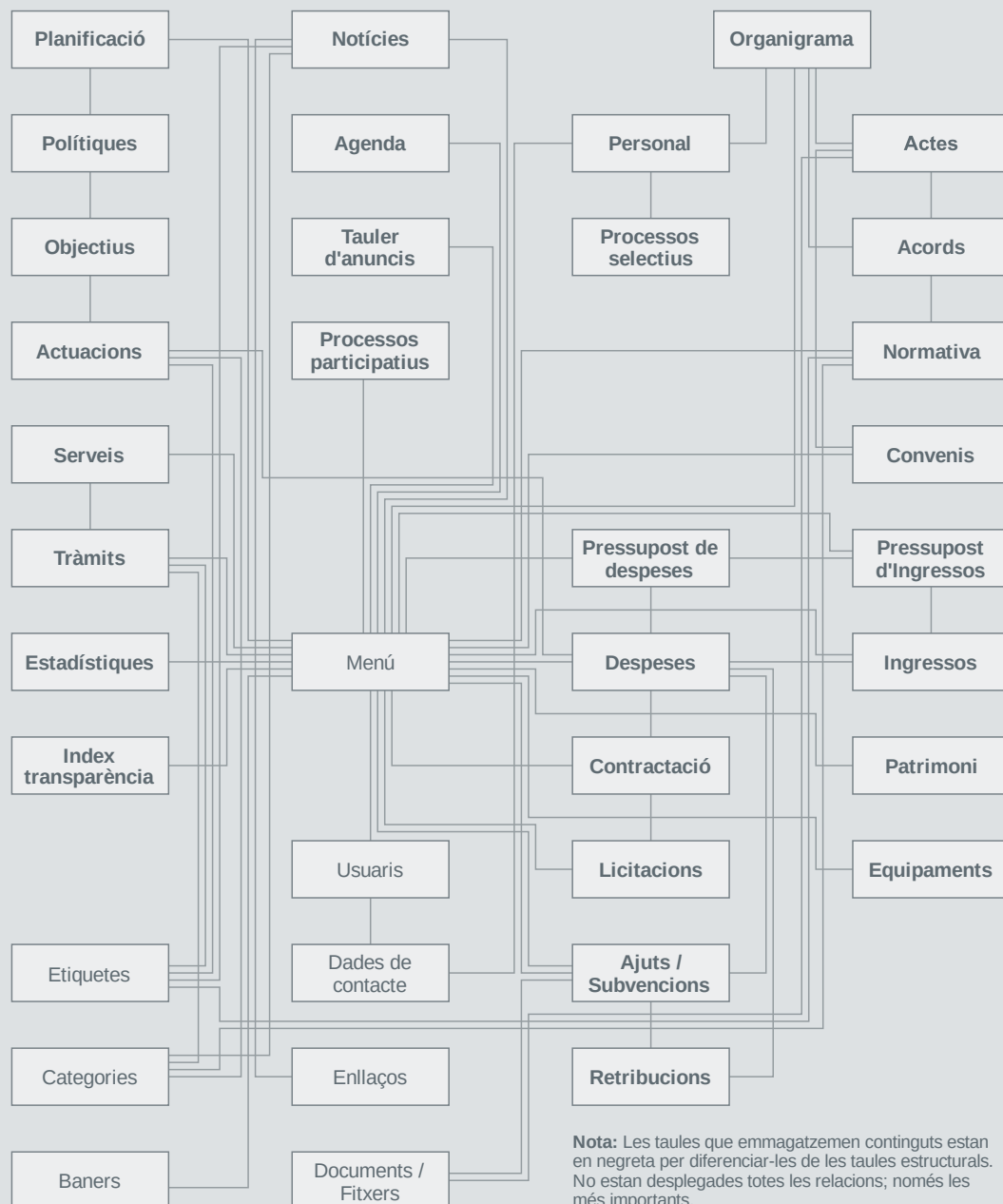
A la pràctica, aquesta recomanació planteja que la base de dades del gestor de continguts inclogui contenidors específics amb els atributs necessaris per emmagatzemar informació sobre l'estructura administrativa, la relació de llocs de treball, els processos selectius, els processos participatius, els objectius i el grau d'execució del pla de govern, els serveis públics, els tràmits, la normativa municipal, els pressupostos, els comptes anuals, les retribucions dels alts càrrecs i del personal directiu, el patrimoni municipal, els processos de contractació pública, els convenis, les subvencions, etc.

Per nodrir els diversos contenidors de la base de dades s'han d'habilitar sistemes manuals i automàtics i optar per un o altre en funció del grau de sistematització de la informació interna de cada ajuntament. Pels continguts que l'ajuntament no disposi d'un sistema intern de gestió específic caldria recórrer a l'alimentació manual del gestor de continguts; per exemple, en el cas de les notícies institucionals o de l'agenda cultural. En canvi, per les dades que l'ajuntament ja tingui sistematitzades, caldria habilitar processos automatitzats d'exportació i publicació de continguts; per exemple, amb el programa de comptabilitat, el programa de nòmines, la publicació de la normativa aprovada, etc.

Principals taules de la base de dades del gestor de continguts del prototip

Per il·lustrar l'estructura que podria tenir hipotèticament la base de dades del gestor de continguts del prototip de web municipal que planteja aquest treball s'han identificat les principals taules o entitats que haurien d'emmagatzemar els diversos continguts del web municipal i es dibuixen les principals relacions que es podrien establir entre aquestes taules o entitats, sense ànim d'exhaustivitat.

Figura 3. Esquema simplificat de la base de dades del gestor de continguts



Font: Elaboració pròpia

Explotació de les interrelacions entre els continguts

La segona recomanació d'aquest bloc sobre com potenciar la transparència mitjançant la presentació dels continguts es focalitza en mostrar les relacions que existeixen entre els diversos continguts perquè els usuaris puguin entendre millor el context en el qual s'ha adoptat cada decisió.

La idea consisteix en aprofitar les interrelacions registrades a la base de dades del gestor de continguts per contextualitzar les diverses informacions que es publiquen amb altres informacions complementàries que ajudin els usuaris a interpretar i controlar els aspectes circumstancials de qualsevol gestió municipal. Per exemple, un ajuntament es podria limitar a publicar la informació sobre l'adjudicació d'un contracte del manteniment de la piscina municipal o bé enriquir aquesta informació amb el responsable del servei d'esports que, casualment, és el germà d'un dels socis de l'empresa adjudicatària. Tot i que sempre hi podrà haver informacions relacionades que no siguin visibles (per exemple, si el responsable del servei d'esports i el soci de l'empresa fossin cunyats), el fet de presentar qualsevol informació amb el màxim d'informacions relacionades que disposi l'ajuntament és una mesura que reforça la transparència i facilita la rendició de comptes.

A efectes pràctics, per cada contingut s'hauria de definir una visualització i uns continguts relacionats específics. Per exemple, en el cas de d'un procés d'adjudicació de subvencions a entitats municipals a banda de la informació específica sobre la convocatòria i adjudicació de les subvencions, caldria incloure un enllaç a la partida pressupostària des d'on es finança aquesta convocatòria, un enllaç a l'objectiu del pla de govern que pretén assolir aquesta convocatòria de subvencions, un enllaç a l'òrgan administratiu i al responsable que han tramitat la subvenció i un enllaç a les entitats beneficiàries inscrites al registre de grups d'interès del municipi.

Per articular aquests mecanismes, caldria habilitar un doble sistema d'establiment i explotació de les relacions entre continguts:

- Un sistema rígid que explotés i visualitzés les interrelacions predefinides a la base de dades entre els diversos continguts. Per exemple, en clicar sobre una determinada partida pressupostària, s'haurien de poder visualitzar totes les despeses que s'han registrat associades a aquella partida així com l'objectiu estratègic del pla de govern en què s'inscriu la partida.
- Un sistema flexible, mitjançant la definició i assignació d'etiquetes als diversos continguts, que permetés connectar informacions inconnexes a la base de dades. Per exemple, si a una notícia sobre la reforma d'un carrer se li assignés una determinada etiqueta i s'assignés aquesta mateixa etiqueta a la partida del pressupost que ha finançat aquesta reforma i a l'objectiu del pla de govern que

preveu la reforma d'aquest carrer, es podria presentar la notícia acompanyada de tota una sèrie d'informacions complementàries molt útils per avaluar aquesta iniciativa.

En qualsevol cas, per potenciar la interrelació de continguts és necessari normalitzar i estandarditzar els criteris de classificació i etiquetat dels continguts per facilitar el creuament de dades. Per exemple, quan s'introdueix la informació sobre la declaració d'interessos d'un càrrec públic el gestor de continguts hauria de permetre definir aquesta informació a partir d'un llistat tancat de termes clau. Igualment, les funcions assignades a cada càrrec i els interessos dels grups d'interès haurien d'estar definides d'acord amb el mateix llistat. Quan es produïssin reunions o s'impulsessin projectes entre càrrecs públics i interessos privats representants d'àmbits coincidents s'hauria de poder detectar i publicar perquè es pugui valorar si suposa un risc per l'interès general.

Mostra d'informacions interrelacionades al prototip

Moltes de les pàgines del prototip inclouen exemples d'interrelacions entre continguts que pretenen facilitar la seva contextualització i comprensió, així com donar totes les claus perquè el lector pugui avaluar amb més fonament la gestió pública municipal. Dues pàgines il·lustren clarament aquesta recomanació:

La pàgina amb la notícia on s'informa sobre la remodelació del centre urbà (<http://transparencia.digital/noticia.html>) és un bon exemple de com es poden mostrar les relacions entre l'element central de la pàgina (una nota de premsa) i els continguts relacionats que poden facilitar-ne la interpretació. D'entrada, sota la notícia es presenta un *widget* (el contingut del qual s'hauria de generar automàticament) amb la informació econòmica relacionada amb la notícia en qüestió. A més, la franja lateral inclou una sèrie d'informacions relacionades, com les actes i acords dels òrgans de govern on es tracta sobre aquest tema, les intervencions dels regidors al ple, el nom dels responsables polític i tècnic del projecte, les notícies que tracten sobre aquest projecte i la documentació que té vinculada. Idealment, tots aquests continguts relacionats s'haurien de mostrar automàticament gràcies al sistema d'etiquetat dels continguts.

La pàgina de la regidora d'Urbanisme (<http://transparencia.digital/regidora.html>) també inclou una relació de tots els continguts relacionats que poden ajudar a avaluar la seva gestió: perfil biogràfic, agenda, òrgans i organismes en els que participa, percentatge d'assistència als òrgans col·legiats, retribucions, declaració de béns i interessos, incompatibilitats, notícies on la regidora aparegui referenciada, intervencions al Ple municipal, etc.

Presentació de la informació en formats visuals

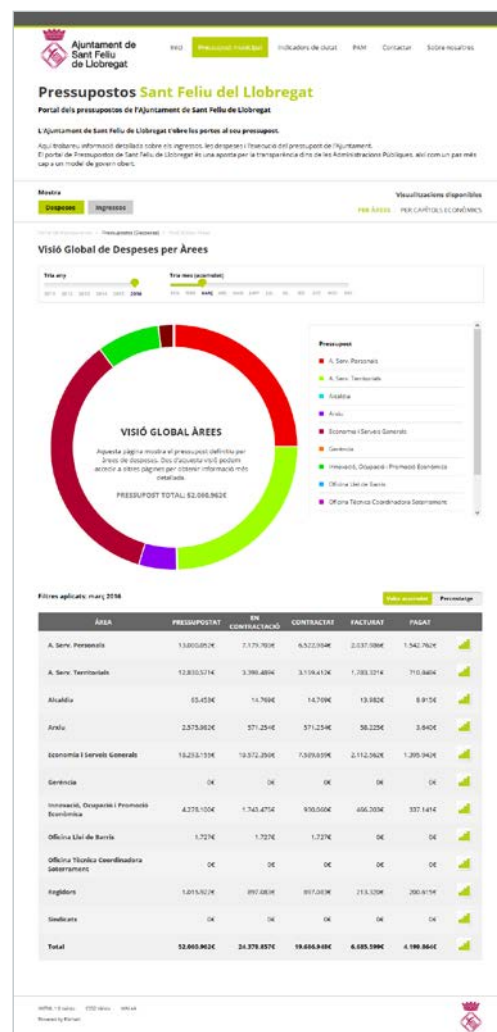
Finalment, la tercera recomanació d'aquest bloc fa referència a la forma com es presenten i es visualitzen les dades que publiquen les administracions públiques. Com s'ha assenyalat en la introducció d'aquest apartat, la forma com es facilita una determinada informació condiciona moltíssim la capacitat dels interessats d'utilitzar-la per avaluar i controlar l'acció de govern. Les dades processades i presentades en formats gràfics o visuals permeten interpretar fàcilment una determinada informació i extreure'n conclusions i, en aquest sentit, contribueixen molt més a la transparència de la gestió pública que la simple publicació de documents o dades en brut.

D'acord amb aquest plantejament, els diversos continguts del web municipal haurien de presentar-se seguint el model de quadre de comandament, una eina típica de *business intelligence* que mostra tota la informació estratègica d'un determinat negoci perquè els directius d'aquell negoci puguin prendre les decisions oportunes.

Tenint en compte que en el sector públic tots els ciutadans són *accionistes*, l'administració té el deure de posar a mans dels ciutadans la mateixa informació estratègica de què disposen els responsables polítics a l'hora de prendre decisions. Això no es redueix, només, a publicar un determinat volum de dades, sinó que requereix organitzar i relacionar aquestes dades perquè siguin comprensibles pel ciutadà i li permetin avaluar fàcilment qualsevol servei, projecte o iniciativa.

En qualsevol cas, aquesta recomanació no és incompatible, sinó que és complementària amb el fet de seguir publicant les dades en brut sobre qualsevol informació, per tal que els interessats les puguin tractar i analitzar lliurement per generar les seves pròpies visualitzacions i extreure'n conclusions addicionals a les visualitzacions generades des de la pròpia administració.

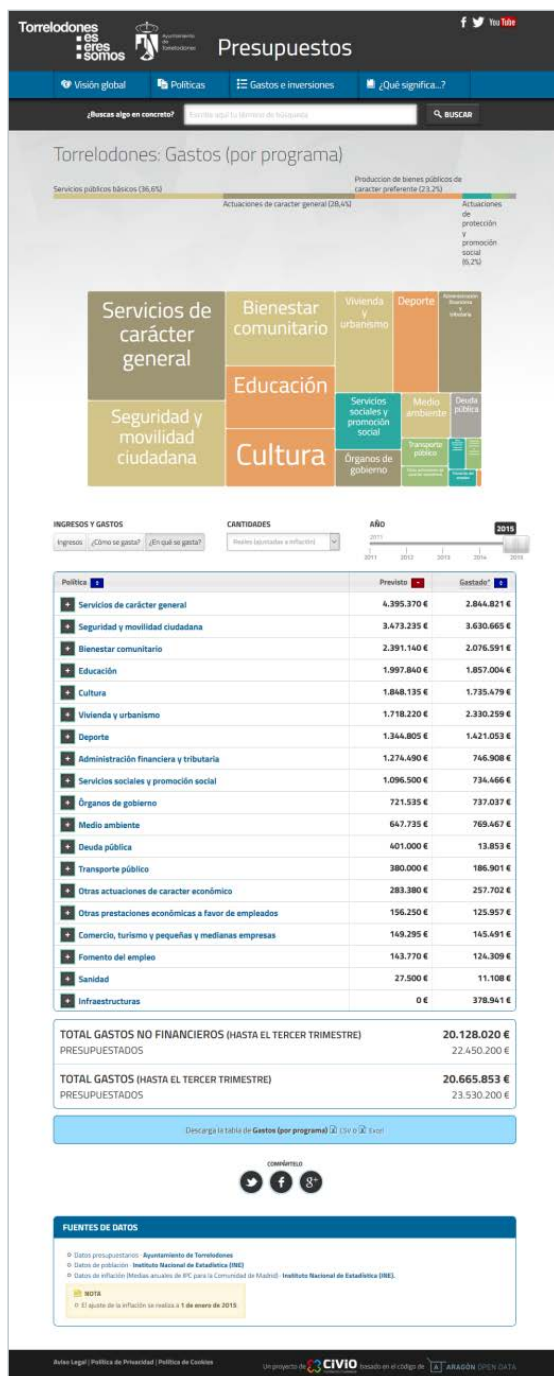
Figura 4. Infografia sobre l'execució del pressupost de l'Ajuntament de Sant Feliu de Llobregat



Font: <http://transparencia.santfeliu.cat>

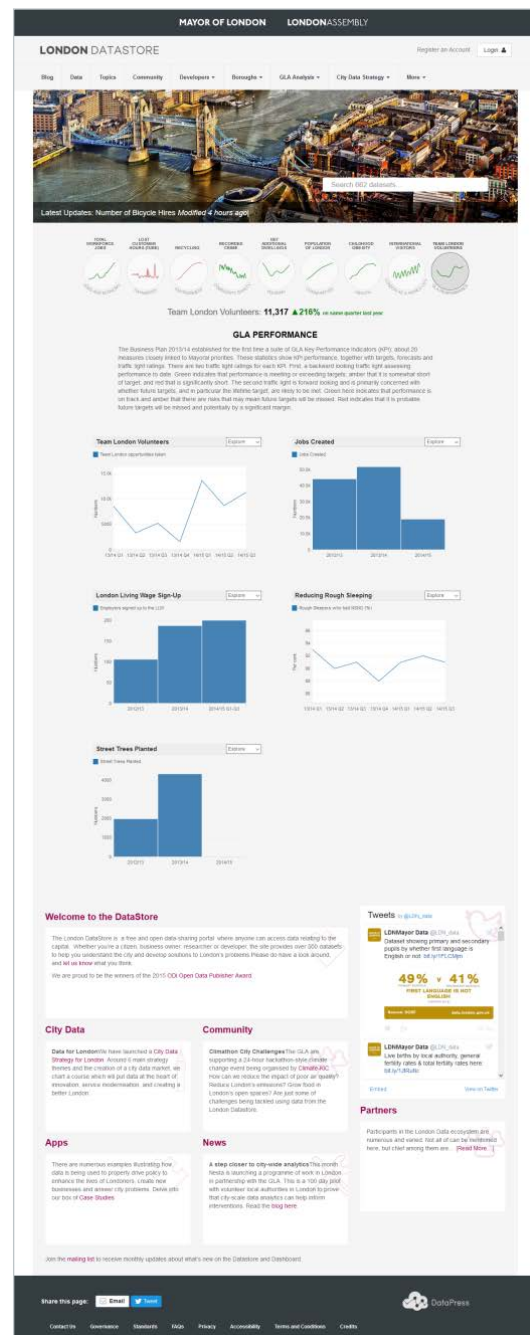
A la pràctica, la implementació d'aquesta recomanació requereix dissenyar i desenvolupar una sèrie de plantilles amb les visualitzacions de les informacions més freqüents o que generen més interès i establir un sistema per connectar aquestes visualitzacions amb la base de dades, de manera que s'actualitzin de forma automàtica a mesura que es vagin introduint noves dades al gestor de continguts.

Figura 6. Infografia sobre la distribució de les despeses de l'Ajuntament de Torrelodones



Font: <http://torrelodones.dondevanmisimpuestos.es>

Figura 5. Infografia sobre els indicadors sobre l'actuació de l'Autoritat del Gran Londres



Font: <http://data.london.gov.uk>

Existeixen nombroses aplicacions web que faciliten la creació i publicació d'infografies, gràfics, diagrames o mapes connectats a fonts de dades que permeten que les visualitzacions estiguin actualitzades de forma constant i automàtica. Al mateix temps, els diagrames, gràfics i mapes generats a través d'aquestes aplicacions permeten una consulta dinàmica, de manera que l'usuari pot obtenir més informació passant el cursor per sobre els diversos continguts, pot accedir als detalls d'una part d'algun gràfic o pot descarregar-se les dades originals. Algunes d'aquestes aplicacions més populars són Tableau (<http://www.tableau.com>), Infogram (<https://infogr.am>), Piktochart (<https://piktochart.com>) o DataPress (<https://datapress.com>).

Diverses administracions i organitzacions ja presenten algunes dades sobre el seu funcionament intern mitjançant formats visuals dinàmics que faciliten la consulta, l'anàlisi i la valoració de les dades facilitades, ja sigui utilitzant algunes de les aplicacions esmentades o d'altres tecnologies.

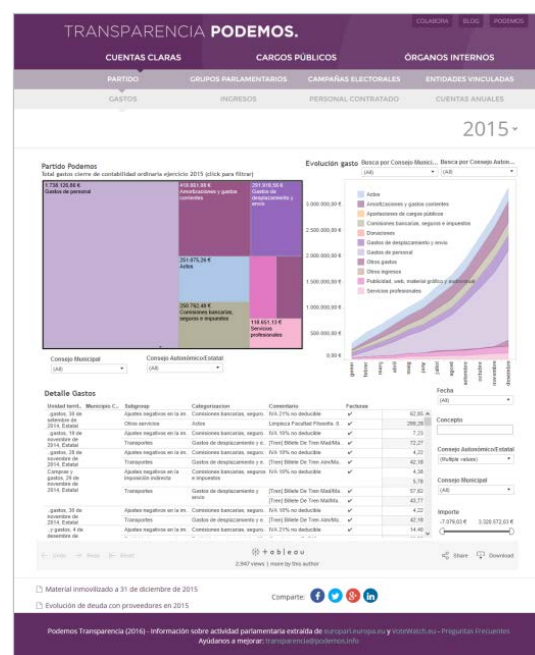
Com s'ha vist en el capítol anterior, l'Ajuntament de Sant Feliu de Llobregat utilitza un tecnologies de *business intelligence* per presentar la informació sobre l'execució del pressupost (http://transparencia.santfeliu.cat/VW_SGV.aspx) en un format visual i dinàmic que permet als usuaris consultar l'evolució històrica de les diverses despeses i consultar el detall de qualsevol partida, tal com mostra la Figura 4.

La Figura 6 demostra com l'Ajuntament de Torrelodones també utilitza eines dinàmiques de visualització per mostrar les dades de l'execució del pressupost i el detall de totes les despeses realitzades per l'Ajuntament (<http://torrelodones.dondevanmisimpuestos.es>).

L'Autoritat del Gran Londres (Figura 5) utilitza la pàgina inicial del portal de dades obertes (<http://data.london.gov.uk/>) per mostrar, mitjançant gràfics, les principals estadístiques de la ciutat i els indicadors que avaluen els resultats del govern local.

Per últim, la formació política Podemos (<https://transparencia.podemos.info/cuenta-s-claras/>) també ha recorregut a eines de *business intelligence* per fer públiques les dades agregades i el detall dels comptes del partit, tal com mostra la Figura 7.

Figura 7. Infografia amb els comptes de Podemos



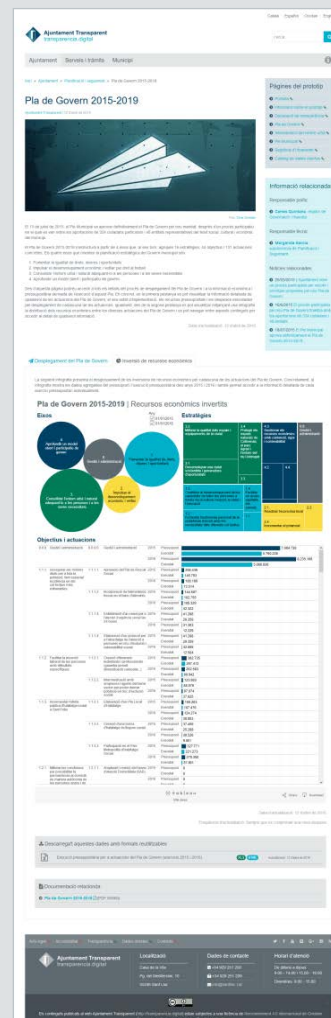
Font: <https://transparencia.podemos.info/cuentas-claras>

La visualització de continguts al prototip

El prototip de web il·lustra la recomanació sobre la presentació de la informació en formats visuals des de la pàgina que informa del Pla de Govern 2015-2019 (<http://transparencia.digital/pladegovern.html>). Els continguts centrals d'aquesta pàgina estan organitzats mitjançant un sistema de pestanyes. La primera pestanya (Desplegament del Pla de Govern) mostra l'estat d'execució del Pla de Govern mitjançant uns petits gràfics de barres que informen del grau d'implementació de cada actuació. La segona pestanya (Inversió de recursos econòmics) presenta una infografia interactiva que mostra els recursos econòmics pressupostats i executats per cadascuna de les actuacions durant els exercicis 2015 i 2016.¹¹⁶ La infografia estructura la informació en tres nivells: un primer gràfic amb la inversió per eixos del Pla de Govern, un segon gràfic amb la inversió per estratègies i, finalment una taula que mostra la inversió pressupostada i executada per objectius i actuacions, corresponents als exercicis 2015 i 2016. Clicant sobre les diverses parts de la infografia, l'usuari pot filtrar els diversos continguts per visualitzar només la informació sobre els àmbits o el període en què està interessat. Des del peu de la infografia es pot descarregar el fitxer d'Excel en format reutilitzable que s'ha utilitzat per generar aquesta visualització.

La infografia s'ha desenvolupat a partir d'un fitxer que fusiona la informació sobre la planificació estratègica amb les dades sobre la gestió econòmica. La visualització s'ha desenvolupat mitjançant l'aplicació Tableau Public 10.0.¹¹⁷

Figura 8. Pàgina del prototip amb la infografia al centre



Font: <http://transparencia.digital/pladegovern.html>

¹¹⁶ El redactat del Pla de Govern i les xifres del pressupost estan extretes de l'Ajuntament de Sant Feliu de Llobregat, però l'estat d'execució de cada actuació i l'assignació pressupostària són ficticis, fruit d'una distribució aleatòria.

¹¹⁷ La infografia també està publicada a internet i està disponible des de la pàgina de Tableau Public: <https://public.tableau.com/profile/joan.cotxa.pagans#!/vizhome/PdG/PdG> [consulta: 21/08/2016]

4.4. Formats disponibles

Tal com ha posat de manifest l'estudi de *benchmarking*, la publicació de continguts en formats reutilitzables és un dels principals dèficits de la pràctica totalitat dels webs avaluats, malgrat que la legislació sobre transparència i sobre reutilització de la informació estableix clarament que tots els continguts s'han de publicar en formats comprensibles, reutilitzables i interoperables, que permetin el seu posterior tractament i anàlisi mitjançant eines informàtiques.

En alguns casos, les dades sobre continguts subjectes al règim de transparència estan disponibles en formats reutilitzables al portal de dades obertes, però no estan referenciades a les pàgines corresponents del web municipal o del portal de la transparència, cosa que dificulta la localització de la informació i no garanteix la finalitat que persegueix la transparència.

Per aquests motius, el capítol sobre recomanacions i bones pràctiques també inclou dues propostes relatives als formats en que s'han de publicar les informacions subjectes al règim de transparència:

- Tots els continguts, informacions i dades que han d'estar disponibles al web municipal s'han de publicar, per defecte, en format HTML.
- Qualsevol informació ha d'incloure la possibilitat de descarregar el corresponent fitxer de dades en formats reutilitzables, al marge que aquests fitxers també estiguin referenciats al catàleg de dades obertes.

Continguts presentats en format HTML

Aquesta proposta parteix de la recomanació que planteja emmagatzemar tots els continguts del web municipal, inclosos els continguts subjectes al règim de transparència, a la base de dades d'un gestor de continguts adaptat a les característiques d'un govern local.

Per aprofitar tot el potencial d'un sistema gestor de continguts que estructurari i emmagatzemi tota la informació sobre la gestió municipal, el format per defecte en què haurien d'estar publicats tots els continguts és el format HTML.

De fet, la lògica d'un gestor de continguts estructurat a partir d'una base de dades porta implícita la publicació dels continguts en format HTML mitjançant consultes a la base de dades. Aquest és el cas, per exemple, d'una notícia publicada en qualsevol web informatiu. La informació que alimenta cada notícia (titular, entradeta, text de la notícia, fotografia, data, categoria, etc.) està emmagatzemada a la base de dades i aquesta informació es publica al web en format HTML. A ningú se li passaria pel cap

que disposant de la informació estructurada en una base de dades es publiquessin les notícies com a documents PDF.

Seguint aquesta mateixa lògica, aquesta recomanació proposa que totes les dades emmagatzemades a la base de dades del gestor de continguts es publiquin per defecte en format HTML, ja que aquest és un format prou flexible i adaptatiu per presentar qualsevol tipus de contingut, ja sigui en forma de text, taules, gràfiques, diagrames o mapes.

De fet, el format HTML és un llenguatge òptim per publicar, per exemple, una relació de llocs de treball, una taula retributiva, el text d'un conveni, el procés d'adjudicació d'un contracte, una relació de despeses, els objectius d'un pla de govern, etc., sempre i quan les dades que nodreixin aquests continguts estiguin emmagatzemades en una base de dades. En aquest sentit, les administracions que es limiten a difondre en format PDF els continguts afectats pel règim de transparència probablement ho fan perquè no disposen d'un gestor de continguts adaptat per emmagatzemar i publicar al web aquest tipus de continguts.

El plantejament d'aquesta recomanació pot semblar contradictori amb l'obligació de facilitar les dades en formats reutilitzables. Com es veurà en el següent punt, aquesta proposta és compatible amb la publicació de fitxers en formats reutilitzables, però presenta una sèrie d'avantatges que justifiquen que el format HTML es plantegi com el format per defecte per publicar els continguts subjectes al règim de transparència:

Avantatges de la publicació de continguts en format HTML:

- La vinculació directa a la base de dades permet una actualització automàtica de qualsevol contingut sempre que s'actualitza la base de dades.
- Els continguts en format HTML s'adapten fàcilment a qualsevol tipus de dispositiu i són accessibles per a persones amb discapacitats físiques o sensorials.
- El format HTML facilita la indexació dels continguts per part dels robots de cerca i permet localitzar les informacions mitjançant motors de cerca externs com Google.
- Les pàgines HTML permeten fer cerques locals sobre el seu contingut amb el cercador del navegador.
- Els textos i les taules en formats HTML permeten seleccionar i copiar continguts fàcilment per a ser reutilitzats.
- La publicació de continguts de transparència en pàgines en format HTML facilita la difusió d'aquests continguts en xarxes socials o l'establiment d'enllaços externs que apuntin a la URL de la pàgina.

Exemples de continguts sobre transparència en format HTML al prototip

La pàgina sobre el pla de govern (<http://transparencia.digital/pladegovern.html>), a banda de permetre descarregar el pla de govern en un document en format PDF, presenta els continguts d'aquest mateix document en format HTML, estructurats en eixos, estratègies, objectius i actuacions. Com s'ha vist a la Figura 3, cadascuna de les actuacions estarien emmagatzemades a la taula "Actuacions" de la base de dades i es presenten com un enllaç (no habilitat) que permetria accedir al redactat de cadascuna d'aquestes actuacions.

Un altre exemple d'ús del format HTML en la publicació dels continguts el trobem a la pàgina sobre el Ple Municipal (<http://transparencia.digital/plemunicipal.html>). En la informació sobre el darrer ple municipal, a banda de permetre descarregar l'acta del ple en format PDF, també permet visualitzar els diversos punts tractats en format HTML. Cadascun d'aquests punts estaria introduït individualment a la taula "Actes" de la base de dades, la qual cosa permetria aquesta funcionalitat.

Continguts descarregables en formats reutilitzables

Malgrat els nombrosos avantatges que implica presentar visualment en els continguts sobre transparència en format HTML, aquest sistema té un important inconvenient: la informació publicada difícilment pot ser reutilitzada per ser tractada i analitzada posteriorment. En matèria de reutilització el format HTML permet copiar i reutilitzar petits fragments, però no és operatiu a l'hora de treballar amb grans volums de dades.

Per aquest motiu, a banda d'oferir les informacions en formats visuals que permetin als usuaris tenir coneixement detallat dels principals aspectes relacionats amb la gestió pública, també és clau oferir-los la possibilitat de descarregar-se totes les dades sobre la gestió municipal, al màxim nivell de desagregació possible, perquè puguin tractar-les i utilitzar-les lliurement per extreure qualsevol altra conclusió.

Aquesta recomanació, doncs, aconsella que des de la mateixa pàgina on es mostren uns determinats continguts, es puguin descarregar els fitxers amb formats reutilitzables amb totes les dades d'aquell mateix contingut. Si les dades estan emmagatzemades a la base de dades del gestor de continguts, la generació d'aquests fitxers hauria de ser una exportació automàtica extreta directament de la base de dades. En canvi, si les dades es gestionen mitjançant un sistema extern aleshores caldria que el gestor de continguts incorporés un gestor documental que relacionés els diversos fitxers de dades amb els continguts on s'han de mostrar i mantingués els fitxers actualitzats a mesura que es van carregant noves versions.

Per últim, un aspecte que cal abordar respecte els fitxers reutilitzables és la convivència amb el portal de dades obertes, tenint present aquest portal incorpora nombrosos fitxers que contenen informació rellevant en matèria de transparència. La finalitat dels portals de dades obertes és, sobretot, facilitar al sector privat l'accés als fitxers de dades del sector públic perquè siguin reutilitzats per desenvolupar nous serveis o aplicacions de valor afegit. Tenint en compte que el sector privat té interès en els fitxers de dades, no tant per la informació que contenen, sinó pel seu format obert i reutilitzable, es considera necessari mantenir un banc de dades obertes que concentri tots els conjunts de dades (o *datasets*) que es posen a disposició pública per a la seva reutilització. Ara bé; en comptes d'un portal independent que emmagatzema en exclusiva tots els fitxers de dades obertes, aquest espai web hauria d'estar integrat en el conjunt del web i hauria de funcionar, com un catàleg que identifiqués i classifiqués per matèries els diversos conjunts de dades publicats al conjunt del web municipal.

D'acord amb aquesta lògica, els fitxers sobre les despeses concretes per l'ajuntament o els fitxers sobre les subvencions adjudicades haurien d'estar disponibles, respectivament, a la pàgina sobre l'execució del pressupost i a la pàgina sobre subvencions i també haurien d'estar referenciats i poder ser descarregats des del catàleg de dades obertes. La mateixa lògica s'hauria d'aplicar en els fitxers de dades sobre matèries no regulades per la legislació sobre transparència. Per exemple, els fitxers amb els resultats de les eleccions municipals o el fitxer amb les dades cartogràfiques del municipi haurien d'estar localitzables, respectivament, en la pàgina informativa sobre les eleccions i a la pàgina del plànol del municipi i també haurien d'estar referenciats al catàleg de dades obertes.

En resum, el catàleg de dades obertes hauria de tenir un funcionament similar a l'índex de continguts sobre transparència i s'hauria de limitar a funcionar com un sistema addicional de localització de fitxers reutilitzables que, en qualsevol cas, haurien d'estar disponibles a la pàgina que correspongui per raó de la informació que contenen.

Els fitxers de dades obertes al prototip

La majoria de les pàgines del prototip inclouen a la part inferior un *widget* des d'on es poden descarregar els fitxers relacionats. Per exemple, des de la pàgina de la declaració de transparència (<http://transparencia.digital/transparencia.html>) es pot descarregar el resultat de l'avaluació de la transparència municipal (en formats XML, CSV, XLS i HTML). Igualment, la pàgina sobre el Pla de Govern (<http://transparencia.digital/pladegovern.html>) inclou els fitxers sobre l'execució pressupostària del Pla de Govern (en formats XLS i HTML) i sobre l'estat del seu desplegament (en formats XML, CSV i XLS). La notícia sobre la remodelació del centre urbà (<http://transparencia.digital/noticia.html>) també inclou la relació de

despeses vinculades al projecte (en formats XLS i CSV). Per últim, des de la pàgina del Ple Municipal (<http://transparencia.digital/plemunicipal.html>) es poden descarregar les bases de dades de les actes, acords i intervencions al Ple (en formats XML i CSV), l'històric de membres del Ple (en format XLS) i les taules retributives dels membres de la Corporació (en formats XLS i CSV). En qualsevol cas, convé indicar que, amb l'excepció del fitxer sobre l'execució pressupostària per a actuacions del Pla de Govern, la resta de fitxers no estan disponibles.

El prototip planteja que tots aquests fitxers, i la resta dels que estan referenciats al web, estiguin classificats i localitzables des del catàleg de dades obertes (<http://transparencia.digital/dadesobertes.html>). Aquesta pàgina és una mostra de la visualització d'un fitxer sobre les subvencions i ajuts atorgats. Cada fitxer es presenta amb una fitxa descriptiva que inclou la relació de pàgines del web on apareix referenciat i és descarregable en tots els formats disponibles. A més, a la capçalera inclou un cercador restringit al catàleg de dades obertes i el lateral habilita la navegació per categories i formats als continguts del catàleg.

4.5. Quadre-resum de les recomanacions

Per concloure aquest quart capítol i sintetitzar les recomanacions que planteja aquest treball final de màster, s'inclou un quadre-resum que recull els reptes o problemàtiques identificats en els capítols segon i tercer i les solucions o bones pràctiques detallades en aquest quart capítol.

Taula 7. Quadre-resum de les problemàtiques identificades i les recomanacions proposades

Problemàtica	Recomanació
Transparència opaca: publicació parcial o limitada d'informació amb l'objectiu de transmetre una falsa imatge de transparència.	Comprovar que la informació publicada serveixi realment per fiscalitzar i avaluar l'acció de govern.
Manca de garanties d'integritat de la informació publicada; possibilitat d'ometre dades sensibles o compromeses mitjançant el control manual de la publicitat activa.	Vincular la publicació d'informació al web municipal amb els sistemes interns de gestió administrativa mitjançant automatismes que impedeixin modificar manualment els continguts publicats.
Els diversos continguts subjectes al règim de transparència estan dispersos en els sistemes d'organització i navegació del web municipal o en diversos webs independents, dificultant-ne la localització.	Unificar en un únic web tots els continguts subjectes al règim de transparència amb els altres continguts propis d'un web municipal (inclosos la seu electrònica i el catàleg de dades obertes) i fer-los accessibles des del sistema de navegació principal del web.

Problemàtica	Recomanació
El portal de la transparència genera confusió en la localització dels continguts, duplicitats i fragmentació en la informació publicada.	Convertir el portal de la transparència en una pàgina informativa sobre la transparència que contingui un índex d'enllaços als continguts que han de ser objecte de publicitat activa.
En la majoria dels casos, ni el web municipal, ni el portal de la transparència estan definits com un sistema d'informació integrat adaptat als tipus de contingut que es gestionen, sinó que es limiten a utilitzar gestors de continguts genèrics per abocar-hi, manualment, continguts molt diversos que són tractats de la mateixa manera (és a dir, des del punt de vista del web no es diferencia una notícia, d'un tràmit, del pla de govern o del pressupost).	L'ús d'un gestor de continguts adaptat a les diverses tipologies de continguts que conté un web municipal, amb una base de dades que relacionés tots aquests continguts, permetria donar un tractament diferenciat a cadascun d'aquests continguts i explotar conceptualment aquestes relacions per millorar la informació que es dona al ciutadà.
El web municipal inclou nombrosos continguts que tenen relació entre ells però que es mostren aïllats i descontextualitzats entre sí.	Introduir mecanismes que permetin associar i presentar de forma relacionada tipologies diverses de continguts que formin part d'un mateix tema (per exemple, notes de premsa, pressupostos, objectius del pla estratègic, despeses, dades de contacte dels responsables, etc.)
Els continguts que han de ser objecte de publicitat activa es publiquen com a documents o dades en brut que dificulten la comprensió i en limiten la utilitat per controlar i avaluar la gestió pública.	Publicar les dades en formats gràfics o visuals mitjançant eines de <i>business intelligence</i> tipus quadre de comandament, que converteixin la informació en coneixement i facilitin la seva lectura i interpretació.
La majoria de continguts subjectes al règim de transparència es publiquen com a documents en format PDF, alguns dels quals escanejats, cosa que dificulta o impedeix la cerca i el tractament mecanitzat.	La gestió de tots els continguts de transparència mitjançant eines d'administració electrònica a partir de bases de dades aconsella publicar preferentment tots els continguts en format HTML, que permet la indexació per part dels cercadors i en faciliten enormement la consulta i la cerca.
La major part de les dades que es publiquen en el marc de la transparència no es fa mitjançant fitxers estructurats que permetin el seu tractament i anàlisi mecanitzat o la seva reutilització.	L'emmagatzematge i la gestió de les dades que gestiona l'administració pública mitjançant bases de dades permeten la seva exportació i publicació en formats estructurats perquè els usuaris se'ls puguin descarregar i reutilitzar lliurement.

Font: Elaboració pròpia

5. Conclusions

Per concloure aquest treball final de màster, aquest darrer capítol parteix dels objectius específics plantejats en la introducció per valorar fins a quin punt s'han assolit i finalitza amb algunes reflexions sobre els reptes que es deriven d'aquest treball.

Anàlisi del marc regulador

A partir de l'anàlisi del marc legislatiu i conceptual de la transparència, s'han identificat els estàndards que determinen les recomanacions que planteja aquest treball. Dels diversos conceptes i disposicions legals analitzats, sens dubte la llei catalana de transparència¹¹⁸ és la que té una incidència més directa en la definició dels requeriments d'aquest projecte. El catàleg de continguts que han de ser objecte de publicitat activa, així com els criteris de forma que estableix l'esmentada llei són la columna vertebral de les recomanacions que planteja aquest treball final de màster. Pel que fa a les altres normes analitzades, n'hi algunes com les lleis que regulen l'administració electrònica,¹¹⁹ que contribueixen a definir el context en el qual es desenvolupa el projecte, sense condicionar-lo directament. I n'hi ha d'altres, com la Llei de reutilització de la informació,¹²⁰ que determina un aspecte concret del projecte com és el format obert i reutilitzable de les dades que es publiquen.

Més enllà de les aportacions concretes de cada llei en els resultats del treball, de l'anàlisi del marc normatiu també se'n pot extreure una reflexió més general. Malgrat que de l'opinió publicada es podria considerar que la legislació sobre transparència no garanteix un nivell acceptable, la llei catalana estableix uns estàndards molt elevats, com a mínim en matèria de publicitat activa, amb un grau de detall altíssim sobre les informacions que han de publicar les administracions. Per tant, la normativa aplicable en matèria de transparència constitueix un bon objectiu a assolir i, en la fase actual d'implantació d'aquest nou principi, és innecessari buscar estàndards internacionals més exigents.

Avaluació de casos comparats

Si l'anàlisi normativa ha revelat un marc legal prou exhaustiu i detallat per implantar la transparència en les administracions públiques d'aquest país, l'estudi de l'aplicació pràctica d'aquestes obligacions per part de quinze dels ajuntaments millor posicionats

¹¹⁸ Llei 19/2013 de transparència, accés a la informació pública i bon govern de Catalunya.

¹¹⁹ Llei 29/2010 de l'ús dels mitjans electrònics al sector públic de Catalunya i Llei 39/2015 del procediment administratiu comú de les administracions públiques (que integra la regulació estatal sobre l'administració electrònica).

¹²⁰ Llei 37/2007 sobre reutilització de la informació del sector públic (modificada per la Llei 18/2015).

en aquest àmbit ha posat de manifest un panorama de llums i ombres. Tal com ha posat de manifest l'estudi de *benchmarking*, la majoria d'ajuntaments avaluats presenta un nivell de compliment molt alt de les obligacions de publicar les informacions que estableix la legislació. Ara bé, els resultats són molt més modestos si ens fixem en la forma com es publiquen aquestes informacions. En aquest sentit, l'anàlisi dels casos comparats ha identificat que les principals mancances i deficiències dels ajuntaments en la implementació del principi de transparència es situen en la forma.

Interpretant els resultats del *benchmark*, la majoria d'ajuntaments avaluats transmeten la sensació que han enfocat el repte de la transparència com una obligació a la qual havien de donar compliment per superar l'examen dels avaluadors externs. A la pràctica, la implementació de la transparència s'ha traduït en dedicar personal a publicar una sèrie d'informacions al web com una tasca addicional, però no s'ha integrat realment en el funcionament ordinari de l'administració, amb els canvis tecnològics i organitzatius que això comportaria. Com s'ha assenyalat, un sistema de publicitat activa exclusivament manual difícilment pot garantir la transparència, ja que la integritat de les informacions sensibles o compromeses està fortament amenaçada. De fet, aquest model pot consolidar un sistema de transparència opaca que permeti ocultar, en realitat, les informacions que l'administració vol mantenir en secret.

En definitiva, els dèficits que ha posat de manifest l'avaluació de casos comparats qüestionen la utilitat real de les informacions publicades per controlar i avaluar la gestió pública. A més, tenint en compte que els ajuntaments avaluats són els que obtenen una millor valoració als rànquings de transparència, podem deduir que la implementació d'aquest principi en el conjunt dels ajuntaments es troba en una situació encara pitjor.

Proposta de recomanacions i bones practiques

Amb l'objectiu de proposar mesures que contribueixin a assolir les finalitats que persegueix el principi de transparència, aquest treball final de màster ha definit una sèrie de recomanacions que pretenen resoldre les principals problemàtiques identificades en l'anàlisi comparada.

D'entrada, per compensar la manca de concreció que presenta la legislació de transparència sobre la forma com s'ha de publicar la rastellera d'informacions que han de ser objecte de publicitat activa, aquest treball planteja unes recomanacions i bones pràctiques molt més centrades en la forma que en els continguts.

A més, mentre que la majoria d'administracions han previst solucions a curt termini per implementar les obligacions de transparència en el termini que fixava la llei, aquest treball planteja solucions a llarg termini per integrar la transparència en el

funcionament ordinari de les administracions, juntament amb tots els processos d'administració electrònica, d'acord amb l'objectiu general que emmarca l'esperit d'aquest treball.

Les recomanacions plantejades no tracten tant de complir estrictament amb la lletra de la legislació sobre transparència sinó, sobretot, d'assolir la seva finalitat. És a dir: que qualsevol actuació dels poders públics sigui accessible per qualsevol ciutadà per tal que pugui controlar-la, avaluar-la i, eventualment, detectar possibles irregularitats.

La transparència no pot ser un principi que s'apliqui discrecionalment ni tampoc ha d'exercir-se de forma manual, ja que això obre la porta a ometre intencionadament determinades informacions més compromeses. Una administració que transmeti una falsa sensació de transparència pot generar un clima de confiança que faciliti la ocultació de possibles actuacions irregulars.

En definitiva, l'objectiu d'aquesta proposta de web transparent és no deixar espai per a excepcions ni per discrecionalitats i garantir que quedarà constància pública de qualsevol actuació, sigui plenament legítima, moralment reprovable o directament irregular. Un sistema de transparència no serà eficaç i creïble fins que garanteixi que la publicació de qualsevol possible irregularitat per part d'aquella administració és inevitable.

Reptes

La implementació de les recomanacions que planteja aquest treball porta implícits una sèrie de reptes i consideracions que convé apuntar i de les quals en depèn la viabilitat de la seva aplicabilitat.

D'entrada, la implementació de la transparència en la gestió pública requereix un canvi en la cultura política i administrativa. Cal substituir la mentalitat funcionarial basada en el control de la pròpia parcel·la de poder per un plantejament del treball en xarxa. Això requereix una forta voluntat política i capacitat de lideratge per imposar els canvis que implica i per vèncer les resistències que genera l'alliberament de la informació per part de qui en té el control o la custòdia.

D'altra banda, s'ha d'avançar cap a un sistema automàtic de transparència. Malament rai si la transparència implica tot un procés de reedició i tractament manual de la informació que ha de ser publicada o si depèn de la voluntat de les persones que la custodien. Això requereix que els criteris que determinin la publicació de la informació s'incorporin al sistema de gestió documental.

Un sistema de transparència útil i eficient està estretament vinculat amb la implantació de l'administració electrònica. En aquest sentit, abans de poder plantejar un govern

transparent, cal tenir endreçada la casa per dins. És imprescindible la digitalització de tots els tràmits i processos administratius i la plena integració amb el sistema de gestió documental per tenir estructurada i sistematitzada tota la informació que haurà de ser objecte de publicitat activa.

Precisament, seria aconsellable que el desplegament reglamentari de la legislació sobre transparència introduís canvis en el funcionament intern de les administracions i en els seus sistemes de gestió documental per adaptar-los als reptes que implica.

En qualsevol cas, la transparència no s'ha d'entendre com un punt d'arribada clarament definit, sinó com un procés de transformació de les administracions que es retroalimenta seguint una espiral virtuosa. Una vegada un ajuntament entra en la lògica de començar a publicar informació, la pròpia lògica el porta a seguir millorant la quantitat i la qualitat de la informació publicada en la mesura que va canviant la cultura administrativa i es van superant les resistències internes a l'alliberament d'informació. És en aquesta lògica que s'inscriuen les propostes i recomanacions que planteja aquest treball final de màster.

Bibliografia

- Álvarez Espinar, Martín. *Obertura i reutilització de dades públiques* [en línia]. Barcelona: Generalitat de Catalunya. Novembre de 2014 [consulta: 28 de desembre de 2015]. Col·lecció Govern obert 2. Disponible a: http://transparencia.gencat.cat/web/.content/pdfs/governobert/governobert_2.pdf
- Anderica, Victoria. *30a sessió web: Transparència i accés a la informació* [en línia]. Barcelona: Departament de Justícia. 23 de gener de 2013 [consulta: 24 d'octubre de 2015]. Disponible a: http://justicia.gencat.cat/ca/ambits/formacio_recerca_documentacio/formacio/sessions_web/30a_sessio
- Araguàs Galcerà, Irene. Deu aspectes clau de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern. *Blog de la Revista Catalana de Dret Públic* [en línia]. 13 de gener de 2014 [consulta: 20 de gener de 2016]. Disponible a: <http://blocs.gencat.cat/blocs/AppPHP/eapc-rcdp/2014/01/13/deu-aspectes-clau-de-la-llei-192013-de-9-de-desembre-de-transparencia-acces-a-la-informacio-publica-i-bon-govern-irene-araguas-cat-es/>
- Araguàs Galcerà, Irene. La Ley 19/2014, de 29 de diciembre, de transparencia, acceso a la información pública y buen gobierno de Cataluña. Una reflexión y siete diferencias con la Ley estatal de transparencia, acceso a la información pública y buen gobierno. *Blog de la Revista Catalana de Dret Públic* [en línia]. 15 de gener de 2015 [consulta: 4 de febrer de 2016]. Disponible a: <http://blocs.gencat.cat/blocs/AppPHP/eapc-rcdp/2015/01/15/la-ley-192014-de-29-de-diciembre-de-transparencia-acceso-a-la-informacion-publica-y-buen-gobierno-de-cataluna-una-reflexion-y-siete-diferencias-con-la-ley-estatal-de-transparencia-acceso-a-la-in/>
- Cardoso de Miranda, Eduardo Alfredo; Muñoz–Cañavate, Antonio. Los sitios web como servicios de información al ciudadano: un estudio sobre los 308 ayuntamientos de Portugal. *Anales de Documentación* [en línia]. 2015, Vol. 18, Núm. 1 [consulta: 4 de juliol de 2016]. Disponible a: <http://revistas.um.es/analesdoc/article/viewFile/212681/175001>
- Cerrillo, Agustí. Administració i ciutadania (protocols i normativa). A *Setmana de la Innovació en Serveis Públics* [en línia]. Juny de 2014 [consulta: 9 de febrer de 2016]. Disponible a: <http://setmanaisp.cat/administracio-i-ciutadania-protocols-i-normativa-agusti-cerrillo-i-martinez/>
- Chêne, Marie. *What makes New Zealand, Denmark, Finland, Sweden and others “cleaner” than most countries?* [en línia]. Transparency International. 7 de desembre de 2011 [consulta: 30 de març de 2016]. Disponible a: <http://blog.transparency.org/2011/12/07/what-makes-new-zealand-denmark-finland-sweden-and-others-%E2%80%99cleaner%E2%80%99D-than-most-countries/>

- Codina, Lluís. *Evaluación de calidad en sitios web: Metodología de proyectos de análisis sectoriales y de realización de auditorias* [en línia]. Barcelona: UPF - Departament de Comunicació, 2008 [consulta: 23 d'abril de 2016]. Disponible a: <http://www.lluiscodina.com/wp-content/uploads/2014/04/procedimientos2008.pdf>
- Codina, Lluís. *Sistema general de análisis y evaluación de sitios web: Parámetros e indicadores* [en línia]. Barcelona: UPF - Departament de Comunicació, 2008 [consulta: 23 d'abril de 2016]. Disponible a: http://www.lluiscodina.com/wp-content/uploads/2014/04/indicadores_2008.pdf
- Corojan, Ana; Campos, Eva. *Gobierno abierto: Alcance e implicaciones* [en línia]. Madrid: Fundación Ideas. 2011 [consulta: 21 de novembre de 2015]. Col·lecció Documentos de Trabajo 3/2011. Disponible a: <http://web.psoe.es/source-media/000000555000/000000555311.pdf>
- Davies, Tim. *Open Data Barometer. 2013 Global Report* [en línia]. Open Data Institute i World Wide Web Foundation. 31 d'octubre de 2013 [consulta: 2 d'abril de 2016]. Disponible a: <http://www.opendataresearch.org/dl/odb2013/Open-Data-Barometer-2013-Global-Report.pdf>
- Davies, Tim; Sharif, Raed M.; Alonso, José M. *Open Data Barometer Global Report. Second Edition* [en línia]. World Wide Web Foundation. Gener de 2015 [consulta: 2 d'abril de 2016]. Disponible a: <http://opendatabarometer.org/assets/downloads/Open-Data-Barometer-Global-Report-2nd-Edition-PRINT.pdf>
- Easton, Mark. *UK government 'most transparent' in the world* [en línia]. BBC News. 20 de gener de 2015 [consulta: 17 d'abril de 2016]. Disponible a: <http://www.bbc.com/news/uk-30883472>
- García García, Emilio; Soriano Maldonado, Salvador Luis. "La reutilització de la informació del sector públic a Espanya: una base sòlida per a un futur prometedora". *BiD: textos universitaris de biblioteconomia i documentació* [en línia]. Desembre de 2012, núm. 29 [consulta: 11 de març de 2016]. Disponible a: <http://bid.ub.edu/29/soriano1.htm>
- Generalitat de Catalunya. *Dret d'accés a la informació pública. Anàlisi dels sis primers mesos (juliol – desembre 2015) del dret d'accés a la informació pública en l'àmbit de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i el seu sector públic* [en línia]. Departament d'Afers Exteriors, Relacions Institucionals i Transparència, febrer de 2016 [consulta: 30 d'abril de 2016]. Disponible a: http://exteriors.gencat.cat/web/sites/exteriors/.content/transparencia/accesinfopublica/Informes/Informe-6-mesos-SAIP_Vfinal.pdf
- Gestión Tributaria Territorial. *Resumen de la nueva Ley de Procedimiento Administrativo Común. Especial referencia a las modificaciones introducidas en materia de Administración Electrónica* [en línia]. Boletín Jurídico GTT, 8 d'octubre de 2015 [consulta: 23 de febrer de 2016]. Disponible

a: <http://boletinjuridicogtt.es/resumen-de-la-nueva-ley-de-procedimiento-administrativo-comun-especial-referencia-a-las-modificaciones-introducidas-en-materia-de-administracion-electronica/>

- Gobierno de España. *Guía Aporta sobre reutilización de la información del sector público* [en línia]. Secretaría de Estado de Telecomunicaciones y para la Sociedad de la Información, 2009 [consulta: 11 de març de 2016]. Disponible a: http://www.osimga.gal/export/sites/osimga/gl/files/guia_reutilizacion_3M.pdf
- Hofmann, Andrés; Ramírez-Alujas, Álvaro; Bojórquez Pereznieto, José Antonio. *La Promesa del Gobierno Abierto* [en línia]. Mèxic, DF: Instituto Nacional de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales. Gener de 2013 [consulta: 22 de novembre de 2015]. Disponible a: http://inicio.ifai.org.mx/Publicaciones/La_promesa_del_Gobierno_Abierto.pdf
- Jiménez Hernández, Eduard i Suñé Salvador, Laura (coord.). *Guia de transparència i rendició de comptes en l'Administració local* [en línia]. Barcelona: Generalitat de Catalunya, juny de 2015 [consulta: 6 de maig de 2016]. Disponible a: http://www.gencat.cat/governacio/pub/sum/qdem/guiesbreus_6.pdf
- Johnson, Boris. *Making London's mayor accountable* [en línia]. Conservative Party. 2008 [consulta: 17 d'abril de 2016]. Disponible a: http://image.guardian.co.uk/sys-files/Guardian/documents/2009/04/27/complete_accountability.pdf
- Laboratori de Periodisme i Comunicació per a la Ciutadania Plural (UAB). *Informe sobre la información publicada en las webs de los ayuntamientos de los 947 municipios de Cataluña al final de la 2ª ola de evaluaciones (de 23 de mayo de 2013 a 31 de enero de 2014)* [en línia]. 16 de març de 2014 [consulta: 26 de març de 2016]. Disponible a: <http://mip.interbaix.com/arxius/Catalunya947-2.pdf>
- Laboratori de Periodisme i Comunicació per a la Ciutadania Plural (UAB). *Informe sobre la informació publicada als webs dels ajuntaments dels 947 municipis de Catalunya. 3a onada d'avaluacions (de 2 d'abril 2014 a 20 de maig 2015)* [en línia]. 6 de juliol de 2015 [consulta: 26 de març de 2016]. Disponible a: <http://mip.interbaix.com/arxius/CatalunyaJuliol2015.pdf>
- Local Government Association. *Local Government Transparency Survey 2012* [en línia]. London. Desembre de 2012 [consulta: 7 de maig de 2016]. Disponible a: http://www.local.gov.uk/documents/10180/11541/Local_Government_Transparency_Survey_2012.pdf
- Márquez Fernández, Juan Miguel; Vázquez Martínez, Ricardo; Martínez López, María; Roldán Cruz, Nelia. *Estudio de la Demanda y uso de Gobierno Abierto en España* [en línia]. Madrid: Ministerio de Industria, Energía y Turismo. Febrer de 2013 [consulta: 31 d'octubre de 2015]. Disponible a: http://www.ontsi.red.es/ontsi/sites/ontsi/files/demanda_y_uso_de_gobierno_abierto_en_espana.pdf

- Martín, Daniel. *Torreldones, un municipio que se quiere volver transparente* [en línia]. El Mundo. 29 de novembre de 2014 [consulta: 17 d'abril de 2016]. Disponible a: <http://www.elmundo.es/madrid/2014/11/29/547a2dec268e3ef3328b456d.html>
- Moreno Sardà, Amparo. *Infoparticipa, eines per a la millora de la transparència als webs dels ajuntaments* [vídeo en línia]. Ponència al I Congrés de Govern Digital. 21 de gener de 2015 [consulta: 26 de març de 2016]. Disponible a: <http://governdigital.cat/2015/ca/sessions/infoparticipa-eines-per-la-millora-de-la-transparencia-als-webs-dels-ajuntaments/>
- Noticias Jurídicas. *El Senado aprueba definitivamente la nueva Ley de Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas* [en línia]. 16 de setembre de 2015 [consulta: 23 de febrer de 2016]. Disponible a: <http://noticias.juridicas.com/actualidad/noticias/10485-el-senado-aprueba-definitivamente-la-nueva-ley-de-procedimiento-administrativo-comun-de-las-administraciones-publicas/>
- Parlament de Catalunya. *Dossier Legislatiu núm. 1. Proposició de Llei de transparència i accés a la informació pública* [en línia]. Actualització: 14 de maig de 2015 [consulta: 8 de novembre de 2015]. Disponible a: http://www.parlament.cat/web/documentacio/recursos-documentals/dossier-legislatiu/sumari/index.html?p_id=37
- Pérez-Montoro Gutiérrez, Mario. *Arquitectura de la información en entornos web*. Somonte-Cenero: Ediciones Trea, 2010
- Ridaó Martín, Joan. La transparència i el dret d'accés a la informació pública en la llei catalana 19/2014. reflexions entorn al seu abast i al marc competencial en què s'insereix. *InDret - Revista per a l'Anàlisi del Dret* [en línia]. 2015, Núm. 4 [consulta: 10 d'agost de 2016]. Disponible a: http://www.indret.com/pdf/1179_cat.pdf
- Roca Safont, Òscar; Garcia Muñoz, Òliver. *Dret d'accés a la informació pública i transparència* [en línia]. 2a edició. Barcelona: Oficina Antifrau de Catalunya. Desembre de 2014. [consulta: 25 d'octubre de 2015]. Col·lecció Estudis IntegriCat 4. Disponible a: http://www.antifrau.cat/images/web/docs/publicacions/estudis_integricat/0004_estudis_integricat_2a_edicio_15_12_2014.pdf
- Savino, Mario. *Accés a la informació pública a Europa* [en línia]. Barcelona: Oficina Antifrau de Catalunya. Març de 2011 [consulta: 7 de novembre de 2015] Col·lecció Estudis IntegriCat 2. Disponible a: http://www.antifrau.cat/images/web/docs/publicacions/estudis_integricat/0002estudis_integricat_sigma_acces_info.pdf
- Sierra, Javier. *La Libertad de Prensa, Expresión e Información en España: Retos y Obstáculos Que Confrontan los Medios Españoles para Recopilar y Difundir Información* [en línia]. Open Society Foundations. 4 d'octubre de 2014 [consulta: 20 de gener de 2016]. Disponible a: <https://www.opensocietyfoundations.org/sites/default/files/freedom-press-expression-and-information-spain-es-20150128.pdf>

- Soy Aumatell, Cristina. *Auditoría de la información. Identificar y explotar la información en las organizaciones*. Barcelona: Editorial UOC, 2012
- The Right to Information: Good Law and Practice. *International Instruments and Standards* [en línia]. Open Society Justice Initiative, 4 de setembre de 2012 [consulta: 6 de febrer de 2016]. Disponible a: <http://www.right2info.org/international-standards>
- Transparencia Internacional España. *Metodología del Índice de Transparencia de los Ayuntamientos 2014* [en línia]. 29 de gener de 2015 [consulta: 28 de març de 2016]. Disponible a: http://webantigua.transparencia.org.es/ita_2014/metodologia_ita_2014.pdf
- Transparencia Internacional España. *Memoria-resumen de las actividades realizadas en 2014* [en línia]. 30 de juliol de 2015 [consulta: 28 de març de 2016]. Disponible a: http://transparencia.org.es/wp-content/uploads/2015/07/memoria-resumen_actividades_ti-e_2014.pdf
- Transparencia Internacional España. *Resultados del ITA 2014: aspectos más destacados* [en línia]. 29 de gener de 2015 [consulta: 28 de març de 2016]. Disponible a: http://webantigua.transparencia.org.es/ita_2014/aspectos_destacados_ita_2014.pdf
- Valentín Ruiz, Francisco José; Buenestado del Peso, Ruth. "Aproximació al panorama actual de la reutilització de la informació del sector públic". *BiD: textos universitaris de biblioteconomia i documentació* [en línia]. Desembre de 2012, núm. 29, núm. 29 [consulta: 11 de març de 2016]. Disponible a: <http://bid.ub.edu/29/valentin1.htm>
- Vaquer Fanés, Jordi. Compareixença d'una representació de l'Open Society Foundations a Catalunya amb relació a la Proposició de Llei de transparència, accés a la informació pública i bon govern (tram. 353-00807/10). *Diari de Sessions del Parlament de Catalunya* [en línia]. Sèrie C, Número 508/10, 22 d'octubre de 2014 [consulta: 6 de febrer de 2016]. Disponible a: <http://www.parlament.cat/activitat/dspcc/10c508.pdf#page=60>
- Villoria, Manuel. *La publicitat activa en la Llei de transparència, accés a la informació i bon govern: possibilitats i insuficiències* [en línia]. Barcelona: Generalitat de Catalunya. Juny de 2014 [consulta: 30 de novembre de 2015]. Col·lecció Govern obert 1. Disponible a: http://transparencia.gencat.cat/web/.content/pdfs/governobert_1.pdf
- Xarxa d'Innovació Pública. *42 veus sobre el govern obert. Participació & Col·laboració & Transparència; experts de tot el món l'omplen de significat* [en línia]. Abril de 2014 [consulta: 8 d'agost de 2016]. Disponible a: <http://www.xarxaip.cat/wp-content/uploads/2014/04/42-veus1.pdf>

Índex de taules i il·lustracions

Taules

Taula 1. Rànquing InfoParticipa dels municipis amb una puntuació del 100% en la 3a o 4a onades.....	56
Taula 2. Rànquing ITA dels 62 ajuntaments amb una puntuació superior al 90% en l'última edició.....	61
Taula 3. Puntuació del subíndex "implementació" i dels 15 indicadors que el componen de les edicions 2013 i 2014 de l' <i>Open Data Barometer</i> dels 21 països considerats d'alta capacitat.....	67
Taula 4. Model de matriu per a l'avaluació dels indicadors sobre transparència	89
Taula 5. Puntuació mitjana dels 15 casos avaluats per cadascun dels indicadors	123
Taula 6. Estructura i continguts del prototip de web municipal transparent	133
Taula 7. Quadre-resum de les problemàtiques identificades i les recomanacions proposades	160

Gràfics

Gràfic 1. Puntuació obtinguda pels 947 ajuntaments de Catalunya (InfoParticipa 2012 – 2015)	55
Gràfic 2. Puntuacions mitjanes dels ajuntaments en els sis àmbits de transparència (2008-2014)	60
Gràfic 3. Puntuació mitjana de les dues edicions l' <i>Open Data Barometer</i> per continents.....	66
Gràfic 4. Relació entre les sol·licituds estimades del dret d'accés i la publicitat activa.....	78
Gràfic 5. Avaluació del grau de transparència dels ajuntaments seleccionats pel <i>benchmark</i>	120

Figures

Figura 1. Mapa conceptual de la transparència.....	12
Figura 2. Arbre de continguts del prototip, desplegat en tots els nivells de jerarquia	141
Figura 3. Esquema simplificat de la base de dades del gestor de continguts	149
Figura 4. Infografia sobre l'execució del pressupost de l'Ajuntament de Sant Feliu de Llobregat	152
Figura 5. Infografia sobre els indicadors sobre l'actuació de l'Autoritat del Gran Londres	153
Figura 6. Infografia sobre la distribució de les despeses de l'Ajuntament de Torrelodones	153
Figura 7. Infografia amb els comptes de Podemos	154
Figura 8. Pàgina del prototip amb la infografia al centre	155

Annex 1. Equivalències entre diversos indicadors sobre transparència

Llei catalana de transparència	Llei espanyola de transparència	Segell InfoParticipa	Índex Transparència dels Ajuntaments	Open Data Barometer	Guia de transparència en l'adm. local	Local Gov. Transparency Survey 2012
Organització institucional i estructura administrativa	Informació institucional, organitzativa i de planificació					
Organigrama actualitzat de l'administració, incloent els organismes i ens públics, societats, consorcis i fundacions dependents i les seves funcions.	Funcions de l'organisme	Indicador 12. Es dona informació sobre la composició dels òrgans de govern: ple, junta de govern i/o comissions informatives? Indicador 13. Es dona informació sobre les competències i el calendari de treball d'aquests òrgans de govern? Indicador 14. Es publica l'organigrama complet amb els noms i cognoms de les persones responsables i les seves funcions?	1. Se especifican datos biográficos del Alcalde/sa y de los concejales/as del Ayuntamiento. 2. Se especifican las direcciones electrónicas del Alcalde/sa y de cada uno de los concejales/as del Ayuntamiento. 7. Se especifican los diferentes Órganos de Gobierno y sus respectivas funciones (incluidos, en su caso, Juntas de Distrito o Barrios). 8. Se especifican los datos básicos de órganos descentralizados, entes instrumentales y sociedades municipales, así como enlaces a las webs de los mismos. 66. Se publica un Organigrama actualizado que permite identificar a los responsables de los diferentes órganos, así como sus funciones y relaciones de dependencia.		Hi ha un organigrama i una definició de funcions dels membres de l'organització? És públic aquest organigrama?	Organisational charts
Estructura organitzativa interna, amb la identificació dels responsables, el seu perfil i la seva trajectòria professional.	Estructura organitzativa, incloent un organigrama amb els responsables dels diversos òrgans, el seu perfil i trajectòria professional	Indicador 1. Es dona informació bàsica sobre l'alcalde o l'alcaldesa: nom i cognoms, foto i partit polític? Indicador 2. Es dona informació bàsica sobre l'alcalde o l'alcaldesa: biografia i/o currículum? Indicador 3. Es dona			Estan definits els responsables de la presa de decisions? Són públics aquests responsables? Hi ha canals d'accés clars a l'organització? (noms, adreces, adreces de correu,	

Llei catalana de transparència	Llei espanyola de transparència	Segell InfoParticipa	Índex Transparència dels Ajuntaments	Open Data Barometer	Guia de transparència en l'adm. local	Local Gov. Transparency Survey 2012
		informació bàsica sobre els representants que formen part del govern: nom i cognoms, foto i partit polític? Indicador 4. Es dona informació bàsica sobre els representants que formen part del govern: biografia i / o currículum? Indicador 10. Es publiquen al web dades de contacte dels membres del govern (correu electrònic i/o twitter i/o facebook i/o pàgina web i/o telèfon...)? Indicador 11. Es publiquen al web dades de contacte dels membres de l'oposició (correu electrònic i/o twitter i/o facebook i/o pàgina web i/o telèfon...)?			telèfons)	
Relació de llocs de treball i règim retributiu del personal funcionari, laboral i eventual, i la plantilla i la relació de contractes temporals i d'interinatges que no consten a la relació de llocs de treball.		Indicador 26. Es publica la relació de llocs de treball de la Corporació i les retribucions del personal laboral i funcionari de l'ajuntament, segons les categories?	4. Se publica de forma completa la Relación de Puestos de Trabajo (RPT) del Ayuntamiento. 9. Se publica de forma completa la Relación de Puestos de Trabajo (RPT) o Plantillas de Personal de los órganos descentralizados, entes instrumentales y sociedades municipales, indicándose de forma expresa los cargos de confianza en ellos existentes.			
Convocatòries, llistes d'aspirants i resultats dels processos selectius de provisió i promoció del personal.		Indicador 28. Es publica l'oferta de treball de l'ajuntament, el desenvolupament dels	6. Se publica la Oferta Pública de Empleo del Ayuntamiento, y el desarrollo y ejecución de la misma.			

Llei catalana de transparència	Llei espanyola de transparència	Segell InfoParticipa	Índex Transparència dels Ajuntaments	Open Data Barometer	Guia de transparència en l'adm. local	Local Gov. Transparency Survey 2012
		concursos públics i els resultats?				
Relació d'alts càrrecs.		Indicador 5. Es dona informació bàsica sobre els representants que no formen part del govern: nom i cognoms, foto i partit polític? Indicador 6. Es dona informació bàsica sobre els representants que no formen part del govern: biografia i/o currículum?				
Relació dels llocs ocupats per personal subcontractat per empreses que presten serveis a l'administració, incloent dedicació, tasques i règim retributiu.						
Convenis col·lectius, acords i pactes laborals i sindicals.						
Nombre d'alliberats sindicals que hi ha a l'administració, amb la indicació dels sindicats corresponents, els costos que representen els alliberaments i el nombre d'hores sindicals utilitzades.						
Catàleg dels serveis prestats, cartes de serveis i informació sobre els resultats de les avaluacions de qualitat i de la incidència de les polítiques públiques.		Indicador 51. S'ofereix al web la relació de serveis que es presten (Carta de Serveis) i els compromisos davant la ciutadania?	23. Se publica el catálogo general de servicios, así como las sedes de los servicios y equipamientos de la entidad, con dirección, horarios de atención al público y enlaces a sus páginas web y/o direcciones de correo electrónico. 24. Se publica el catálogo actualizado de los procedimientos administrativos de su competencia, con indicación de su objeto, trámites, plazos, sentido del silencio administrativo, y en su caso formularios asociados, especificando los susceptibles de tramitación	D3: Government service directory. This is a dataset providing details of the key services provided by government and contact details that citizens can use to secure these services. Generally this will need to be at a granular level in order for citizens to access useful contact details,	Disposa l'organització de carta de serveis? Estan explicitats els responsables de les actuacions? Es fan públics els recursos previstos per a cada actuació?	

Llei catalana de transparència	Llei espanyola de transparència	Segell InfoParticipa	Índex Transparència dels Ajuntaments	Open Data Barometer	Guia de transparència en l'adm. local	Local Gov. Transparency Survey 2012
			electrónica. 33. Existe y se informa sobre una/s Carta/s de Servicios municipales, y del grado de cumplimiento de los compromisos establecidos en la/s misma/s. 34. Existen y se publican los resultados de encuestas sobre prestación de los servicios	such as the number of a local police station, or the contact details of the local schools.		
Acords adoptats sobre la creació, la participació i el funcionament dels ens públics, les societats i fundacions públiques, els consorcis i altres entitats vinculades a l'administració.	Normativa aplicable					
Processos participatius en tràmit per facilitar la participació.						
Resolucions sobre el règim d'incompatibilitats dels alts càrrecs.	Resolucions d'autorització de la compatibilitat dels empleats públics					
Actes de les sessions del ple, anonimitzant la informació que pugui vulnerar la protecció de dades personals i el dret a l'honor i la intimitat. (Art. 10.2 llei de mitjans electrònics).		Indicador 16. Es publiquen les actes del Ple Municipal? Indicador 15. Es publiquen les convocatòries dels plens municipals amb els ordres del dia previs a la celebració? Indicador 17. Es publiquen els acords complets de la Junta de Govern i/o les actes íntegres quan la Junta de Govern actuï en delegació del ple?	13. Ordenes del día previas de los Plenos Municipales. 14. Actas íntegras de los Plenos Municipales. 15. Acuerdos completos de las Juntas de Gobierno, y las Actas íntegras cuando actúen por delegación del Pleno. 16. Se pueden seguir en directo en la web y/o quedan almacenados en la misma los vídeos de los Plenos municipales. 18. Se publican las resoluciones judiciales que afecten al Ayuntamiento			

Llei catalana de transparència	Llei espanyola de transparència	Segell InfoParticipa	Índex Transparència dels Ajuntaments	Open Data Barometer	Guia de transparència en l'adm. local	Local Gov. Transparency Survey 2012
Decisions i actuacions de rellevància jurídica	Informació de rellevància jurídica					
Normativa aprovada per l'administració, incloent les versions originals i les versions consolidades i la informació sobre l'avaluació de la seva aplicació.		Indicador 20. Es publiquen les ordenances municipals?	56. Se publica información precisa de la normativa vigente en materia de gestión urbanística del Ayuntamiento.	D8: Legislation. The laws of a country may be published online. In some countries legislation has been made available in structured formats as open data, whereas in others bulk access to legislation is only available for a fee.		
Directives, instruccions i circulars que tinguin incidència sobre la interpretació i l'aplicació de les normes.	Instruccions, acords, circulars, etc. que afectin la interpretació de les normes					
Procediments normatius en tràmit d'elaboració.	Avantprojectes de llei i projectes de decrets legislatius Projectes de reglaments					
Memòries i documents justificatius de la tramitació dels projectes normatius, incloent els textos de les disposicions i la relació dels documents originats pels tràmits d'informació pública, participació ciutadana i per la intervenció dels grups d'interès.	Memòries i informes sobre les normes que estiguin en fase d'elaboració Qualsevol document que s'hagi de sotmetre a informació pública					
Catàleg actualitzat de tots els procediments administratius, indicant els que estan disponibles en format electrònic, el sentit del silenci administratiu i els recursos que es poden interposar en cada cas.						

Llei catalana de transparència	Llei espanyola de transparència	Segell InfoParticipa	Índex Transparència dels Ajuntaments	Open Data Barometer	Guia de transparència en l'adm. local	Local Gov. Transparency Survey 2012
Actes i resolucions administratives i judicials d'interès general, excloent dades o referències personals.						
Dictàmens dels òrgans consultius.			67. Se publican los informes internos de los órganos de asesoramiento jurídico y de la intervención, una vez que son definitivos			
Gestió econòmica, comptable, pressupostària i patrimonial	Informació econòmica, pressupostària i estadística					
Pressupost detallat a nivell de partides pressupostàries anuals, amb informació sobre el grau d'execució trimestral, la liquidació i el compliment dels objectius d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera.	Pressupostos, detallant-ne les partides pressupostàries Estat d'execució del pressupost i grau de compliment dels objectius d'estabilitat pressupostària	Indicador 21. Es publica el Pressupost de l'Ajuntament de l'any en curs i dels organismes autònoms i ens dependents, en el cas d'existir? Indicador 22. Es publica informació sobre l'execució trimestral del pressupost de l'any en curs? Indicador 23. Es publiquen les modificacions pressupostàries realitzades? En el cas que no se'n facin, dins el període de vigència del pressupost, s'explicitarà amb claredat Indicador 24. Es publica informació sobre el compliment dels objectius d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera i/o nivell d'endeutament?	35. Se publican las Modificaciones presupuestarias aprobadas por el Pleno municipal, o por la Junta de Gobierno, Alcalde o Concejal Delegado. 36. Se publican los Presupuestos de los órganos descentralizados, entes instrumentales y sociedades municipales. 37. Se publican los informes en relación con la estabilidad presupuestaria emitidos por la Autoridad Independiente de Responsabilidad Fiscal 38. Se publican los indicadores financieros sobre autonomía fiscal (Derechos reconocidos netos de ingresos tributarios / Derechos reconocidos netos totales). 39. Se publican los indicadores financieros sobre autonomía fiscal capacidad o necesidad de financiación en términos de estabilidad presupuestaria (superávit o déficit) 78. Se publican los Presupuestos del Ayuntamiento, con descripción de las principales partidas presupuestarias e	D5: Detailed government budget. The budget sets out government spending plans.		

Llei catalana de transparència	Llei espanyola de transparència	Segell InfoParticipa	Índex Transparència dels Ajuntaments	Open Data Barometer	Guia de transparència en l'adm. local	Local Gov. Transparency Survey 2012
			información actualizada sobre su estado de ejecución.			
Comptes anuals i informes d'auditoria i de fiscalització.	Comptes anuals i informes d'auditoria	Indicador 25. Es publica la liquidació dels pressupostos d'exercicis anteriors i/o el compte general?	79. Se publican las Cuentas Anuales/Cuenta General del Ayuntamiento (Balance, Cuenta de Resultado económico-patrimonial, Memoria, y liquidación del Presupuesto). 80. Se publican los Informes de Auditoría de cuentas y/o los de Fiscalización por parte de los Órganos de control externo (Cámara o Tribunal de Cuentas), tanto los del Ayuntamiento como los de las entidades del sector público municipal.	D6: Detailed data on government spend. Government spending data details where money has actually been spent, and usually contains listings of transactions to various suppliers.	Hi ha indicadors de la gestió dels recursos? Són públics els indicadors de gestió? Hi ha un informe de liquidació del pressupost assignat? És pública una liquidació del pressupost en format d'objectius o tipus d'actuació?	Expenditure over £500
Retribucions, indemnitzacions, dietes, activitats i béns dels membres del Govern i dels alts càrrecs i del personal directiu, i les indemnitzacions que han de percebre en deixar d'exercir el càrrec.	Retribucions anuals i indemnitzacions dels alts càrrecs i directius públics	Indicador 7. Es publiquen les retribucions (mensuals i/o anuals) dels representants polítics? Indicador 27. Es publica el llistat i les retribucions dels directius i dels càrrecs de confiança, les seves funcions i el seu currículum?	5. Se publica en un apartado específico de la web la relación individualizada de Cargos de confianza del Ayuntamiento, y el importe individual o colectivo de sus retribuciones. 74. Se publican las retribuciones percibidas por los Altos cargos (al menos de los cargos electos y en su caso Directores Generales) del Ayuntamiento y los máximos responsables de las Entidades participadas por el mismo. 75. Se hacen públicas las indemnizaciones percibidas con ocasión del abandono de los cargos.			Senior salaries Councillor allowances and expenses
Informació general sobre retribucions, indemnitzacions i dietes dels empleats públics, agrupada per nivells i cossos.						Pay multiple

Llei catalana de transparència	Llei espanyola de transparència	Segell InfoParticipa	Índex Transparència dels Ajuntaments	Open Data Barometer	Guia de transparència en l'adm. local	Local Gov. Transparency Survey 2012
Cost de les campanyes de publicitat institucional i import contractat a cada mitjà de comunicació.		Indicador 38. Es publica el cost i les característiques de les campanyes de publicitat institucional als mitjans de comunicació?				
Dades més rellevants de l'inventari de patrimoni (béns immobles de domini públic i patrimonials i béns mobles d'un determinat valor) i informació econòmica sobre la gestió del patrimoni.	Relació de béns immobles de propietat pública	Indicador 29. Es publica l'inventari general del patrimoni de l'ajuntament?	11. Se publica la relación detallada de Vehículos oficiales (propios o alquilados) adscritos al Ayuntamiento. 12. Se publica el Inventario de Bienes y Derechos del Ayuntamiento. 77. Se publica la relación de Inmuebles (oficinas, locales, etc.), tanto propios como en régimen de arrendamiento, ocupados y/o adscritos al Ayuntamiento.			The location of public land and building assets
Planificació i programació						
Plans i programes anuals i pluriennals, de caràcter general o sectorial, que estableixen les directrius estratègiques de les polítiques públiques, incloent les actuacions previstes, els terminis de compliment, els mitjans que s'hauran d'utilitzar, la memòria econòmica i els estudis i informes tècnics justificatius.	Plans i programes anuals i plurianuals, que incloquin els objectius fixats, les activitats, els mitjans i el calendari d'execució	Indicador 18. Es dona informació sobre el Pla de Govern (PG), Pla d'Actuació Municipal (PAM) i/o Pla Estratègic?	10. Está aprobada/o y se publica la Agenda Local 21, y/o el Plan Estratégico (o Mapa estratégico) municipal. 65. Se publican los Planes y Programas anuales y plurianuales en los que se fijan objetivos concretos, así como las actividades, medios y tiempo previsto para su consecución.		Han participat els grups d'interès en la definició dels objectius? Estan definits els objectius de l'organització? Són públics els objectius? Les actuacions s'han elaborat amb la participació dels grups d'interès? Són públiques les actuacions? Hi ha indicadors de resultats? Hi ha un procediment establert per a la	Planning data

Llei catalana de transparència	Llei espanyola de transparència	Segell InfoParticipa	Índex Transparència dels Ajuntaments	Open Data Barometer	Guia de transparència en l'adm. local	Local Gov. Transparency Survey 2012
					renovació o modificació dels programes en execució?	
Auditories internes i externes d'avaluació de la qualitat dels serveis públics, incloent els criteris i la metodologia per avaluar el compliment dels plans i els programes i el resultat de l'avaluació, una vegada executats.	Informes d'avaluació dels resultats i indicadors que permetin valorar el grau de compliment dels objectius fixats			D11: Health sector performance. The performance of health services in a country has a significant impact on the welfare of citizens. Look for ongoing statistics generated from administrative data that could be used to indicate performance of specific services, or the healthcare system as a whole. D12: Primary or secondary education performance data. The performance of education services in a country has a significant impact on the welfare of citizens. Look for ongoing statistics generated from administrative data that could be used to indicate performance of specific services, or the education system as a whole.	Es redefeixen els objectius en funció dels resultats de les avaluacions? Són públics els informes justificatius de la continuïtat dels programes i actuacions? S'avaluen les actuacions, els plans i els objectius? Són explícits els criteris d'avaluació? S'han establert els criteris d'avaluació amb la participació dels grups d'interès? Es fa pública l'avaluació? Es fa memòria de l'organització i es publica?	Policies, performance, external audits and key inspections and key indicators on the councils' fiscal and financial position School related datasets Health & Wellbeing data
Pla territorial general, plans territorials parcials, plans directors territorials, plans territorials sectorials, plans directors urbanístics, plans d'ordenació urbanística		Indicador 19. Es dona informació sobre el Pla d'Ordenació Urbanística Municipal (POUM), Pla	50. Está publicado el Plan General de Ordenación Urbana (PGOU) y los mapas y planos que lo detallan. 53. Se publican (y se mantienen	D1: Map data (full map coverage of the country). A detailed digital map of the		

Llei catalana de transparència	Llei espanyola de transparència	Segell InfoParticipa	Índex Transparència dels Ajuntaments	Open Data Barometer	Guia de transparència en l'adm. local	Local Gov. Transparency Survey 2012
municipal, pla d'espais d'interès natural i altres plans i programes previstos per la llei.		General d'Ordenació (PGO) o altres normes de planificació urbanística així com les seves modificacions puntuals?	publicados) las modificaciones aprobadas del PGOU y los Planes parciales aprobados. 54. Se publica información precisa de los Convenios urbanísticos del Ayuntamiento y de las actuaciones urbanísticas en ejecución. 55. Se publica información precisa sobre los usos y destinos del suelo.	country provided by a national mapping agency and kept updated with key features such as official administrative borders, roads and other important infrastructure.		
Contractació pública						
Informació sobre tots els contractes, inclosos els patrimonials i els menors, incloent denominació i dades de contacte de les entitats i els òrgans de contractació.	Contractes adjudicats, indicant l'objecte, la durada, l'import de licitació i d'adjudicació, el procediment utilitzat, el nombre de licitadors participants, l'adjudicatari i les modificacions posteriors	Indicador 30. Es publiquen tots els contractes formalitzats, majors i menors?	68. Se publican todos los Contratos formalizados, con indicación del objeto, el importe de licitación y de adjudicación, el procedimiento utilizado, los instrumentos a través de los que en su caso se haya publicitado, el número de licitadores participantes en el procedimiento y la identidad de los adjudicatarios. 70. Se publican periódicamente los Contratos menores formalizados con información detallada de sus importes y adjudicatarios			Copies of contracts and tenders
Licitacions en tràmit, incloent el tipus de contracte, el seu objecte, el contingut econòmic, els plecs de clàusules administratives i les condicions d'execució.		Indicador 31. Es publiquen les licitacions en curs i la composició de les meses de contractació?	57. Se publican los proyectos, los pliegos y los criterios de licitación de las obras públicas.			
Contractes programats.						
Contractes subscrits, indicant l'objecte, l'import de la licitació i d'adjudicació, el procediment utilitzat per a contractar i la identitat de l'adjudicatari, la durada, el nombre de licitadors, els criteris d'adjudicació, el quadre comparatiu d'ofertes i les puntuacions respectives, i també els acords i informes tècnics del procés de contractació. Aquesta		Indicador 32. Es publiquen les actes de les meses de contractació?	46. Se informa sobre la composición, forma de designación y convocatorias de las Mesas de contratación. 47. Se publican las Actas de las Mesas de Contratación. 59. Se publica el listado de empresas que han concurrido a la licitación de			

Llei catalana de transparència	Llei espanyola de transparència	Segell InfoParticipa	Índex Transparència dels Ajuntaments	Open Data Barometer	Guia de transparència en l'adm. local	Local Gov. Transparency Survey 2012
informació ha d'estar actualitzada i fer referència, com a mínim, als darrers cinc anys.			las obras públicas. 72. Se publica la relación de los Convenios suscritos, con mención de las partes firmantes, su objeto y en su caso las obligaciones económicas convenidas.			
Modificacions contractuals, pròrroques dels contractes, licitacions anul·lades i resolucions anticipades.		Indicador 33. Es publiquen les modificacions dels contractes formalitzats i les seves pròrroques, les licitacions anul·lades i les resolucions anticipades?	58. Se publican las modificaciones, reformados y complementarios de los proyectos de las obras más importantes 69. Se publican las modificaciones de los Contratos formalizados			
Registre públic de contractes i registre oficial de licitadors i empreses classificades.		Indicador 34. Es publica la relació completa de proveïdors, adjudicatari i/o contractistes i la quantia econòmica?	48. Se publica la lista y/o la cuantía de las operaciones con los proveedores, adjudicatarios y contratistas más importantes del Ayuntamiento. 60. Se publica el nombre de las empresas que han realizado las obras públicas más importantes.			
Acords i criteris interpretatius dels òrgans consultius de contractació i relació anonimitzada de les preguntes i respostes més freqüents en les consultes en matèria de contractació.						
Resolucions dels recursos i les qüestions de nul·litat, resolucions judicials definitives en matèria de contractació i actes de desistiment, renúncia i resolució de contractes.						
Dades estadístiques sobre els percentatges i el volum pressupostari dels contractes adjudicats per cadascun dels procediments establerts i dades sobre volum pressupostari contractat pels diversos adjudicatari en els darrers cinc anys.	Estadístiques sobre el percentatge de contractes segons el procediment de contractació, en volum pressupostari		71. Se publican datos estadísticos sobre el porcentaje en volumen presupuestario de Contratos adjudicados a través de cada uno de los procedimientos previstos en la legislación de contratos del sector público.			

Llei catalana de transparència	Llei espanyola de transparència	Segell InfoParticipa	Índex Transparència dels Ajuntaments	Open Data Barometer	Guia de transparència en l'adm. local	Local Gov. Transparency Survey 2012
En els contractes de gestió de serveis públics i de concessió d'obres públiques, s'han de fer públiques les condicions i obligacions assumides pels gestors amb relació a la qualitat, l'accés al servei i els requisits de prestació del servei; els drets i els deures dels usuaris, les facultats d'inspecció, control i sanció de l'administració i el procediment per a formular queixes o reclamacions.	Encàrrecs de gestió signats, indicant l'objecte, el pressupost, la durada, les obligacions, les subcontractacions que se'n derivin, el procediment d'adjudicació, etc.					
Convenis de col·laboració						
Relació dels convenis vigents, indicant la data, les parts signants, l'objecte, els drets i les obligacions que generin, el període de vigència i les eventuais modificacions.	Convenis subscrits, especificant les parts signants, l'objecte, la durada, les modificacions posteriors, les obligacions convingudes	Indicador 37. Es publiquen els convenis signats, especificant les parts, el seu objecte i les obligacions econòmiques que se'n derivin, si és el cas?				
Informació sobre el compliment i l'execució dels convenis.						
Activitat subvencional						
Relació actualitzada de les subvencions i altres ajuts que estigui previst convocar durant l'exercici pressupostari, indicant l'objecte o finalitat i la descripció de les condicions per a ésser-ne beneficiari.	Subvencions i ajudes concedides, especificant la finalitat, l'import i els beneficiaris	Indicador 36. Es publiquen les subvencions atorgades, les respectives convocatòries i resolucions?	73. Se publican las Subvenciones y ayudas públicas concedidas, con indicación de su importe, objetivo o finalidad y beneficiarios.		Les convocatòries de subvencions són públiques?	Grants to the voluntary community and social Enterprise sector
Utilitat pública o social que pretén assolir la subvenció o l'ajut i efectes que la mesura pot produir en el mercat.						
Subvencions i ajuts públics atorgats, indicant l'import, l'objecte i els beneficiaris i incloent les subvencions i els ajuts atorgats sense publicitat i concurrència.					Les adjudicacions de subvencions són públiques?	

Llei catalana de transparència	Llei espanyola de transparència	Segell InfoParticipa	Índex Transparència dels Ajuntaments	Open Data Barometer	Guia de transparència en l'adm. local	Local Gov. Transparency Survey 2012
Informació sobre el control financer de les subvencions i els ajuts públics atorgats.						
Justificació, per part dels beneficiaris, de la subvenció o ajut atorgats.						
Registre de grups d'interès						
El Registre de grups d'interès ha de ser públic i ha d'incloure la relació de persones i organitzacions que influeixen en l'elaboració de les polítiques públiques.					Estan definits els grups d'interès de l'organització? Estan definits els criteris per ser considerat grup d'interès de l'organització? És pública aquesta informació?	
El Registre ha de publicar les actuacions dels grups d'interès, especialment les reunions i audiències amb autoritats, càrrecs públics, càrrecs electes i les comunicacions, informes i contribucions sobre els temes tractats.		Indicador 9. Es publica l'agenda institucional de l'alcalde o alcaldessa?	3. Se publica la Agenda institucional del Alcalde/sa		S'avalua i es publica l'actuació dels grups d'interès?	
Bon govern						
El lloc web de l'administració ha de publicar la declaració d'activitats, béns patrimonials i interessos dels alts càrrecs.	Declaracions anuals de béns i activitats, garantint la privacitat i la seguretat	Indicador 8. Es publiquen les declaracions d'activitats i béns dels càrrecs electes?	76. Se publica el Registro de Intereses de Actividades y de Bienes de los Altos cargos del Ayuntamiento.			
Els criteris per designar els alts càrrecs han de ser públics, per la qual cosa, s'ha de publicar el currículum amb els mèrits professionals i tècnics de les persones nomenades per ocupar aquests càrrecs.						
L'administració ha de publicar cartes dels serveis públics que presta, que inclouen la						

Llei catalana de transparència	Llei espanyola de transparència	Segell InfoParticipa	Índex Transparència dels Ajuntaments	Open Data Barometer	Guia de transparència en l'adm. local	Local Gov. Transparency Survey 2012
forma de gestió del servei, les persones responsables, els estàndards mínims de qualitat, les condicions d'accés, els drets i deures dels usuaris, les taxes o preus públics i les vies de reclamació.						
L'administració ha d'avaluar els serveis públics mitjançant enquestes als usuaris i recollint les seves opinions a través del Portal de la Transparència. Els resultats de les avaluacions també s'han de publicar al mateix portal.	Informació estadística sobre la qualitat dels serveis públics					
Els ciutadans han de poder fer propostes de millora i suggeriments sobre qualsevol servei públic a través del Portal de la transparència.						
Govern obert						
El Portal de la transparència ha de ser el principal mitjà a través del qual l'administració gestiona els instruments de participació ciutadana sobre la definició i aplicació de les polítiques públiques.			30. Existe y se publica un Reglamento de Participación ciudadana. 31. Existen y se informa sobre los Consejos municipales y/u otros canales de participación ciudadana (Foros ciudad, Consejos sociales de Urbanismo...) y se publican sus acuerdos, informes o propuestas. 32. Se posibilitan las sugerencias y la participación ciudadana en la elaboración de los planes económicos y Presupuestos municipales.			
Els ciutadans també han de poder participar en el procés d'elaboració de les normes. Tota la documentació dels tràmits d'aprovació s'ha de publicar al Portal de la transparència. També s'ha de publicar la valoració general de les contribucions ciutadanes en el procés d'elaboració de cada norma.						

Annex 2. Resultats de les avaluacions dels indicadors de transparència pel *benchmarking*

Les taules següents recullen els resultats i els comentaris de l'avaluació dels ajuntaments seleccionats per a l'estudi de *benchmarking*. Per cada ajuntament s'analitzen els 10 indicadors del paràmetre contingut i els 5 indicadors del paràmetre forma, combinats entre sí. A cada indicador se li atribueix una puntuació entre 0 i 2 punts. Per facilitar la lectura dels resultats, la puntuació de cada indicador està identificada amb una gradació de colors seguint codi semafòric, on el verd clar indica la millor puntuació, el groc pàl·lid una puntuació mitjana i el vermell rosat una puntuació baixa. La columna del resultat total suma les puntuacions dels 5 indicadors (amb un rang entre 0 i 10) i utilitza el mateix codi de colors, però amb més intensitat.

Ajuntament de Barcelona

Web: <http://www.barcelona.cat>

Data d'exploració: 23/05/2016

	C. Publicació de continguts	F1. Organització, localització i comprensió	F2. Actualització	F3. Reutilització	F4. Processament automàtic	Resultat total
C1. Organigrama	2	2	0	1	1,5	6,5
Comentaris	La informació està disponible des de la pàgina http://ajuntament.barcelona.cat/transparencia/ca/informacio-institucional-i-organitzativa , que redirigeix a la pàgina http://ajuntament.barcelona.cat/ca/organitzacio-municipal/equip-de-govern . Conté informació exhaustiva de l'organització municipal i enllaços a les entitats municipals que en depenen (no s'entra a valorar-ne la transparència). La informació està ben organitzada, és clara i localitzable tant des de l'epígraf sobre transparència com des de l'epígraf sobre organització municipal. No consta la data d'actualització ni la freqüència. Tot i que les dades són en format HTML, el catàleg de dades obertes no conté cap fitxer sobre l'organització municipal. La forma amb que està publicat fa pensar que la informació descriptiva està processada manualment, mentre que el directori jeràrquic sembla vinculat al sistema intern de gestió.					
C2. Plantilla i retribucions dels treballadors	1,5	1	1	0	0	3,5
Comentaris	Es publica la relació de llocs de treball i les taules retributives, però no la plantilla de personal. La informació està disponible únicament des de l'apartat de transparència (http://ajuntament.barcelona.cat/transparencia/ca/informacio-institucional-i-organitzativa), però no des de cap apartat específic sobre recursos humans. Conté la data d'actualització però no la freqüència. El format PDF no és reutilitzable ni estructurat i és publica mitjançant un processament manual.					
C3. Catàleg de serveis	2	1,5	0	0	1	4,5
Comentaris	Tot i que no es defineixen com cartes o catàlegs de serveis, la pàgina de tràmits (http://ajuntament.barcelona.cat/tramits/) inclou tota la informació sobre els serveis que ofereix l'Ajuntament. La informació sobre els tràmits no és reutilitzable i no inclou la data d'actualització. La qüestió del processament automàtic no és aplicable.					

	C. Publicació de continguts	F1. Organització, localització i comprensió	F2. Actualització	F3. Reutilització	F4. Processament automàtic	Resultat total
C4. Actes del ple municipal	2	2	2	0	0	6
Comentaris	La informació sobre les actes i les convocatòries dels òrgans col·legiats està molt ben presentada i estructurada a la pàgina http://ajuntament.barcelona.cat/ca/accio-de-govern , tot i que és accessible des d'altres pàgines rellevants. La informació està molt ben actualitzada i consta clarament la data d'actualització, però no és reutilitzable ni processada automàticament.					
C5. Ordenances municipals	2	2	2	2	2	10
Comentaris	Les ordenances municipals (inclosos els textos aprovats i els textos consolidats) estan publicades a l'aparat de normativa (http://ajuntament.barcelona.cat/ca/informacio-administrativa/normativa) i també són accessibles des de l'apartat sobre transparència. Són fàcilment localitzables i consultables. Es publica la data d'actualització i es pot descarregar un fitxer XML amb el catàleg d'ordenances, cosa que fa pensar que la informació publicada està processada automàticament.					
C6. Pressupost	2	2	2	2	2	10
Comentaris	La informació sobre pressupostos i la seva execució és accessible des de la pàgina de transparència (http://ajuntament.barcelona.cat/transparencia/ca/gestio-economica-i-administrativa) que redirigeix a la pàgina sobre l'ajuntament (http://ajuntament.barcelona.cat/estrategiaifinances/ca/i-pressupost). La informació és molt detallada i està molt ben explicada. Està actualitzada quan correspon i la informació es pot descarregar en formats estructurats i reutilitzables. Una part de la informació és processada automàticament.					
C7. Comptes anuals	2	2	2	1	0	7
Comentaris	Es publiquen els comptes generals, els comptes de resultat i els informes d'auditoria. La localització d'aquesta informació és fàcil i senzilla i apareix relacionada en altres pàgines rellevants. S'actualitza amb la freqüència que correspon, però una part dels continguts només està publicada en PDF, fet que no és reutilitzable. Tampoc és resultat d'un processament manual.					
C8. Retribucions dels càrrecs	2	2	0	2	1	7
Comentaris	La informació sobre les retribucions dels càrrecs és molt detallada i inclou la informació de tots els partits i nivells de l'àmbit decisor. No consta la data d'actualització, però, en canvi, es publica en formats reutilitzables. Tot i això, no es pot afirmar que la informació publicada hagi estat processada automàticament.					
C9. Patrimoni	2	2	1	2	0	7
Comentaris	Des de la pàgina sobre transparència són accessibles els inventaris de patrimoni municipal. La informació publicada és completa i és fàcil de localitzar. Consta la data d'actualització de cada fitxer, que està en format XLS i que permet ser reutilitzat. En tot cas, la publicació d'aquesta informació no és automàtica.					
C10. Planificació	2	2	1	0	0	5
Comentaris	La informació sobre els plans municipals està disponible a la pàgina sobre transparència en l'acció de govern (http://ajuntament.barcelona.cat/transparencia/ca/accio-de-govern). La informació està organitzada de forma simple i senzilla, consta la data d'actualització, però la informació s'ofereix en PDF (no reutilitzable).					
C11. Avaluació dels serveis públics	0,5	1,5	1	0	0	3
Comentaris	Tot i que no es publiquen les avaluacions dels serveis públics, si que es publica un informe anual d'anàlisi del cost efectiu dels serveis públics en un format que no admet la reutilització (PDF).					

	C. Publicació de continguts	F1. Organització, localització i comprensió	F2. Actualització	F3. Reutilització	F4. Processament automàtic	Resultat total
C12. Relació de contractes	2	2	1	2	0	7
Comentaris	Des de la pàgina sobre la contractació anual (http://ajuntament.barcelona.cat/transparencia/ca/resum-de-la-contractacio-lajuntament-any-2015) es pot accedir als resums de la contractació i al detall dels contractes menors, dels proveïdors i de les modificacions contractuals en format XLS. En tot cas, la publicació és fruit d'un procés manual.					
C13. Detall dels contractes subscrits	0	0	0	0	0	0
Comentaris	Suposadament, la informació sobre el detall dels contractes subscrits hauria d'estar disponible a la pàgina del perfil del contractant (https://seuelectronica.ajuntament.barcelona.cat/ca/perfil-de-contractant), però des d'aquella pàgina no és possible accedir a cap dels contractes adjudicats.					
C14. Convocatòria de subvencions	1,5	2	2	0	1	6,5
Comentaris	La pàgina sobre les subvencions en curs (http://ajuntament.barcelona.cat/ca/informacio-administrativa/subvencions) mostra totes les convocatòries de subvencions obertes i realitzades. No mostra les convocatòries previstes. La informació està organitzada de forma clara i comprensible i mostra la data d'actualització. El format dels fitxers no permeten la reutilització, però el processament de la informació podria ser automatitzat o parcialment automatitzat.					
C15. Subvencions atorgades	2	2	2	2	0	8
Comentaris	Mentre que la pàgina sobre les subvencions en curs (http://ajuntament.barcelona.cat/ca/informacio-administrativa/subvencions) mostra la resolució de cada convocatòria de subvencions, la pàgina de transparència (http://ajuntament.barcelona.cat/transparencia/ca/resum-de-subvencions-atorgades-lajuntament) recull informació agregada sobre totes les subvencions adjudicades, ja sigui a través de convocatòria pública o directament. La informació està ben organitzada i explicada de forma clara. Inclou informació sobre la data d'actualització dels fitxers i permet descarregar-los en format XLS, que permet un tractament mecanitzat. D'altra banda, aquesta informació està processada manualment.					
Barcelona	1,70	1,73	1,13	0,93	0,57	6,07

Resultats: Continguts (20%): 8,50 Forma (80%): 5,46 Mitjana ponderada: 6,07

Ajuntament de Santa Coloma de Gramenet

Web: <http://www.gramenet.cat>

Data d'exploració: 28/05/2016

	C. Publicació de continguts	F1. Organització, localització i comprensió	F2. Actualització	F3. Reutilització	F4. Processament automàtic	Resultat total
C1. Organigrama	2	0,5	0	0	0	2,5

	C. Publicació de continguts	F1. Organització, localització i comprensió	F2. Actualització	F3. Reutilització	F4. Processament automàtic	Resultat total
Comentaris	La informació sobre l'organització de l'ajuntament està disponible (http://www.gramenet.cat/lajuntament/organitzacio/), però distribuïda en diverses pàgines que no sempre estan relacionades, fet que dificulta localitzar tota la informació per fer-se una idea global. El fet que el portal sobre transparència estigui fragmentat en dificulta la localització. La mateixa informació és accessible des de http://www.gramenet.cat/temes/transparencia/indicadors-transparencia-ajuntament/corporacio-municipal/ i https://seu-e.cat/web/santacolomadegramenet/govern-obert-i-transparencia/informacio-institucional-i-organitzativa/informacio-institucional .					
C2. Plantilla i retribucions dels treballadors	2	1	0,5	0	0	3,5
Comentaris	La informació sobre la plantilla de personal i el seu règim retributiu està publicada a Ajuntament / Organització / Llocs de treball (http://www.gramenet.cat/lajuntament/organitzacio/llocs-de-treball/), tot i que no és molt fàcil localitzar-la. Tot i que s'indica l'any que fa referència la informació, no inclou la data ni la freqüència d'actualització. No es publica en format reutilitzable ni està processada automàticament.					
C3. Catàleg de serveis	2	1,5	0	0	0	3,5
Comentaris	El web municipal (http://www.gramenet.cat/lajuntament/organitzacio/cataleg-de-serveis/) ofereix una relació exhaustiva de totes els serveis que ofereixen les diverses unitats i organismes municipals. L'accés al catàleg de serveis és fàcil, tot i que es pot confondre amb la pàgina de les cartes de serveis (informació que hauria d'estar interrelacionada). No consta la data d'actualització, la informació no és reutilitzable ni està processada automàticament.					
C4. Actes del ple municipal	2	1	2	0	2	7
Comentaris	El web de Santa Coloma de Gramenet publica les actes del ple municipal (https://www.gramenet.cat/lajuntament/seu-electronica/informacio-publica/ple-municipal/actes-del-ple/) i de la junta de govern (https://www.gramenet.cat/lajuntament/seu-electronica/informacio-publica/junta-de-govern-local/actes-de-les-juntes-de-govern-local/). En ambdós casos tenen un cercador que permet localitzar una informació concreta. Tot i això, no és fàcil arribar fins aquestes pàgines que pegen de l'apartat "Seu electrònica". La informació oferta no és reutilitzable, però compta amb la data d'actualització i el fet que pugui ser cercada a través de cercadors indica que està processada de forma automàtica.					
C5. Ordenances municipals	2	0,5	2	0	2	6,5
Comentaris	La informació sobre les ordenances municipals està distribuïda entre la pàgina de transparència de l'AOC (https://seu-e.cat/web/santacolomadegramenet/govern-obert-i-transparencia/accio-de-govern-i-normativa/normativa-plans-i-programes/ordenances-reguladores-i-reglaments) i la seu electrònica (https://www.gramenet.cat/lajuntament/seu-electronica/informacio-publica/ordenances-fiscals-i-preus-publics/). Hi consta tota la informació, però la seva localització és complicada. La informació no és reutilitzable, tot i que conté la data d'actualització i està processada automàticament.					
C6. Pressupost	1,5	2	2	0	0	5,5

	C. Publi- cació de continguts	F1. Organització, localització i comprensió	F2. Actualització	F3. Reutilització	F4. Processament automàtic	Resultat total
Comentaris	Es pot accedir al pressupost desglossat a nivell de partides i l'estat d'execució pressupostaria dels exercicis anteriors, (http://www.gramenet.cat/fileadmin/Files/Ajuntament/pressupostos/2016/Pressupost_2016_i_annexos.pdf) , però no es publica el grau d'execució trimestral de l'exercici actual. La informació és relativament fàcil de localitzar a L'Ajuntament > Info. Econòmica > Pressupost, però no es publica en formats reutilitzables ni és processada automàticament.					
C7. Comptes anuals	1,5	2	1,5	1	0	6
Comentaris	Tenen els comptes publicats fins l'any 2014 (http://www.gramenet.cat/lajuntament/info-economica/pressupost/comptes-generals/). La informació és localitzable fàcilment des de la mateixa pàgina sobre els pressupostos. Consta la data d'actualització però no la freqüència o previsió d'actualització. Els comptes publicats per l'Ajuntament no estan en un format reutilitzable, però els de la Sindicatura de comptes sí. La informació és fruit d'un processament manual.					
C8. Retribucio ns dels càrrecs	2	2	0	0	0	4
Comentaris	Des de la pàgina de cada grup municipal (http://www.gramenet.cat/lajuntament/regidors/) i des de la pàgina sobre el personal directiu (http://www.gramenet.cat/lajuntament/directius/) es pot accedir a la informació sobre retribucions. No es publica amb format reutilitzable, no consta la data d'actualització i no és fruit d'un processament automatitzat.					
C9. Patrimoni	2	2	0	0,5	0	4,5
Comentaris	Des de la pàgina de l'inventari (http://www.gramenet.cat/lajuntament/info-economica/inventari/) es publica una relació exhaustiva de tot el patrimoni de l'ajuntament, se'n detallen els usos, etc. La informació és clara i localitzable fàcilment, però no inclou ni la data d'actualització ni és reutilitzable (tot i que es publica en format HTML) ni processada automàticament.					
C10. Planificaci ó	2	2	2	0	0	6
Comentaris	L'ajuntament publica el Pla d'Acció Municipal (PAM), actualment en fase d'elaboració a través d'un procés de participació ciutadana (http://www.gramenet.cat/lajuntament/pam/inici/). Els PAMs dels anys anteriors consta el grau d'acompliment dels objectius (http://www.gramenet.cat/lajuntament/pam/pam-antérieurs/el-pam-2011/seguiment-del-pam/). Consta la data d'actualització, tot i que la informació no és reutilitzable ni està processada automàticament.					
C11. Avaluació dels ser- veis públics	0,5	0,5	1	0	0	2
Comentaris	La pàgina sobre avaluació de la qualitat dels serveis públics (https://seu-e.cat/web/santacolomadegramenet/govern-obert-i-transparencia/serveis-i-tramits/estat-dels-serveis/avaluacions-de-qualitat-dels-serveis-publics) no conté cap informació. Tot i això, des de la pàgina d'informació econòmica (http://www.gramenet.cat/lajuntament/info-economica/dades-economiques/) es pot accedir al cost dels serveis públics, publicats en PDF i molt difícils de localitzar.					
C12. Relació de contractes	2	1	1	1	0	5

	C. Publicació de continguts	F1. Organització, localització i comprensió	F2. Actualització	F3. Reutilització	F4. Processament automàtic	Resultat total
Comentaris	Des de la pàgina de la Seu electrònica i també des de la pàgina sobre Informació Econòmica es pot accedir a la relació de tots els contractes subscrits (https://www.gramenet.cat/lajuntament/seu-electronica/informacio-publica/servei-de-contractacio/contractacio-licitacions-i-proveidors/any-2015/contractes-formalitzats/). La informació està publicada en format HTML (limitadament reutilitzable), publicada trimestralment de forma manual.					
C13. Detall dels contractes subscrits	0	0	0	0	0	0
Comentaris	Per cada contracte de la relació de contractes no es publica l'expedient de contractació ni cap altra informació que la que consta a la relació de contractes de l'indicador C12.					
C14. Convocatòria de subvencions	1	2	2	0	0	5
Comentaris	Es publica la informació sobre les convocatòries de subvencions obertes (https://www.gramenet.cat/lajuntament/seu-electronica/subvencions/), però no sobre la previsió de futures convocatòries. La informació està localitzada a la ruta Ajuntament > Seu electrònica > Subvencions, raonablement fàcil de localitzar. Consta la data de publicació, però no està en format reutilitzable ni processada automàticament.					
C15. Subvencions atorgades	2	1	2	0	2	7
Comentaris	Tot i que la informació no es presenta de forma clara i comprensible, el web de l'ajuntament publica l'expedient de cadascuna de les subvencions atorgades (https://www.gramenet.cat/lajuntament/seu-electronica/subvencions/subvencions-en-tramitacio). L'accés a aquesta pàgina és una mica amagat i no consta a la pàgina corresponent del portal de la transparència (https://seu-e.cat/web/santacolomadegramenet/govern-obert-i-transparencia/contractes-convenis-i-subvencions/convenis-i-subvencions/subvencions-atorgades). El cercador no funciona gaire bé i la informació no s'ofereix amb un format reutilitzable, tot i que sembla processada de forma parcialment automatitzada.					
Sta. Coloma de Gramenet	1,63	1,27	1,07	0,17	0,40	4,53

Resultats: Continguts (20%): 8,17 Forma (80%): 3,63 Mitjana ponderada: 4,53

Ajuntament de Sant Cugat del Vallès

Web: <http://www.santcugat.cat>

Data d'exploració: 29/05/2016

	C. Publicació de continguts	F1. Organització, localització i comprensió	F2. Actualització	F3. Reutilització	F4. Processament automàtic	Resultat total
C1. Organigrama	2	2	2	0	1	7

	C. Publicació de continguts	F1. Organització, localització i comprensió	F2. Actualització	F3. Reutilització	F4. Processament automàtic	Resultat total
Comentaris	A la pàgina sobre Organització (http://www.santcugat.cat/web/organitzacio) hi ha informació sobre l'estructura administrativa del govern municipal i dels responsables de cada unitat o organisme a la pàgina de Gestió > Recursos Humans es pot descarregar un organigrama detallat amb tot el personal i les funcions de cada unitat directiva (http://www.santcugat.cat/files/651-9086-fitxer/00%20Organigrama%20070316.pdf). El web disposa d'un sistema de navegació clar i senzill que facilita la localització de la informació. El PDF mostra la data d'actualització, però la informació no és reutilitzable ni processada automàticament, excepte el directori de l'Ajuntament (http://www.santcugat.cat/web/directori).					
C2. Plantilla i retribucions dels treballadors	2	2	2	0	0	6
Comentaris	Des de la pàgina de Gestió > Recursos Humans es pot descarregar la plantilla de personal, les taules retributives i l'organigrama de gestió amb els noms de tot el personal que treballa a l'Ajuntament. La informació és clara i localitzable fàcilment i els documents en PDF contenen la data d'actualització. Tot i això, la informació no és ni reutilitzable ni processada automàticament.					
C3. Catàleg de serveis	2	1,5	0	0	0	3,5
Comentaris	Des de la pàgina Atenció ciutadana > Catàleg de serveis es pot accedir (amb alguna dificultat) al llistat de tots els serveis públics que ofereix l'Ajuntament de Sant Cugat (http://www.santcugat.cat/llistat-serveis). La informació es presenta en format HTML, no és reutilitzable, no consta la data d'actualització, ni està processada automàticament.					
C4. Actes del ple municipal	2	2	2	0	0	6
Comentaris	Des de la pàgina Govern > El Ple es pot accedir a les darreres sessions del Ple (http://www.santcugat.cat/web/el-ple), les convocatòries i ordres del dia, les actes i els extractes dels acords adoptats. Igualment des de la pàgina de Govern > Junta de Govern Local (http://www.santcugat.cat/web/la-junta-de-govern) es pot accedir als extractes dels acords adoptats, però no a les actes ni ordres del dia. En tots els casos consta la data d'actualització però es publica en format PDF no reutilitzable i no està processada automàticament.					
C5. Ordenances municipals	1,5	0,5	2	0	0	4
Comentaris	Des de la pàgina Seu electrònica > Normativa es publiquen les ordenances municipals (http://www.santcugat.cat/web/ordenances-i-reglaments) com una relació ordenada per data d'aprovació de les normes aprovades. El fet que es publiquin sense cap classificació per matèria i com una simple relació de documents en dificulta la localització i la comprensió. Tots els documents contenen la data d'actualització, però no estan publicats de forma reutilitzable ni processats automàticament.					
C6. Pressupost	1,5	1,5	1,5	0	0	4,5
Comentaris	Des de la pàgina Seu electrònica > Pressupost (http://www.santcugat.cat/web/pressupost-municipal) es pot accedir al pressupost desglossat a nivell de partides i l'estat d'execució pressupostaria dels exercicis anteriors, però no es publica el grau d'execució trimestral de l'exercici actual. Els documents són originals escanejats en PDF processats manualment, fet que impedeix la reutilització de cap tipus i, quan està publicada, consta la data d'actualització.					
C7. Comptes anuals	2	1	2	0	0	5

	C. Publicació de continguts	F1. Organització, localització i comprensió	F2. Actualització	F3. Reutilització	F4. Processament automàtic	Resultat total
Comentaris	Des de la mateixa pàgina de pressupostos es publica el compte general dels darrers exercicis i un informe de fiscalització del Tribunal de Comptes. Des de la pàgina de Transparència > Gestió econòmic-financera també es publiquen informes addicionals sobre l'estat de la Tresoreria. El fet que la informació estigui distribuïda en dos apartats diferents pot generar confusió. La informació està actualitzada, està publicada en PDF no reutilitzable i no està processada automàticament.					
C8. Retribucions dels càrrecs	2	2	2	0	0	6
Comentaris	Des de la pàgina Gestió > Recursos humans es pot descarregar fàcilment un document que inclou les retribucions de tots els responsables polítics i personal directiu i de confiança (http://www.santcugat.cat/files/651-8984-fitxer/retrib_electe_direct.pdf i http://www.santcugat.cat/files/651-8983-fitxer/retrib_carrecsconfian%C3%A7a.pdf). Els documents són PDFs que no permeten la reutilització, però consta la data d'actualització. No estan processats automàticament.					
C9. Patrimoni	2	2	2	0	0	6
Comentaris	Des de la pàgina Gestió > Patrimoni (http://www.santcugat.cat/web/patrimoni4) es pot descarregar la relació actualitzada de béns mobles i immobles de l'Ajuntament de Sant Cugat en format PDF no reutilitzable. Aquesta informació ha estat processada manualment.					
C10. Planificació	2	0,5	0,5	0	1,5	4,5
Comentaris	L'Ajuntament de Sant Cugat té publicat el Pla d'Alineació i Competitivitat Estratègica 2012-2015, que inclou la definició dels instruments de planificació i una eina que permet fer el seguiment de l'execució d'aquesta planificació. La informació es mostra en l'espai de transparència, al marge de l'estructura general de continguts del web, cosa que en dificulta la localització. Els continguts són de l'anterior legislatura i encara no s'ha publicat la nova planificació. Tampoc es publica en formats reutilitzables, però l'eina de seguiment sembla muntada sobre un sistema de processament automatitzat.					
C11. Avaluació dels serveis públics	0,5	1	1	0	0	2,5
Comentaris	El web municipal de Sant Cugat no ofereix cap informació sobre l'avaluació dels serveis públics, però sí dels costos del serveis públics de l'exercici 2014 (http://www.santcugat.cat/web/costos-del-serveis). Part d'aquesta informació està disponible des del portal de la transparència (http://www.santcugat.cat/go/informe-executiu-de-costos-i-indicadors-de-gestio), cosa que en dificulta la localització. A més, la informació no és ni reutilitzable ni processada automàticament.					
C12. Relació de contractes	2	1	2	2	2	9
Comentaris	Per accedir a la relació de tots els contractes subscrits, l'Ajuntament de Sant Cugat remet a la Plataforma de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya (https://registrepubliccontractes.gencat.cat). El fet de redirigir l'usuari a una aplicació externa en dificulta la localització. De totes maneres, la informació s'ofereix en un format reutilitzable i està directament vinculada al sistema de processament automàtic de contractes públics.					
C13. Detall dels contractes subscrits	1,5	1	2	0	0	4,5
Comentaris	Des de la Seu electrònica > Perfil del contractant > Meses de contractació es pot accedir a un informe en PDF que permet accedir a tots els tràmits dels processos d'adjudicació de contractes, però no al text del contracte. El fet de navegar entre PDFs en dificulta la localització i la comprensió. Els continguts no són reutilitzables ni són processats automàticament.					

	C. Publicació de continguts	F1. Organització, localització i comprensió	F2. Actualització	F3. Reutilització	F4. Processament automàtic	Resultat total
C14. Convocatòria de subvencions	0,5	1	2	0	0	3,5
Comentaris	Des de la pàgina Seu electrònica > Tràmits > Subvencions (http://www.santcugat.cat/tramit/subvencions) hi ha informació sobre les convocatòries obertes, però no sobre la previsió de futures convocatòries. En tot cas, la informació és clara i entenedora, consta la data d'actualització però la informació no és reutilitzable ni està processada automàticament.					
C15. Subvencions atorgades	2	1	2	0	0	5
Comentaris	Des de la pàgina Seu electrònica > Subvencions (http://www.santcugat.cat/web/subvencions1) es pot descarregar la relació d'adjudicatari de subvencions de cada exercici pressupostari. La informació es presenta actualitzada, però amb un format no reutilitzable (PDF) ni tampoc fruit d'un processament automàtic.					
St. Cugat del Vallès	1,70	1,33	1,67	0,13	0,30	5,13

Resultats: Continguts (20%): 8,50 Forma (80%): 4,29 Mitjana ponderada: 5,13

Ajuntament de Sant Feliu de Llobregat

Web: <http://www.santfeliu.cat>

Data d'exploració: 24/06/2016

	C. Publicació de continguts	F1. Organització, localització i comprensió	F2. Actualització	F3. Reutilització	F4. Processament automàtic	Resultat total
C1. Organigrama	2	1,5	0	0	0	3,5
Comentaris	Des de la pàgina Ajuntament > El Consistori > Cartipàs (http://www.santfeliu.cat/go.faces?xmid=27202) es pot accedir a l'organigrama polític amb els responsables de cada àrea i les seves funcions. Des de la pàgina Ajuntament > Seu electrònica > Organització Administrativa > Organigrama (http://www.santfeliu.cat/common/doc/document.faces?xmid=22346) es pot accedir a l'organigrama tècnic. Ambdues pàgines són accessibles des del portal de la transparència. La informació és fàcilment localitzable, tot i que està una mica dispersa. No consta la data d'actualització i la informació no és reutilitzable ni processada automàticament.					
C2. Plantilla i retribucions dels treballadors	2	2	2	0	0	6
Comentaris	Des de la pàgina Ajuntament > Seu electrònica > Organització Administrativa > Llocs de treball i retribucions (http://www.santfeliu.cat/common/doc/document.faces?xmid=21432) es pot accedir a la plantilla, que presenta dades agregades i a la relació de llocs de treball, que inclou tots els llocs de treball de l'ajuntament i les seves retribucions. La informació també és accessible des del portal de la transparència. Inclou la data d'actualització, però no és reutilitzable ni processada automàticament.					
C3. Catàleg de serveis	2	1,5	1	1	0	5,5

	C. Publicació de continguts	F1. Organització, localització i comprensió	F2. Actualització	F3. Reutilització	F4. Processament automàtic	Resultat total
Comentaris	Des del menú principal Serveis Municipals (http://www.santfeliu.cat/common/cases/case_search.faces?xmid=22670) es pot accedir al catàleg de serveis ordenats per temàtiques. Per cada servei s'informa sobre com accedir al servei, qui en són els responsables i les dades de contacte. Des del portal de dades obertes es pot accedir a un fitxer actualitzat i reutilitzable amb els tràmits de l'ajuntament (http://opendata.santfeliu.cat/santfeliu/ca/datasets/TRAMITS), però aquesta informació no està relacionada amb la pàgina dels serveis municipals. En tot cas, la informació no és processada automàticament.					
C4. Actes del ple municipal	2	2	2	0	0,5	6,5
Comentaris	Des de la pàgina Ajuntament > El Consistori > Actes de Ple i Junta de Govern (http://www.santfeliu.cat/go.faces?xmid=26551) es pot accedir a les actes del ple i a l'extracte de les reunions de la junta de govern. Aquesta informació també és accessible des d'un enllaç al portal de la transparència. La informació inclou la data d'actualització i admet cerques, cosa que indica un cert automatisme en el processament, però no és reutilitzable.					
C5. Ordenances municipals	1,5	2	2	0	0,5	6
Comentaris	Des de la pàgina Ajuntament > Seu electrònica > Normatives > Ordenances (http://www.santfeliu.cat/go.faces?xmid=22115) està disponible una relació de totes les ordenances i reglaments municipals aprovats per l'Ajuntament de Sant Feliu de Llobregat amb el seu text consolidat, però no inclou les versions prèvies de cada norma. La informació és clara i consta la data d'actualització, però no és reutilitzable. La pàgina inclou un cercador que indica un cert automatisme en el processament d'aquesta informació.					
C6. Pressupost	2	1,5	2	1	1	7,5
Comentaris	Des de la pàgina Ajuntament > Informació Econòmica > Pressupostos Municipals (http://www.santfeliu.cat/common/news/new_search_by_section.faces?xmid=12049) està disponible el pressupost municipal aprovat en format PDF no reutilitzable. El document inclou la data d'actualització, però es publica en format PDF no reutilitzable. No està processat automàticament. En relació a l'execució del pressupost, una aplicació (http://transparencia.santfeliu.cat/VW_Igv.aspx?year=2016&month=3) mostra visualment les dades de l'execució pressupostària. Aquest sistema, sembla que estigui vinculat, de forma automàtica, amb el sistema intern de gestió del pressupost. A més, des del portal de dades obertes es pot descarregar l'execució del pressupost en format ODATA i CSV.					
C7. Comptes anuals	2	0	2	2	2	8
Comentaris	Des del portal de transparència hi ha un enllaç als informes de fiscalització dels comptes anuals per part de la Sindicatura de Comptes (http://expedients.sindicatura.cat/VerEnteLiferay.php?Codigo=082114000&l=ca_ES). Tot i la dificultat d'accedir a aquesta informació externa al web municipal, tots els informes tenen la data d'aprovació, són descarregables amb format XML reutilitzable i la publicació és fruit d'un processament automàtic.					
C8. Retribucions dels càrrecs	2	2	2	0	0	6
Comentaris	Des de la pàgina Ajuntament > El Consistori > Retribucions (http://www.santfeliu.cat/go.faces?xmid=26467) es pot accedir a les retribucions dels càrrecs electes i del personal de confiança i directiu. Aquesta pàgina també és accessible des del portal de la transparència i des de la pàgina de retribucions del personal. La majoria d'aquestes informacions inclouen la data d'actualització, però el format no és reutilitzable ni processat automàticament.					
C9. Patrimoni	2	1,5	2	2	0	7,5

	C. Publicació de continguts	F1. Organització, localització i comprensió	F2. Actualització	F3. Reutilització	F4. Processament automàtic	Resultat total
Comentaris	La informació sobre l'inventari de patrimoni està disponible des de Ajuntament > Informació Econòmica (http://www.santfeliu.cat/common/news/new_search_by_section.faces?xmid=22219) i també des del portal de la transparència. En tots els casos es facilita un document PDF amb la relació i el valor de tots els immobles de propietat municipal. La informació inclou la data d'actualització, però no és processada automàticament. Des del portal de dades obertes es pot descarregar una versió reutilitzable en formats CSV i ODATA (http://opendata.santfeliu.cat/santfeliu/ca/datasets/PATRIMONI).					
C10. Planificació	2	1,5	2	0	2	7,5
Comentaris	Des de la pàgina Ajuntament > El Consistori > Pla d'Actuació de Mandat (http://www.santfeliu.cat/common/doc/document.faces?xmid=27425) es pot accedir al pla d'acció municipal de l'actual legislatura, que inclou 131 actuacions organitzades per objectius estratègics. La pàgina indica la data d'actualització i inclou una eina que permet fer el seguiment de l'estat d'execució del pla. Aquesta eina sembla estar processada automàticament d'acord amb el sistema de gestió interna de l'execució del pla de mandat.					
C11. Avaluació dels serveis públics	0	0	0	0	0	0
Comentaris	Ni el web municipal ni el portal de la transparència publiquen cap informació que permeti avaluar els serveis públics, més enllà de l'eina de seguiment del pla de mandat.					
C12. Relació de contractes	1	1	0	0	0	2
Comentaris	La relació de contractes adjudicats només està disponible des del portal de la transparència (http://www.santfeliu.cat/common/doc/document.faces?xmid=26992), des d'on es pot descarregar un PDF amb la relació de contractes menors i un altre PDF amb la relació de proveïdors i l'import contractat (però no s'especifica contracte per contracte). La informació no inclou la data d'actualització, ni és reutilitzable ni processada automàticament.					
C13. Detall dels contractes subscrits	2	1,5	2	0	2	7,5
Comentaris	La pàgina del Perfil del Contractant (https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/perfil/santfeliu), que depèn de la Generalitat de Catalunya, inclou tota la informació sobre els processos d'adjudicació dels contractes oberts i negociats adjudicats. La informació de cada contracta és exhaustiva, inclou la data d'actualització i està vinculada al sistema intern de gestió d'aquesta informació, però enlloc està disponible la possibilitat de descarregar-se la informació en formats reutilitzables. El portal de la transparència inclou un fitxer amb dades del perfil del contractant (http://opendata.santfeliu.cat/santfeliu/ca/datasets/PERFIL_CONTRACTANT), però el fitxer està buit de contingut.					
C14. Convocatòria de subvencions	1	1	0	0	0	2
Comentaris	Des de la pàgina Ajuntament > Seu electrònica > Subvencions (http://www.santfeliu.cat/common/utill/blank.faces?xmid=16645) es pot accedir a les bases i als formularis de les convocatòries de subvencions, però no queda clar l'objecte de les diverses subvencions concedides sense llegir totes les bases. Malgrat que la informació no està explicada suficientment, no és molt difícil de localitzar. En tot cas, la informació disponible és en PDF, no inclou la data d'actualització, i no és reutilitzable ni processada automàticament.					
C15. Subvencions atorgades	2	2	0	0	0	4

	C. Publicació de continguts	F1. Organització, localització i comprensió	F2. Actualització	F3. Reutilització	F4. Processament automàtic	Resultat total
Comentaris	Des de la pàgina Ajuntament > Seu electrònica > Subvencions > Subvencions i ajuts concedits (http://www.santfeliu.cat/common/util/blank.faces?xmid=21905) es pot accedir a la relació de totes les subvencions concedides cada any, el seu objecte i l'import de la subvenció. El document no inclou la data d'actualització i no és reutilitzable ni processat automàticament.					
St. Feliu de Llobregat	1,70	1,40	1,27	0,40	0,53	5,30

Resultats: Continguts (20%): 8,50 Forma (80%): 4,50 Mitjana ponderada: 5,30

Ajuntament de Sant Quirze del Vallès

Web: <http://www.santquirzevalles.cat>

Data d'exploració: 30/05/2016

	C. Publicació de continguts	F1. Organització, localització i comprensió	F2. Actualització	F3. Reutilització	F4. Processament automàtic	Resultat total
C1. Organigrama	1,5	1	1,5	0	0	4
Comentaris	Des de la pàgina Ajuntament - Seu electrònica > Informació institucional > Organigrama es pot descarregar l'organigrama del Govern Municipal (https://seu.santquirzevalles.cat/files/33-10009-document/Organigrama_Mandat_2015_2019_AJSQV.pdf), amb els responsables polítics de les diverses àrees i les seves funcions, però no es publica l'organigrama de l'administració municipal. La informació es pot localitzar fàcilment, però no està explicada ni contextualitzada. Consta la data d'actualització de l'organigrama gràfic, però no del PDF i la informació ni és reutilitzable ni processada automàticament.					
C2. Plantilla i retribucions dels treballadors	2	2	2	0	0	6
Comentaris	Des de la pàgina Ajuntament - Seu electrònica > Ocupació Pública > Relació de llocs de treball de la Corporació es pot descarregar un document amb la plantilla / relació de llocs de treball (https://seu.santquirzevalles.cat/files/33-8529-document/ITA%2004%20Cat%C3%A0leg%20llocs%20de%20treball%202015.pdf). La informació és localitzable fàcilment i està explicada. És visible la data d'actualització, però el document en PDF no és reutilitzable ni està processada automàticament.					
C3. Catàleg de serveis	2	0,5	1	0	0	3,5
Comentaris	Des de l'apartat Ajuntament - Seu electrònica > Cartes de serveis s'informa de l'aprovació del recull de cartes de serveis i es dona accés a un document en PDF que recull tota aquesta informació (https://seu.santquirzevalles.cat/files/33-11579-document/Cartes%20de%20Servei%20SQV%202016_definitiu%20signat.pdf). El fet que el PDF, de 117 pàgines reculli tots els serveis en dificulta molt la consulta, ja que aquests serveis no apareixen reflectits en els diversos apartats del web. Des de la pàgina Ajuntament > Serveis municipals es pot accedir a les dades de contacte de cadascun dels serveis. El PDF té la data d'actualització, però no les pàgines del responsable de cada servei. La informació no és reutilitzable ni processada automàticament.					

	C. Publicació de continguts	F1. Organització, localització i comprensió	F2. Actualització	F3. Reutilització	F4. Processament automàtic	Resultat total
C4. Actes del ple municipal	2	2	2	0,5	0	6,5
Comentaris	Les actes del Ple i de la Junta de Govern estan disponibles des de l'any 2005 a Ajuntament - Seu electrònica> Informació institucional > Ple Municipal > Acords del Ple (https://seu.santquirzevalles.cat/DetallContinguts/_Csc0skTygzMomBkzXNQHCzpWKC1aOKI5). La informació és fàcilment localitzable. Les actes s'ofereixen en format PDF, on consta la data d'actualització i són processades manualment. La relació d'actes (però no el seu contingut) està disponible en format CSV des del portal de dades obertes.					
C5. Ordenances municipals	1,5	1,5	2	0,5	0	5,5
Comentaris	A la pàgina Ajuntament - Seu electrònica > Ordenances, reglaments i normativa (https://seu.santquirzevalles.cat/DetallContinguts/_Csc0skTygzNNujD84FScn5epWEX1Vbzp) hi ha disponible tota la normativa produïda per l'Ajuntament de Sant Quirze. La informació només recull el text consolidat, però no les versions anteriors ni l'expedient d'aprovació. En tot cas, consta la data d'actualització i la informació està processada automàticament. Des del portal de dades obertes es pot descarregar la relació d'ordenances (però no el seu contingut) en format CSV reutilitzable.					
C6. Pressupost	2	1	1	2	0,5	6,5
Comentaris	El pressupost i els informes sobre el grau d'execució pressupostària estan disponibles a la pàgina Ajuntament - Seu electrònica > Economia i hisenda municipal (https://seu.santquirzevalles.cat/DetallContinguts/_Csc0skTygzOKMVwaDQ0aHwC_5jU9wZj0). La localització d'aquesta informació és simple i lògica, però els documents no estan explicats i són difícils d'entendre. La documentació es presenta en format PDF. També es poden descarregar en format CSV des del portal de dades obertes. Els informes d'execució semblen extrets directament del programa de comptabilitat, cosa que permet presumir un cert processament automatitzat. La data d'actualització només consta als informes d'execució pressupostària, però no al pressupost.					
C7. Comptes anuals	2	2	1,5	0	0	5,5
Comentaris	Des de la mateixa pàgina d'Economia i hisenda es pot accedir al compte general (https://seu.santquirzevalles.cat/DetallContinguts/_Csc0skTygzO0fBHf7SE7vYqraxNndY1J) on hi ha una explicació clara de com interpretar la informació que conté. Els documents tenen la data d'actualització i el text introductori explica la freqüència amb que es publiquen nous informes. Tot i això, el darrer informe complet és de l'any 2013. La informació no és reutilitzable i és processada manualment.					
C8. Retribucions dels càrrecs	2	1,5	2	0	0	5,5
Comentaris	La informació sobre les retribucions dels càrrecs polítics i directius (actualment no n'hi ha), està disponible des de la pàgina Ajuntament - Seu electrònica> Informació institucional > Ple Municipal i també des de Ajuntament - Seu electrònica> Ocupació pública > Relació de llocs de treball (https://seu.santquirzevalles.cat/files/33-11107-document/C%C3%A0rrecs%20de%20confian%C3%A7a%20i%20directius.pdf). Tot i que estigui disponible en dos llocs, la informació és difícil de localitzar, té la data d'actualització, però no és reutilitzable ni processada automàticament.					
C9. Patrimoni	2	2	2	0	0	6

	C. Publicació de continguts	F1. Organització, localització i comprensió	F2. Actualització	F3. Reutilització	F4. Processament automàtic	Resultat total
Comentaris	La informació sobre el patrimoni municipal és fàcilment localitzable a Ajuntament - Seu electrònica > Patrimoni, des d'on es pot descarregar la relació de béns i drets immobles i l'inventari patrimonial artístic (https://seu.santquirzevalles.cat/files/33-11215-document/Relacio_immobles_2015.pdf). La informació és prou exhaustiva, però s'ofereix en format PDF que no admet la reutilització i és fruit d'un processament manual.					
C10. Planificació	0,5	0	0	0	0	0,5
Comentaris	Al web de l'Ajuntament de Sant Quirze no hi ha cap epígraf que reculli els instruments de planificació. Des del portal de transparència (https://www.seu-e.cat/web/santquirzedelvalles/govern-obert-i-transparencia/accio-de-govern-i-normativa/normativa-plans-i-programes/plans-i-programes-sobre-les-politiques-publicues) sí que hi ha una relació d'enllaços a plans sectorials (alguns supramunicipals), però no n'hi ha cap d'abast global. Aquests plans no contenen objectius concrets, no es mostra la data d'actualització, no són en format reutilitzable ni processats automàticament.					
C11. Avaluació dels serveis públics	0	0	0	0	0	0
Comentaris	Ni al web municipal ni al portal de transparència s'ha localitzat cap tipus d'informació que faci referència a l'avaluació de la qualitat dels serveis públics.					
C12. Relació de contractes	1	0	2	2	1	6
Comentaris	Tant pels contractes oberts i negociats com menors, el portal de la transparència (https://www.seu-e.cat/web/santquirzedelvalles/govern-obert-i-transparencia/contractes-convenis-i-subvencions) redirigeix l'usuari al Registre Públic de Contractes, on no hi consta registrat cap dels contractes que hi hauria d'haver. Tot i això, des de la pàgina de dades oberts sí que es pot accedir a un fitxer CSV amb la relació dels 4 contractes oberts i negociats signats durant el 2015. La informació (tot i que limitada), s'ofereix en un format reutilitzable i processat parcialment de forma automàtica.					
C13. Detall dels contractes subscrits	2	1	2	0	2	7
Comentaris	Es pot accedir al detall dels contractes oberts i negociats subscrits des de l'any 2010 des de la pàgina Ajuntament - Seu electrònica > Informació pública > Perfil de contractant (https://seu.santquirzevalles.cat/LlistaPerfilContractant/_r95edUuJRBS2NMpIHvFomlzcg5Kg4R9M). Aquesta pàgina recull informació exhaustiva sobre cadascun dels expedients de contractació i inclou la data d'actualització. Els documents descarregables són en format PDF, però el sistema indica que la informació podria ser fruit d'un processament automàtic.					
C14. Convocatòria de subvencions	2	2	1	0	0	5
Comentaris	Des de la pàgina Ajuntament - Seu electrònica > Subvencions i ajuts (https://seu.santquirzevalles.cat/DetallContinguts/_Csc0skTygzOdJ8ChG4TwLYZIPfmfndDD3ntMJzSeXF3w) es mostra la relació de totes les convocatòries de subvencions que ofereix l'Ajuntament, malgrat que per accedir al detall de la informació cal entrar-hi una per una. Aquestes pàgines no mostren la data d'actualització però sí els terminis dels diversos tràmits. La informació és en format HTML o PDF no reutilitzable i el processament és manual.					
C15. Subvencions atorgades	2	2	2	0	0	6

	C. Publicació de continguts	F1. Organització, localització i comprensió	F2. Actualització	F3. Reutilització	F4. Processament automàtic	Resultat total
Comentaris	Des de la mateixa pàgina sobre Subvencions també es pot descarregar en PDF la resolució d'adjudicació de cadascuna de les convocatòries de subvencions del darrer any. Els documents mostren la data d'actualització però ni són reutilitzables ni la seva publicació és fruit d'un processament automatitzat.					
St. Quirze del Vallès	1,63	1,23	1,47	0,33	0,23	4,90

Resultats: Continguts (20%): 8,17 Forma (80%): 4,08 Mitjana ponderada: 4,90

Ajuntament de Llagostera

Web: <http://www.llagostera.cat>

Data d'exploració: 02/06/2016

	C. Publicació de continguts	F1. Organització, localització i comprensió	F2. Actualització	F3. Reutilització	F4. Processament automàtic	Resultat total
C1. Organigrama	1,5	0,5	2	0,5	0	4,5
Comentaris	Per accedir a aquesta informació el web municipal redirigeix al portal de transparència (https://www.seu-e.cat/web/llagostera/govern-obert-i-transparencia/informacio-institucional-i-organitzativa), des d'on es pot descarregar un organigrama gràfic i el decret amb el cartipàs municipal que inclou les funcions de l'estructura política, però no de l'estructura administrativa. La informació es troba fragmentada entre el web municipal i el portal de transparència i la seva localització no és fàcil, tenint en compte que el web municipal redirigeix a altres webs i que la informació sobre el cartipàs només és accessible des del portal de transparència. En tots els casos consta la data d'actualització però el format no és reutilitzable (excepte la relació de regidors, que es pot descarregar des del portal de dades obertes) i la informació no és processada automàticament.					
C2. Plantilla i retribucions dels treballadors	2	1	2	0	0	5
Comentaris	Des del portal de transparència (https://www.seu-e.cat/web/llagostera/govern-obert-i-transparencia/informacio-institucional-i-organitzativa/empleats-publics/relacio-de-llocs-de-treball-rit) es pot accedir a dos documents en PDF amb la plantilla i les retribucions del personal funcionari i laboral. El web municipal enllaça a la pàgina del portal de transparència, que també recull la informació sobre personal que consta als pressupostos (fet que genera una certa confusió). La data d'actualització consta clarament, però el format no és reutilitzable ni està processat automàticament.					
C3. Catàleg de serveis	0,5	0	0	0	1	1,5

	C. Publicació de continguts	F1. Organització, localització i comprensió	F2. Actualització	F3. Reutilització	F4. Processament automàtic	Resultat total
Comentaris	Des del web municipal redirigeix a la pàgina http://tramits.llagostera.cat/ . En canvi, des del portal de transparència redirigeix a una altra pàgina sobre tramitació electrònica que no té res a veure amb l'anterior (https://tramits.seu.cat/ABSIS/EAD/webpublicacion/eMiservicio/catala/VisorITs/24891A1DA10F4DF6B76E636E84F11358.asp?codent=046). En cap dels casos es pot saber si la informació és exhaustiva i completa i la forma d'organitzar la informació és molt confusa. En cap dels dos casos consta la data d'actualització ni la informació és reutilitzable, però sí que està relacionada parcialment amb un sistema de processament automatitzat de tramitació d'expedients.					
C4. Actes del ple municipal	2	1	2	0,5	0	5,5
Comentaris	El web municipal redirigeix al portal de transparència i permet accedir a les convocatòries i les actes dels plens municipals (https://www.seu-e.cat/web/llagostera/govern-obert-i-transparencia/accio-de-govern-i-normativa/accio-de-govern-i-partits-politics/actes-de-ple) i de la junta de govern local (https://www.seu-e.cat/web/llagostera/govern-obert-i-transparencia/accio-de-govern-i-normativa/accio-de-govern-i-partits-politics/acords-de-junta-de-govern). La informació s'ofereix en format PDF i la relació d'actes (però no els continguts) es pot descarregar des de l'apartat de dades obertes (tot i que no apareix relacionat). En tots els casos consta la data d'actualització i la informació està processada manualment.					
C5. Ordenances municipals	2	1	2	0,5	2	7,5
Comentaris	El web municipal redirigeix al portal de transparència (https://www.seu-e.cat/web/llagostera/govern-obert-i-transparencia/accio-de-govern-i-normativa/normativa-plans-i-programes/ordenances-reguladores-i-reglaments) des d'on es poden accedir a totes les ordenances i reglaments (incloent les versions anteriors i les versions consolidades publicades al butlletí oficial de la província). Es poden descarregar en PDF i també està disponible la relació de totes les ordenances en format CSV (reutilitzable). Consta la data d'actualització i la publicació de les ordenances és fruit d'un sistema de cerca automatitzat de la Diputació de Barcelona (CIDO).					
C6. Pressupost	2	1	2	0	0	5
Comentaris	El web redirigeix al portal de transparència, des d'on es pot descarregar el pressupost de l'any en curs (https://www.seu-e.cat/web/llagostera/govern-obert-i-transparencia/gestio-economica/pressupost/pressupost-detallat) i la informació sobre l'execució pressupostària (https://www.seu-e.cat/web/llagostera/govern-obert-i-transparencia/gestio-economica/pressupost/execucio-pressupostaria-trimestral). Els documents que es faciliten són processats manualment per l'Ajuntament de Llagostera i no són reutilitzables.					
C7. Comptes anuals	2	0	2	2	2	8
Comentaris	Des del web municipal no hi ha cap referència als comptes anuals i des del portal de transparència hi ha un enllaç a la pàgina de la Sindicatura de Comptes on es fiscalitzen els comptes de l'Ajuntament de Llagostera (http://expedients.sindicatura.cat/VerEnteLiferayCG.php?Codigo=170890000&l=ca_ES). Tot i la dificultat d'accedir a aquesta informació externa al web municipal, tots els informes tenen la data d'aprovació, són descarregables amb format XML reutilitzable i la publicació és fruit d'un processament automàtic.					
C8. Retribucions dels càrrecs	1	0,5	2	0	0	3,5

	C. Publicació de continguts	F1. Organització, localització i comprensió	F2. Actualització	F3. Reutilització	F4. Processament automàtic	Resultat total
Comentaris	El web municipal té un enllaç trencat al web de la transparència. Des del portal de la transparència (https://www.seu-e.cat/web/llagostera/govern-obert-i-transparencia/informacio-institucional-i-organitzativa/organitzacio-politica-i-retribucions/alts-carrecs-i-carrecs-eventuals) es pot accedir a la política retributiva dels càrrecs electes (no hi ha càrrecs directius ni de confiança), però no a les retribucions efectives reals. En aquesta informació consta la data d'actualització, però no és reutilitzable ni està publicada automàticament.					
C9. Patrimoni	2	1	2	0	1	6
Comentaris	Des del web municipal es redirigeix al portal de transparència per accedir a l'inventari de patrimoni (https://www.seu-e.cat/web/llagostera/govern-obert-i-transparencia/gestio-economica/patrimoni/inventari-general-del-patrimoni). La informació es facilita en un paper escanejat en PDF (no reutilitzable) però sembla extret automàticament d'un sistema intern de gestió de la informació. En tots els casos consta la data d'actualització.					
C10. Planificació	2	1	0	0	0	3
Comentaris	Des del web municipal es pot accedir al Pla de Govern (http://www.llagostera.cat/index_portada_noticia_fitxa.asp?id_new=1358) i al Pla Estratègic (http://plaestrategic.llagostera.cat/pdf/pdl.pdf), tot i que cap dels dos instruments recull activitats específiques. Aquests documents tampoc inclouen la data d'actualització; ni és reutilitzable; ni admet processament automàtic.					
C11. Avaluació dels serveis públics	0	0	0	0	0	0
Comentaris	Al web municipal no hi ha cap referència i al portal de la transparència consta l'epígraf (https://www.seu-e.cat/web/llagostera/govern-obert-i-transparencia/serveis-i-tramits/estat-dels-serveis/avaluacions-de-les-politiques-publicues) però està buit de contingut.					
C12. Relació de contractes	2	1	1	1	1	6
Comentaris	El web municipal redirigeix al web de transparència per accedir als contractes negociats, oberts i menors (https://www.seu-e.cat/web/llagostera/govern-obert-i-transparencia/contractes-convenis-i-subvencions/relacio-de-contractes/relacio-de-contractes-menors-historic). Consta la data d'actualització de la pàgina des d'on es descarrega aquesta informació, però no en els fitxers en PDF. Des del portal de dades obertes també es poden descarregar els contractes oberts i negociats en format reutilitzable CSV, cosa que requereix un cert grau de publicació processada automàticament.					
C13. Detall dels contractes subscrits	0	0	0	0	0	0
Comentaris	Ni des del web municipal ni des del portal de la transparència (https://www.seu-e.cat/web/llagostera/govern-obert-i-transparencia/contractes-convenis-i-subvencions) estan disponibles el detall de tots els contractes subscrits.					
C14. Convocatòria de subvencions	2	1	2	2	2	9

	C. Publicació de continguts	F1. Organització, localització i comprensió	F2. Actualització	F3. Reutilització	F4. Processament automàtic	Resultat total
Comentaris	Des del web municipal es redirigeix al portal de transparència (https://www.seu-e.cat/web/llagostera/govern-obert-i-transparencia/contractes-convenis-i-subvencions/convenis-i-subvencions/convocatories-de-subvencions-i-ajuts) des d'on es pot accedir a l'històric de convocatòries de subvencions. Per cada convocatòria es pot accedir en format PDF no reutilitzable. La relació també està disponible en format CSV al portal de dades obertes. En tots els casos consta la data d'actualització i el fet d'estar processat a través del portal de l'AOC fa la impressió que la informació que conté ha estat processada automàticament.					
C15. Subvencions atorgades	1	0,5	1	0	0	2,5
Comentaris	Des del web municipal no hi ha cap referència a la publicació de les subvencions atorgades, però sí des del portal de la transparència (https://www.seu-e.cat/web/llagostera/govern-obert-i-transparencia/contractes-convenis-i-subvencions/convenis-i-subvencions/subvencions-atorgades). En aquest cas, la informació és insuficient (no consta l'objecte de la subvenció), s'ofereix en un format PDF no reutilitzable i està processada manualment. Consta la data d'actualització de la secció, però no dels documents.					
Llagostera	1,47	0,63	1,33	0,43	0,60	4,47

Resultats: Continguts (20%): 7,33 Forma (80%): 3,75 Mitjana ponderada: 4,47

Ajuntament de Sant Hipòlit de Voltregà

Web: <http://www.santhipolitdevoltrega.cat>

Data d'exploració: 16/06/2016

	C. Publicació de continguts	F1. Organització, localització i comprensió	F2. Actualització	F3. Reutilització	F4. Processament automàtic	Resultat total
C1. Organigrama	1,5	2	2	0	0	5,5
Comentaris	Des de la pàgina Ajuntament - Seu electrònica > Ajuntament > Organització municipal (https://www.santhipolitdevoltrega.cat/ajuntament-seu-electronica/ajuntament/organitzacio-municipal/organigrama.html) es pot accedir a l'organigrama dels càrrecs polítics de l'Ajuntament i a les seves funcions, però no s'inclou l'organigrama tècnic. Aquesta pàgina també és accessible des del portal de la transparència. La informació inclou la data d'actualització, però no és reutilitzable ni processada automàticament.					
C2. Plantilla i retribucions dels treballadors	2	2	2	0	0	6
Comentaris	A la pàgina Ajuntament - Seu electrònica > Informació oficial > Pressupostos i plantilles (https://www.santhipolitdevoltrega.cat/ajuntament-seu-electronica/informacio-oficial/pressupostos-i-plantilles/24-03-2015-pressupost-2015-1427197528.html) hi ha la plantilla de personal amb les retribucions corresponents a cada lloc de treball. La informació també és accessible des del portal de transparència. La informació s'ofereix en format PDF no reutilitzable i és processada manualment, però consta la data d'actualització.					
C3. Catàleg de serveis	2	1,5	2	0	0	5,5

	C. Publicació de continguts	F1. Organització, localització i comprensió	F2. Actualització	F3. Reutilització	F4. Processament automàtic	Resultat total
Comentaris	L'Ajuntament té publicada la seva carta de serveis a Ajuntament - Seu electrònica > Serveis i tràmits (https://www.santhipolitdevoltrega.cat/ajuntament-seu-electronica/serveis-i-tramits/serveis/). El portal de la transparència, però, redirigeix a una pàgina errònia. A banda d'això, la informació és exhaustiva i ben explicada. Consta la data d'actualització, però el document PDF no és reutilitzable ni és processat automàticament.					
C4. Actes del ple municipal	2	2	2	0	0	6
Comentaris	Les convocatòries i actes dels plens municipals estan disponibles des de Ajuntament - Seu electrònica Informació oficial > Ple municipal (https://www.santhipolitdevoltrega.cat/ajuntament-seu-electronica/informacio-oficial/ple-municipal/), mentre que els extractes dels acords de la Junta de Govern estan disponibles a Ajuntament - Seu electrònica > Informació oficial > Acords Junes de Govern (https://www.santhipolitdevoltrega.cat/ajuntament-seu-electronica/informacio-oficial/acords-junes-de-govern/). Aquesta informació també es accessible des del portal de la transparència. La informació inclou sempre la data d'actualització, però és en format PDF no reutilitzable i no és processat automàticament.					
C5. Ordenances municipals	2	1,5	2	2	2	9,5
Comentaris	Des de la pàgina Ajuntament - Seu electrònica > Informació oficial > Normativa / Ordenances Generals (https://www.santhipolitdevoltrega.cat/ajuntament-seu-electronica/informacio-oficial/normativa--ordenances-generals/ordenances-i-reglaments-generals-organitzatius-i-de-serveis.html) s'accedeix a una pàgina que redirigeix a una pàgina de la Diputació de Barcelona des d'on es pot obtenir tots els reglaments i ordenances publicats, així com les versions anteriors. Des del portal de la transparència també es pot accedir a aquesta informació passant per una pàgina intermitja on hi ha tota la relació de normes, que també es poden descarregar en format CSV. La publicació d'aquesta informació és automàtica i està vinculada al sistema de gestió de la normativa municipal de la Diputació de Barcelona.					
C6. Pressupost	2	1,5	2	1	1	7,5
Comentaris	Des de la pàgina Ajuntament - Seu electrònica > Informació oficial > Pressupostos i plantilles (https://www.santhipolitdevoltrega.cat/ajuntament-seu-electronica/informacio-oficial/pressupostos-i-plantilles/) es pot accedir al detall del pressupost aprovat i als informes d'execució pressupostària, tot en PDF. Des del portal de la transparència es pot accedir a aquestes mateixes pàgines a més d'un resum visual del pressupost (https://www.seu-e.cat/web/santhipolitdevoltrega/govern-obert-i-transparencia/gestio-economica/pressupost/resum-del-pressupost) des d'on es poden descarregar les dades en format CSV. Tots els documents inclouen la data d'actualització. La part del resum visual del pressupost forçosament inclou algun tipus de processament automàtic.					
C7. Comptes anuals	2	0,5	2	2	2	8,5
Comentaris	L'accés als comptes anuals només és possible des del portal de la transparència, que redirigeix a una pàgina de la Sindicatura de Comptes des d'on es poden descarregar els informes en format PDF i XML (http://expedients.sindicatura.cat/VerEnteLiferayCG.php?Codigo=082153000&l=ca_ES). La informació està actualitzada, i la publicació és fruit d'un procés automàtic.					
C8. Retribucions dels càrrecs	2	1,5	2	0	0	5,5
Comentaris	Des de la ruta Ajuntament - Seu electrònica > Ajuntament > Retribució càrrecs electes (https://www.santhipolitdevoltrega.cat/ajuntament-seu-electronica/ajuntament/retribucio-carrecs-electes/) s'accedeix a la informació sobre les retribucions dels càrrecs electes. Des del portal de la transparència, en canvi es redirigeix a una altra pàgina. La informació està actualitzada, però no és reutilitzable ni processada automàticament.					

	C. Publicació de continguts	F1. Organització, localització i comprensió	F2. Actualització	F3. Reutilització	F4. Processament automàtic	Resultat total
C9. Patrimoni	2	2	2	0	0	6
Comentaris	Des de la pàgina Ajuntament - Seu electrònica > Informació oficial > Inventari de béns i drets (https://www.santhipolitdevoltrega.cat/ajuntament-seu-electronica/informacio-oficial/inventari-de-bens-i-drets/) es pot descarregar la relació de patrimoni de l'Ajuntament, incloent el valor de tots els béns. Des del portal de la transparència es redirigeix a la mateixa pàgina. La informació està actualitzada, però no és reutilitzable (malgrat que és una extracció en PDF d'una base de dades), ni la publicació és fruit d'un processament automàtic.					
C10. Planificació	0,5	2	2	0	0	4,5
Comentaris	Des de la pàgina Ajuntament - Seu electrònica > Ajuntament > Plans, campanyes i programes es pot accedir al Pla d'Acció Municipal de la legislatura (https://www.santhipolitdevoltrega.cat/ajuntament-seu-electronica/ajuntament/plans-campanyes-i-programes/pla-dactuacio-municipal-pam-2015-2019.html). El document, però, té un plantejament més declaratiu que estratègic, i no inclou ni calendaris d'actuacions ni indicadors. El document inclou la data d'actualització, però és en format PDF no reutilitzable i no està processat automàticament.					
C11. Avaluació dels serveis públics	0	0	0	0	0	0
Comentaris	Ni al web municipal ni al portal de la transparència hi ha cap informació sobre l'avaluació dels serveis que ofereix l'Ajuntament de Sant Hipòlit de Voltregà.					
C12. Relació de contractes	0,5	0	1	0	0	1,5
Comentaris	En matèria de contractació, la informació està molt dispersa. Des del web municipal es pot accedir a la relació de proveïdors (https://www.santhipolitdevoltrega.cat/ajuntament-seu-electronica/informacio-oficial/proveïdors/) i de contractes menors (https://www.santhipolitdevoltrega.cat/ajuntament-seu-electronica/informacio-oficial/perfil-del-contractant/contractes-menors/), mentre que el portal de transparència redirigeix al Registre Públic de Contractes (https://registrepUBLICcontractes.gencat.cat/) on no hi ha cap informació sobre Sant Hipòlit de Voltregà.					
C13. Detall dels contractes subscrits	0	0	0	0	0	0
Comentaris	Ni des del web municipal ni des del portal de la transparència (https://www.seu-e.cat/web/santhipolitdevoltrega/govern-obert-i-transparencia/contractes-convenis-i-subvencions) estan disponibles el detall de tots els contractes subscrits.					
C14. Convocatòria de subvencions	1	1	2	0	0	4
Comentaris	La informació sobre subvencions està disponible a Ajuntament - Seu electrònica > Informació oficial > Pressupostos i plantilles > Subvencions 2016 (https://www.santhipolitdevoltrega.cat/ajuntament-seu-electronica/informacio-oficial/pressupostos-i-plantilles/subvencions-2016.html). L'accés des del portal de la transparència apunta a un enllaç erroni. Es publica una convocatòria de subvencions però no queda clar que es publiquin totes les convocatòries de subvenció. En tot cas, la informació està actualitzada però es publica en format no reutilitzable ni està processada automàticament.					
C15. Subvencions atorgades	1,5	0,5	2	1	1	6

	C. Publicació de continguts	F1. Organització, localització i comprensió	F2. Actualització	F3. Reutilització	F4. Processament automàtic	Resultat total
Comentaris	Des de la mateixa pàgina es publica la resolució de concessió de la convocatòria de subvencions i els beneficiaris, però no s'especifica l'objecte de la subvenció (https://www.santhipolitdevoltrega.cat/media/repository/informacio-oficial/info-economica/0704160827_acorddeconcessiasdesubvencionsaentitats2016.pdf). Des del portal de la transparència redirigeix a una pàgina que no conté cap informació. En tot cas, el document publicat inclou la data d'actualització, però no és reutilitzable ni processat automàticament. D'altra banda, des del portal de dades obertes sí que es pot accedir a l'històric de totes les subvencions atorgades en format CSV (http://dadesobertes.seu-e.cat/dataset/cc-c-convocatories-subvencions-i-ajuts/resource/b39a563c-3b96-4e64-a856-e313458f3dad?view_id=70591b2c-5378-4918-9f15-d1c6cb15d368&filters=CODI_ENS%3A821530008).					
St. Hipòlit de Voltregà	1,40	1,20	1,67	0,40	0,40	5,07

Resultats: Continguts (20%): 7,00 Forma (80%): 4,58 Mitjana ponderada: 5,07

Ajuntament de Tavèrnoles

Web: <http://www.tavernoles.cat>

Data d'exploració: 17/06/2016

	C. Publicació de continguts	F1. Organització, localització i comprensió	F2. Actualització	F3. Reutilització	F4. Processament automàtic	Resultat total
C1. Organigrama	2	2	2	1	1	8
Comentaris	L'organigrama de l'Ajuntament de Tavèrnoles està disponible des de Ajuntament - Seu electrònica > Ajuntament > Consistori (https://www.tavernoles.cat/ajuntament-seu-electronica/ajuntament/consistori/). Inclou les responsabilitats de cada regidor/a i un organigrama gràfic que inclou el personal de l'Ajuntament (suposant que només tingui 3 treballadors). Des del portal de dades obertes es pot descarregar un fitxer CSV amb la relació de càrrecs electes i la seves responsabilitats, extret automàticament del sistema d'informació de la Diputació de Barcelona. És accessible fàcilment i també des del portal de la transparència.					
C2. Plantilla i retribucions dels treballadors	2	2	2	0	0	6
Comentaris	Des de Ajuntament - Seu electrònica > Informació oficial > Relació de llocs de treball (https://www.tavernoles.cat/ajuntament-seu-electronica/informacio-oficial/relacio-de-llocs-de-treball/plantilla-de-personal-de-lajuntament-de-tavernoles.html) es pot accedir a la plantilla completa de treballadors de l'Ajuntament i a les seves retribucions. La informació inclou la data d'actualització, però no és reutilitzable (formats HTML i PDF), ni processada automàticament.					
C3. Catàleg de serveis	2	2	2	0	0	6
Comentaris	Des de la pàgina Ajuntament - Seu electrònica > Serveis i tràmits (https://www.tavernoles.cat/ajuntament-seu-electronica/serveis-i-tramits/serveis/) es pot accedir a la relació dels serveis que ofereix l'Ajuntament i com accedir-hi. La informació és fàcilment accessible, també des del portal de la transparència i consta la data d'actualització, però no es facilita amb format reutilitzable ni és processada automàticament.					

	C. Publicació de continguts	F1. Organització, localització i comprensió	F2. Actualització	F3. Reutilització	F4. Processament automàtic	Resultat total
C4. Actes del ple municipal	1,5	1	2	2	2	8,5
Comentaris	A la pàgina Ajuntament - Seu electrònica > Informació oficial > El Ple Municipal (https://www.tavernoles.cat/ajuntament-seu-electronica/informacio-oficial/el-ple-municipal/) estan disponibles totes les actes del ple municipal, però no els ordres del dia. Des del portal de dades obertes hi ha un fitxer CSV amb la relació d'actes, extreta automàticament de la Diputació de Barcelona. Des de la pàgina Ajuntament - Seu electrònica > Informació oficial > Acords de govern (https://www.tavernoles.cat/ajuntament-seu-electronica/informacio-oficial/acords-de-govern/) estan disponibles la relació de les resolucions d'alcaldia, però no el detall d'aquestes resolucions. En tot cas, la informació és fàcilment localitzable tant des del web municipal com des del portal de la transparència i està actualitzada.					
C5. Ordenances municipals	2	1,5	2	2	2	9,5
Comentaris	A la pàgina Ajuntament - Seu electrònica > Informació oficial > Normativa / Ordenances Generals hi ha un enllaç al web de la Diputació de Barcelona (http://www.diba.cat/cido/cido_r_ajuntamentsn.asp?lne=08275) des d'on es poden consultar tots els reglaments i ordenances vigents, així com les versions anteriors. Des del portal de la transparència també es pot accedir a aquesta informació passant per una pàgina intermitja on hi ha tota la relació de normes, que també es poden descarregar en format CSV. Les ordenances fiscals estan disponibles a Ajuntament - Seu electrònica > Informació oficial > Ordenances Fiscals (https://www.tavernoles.cat/ajuntament-seu-electronica/informacio-oficial/ordenances-fiscals/). Aquesta dispersió pot generar alguna dificultat per localitzar la informació completa. La publicació d'aquesta informació és automàtica i està vinculada al sistema de gestió de la normativa municipal de la Diputació de Barcelona.					
C6. Pressupost	2	1,5	2	1	1	7,5
Comentaris	Des de la pàgina Ajuntament - Seu electrònica > Informació oficial > Pressupost municipal (https://www.tavernoles.cat/ajuntament-seu-electronica/informacio-oficial/pressupost-municipal/) es pot accedir als pressupostos detallats dels darrers exercicis en format PDF. Des del portal de la transparència, a més, es pot accedir a un resum del pressupost per partides i a la versió en format CSV (https://www.seu-e.cat/web/tavernoles/govern-obert-i-transparencia/gestio-economica/pressupost/resum-del-pressupost). Aquesta informació està actualitzada i extreta del sistema d'informació de la Diputació de Barcelona.					
C7. Comptes anuals	1,5	0,5	2	2	2	8
Comentaris	Des del web municipal no hi ha cap referència als comptes anuals i l'accés a aquesta informació només és possible des del portal de la transparència, que redirigeix a una pàgina de la Sindicatura de Comptes des d'on es poden descarregar els informes en format PDF i XML (http://expedients.sindicatura.cat/VerEnteLiferayCG.php?Codigo=082750000&l=ca_ES). La informació està actualitzada, i la publicació és fruit d'un procés automàtic.					
C8. Retribucions dels càrrecs	2	1,5	2	0	0	5,5
Comentaris	Des de la pàgina Ajuntament - Seu electrònica > Ajuntament > Retribucions càrrecs electes i grups municipals (https://www.tavernoles.cat/ajuntament-seu-electronica/ajuntament/retribucions-carrecs-electes-i-grups-municipals/) estan disponibles les retribucions dels càrrecs electes. No queda clar quina informació hi ha als apartats "Ajuntament" i "Informació oficial". La informació està actualitzada i disponible en format HTML i PDF, però no és reutilitzable ni està processada automàticament.					
C9. Patrimoni	2	1	2	0	0	5

	C. Publicació de continguts	F1. Organització, localització i comprensió	F2. Actualització	F3. Reutilització	F4. Processament automàtic	Resultat total
Comentaris	Des del web municipal no està disponible la informació sobre l'inventari de patrimoni. Des del portal de la transparència (https://www.seu-e.cat/web/tavernoles/govern-obert-i-transparencia/gestio-economica/patrimoni/inventari-general-del-patrimoni) sí que es pot descarregar la relació de patrimoni de l'Ajuntament, incloent el valor de tots els béns. Des del portal de la transparència es redirigeix a la mateixa pàgina. La informació està actualitzada, però no és reutilitzable (malgrat que és una extracció en PDF d'una base de dades), ni la publicació és fruit d'un processament automàtic.					
C10. Planificació	0,5	1,5	2	0	0	4
Comentaris	Des de la pàgina Ajuntament - Seu electrònica > Ajuntament > Plans, campanyes i programes (https://www.tavernoles.cat/ajuntament-seu-electronica/ajuntament/plans-campanyes-i-programes/programa-dactuacio-municipal-pam-2016-2019.html) es pot accedir al procés participatiu d'elaboració del Programa d'Actuació Municipal (PAM) 2016-2019, però no hi ha cap document disponible, en aquests moments. La localització d'aquesta informació a l'apartat "Ajuntament" pot generar algun dubte. En tot cas, la informació està actualitzada, però no és reutilitzable ni processada automàticament.					
C11. Avaluació dels serveis públics	0	0	0	0	0	0
Comentaris	Ni al web municipal ni al portal de la transparència hi ha cap informació sobre l'avaluació dels serveis que ofereix l'Ajuntament de Tavernòles.					
C12. Relació de contractes	0,5	0	1	0	0	1,5
Comentaris	Per accedir a la relació de contractes (oberts, negociats i menors) el portal de la transparència redirigeix al web del Registre Públic de Contractació de la Generalitat de Catalunya (https://registrepubliccontractes.gencat.cat/). Fent una cerca al formulari dels contractes subscrits per l'Ajuntament de Tavernòles no apareix cap resultat. La única informació disponible relacionada amb la contractació és la relació de proveïdors, accessible des de la pàgina Ajuntament - Seu electrònica > Informació oficial > Relació de proveïdors (https://www.tavernoles.cat/ajuntament-seu-electronica/informacio-oficial/relacio-de-proveïdors/). En tot cas, la informació, que està actualitzada, no és reutilitzable ni processada automàticament.					
C13. Detall dels contractes subscrits	0	0	0	0	0	0
Comentaris	Ni des del web municipal, ni tampoc des del portal de la transparència (https://www.seu-e.cat/web/tavernoles/govern-obert-i-transparencia/contractes-convenis-i-subvencions), està disponible el detall dels contractes subscrits.					
C14. Convocatòria de subvencions	1	1	2	1	1	6
Comentaris	Des de la pàgina Ajuntament - Seu electrònica > Informació oficial > Ajuts i subvencions (https://www.tavernoles.cat/ajuntament-seu-electronica/informacio-oficial/ajuts-i-subvencions/) es pot accedir a les convocatòries obertes de subvencions, però no a les previstes. Des del portal de la transparència sí que es pot accedir, també, a les convocatòries tancades i la relació de subvencions es pot descarregar en format CSV. La informació està actualitzada i la que està publicada al portal de la transparència és processada automàticament d'acord amb el sistema de gestió de la informació de la Diputació de Barcelona.					
C15. Subvencions atorgades	2	2	2	0	0	6

	C. Publicació de continguts	F1. Organització, localització i comprensió	F2. Actualització	F3. Reutilització	F4. Processament automàtic	Resultat total
Comentaris	Des de la pàgina Ajuntament - Seu electrònica > Informació oficial > Ajuts i subvencions (https://www.tavernoles.cat/ajuntament-seu-electronica/informacio-oficial/ajuts-i-subvencions/) es pot accedir a l'adjudicació de les subvencions, els beneficiaris, l'import i l'objecte de la subvenció. La informació està actualitzada, però no s'ofereix en formats reutilitzables ni és processada automàticament.					
Tavernoles	1,40	1,17	1,67	0,60	0,60	5,43

Resultats: Continguts (20%): 7,00 Forma (80%): 5,04 Mitjana ponderada: 5,43

Ajuntament de Zaragoza

Web: <http://www.zaragoza.es>

Data d'exploració: 04/06/2016

	C. Publicació de continguts	F1. Organització, localització i comprensió	F2. Actualització	F3. Reutilització	F4. Processament automàtic	Resultat total
C1. Organigrama	0,5	0,5	0	0	0	1
Comentaris	Des de l'espai de transparència es pot accedir a la pàgina de l'organigrama municipal (https://www.zaragoza.es/sede/servicio/organigrama/) però la majoria dels continguts estan buits perquè encara no s'han adaptat a l'estructura municipal aprovada el desembre de 2015 i remet al Decret (que no conté els noms dels responsables) per accedir a aquesta informació. Des de l'apartat sobre l'Ajuntament tampoc és possible arribar a aquesta informació. A més, els continguts de l'apartat de transparència i de l'apartat de l'Ajuntament no són els mateixos, cosa que confon l'usuari i dificulta la localització de la informació. La informació no està actualitzada, no és reutilitzable i no sembla processada automàticament.					
C2. Plantilla i retribucions dels treballadors	1,5	1	2	2	0	6,5
Comentaris	Des de l'espai de transparència es pot accedir a la plantilla i a la relació de llocs de treball a través del portal de dades obertes, des d'on es pot descarregar aquesta informació en format reutilitzable ODS, actualitzada a 24/09/2014. Des de la pàgina de l'Ajuntament també es pot accedir a aquesta informació (http://www.zaragoza.es/ciudad/organizacion/admonmunicipal/plantilla_rpt.htm) però, a més, hi ha una versió més actualitzada de la plantilla de 04/03/2015 en PDF. Només està disponible la informació sobre el règim retributiu del personal d'alta qualificació (https://www.zaragoza.es/ciudad/organizacion/admonmunicipal/enlace/organizacion/retribuciones.htm?tab=alta). La duplictat de la localització d'aquesta informació en complica una mica l'accés. En tot cas, la informació inclou la data d'actualització i no és fruit d'un procés manual.					
C3. Catàleg de serveis	2	1	0	0	2	5

	C. Publicació de continguts	F1. Organització, localització i comprensió	F2. Actualització	F3. Reutilització	F4. Processament automàtic	Resultat total
Comentaris	Des de l'apartat de transparència o des de l'Ajuntament es pot accedir a la pàgina de <i>Trámites y Servicios</i> (https://www.zaragoza.es/ciudad/encasa/buscar_Tramite) on hi ha la relació de serveis públics i com accedir-hi. També des de l'apartat Per a la gent es pot accedir a la relació de serveis organitzats per temes i des de l'apartat <i>El Ayuntamiento > Calidad</i> es pot accedir a la relació de cartes de serveis (https://www.zaragoza.es/ciudad/gestionmunicipal/calidad/cartas.htm). No consta la data d'actualització i la informació no es presenta en format reutilitzable. La publicació dels serveis sembla fruit d'un sistema processat automàticament.					
C4. Actes del ple municipal	2	2	2	0	0	6
Comentaris	Des de l'apartat <i>El Ayuntamiento > Organización Municipal > Gobierno de Zaragoza</i> (https://www.zaragoza.es/ciudad/organizacion/gobiernozaragoza/enlace/organizacion/plenos/juntagobierno.htm) i des de l'apartat <i>El Ayuntamiento > Organización Municipal > Gobierno de Zaragoza</i> (https://www.zaragoza.es/ciudad/organizacion/gobiernozaragoza/enlace/organizacion/plenos/juntagobierno.htm) es poden descarregar en format PDF les actes dels plens, els ordres del dia i els acords del Ple i de la Junta de Govern. La informació és fàcilment localitzable, consta la data d'actualització però no està processada automàticament.					
C5. Ordenances municipals	1,5	2	2	0	0	5,5
Comentaris	Des de la pàgina <i>El Ayuntamiento > Normativa Municipal</i> (http://www.zaragoza.es/ciudad/normativa/buscar_Normativa) es pot descarregar tota la normativa aprovada per l'Ajuntament de Zaragoza, tot i que no es publiquen les versions anteriors de les normes. La informació és fàcil de localitzar i està organitzada temàticament. Consta la data d'aprovació de cada nota, però el sistema és fruit d'un procediment manual.					
C6. Pressupost	2	2	2	2	2	10
Comentaris	Des de la pàgina <i>El Ayuntamiento > Hacienda y Economía > Presupuestos</i> (http://www.zaragoza.es/ciudad/encasa/hacienda/presupuestos/presupuestos.htm) es pot accedir als pressupostos municipals i es pot descarregar la informació en formats PDF, XLS, ODS i CSV. També consta la informació sobre l'execució pressupostària amb totes les despeses associades a cada partida. La informació és fàcilment localitzable, consta la data d'actualització i es publica en formats reutilitzables. La informació sobre l'execució pressupostària sembla processada de forma automàtica.					
C7. Comptes anuals	2	2	2	2	2	10
Comentaris	Des de la pàgina <i>El Ayuntamiento > Hacienda y Economía > Presupuestos > Cuenta General</i> (http://www.zaragoza.es/ciudad/encasa/hacienda/presupuestos/presupuestos.htm) es pot accedir al compte general publicat pel portal rendiciondecuentas.es on es pot accedir als resums dels estats de comptes en format HTML i XML (reutilitzable). La informació inclou la data d'actualització i és fruit d'un sistema de processament automàtic. A més, des de l'apartat <i>El Ayuntamiento > Hacienda y Economía > Presupuestos > Auditoría</i> (http://www.zaragoza.es/ciudad/encasa/hacienda/presupuestos/auditoriajunio15.htm) es pot accedir a l'informe de fiscalització de la Intervenció General.					
C8. Retribucions dels càrrecs	2	2	2	0	0	6

	C. Publicació de continguts	F1. Organització, localització i comprensió	F2. Actualització	F3. Reutilització	F4. Processament automàtic	Resultat total
Comentari s	Des de la pàgina <i>El Ayuntamiento > Organización Municipal > Administración Municipal > Retribuciones</i> (https://www.zaragoza.es/ciudad/organizacion/admonmunicipal/enlace/organizacion/retribuciones.htm) es pot accedir a la relació de retribucions dels càrrecs electes, personal directiu, d'alta qualificació, gerents i eventual. Des de l'apartat sobre transparència aquesta informació és localitzable des de l'apartat d'Economia i a través del cercador. La informació és actualitzada i està disponible en format HTML (no reutilitzable) i és fruit d'un processament manual.					
C9. Patrimoni	2	0,5	0	0	1	3,5
Comentari s	La informació sobre el patrimoni de l'ajuntament no està disponible des de la pàgina Ajuntament, però sí des de l'apartat Economia del portal de transparència (https://www.zaragoza.es/sede/servicio/bienes-inmuebles/). El fet que només estigui al portal de transparència en dificulta la localització. No consta la data d'actualització, no s'ofereix en un format reutilitzable però el fet que el catàleg permeti establir filtres fa suposar que el processament de la informació està parcialment automatitzat.					
C10. Planificació	0,5	0	2	0	0	2,5
Comentari s	En cap dels apartats del web està disponible un pla estratègic general. Sí que estan disponibles dos plans sectorials del casc històric (https://www.zaragoza.es/ciudadania/gobierno-abierto/espacios/pich/plan.htm) i del barri Oliver (https://www.zaragoza.es/ciudadania/gobierno-abierto/espacios/pibo/), accessibles des de la pàgina del Govern Obert. En tots els casos consta la data d'actualització, però la informació és processada manualment i no és reutilitzable.					
C11. Avaluació dels serveis públics	0,5	0,5	0,5	0	0	1,5
Comentari s	Des de la pàgina <i>El Ayuntamiento > Calidad > Indicadores</i> (https://www.zaragoza.es/ciudad/gestionmunicipal/calidad/indicadores.htm) es pot descarregar un estudi de l'avaluació del servei d'aigua de novembre de 2003. La localització d'aquests continguts no és fàcil ni intuïtiva. No existeixen estudis d'avaluació dels altres serveis inclosos en les cartes de serveis. La informació es facilita en format PDF no reutilitzable, és processada manualment i inclou la data d'actualització (tot i que és una informació molt antiga).					
C12. Relació de contractes	2	2	2	2	2	10
Comentari s	Des de la pàgina de transparència, com des de la pàgina <i>El Ayuntamiento > Hacienda y Economía > Perfil de Contratante</i> (https://www.zaragoza.es/ciudad/gestionmunicipal/contratos/) es pot accedir a la relació de tots els contractes subscrits, incloent contractes menors. La informació és localitzable de forma intuïtiva i lògica i està disponible en format reutilitzable SPARQL. Per cada contracte s'indica la data d'actualització. La publicació d'aquesta informació sembla fruit d'un processament automàtic relacionat amb el sistema intern de gestió de la contractació pública.					
C13. Detall dels contractes subscrits	2	2	2	0	2	8

	C. Publicació de continguts	F1. Organització, localització i comprensió	F2. Actualització	F3. Reutilització	F4. Processament automàtic	Resultat total
Comentaris	Des de la mateixa pàgina del Perfil del contractant es pot accedir al detall de qualsevol dels contractes de la relació i hi ha tots els detalls de l'expedient d'adjudicació (per exemple: https://www.zaragoza.es/ciudad/gestionmunicipal/contratos/ayto/contrato_Avisos?id=1952). En tots els casos consta la data d'actualització i és fruit d'un processament automàtic. La informació que conté l'expedient són, en la majoria dels casos, documents en PDF no reutilitzables.					
C14. Convocatòria de subvencions	2	2	2	0	2	8
Comentaris	Des de la pàgina <i>El Ayuntamiento > Convocatorias > Ayudas y subvenciones</i> (http://www.zaragoza.es/ciudad/gestionmunicipal/ayudasysubvenciones/) estan disponibles les convocatòries previstes d'ajudes i subvencions, el termini per presentar-s'hi i tota la informació necessària. La informació és clara, actualitzada i sembla processada automàticament a través del sistema intern de gestió de subvencions. Els continguts es presenten en formats PDF o HTML no reutilitzables.					
C15. Subvencions atorgades	2	2	2	2	2	10
Comentaris	Des de la pàgina de transparència es pot accedir a les resolucions d'ajudes i subvencions (https://www.zaragoza.es/ciudad/gestionmunicipal/ayudasysubvenciones/listadoSub_AyudasSubvenciones) des d'on es pot descarregar en format XLS i CSV el detall de totes les subvencions atorgades. L'accés a aquesta informació també és possible des de la pàgina d'Ajudes i subvencions. Cada registre inclou la seva data d'actualització i la informació és processada automàticament amb el sistema intern de gestió de subvencions.					
Zaragoza	1,63	1,43	1,50	0,67	1,00	6,23

Resultats: Continguts (20%): 8,17 Forma (80%): 5,75 Mitjana ponderada: 6,23

Ajuntament de Bilbao

Web: <http://www.bilbao.eus>

Data d'exploració: 05/06/2016

	C. Publicació de continguts	F1. Organització, localització i comprensió	F2. Actualització	F3. Reutilització	F4. Processament automàtic	Resultat total
C1. Organigrama	1,5	1,5	2	0	0	5
Comentaris	Des del portal de la transparència i també des de <i>Corporación y Gobierno > El Gobierno Municipal > Organización Municipal > Áreas y otras unidades</i> (http://www.bilbao.net/cs/Satellite/transparencia/es/ambitos/el-ayuntamiento/organizacion-y-recursos-humanos) es pot accedir a un organigrama gràfic i descriptiu amb els responsables de totes les unitats, però no inclou les seves funcions. La informació és facilitada en format PDF no reutilitzable i inclou la data d'actualització. El processament és manual.					
C2. Plantilla i retribucions dels treballadors	2	0,5	0,5	1	0	4

	C. Publicació de continguts	F1. Organització, localització i comprensió	F2. Actualització	F3. Reutilització	F4. Processament automàtic	Resultat total
Comentaris	La informació sobre la relació de llocs de treball i el règim retributiu del personal només està disponible des del portal de la transparència; concretament des de <i>Ámbitos de transparencia > El Ayuntamiento > Organización y Recursos Humanos</i> (http://www.bilbao.net/cs/Satellite/transparencia/es/ambitos/el-ayuntamiento/organizacion-y-recursos-humanos). El fet que aquesta informació no estigui disponible des del web municipal en dificulta la localització. La informació està disponible en format PDF. Les retribucions estan disponibles en format CSV fent una cerca al portal de dades obertes (http://www.bilbao.net/opendata/es/catalogo/dato-retribuciones-funcionarios-2015). Excepte aquest fitxer, no consta la data d'actualització ni és fruit d'un processament automàtic.					
C3. Catàleg de serveis	1	1	0	0	2	4
Comentaris	Des de la pàgina d'administració electrònica de Bilbao e-Udala (https://www.bilbao.net/cs/Satellite?c=Page&cid=1272990083710&language=es&perfil=ciudadano&pageid=1272990083710&pagename=Bilbaonet/Page/BIO_homeSrvTramites) es pot accedir a la relació de tràmits que ofereix l'Ajuntament. Aquest catàleg de tràmits (que no és exactament el mateix que el catàleg de serveis), és accessible des del menú Ajuntament i des del menú Tràmits, però pot generar confusió amb les seccions Ciutadania i Situació Personal, on també es dona accés a serveis municipals. La informació es presenta en format HTML no reutilitzable, no hi consta la data d'actualització, però està vinculada amb el sistema intern de tramitació d'expedients, de manera que el processament és automàtic.					
C4. Actes del ple municipal	2	2	2	0	0	6
Comentaris	Des de la pàgina <i>Corporación y Gobierno > El Pleno Municipal > Sesiones Plenarias</i> (http://www.bilbao.net/cs/Satellite?c=Page&cid=3000015482&language=es&pageid=3000015482&pagename=Bilbaonet%2FPage%2FBIO_ListadoSesionesPlenarias) es pot accedir a la relació d'ordres del dia, actes i extractes de les reunions del ple. Igualment, des de la pàgina <i>Corporación y Gobierno > El Gobierno Municipal > La Junta de Gobierno de la Villa de Bilbao > Sesiones de la Junta de Gobierno</i> (http://www.bilbao.net/cs/Satellite?c=Page&cid=3000016272&language=es&pageid=3000016272&pagename=Bilbaonet%2FPage%2FBIO_ListadoSesionesJuntaGobierno) es pot accedir als extractes de les reunions. En tots els casos la informació es presenta en format PDF no reutilitzable, es mostra la data d'actualització, però no és fruit d'un processament automàtic. No hi ha informació sobre aquests temes al catàleg de dades obertes.					
C5. Ordenances municipals	1,5	2	2	0	0	5,5
Comentaris	Tant des del portal de la transparència com des del web municipal es pot accedir fàcilment a la pàgina <i>Ayuntamiento > Normativa Municipal</i> (http://www.bilbao.eus/cs/Satellite?c=Page&cid=3000009288&language=es&pageid=3000009288&pagename=Bilbaonet%2FPage%2FBIO_detallePagina), des d'on es poden descarregar els reglaments i les ordenances municipals en vigor, tot i que no estan disponibles les versions del procés de tramitació. La informació s'ofereix en format PDF, inclou la data d'actualització i està processada manualment.					
C6. Pressupost	2	1	2	1	0	6

	C. Publicació de continguts	F1. Organització, localització i comprensió	F2. Actualització	F3. Reutilització	F4. Processament automàtic	Resultat total
Comentaris	Des de la pàgina <i>Ayuntamiento > Presupuestos Municipales > Presupuestos 2016</i> es pot accedir al detall del pressupost, en format PDF. Des de la pàgina <i>Ayuntamiento > Datos económico-financieros > Ejecución Presupuestaria > Ejercicio 2016</i> es pot accedir a l'informe d'execució pressupostària trimestral. Aquestes informacions també són accessibles des del portal de la transparència. L'accés a l'execució del pressupost no és fàcil perquè l'etiqueta <i>Datos económico-financieros</i> no és clara. Els documents PDF no són reutilitzables i la seva publicació és fruit d'un processament manual. En tot cas, consta la data d'actualització. Des del portal de dades obertes sí que es pot descarregar una versió en format CSV reutilitzable (http://www.bilbao.net/opendata/es/catalogo/dato-proyecto-presupuesto-gastos-2016), però s'ha d'anar a buscar expressament perquè no existeix cap relació amb la informació del pressupost.					
C7. Comptes anuals	2	2	2	0	0	6
Comentaris	Des de la pàgina <i>Ayuntamiento > Datos económico-financieros > Cuentas anuales</i> , accessible també des del portal de la transparència, (http://www.bilbao.eus/cs/Satellite?c=Page&cid=3000012562&language=es&pageid=3000012562&pagename=Bilbaonet%2FPage%2FBIO_detallePagina) estan disponibles els comptes de l'ajuntament i dels organismes que en depenen i els informes de fiscalització del Tribunal de Comptes. Tots els documents són en format PDF no reutilitzable i aquesta informació no està disponible al portal de dades obertes. Els documents inclouen la data d'actualització. La informació està processada manualment.					
C8. Retribucions dels càrrecs	2	1	1	2	0	6
Comentaris	Des de la pàgina Càrrecs de Representació del portal de la transparència (http://www.bilbao.net/cs/Satellite/transparencia/es/ambitos/el-ayuntamiento/cargos-de-representacion) i també des del menú desplegable de l'apartat Corporació Municipal del web municipal es pot descarregar un PDF amb la relació de càrrecs electes, directius i de confiança i la seva retribució. Aquesta informació també està disponible en format CSV des del portal de dades obertes, però les dues informacions no estan relacionades. En el cas del portal de dades obertes està informada la data d'actualització i la informació és reutilitzable, però en cap cas és processada automàticament.					
C9. Patrimoni	1	1	0	0	0	2
Comentaris	La informació sobre l'inventari de patrimoni de l'Ajuntament de Bilbao només està disponible des del portal de la transparència (http://www.bilbao.net/cs/Satellite/transparencia/es/ambitos/informacion-economico-financiera-y-patrimonial/bienes-y-derechos), però no al web municipal. La informació publicada no inclou el valor dels immobles o el cost del lloguer. Està en format PDF no reutilitzable i no inclou la data d'actualització ni està processada automàticament.					
C10. Planificació	2	2	2	0	0	6
Comentaris	Des de la pàgina de Estratègia i planificació del portal de la transparència (http://www.bilbao.net/cs/Satellite/transparencia/es/ambitos/planificacion-y-evaluacion/estrategia-y-planificacion) i també des del menú desplegable de l'apartat Corporació municipal del web municipal es pot descarregar en format PDF el pla de govern 2015-2019. La localització d'aquesta informació és força fàcil. El document en format PDF inclou la data d'actualització, però no està processat automàticament, ni inclou un sistema de seguiment del pla de govern, ni és reutilitzable.					

	C. Publicació de continguts	F1. Organització, localització i comprensió	F2. Actualització	F3. Reutilització	F4. Processament automàtic	Resultat total
C11. Avaluació dels serveis públics	2	0,5	2	0	0	4,5
Comentaris	Des de l'apartat <i>Bilbao > Centro de documentación > Estudios Sociológicos</i> (http://www.bilbao.net/cs/Satellite?c=Page&cid=3000038622&language=es&pageid=3000038622&pagename=Bilbaonet%2FPage%2FBIO_Listado) i també des del portal de la transparència, a la pàgina <i>Ámbitos de transparencia > Planificación y evaluación > Evaluación interna y memorias de servicios</i> (http://www.bilbao.net/cs/Satellite/transparencia/es/ambitos/planificacion-y-evaluacion-interna-y-memorias-de-servicios) es poden descarregar informes d'avaluació i satisfacció dels usuaris sobre els serveis públics. La ubicació d'aquests informes a l'apartat "Centre de documentació" no facilita gens la seva localització. Aquests informes, que només estan en format PDF no reutilitzable, inclouen la data d'actualització però no són fruit d'un processament automàtic.					
C12. Relació de contractes	1	1	2	2	2	8
Comentaris	Des de la pàgina <i>Ayuntamiento > Perfil de contratante > Contratos de la Administración</i> (http://www.bilbao.net/cs/Satellite?c=Page&cid=3000012799&language=es&pageid=3000012799&pagename=Bilbaonet%2FPage%2FBIO_LicitacionesHome) i també des del portal de la transparència es pot accedir a la relació dels contractes oberts i negociats adjudicats, però no als contractes menors. La informació està disponible en format HTML i des del portal de dades obertes (no relacionat) en formats reutilitzables CSV, JSON i XML. La informació està actualitzada, és reutilitzable i està processada automàticament.					
C13. Detall dels contractes subscrits	1,5	2	2	0	2	7,5
Comentaris	Des de la mateixa pàgina del Perfil del contractant (http://www.bilbao.net/cs/Satellite?c=Page&cid=3000012799&language=es&pageid=3000012799&pagename=Bilbaonet%2FPage%2FBIO_LicitacionesHome) també es pot accedir al detall de tots els contractes oberts i negociats adjudicats. Els contractes menors segueixen exclosos. Com que en aquest cas aquest contingut no està al portal de dades obertes, és més fàcil per l'usuari accedir a tota la informació. En canvi, la informació no és reutilitzable perquè es dona en format PDF. En tot cas, la informació és actualitzada i vinculada a un sistema automàtic de processament de la informació.					
C14. Convocatòria de subvencions	1	0,5	0	0	0	1,5
Comentaris	Des de la pàgina <i>Ámbitos de transparencia > Contratación, convenios y subvenciones > Subvenciones concedidas</i> del portal de la transparència (http://www.bilbao.net/cs/Satellite/transparencia/es/ambitos/contratacion-convenios-y-subvenciones/subvenciones-concedidas) es pot accedir a una pàgina del web municipal amb la convocatòria de subvencions actual. Aquesta pàgina no és accessible des del sistema de navegació i tampoc inclou totes les subvencions que ofereix l'Ajuntament. No consta la data d'actualització, la informació està en format PDF no reutilitzable i no està processada automàticament.					

	C. Publicació de continguts	F1. Organització, localització i comprensió	F2. Actualització	F3. Reutilització	F4. Processament automàtic	Resultat total
C15. Subvencions atorgades	2	0,5	0	0	0	2,5
Comentaris	Des de la mateixa pàgina sobre subvencions del portal de la transparència també es pot accedir a la pàgina del web municipal sobre les subvencions adjudicades i denegades (http://www.bilbao.net/cs/Satellite?c=Page&cid=1279147610327&language=es&pageid=1279147610327&pagename=Bilbaonet%2FPage%2FBIO_ListadoCategorizado). Aquesta pàgina no té un accés des del web municipal i és difícil de localitzar. La informació s'ofereix en format PDF, no és reutilitzable i no està processada automàticament. Des del portal de dades obertes es va publicar l'adjudicació de les subvencions de l'any 2013, però no hi ha res més des d'aleshores.					
Bilbao	1,63	1,23	1,30	0,40	0,40	4,97

Resultats: Continguts (20%): 8,17 Forma (80%): 4,17 Mitjana ponderada: 4,97

Ajuntament d'Alcobendas

Web: <http://www.alcobendas.org>

Data d'exploració: 02/07/2016

	C. Publicació de continguts	F1. Organització, localització i comprensió	F2. Actualització	F3. Reutilització	F4. Processament automàtic	Resultat total
C1. Organigrama	2	2	2	0	0	6
Comentaris	Des de la pàgina <i>Tu Ayuntamiento > Organigramas municipales</i> (http://www.alcobendas.org/es/portal.do?TR=C&IDR=2513) i també des del web de la transparència es pot accedir a l'organigrama polític i tècnic de l'Ajuntament d'Alcobendas, amb els noms dels càrrecs electes i dels directius municipals i les seves funcions respectives. La informació no és difícil de localitzar i està disponible tant des del portal de la transparència com des de l'apartat sobre l'Ajuntament. La informació està actualitzada, però no és reutilitzable ni processada automàticament.					
C2. Plantilla i retribucions dels treballadors	2	1	1	0	0	4
Comentaris	Des de l'apartat <i>Transparencia municipal > Corporación municipal y su organización</i> (http://www.alcobendas.org/es/portal.do?TR=C&IDR=2513) es pot descarregar la relació de llocs de treball de l'ajuntament i el règim retributiu de tots els llocs de treball, però aquesta informació no està disponible des de les pàgines sobre l'Ajuntament. La informació només està disponible en format PDF no reutilitzable, però inclou la data d'actualització al mig del document (difícil de localitzar). No és fruit d'un processament automatitzat.					
C3. Catàleg de serveis	2	1	0	0	0	3
Comentaris	Des de la pàgina <i>Tu Ayuntamiento > Calidad en la Gestión > Derechos de la Ciudadanía y compromisos de servicio</i> (http://www.alcobendas.org/es/portal.do?IDM=29&NM=1&TR=C&IDR=735) es pot accedir a les cartes de serveis aprovades per l'Ajuntament d'Alcobendas. La informació és difícil de localitzar, perquè només està disponible des d'un enllaç poc visible de la pàgina sobre l'Ajuntament i només s'ofereix en PDF no reutilitzable que no inclou la data d'actualització ni està processada automàticament.					

	C. Publicació de continguts	F1. Organització, localització i comprensió	F2. Actualització	F3. Reutilització	F4. Processament automàtic	Resultat total
C4. Actes del ple municipal	2	2	2	0	0	6
Comentaris	Des de <i>Tu Ayuntamiento</i> > <i>El Pleno Municipal</i> (http://www.alcobendas.org/es/portal.do?TR=C&IDR=2292) es pot accedir a les convocatòries, les actes i els acords del Ple municipal i des de <i>Tu Ayuntamiento</i> > <i>Junta de Gobierno Local</i> (http://www.alcobendas.org/es/portal.do?TR=C&IDR=1457) es pot accedir als acords adoptats per la Junta de Govern Local. Aquestes pàgines també són accessibles des del web de la transparència. En tots els casos es tracta de documents amb PDF, amb la data d'actualització, però no reutilitzables ni processats automàticament.					
C5. Ordenances municipals	2	2	2	0	0	6
Comentaris	Des de l'apartat <i>Tu Ayuntamiento</i> > <i>Normativa municipal</i> (http://www.alcobendas.org/es/portal.do?TR=C&IDR=2285) es pot accedir a les ordenances, reglaments i bans de l'Ajuntament d'Alcobendas, però no estan disponibles les versions anteriors. Aquesta informació també és accessible des del web de transparència. Els documents s'ofereixen en format PDF no reutilitzable, consta la data d'actualització, però estan processats manualment.					
C6. Pressupost	2	1,5	2	2	0	7,5
Comentaris	Des de la pàgina <i>Tu Ayuntamiento</i> > <i>Presupuestos Municipales</i> (http://www.alcobendas.org/es/portal.do?TR=C&IDR=1332) estan disponibles els pressupostos dels últims exercicis pressupostaris i els estats d'execució trimestral. Aquesta informació també és accessible des del web de transparència. Tots els documents descarregables des d'aquesta pàgina són en PDF i inclouen la data d'actualització, però des de la pàgina de dades obertes (http://datos.alcobendas.org/presupuestos#/~total) també es pot accedir a una visualització gràfica del pressupost i descarregar-se en formats reutilitzables (CSV, JSON i JSONLD). La fragmentació d'aquestes informacions en dificulta la localització.					
C7. Comptes anuals	2	2	2	0	0	6
Comentaris	Des de la pàgina <i>Tu Ayuntamiento</i> > <i>Presupuestos Municipales</i> > <i>Cuentas anuales</i> (http://www.alcobendas.org/es/portal.do?TR=C&IDR=1342) es pot accedir a la liquidació dels comptes anuals de l'Ajuntament d'Alcobendas. Els documents es faciliten en format PDF no reutilitzable, que inclouen la data d'actualització però no estan processats automàticament.					
C8. Retribucions dels càrrecs	2	1	2	2	0	7
Comentaris	Des de la pàgina <i>Transparencia Municipal</i> > <i>Corporación municipal y su organización</i> > <i>Salarios alcalde y concejales</i> (http://www.alcobendas.org/es/cargarFichaDocumental.do?identificador=1027) es pot accedir a les retribucions dels càrrecs electes, però aquesta informació no està disponible des de les pàgines sobre l'Ajuntament. La informació es facilita en format XLS i també es pot descarregar des del portal de dades obertes en altres formats reutilitzables. El fitxer inclou la data d'actualització, però no està processat automàticament.					
C9. Patrimoni	1,5	1	0	0	0	2,5

	C. Publicació de continguts	F1. Organització, localització i comprensió	F2. Actualització	F3. Reutilització	F4. Processament automàtic	Resultat total
Comentaris	Des de la pàgina <i>Tu Ayuntamiento > Patrimonio del Ayuntamiento</i> (http://www.alcobendas.org/es/portal.do?TR=C&IDR=2204) es pot accedir al recompte de béns immobles de l'Ajuntament segons la seva localització, però no a tota la relació de béns. D'altra banda, des de <i>Transparencia Municipal > Corporación municipal y su organización > Inventario de bienes y derechos</i> (http://www.alcobendas.org/es/portal.do?TR=C&IDR=2214) es pot accedir al valor agregat dels immobles de titularitat municipal per tipologia. La fragmentació i agregació de la informació en dificulta la localització i l'anàlisi. En els dos casos, la informació es presenta en format HTML, no consta la data d'actualització ni és processada automàticament.					
C10. Planificació	2	1,5	1,5	0	0	5
Comentaris	Des de <i>Transparencia Municipal > Corporación municipal y su organización > Plan Estratégico Municipal</i> (http://www.alcobendas.org/es/portal.do?TR=C&IDR=2295) s'accedeix a la pàgina que recull el procés d'elaboració i seguiment del Pla Estratègic "Diseña Alcobendas 2020". Des de la pàgina de l'Ajuntament també hi ha un baner per accedir a aquesta pàgina. Tot i això, si l'usuari no coneix el nom del Pla Estratègic pot tenir algunes dificultats per localitzar i descarregar el document de planificació. Tota la documentació es facilita en format PDF. Inclou la data d'actualització, tot i que és difícil de localitzar dins el document. En tot cas, la informació no s'ofereix en format reutilitzable ni és processada automàticament.					
C11. Avaluació dels serveis públics	2	2	2	0	0	6
Comentaris	Des de la pàgina <i>Tu Ayuntamiento > Calidad en la Gestión</i> (http://www.alcobendas.org/es/portal.do?IDM=29&NM=1&TR=C&IDR=734) es publiquen els plans de qualitat en la gestió 2012-2015 i 2016-2019. També es publiquen els informes d'avaluació del pla 2012-2015. La informació es publica en format PDF, inclou la data d'actualització i no és processada automàticament.					
C12. Relació de contractes	2	2	2	2	0	8
Comentaris	Des de <i>Transparencia Municipal > Contratos del ayuntamiento y sus entidades públicas</i> (http://www.alcobendas.org/es/portal.do?TR=C&IDR=2562) es pot descarregar fàcilment la relació dels contractes oberts, negociats i menors subscrits per l'Ajuntament d'Alcobendas. La relació s'ofereix en format XLS i per cada contracte obert o negociat inclou enllaços que permeten accedir al detall de l'expedient de contractació. La relació de contractes oberts i negociats també està disponible des del portal de dades obertes (http://datos.alcobendas.org/dataset/perfil-del-contratante). Per cada contracte s'inclou la data de formalització. En tot cas, aquesta informació és processada manualment.					
C13. Detall dels contractes subscrits	2	2	2	2	2	10
Comentaris	Des de la pàgina <i>Tu Ayuntamiento > Perfil de Contratante</i> (http://www.alcobendas.org/es/portal.do?IDR=487&TR=C&IDM=115&NM=2) i també des del web de la transparència, s'accedeix a un cercador que permet localitzar qualsevol contracte i accedir als detalls del seu expedient d'adjudicació. Els resultats de la cerca es poden exportar en formats XML, CSV i XLS. Cada expedient inclou la seva data d'actualització i el funcionament d'aquesta aplicació està directament relacionat amb el sistema intern de gestió de la contractació pública.					
C14. Convocatòria de subvencions	2	2	0	0	0	4
Comentaris	Des de la pàgina <i>Tu Ayuntamiento > Subvenciones y ayudas</i> (http://www.alcobendas.org/es/portal.do?TR=C&IDR=2186) es publica la relació i el detall de totes les convocatòries de subvencions, els tràmits per sol·licitar-la, la unitat tramitadora, etc. La informació es presenta en format HTML no reutilitzable i no mostra la data d'actualització ni està processada automàticament.					

	C. Publicació de continguts	F1. Organització, localització i comprensió	F2. Actualització	F3. Reutilització	F4. Processament automàtic	Resultat total
C15. Subvencions atorgades	2	1,5	2	2	0	7,5
Comentaris	A la pàgina <i>Transparencia Municipal > Subvenciones municipales</i> (http://www.alcobendas.org/es/porta.do?TR=C&IDR=3175) estan disponibles l'adjudicació de totes les subvencions concedides els darrers anys. Aquesta informació, però, no està disponible des de la pàgina sobre subvencions de l'apartat <i>Tu Ayuntamiento</i> . La informació s'ofereix en format PDF i també en formats reutilitzables des del portal de dades obertes amb un enllaç al web de la transparència (http://datos.alcobendas.org/dataset/subvenciones-y-ayudas-municipales). La informació inclou sempre la data d'actualització, però no està processada automàticament.					
Alcobendas	1,97	1,63	1,50	0,67	0,13	5,90

Resultats: Continguts (20%): 9,83 Forma (80%): 4,92 Mitjana ponderada: 5,90

Ajuntament de Getxo

Web: <http://www.getxo.eus>

Data d'exploració: 07/06/2016

	C. Publicació de continguts	F1. Organització, localització i comprensió	F2. Actualització	F3. Reutilització	F4. Processament automàtic	Resultat total
C1. Organigrama	1,5	0	0	0	0	1,5
Comentaris	Des de la pàgina <i>Ayuntamiento > Organización Municipal > Áreas Municipales</i> (http://www.getxo.eus/es/ayuntamiento/organizacion-municipal/areas-municipales) es pot accedir als responsables polítics de les àrees en què s'organitza l'administració municipal i els serveis que en depenen, però no es pot accedir als responsables tècnics. En canvi, des de la pàgina de transparència, s'accedeix a una pàgina intermitja des de la qual, clicant a l'opció "funcions" es descarrega un organigrama en PDF (http://www.getxo.eus/DocsPublic/udala/castellano/documentos/transparencia/organigrama_castellano_2015_octubre.pdf) que sí que inclou els responsables tècnics, però no les funcions, ni les dades de contacte. La informació apareix incompleta, mal explicada i fragmentada, fet que en dificulta la localització. No inclou la data d'actualització ni és reutilitzable ni processada automàticament.					
C2. Plantilla i retribucions dels treballadors	2	1	2	0	0	5
Comentaris	Des del portal de transparència es pot accedir a una pàgina intermitja (http://www.getxo.eus/es/ayuntamiento/gestion-municipal/informacion-corporacion) que no és accessible des d'enlloc més, des d'on es pot descarregar la relació de llocs de treball, incloent el règim retributiu de cada lloc, en format PDF. El fet que la informació només estigui disponible des de la pàgina de transparència en dificulta la localització. La informació inclou la data d'actualització, però no és reutilitzable ni processada automàticament.					
C3. Catàleg de serveis	2	1,5	0	0	1	4,5

	C. Publicació de continguts	F1. Organització, localització i comprensió	F2. Actualització	F3. Reutilització	F4. Processament automàtic	Resultat total
Comentar is	Des del menú <i>Servicios > Trámites y Subvenciones</i> (http://getxo.eus/es/servicios/tramitesnew) s'accedeix a una pàgina amb la relació de tots els serveis que ofereix l'ajuntament amb informació sobre com accedir-hi, la unitat responsable, etc. No consta la data d'actualització ni la informació s'ofereix en un format reutilitzable, però la informació publicada sembla parcialment relacionada amb el sistema intern de gestió de la informació.					
C4. Actes del ple municipal	2	2	2	0	0	6
Comentar is	Des de la pàgina <i>Ayuntamiento > Organización Municipal > Sesiones plenarias</i> (http://www.getxo.eus/es/ayuntamiento/organizacion-municipal/sesiones-plenarias) es pot accedir a les actes, resums i ordres del dia dels plens celebrats. Igualment des de <i>Ayuntamiento > Organización Municipal > Junta de Gobierno</i> (http://www.getxo.eus/es/ayuntamiento/organizacion-municipal/junta-de-gobierno) es poden descarregar les actes i els extractes de les reunions de la junta de govern. La informació també és fàcilment localitzable des de la pàgina de transparència. Consta la data d'actualització, però no és reutilitzable ni processada automàticament.					
C5. Ordenances municipals	1,5	1,5	2	0	0	5
Comentar is	Des de la pàgina <i>Ayuntamiento > Normativa y Ordenanzas</i> (http://www.getxo.eus/es/ayuntamiento/normativa) es pot accedir al text de totes les ordenances de Getxo, però no s'inclouen les versions anteriors. La informació és fàcilment localitzable des del menú principal, però en canvi no és accessible des de la pàgina "Normativa, patrimoni i dades estadístiques" de la pàgina de transparència. La informació conté la data d'actualització, però no és reutilitzable ni processada automàticament.					
C6. Pressupost	2	1,5	1	0	0	4,5
Comentar is	Des de la pàgina <i>Ayuntamiento > Gestión Municipal > Presupuestos, informes y reclamaciones</i> (http://www.getxo.eus/es/ayuntamiento/gestion-municipal/presupuestos), també accessible des de la pàgina de la transparència, es poden descarregar els pressupostos detallats i un resum explicatiu, així com els informes trimestrals d'execució pressupostària. La qualitat dels documents PDF no és gaire bona, perquè són documents impresos o còpies de fax escanejats. Tot i això, la informació és fàcilment localitzable. No consta la data d'actualització en tots els documents, però indiquen clarament l'exercici o període que fan referència. La informació no és reutilitzable ni processada automàticament.					
C7. Comptes anuals	2	1,5	1	0	0	4,5
Comentar is	Des de la mateixa pàgina (http://www.getxo.eus/es/ayuntamiento/gestion-municipal/presupuestos) es poden accedir a les liquidacions dels exercicis tancats i als informes de fiscalització elaborats per organismes independents. La informació és fàcilment localitzable, però els documents PDF estan escanejats amb mala qualitat, fet que en dificulta la lectura. Tampoc són reutilitzables ni processats automàticament. En general, els documents inclouen la data d'actualització o l'exercici pressupostari de referència.					
C8. Retribucions dels càrrecs	1	2	0	0	0	3

	C. Publicació de continguts	F1. Organització, localització i comprensió	F2. Actualització	F3. Reutilització	F4. Processament automàtic	Resultat total
Comentar is	A la pàgina <i>Ayuntamiento > Organización Municipal > Retribuciones</i> (http://www.getxo.eus/es/ayuntamiento/organizacion-municipal/retribuciones), que també està localitzable des dels apartats Corporació i organització i Normativa, patrimoni i dades estadístiques de la pàgina de la transparència, es pot accedir als criteris retributius dels càrrecs electes i de confiança política, però ni s'informa de les retribucions individuals que reben aquests càrrecs, ni tampoc s'informa sobre les retribucions dels càrrecs directius. La informació és fàcilment localitzable, però no consta l'actualització, no és reutilitzable ni processada automàticament.					
C9. Patrimoni	2	1	2	0	0	5
Comentar is	Des de la pàgina <i>Normativa, patrimonio y datos estadísticos</i> de la pàgina de la transparència (http://www.getxo.eus/es/ayuntamiento/gestion-municipal/ley-transparencia) s'accedeix a una pàgina des d'on es pot descarregar una relació exhaustiva del patrimoni municipal amb el valor de cada immoble. La informació, que conté la data d'actualització, només és accessible des del portal de la transparència, però no des del menú de l'Ajuntament. La relació d'immobles es lliura en format PDF no reutilitzable ni processat automàticament.					
C10. Planificació	2	2	0	0	0	4
Comentar is	Des de la pàgina <i>Ayuntamiento > Gestión Municipal > Plan de Legislatura</i> (http://www.getxo.eus/es/ayuntamiento/gestion-municipal/plan-de-legislatura), es pot descarregar el pla de govern municipal. Aquesta informació també està disponible des de les pàgines Corporació i organització i Normativa, patrimoni i dades estadístiques de la pàgina de la transparència. La informació no està actualitzada perquè fa referència al període 2012-2015, i no és reutilitzable ni processada automàticament.					
C11. Avaluació dels serveis públics	1	0	1	0	0	2
Comentar is	Des de la pàgina de transparència, a l'informe sobre els resultats de l'Índex de Transparència dels Ajuntaments, hi ha un enllaç a la pàgina amb les enquestes sobre la presentació dels serveis municipals (http://www.getxo.eus/es/ayuntamiento/gestion-municipal/encuestas) amb l'avaluació d'alguns serveis públics. Aquesta pàgina no és accessible des d'altres apartats del web, fet que en dificulta molt la localització. La informació inclou la data d'actualització, però no està gens actualitzada i no és reutilitzable ni processada automàticament.					
C12. Relació de contractes	2	1	2	2	2	9
Comentar is	Des de la pàgina del <i>Perfil del Contratante</i> (https://eudala.getxo.eus/WebKontratuak/PerfilContratante.aspx) es publica la relació de tots els contractes subscrits. La pàgina del perfil del contractant és accessible des del menú principal i des del portal de transparència, tot i que també hi ha una categoria sobre contractació municipal que no inclou l'accés al perfil del contractant i pot generar confusió. La informació està actualitzada, es pot descarregar en formats reutilitzables des del portal de dades obertes (tot i que aquesta informació no apareix relacionada enlloc) i es publica a través d'un sistema de processament automatitzat, relacionat amb el sistema intern de gestió d'aquesta informació.					
C13. Detall dels contractes subscrits	2	1	2	2	2	9

	C. Publicació de continguts	F1. Organització, localització i comprensió	F2. Actualització	F3. Reutilització	F4. Processament automàtic	Resultat total
Comentar is	Des de la pàgina del <i>Perfil del Contratante</i> (https://eudala.getxo.eus/WebKontratuak/PerfilContratante.aspx) també es poden descarregar tots els detalls dels contractes subscrits durant els darrers 12 mesos. Malgrat que la localització de la informació no és molt fàcil, l'aplicació del perfil del contractant conté informació molt exhaustiva, actualitzada i processada automàticament. Des del portal de dades obertes aquesta informació també està disponible en diversos formats reutilitzables.					
C14. Convo-catòria de subvencions	2	0	2	0	0	4
Comentar is	La informació sobre subvencions està distribuïda en diverses parts del web segons el contingut de la subvenció. Només apareix una relació de totes les convocatòries a la pàgina sobre l'Índex de Transparència dels Ajuntaments (http://www.getxo.eus/es/ayuntamiento/gestion-municipal/ita). La informació està actualitzada, però no és reutilitzable ni processada automàticament.					
C15. Subvencions atorgades	0,5	0	0,5	0	0	1
Comentar is	De les 8 línies de subvencions identificades, només en 3 casos s'informa de l'adjudicació (possiblement perquè les altres encara no estan adjudicades) i només en 1 cas s'informa de les adjudicacions d'anys anteriors. La informació està dispersa per tot el web i només es pot localitzar agrupada a través de la relació de subvencions publicada a la pàgina sobre l'Índex de Transparència dels Ajuntaments (http://www.getxo.eus/es/ayuntamiento/gestion-municipal/ita). En molts casos, la informació no indica clarament la freqüència o previsió d'actualització, no està processada automàticament i no es facilita en formats reutilitzables.					
Getxo	1,70	1,07	1,17	0,27	0,33	4,53

Resultats: Continguts (20%): 8,50 Forma (80%): 3,54 Mitjana ponderada: 4,53

Ajuntament de Soria

Web: <http://www.soria.es>

Data d'exploració: 03/07/2016

	C. Publi-cació de continguts	F1. Organització, localització i comprensió	F2. Actualització	F3. Reutilització	F4. Processament automàtic	Resultat total
C1. Organi-grama	1	2	0	0	0	3
Comentaris	Des de la pàgina <i>Gobierno > Organización Municipal > Áreas de Gobierno</i> (http://www.soria.es/gobierno/areas-de-gobierno) i també des del portal de la transparència es pot accedir a un organigrama que detalla l'estructura política de l'Ajuntament de Soria però no inclou l'organigrama tècnic. Tampoc es detallen les funcions de cada unitat administrativa. La informació està disponible en format PDF no reutilitzable i no inclou la data d'actualització ni està processada automàticament.					
C2. Plantilla i retribucions dels treballadors	1	2	2	0	0	5

	C. Publicació de continguts	F1. Organització, localització i comprensió	F2. Actualització	F3. Reutilització	F4. Processament automàtic	Resultat total
Comentaris	Des de la pàgina <i>Gobierno > Administración Municipal > Oferta Empleo Público > RPT y Cargos de Confianza</i> (http://www.soria.es/gobierno/relacion-de-puestos-de-trabajo) es pot accedir a la relació de llocs de treball publicada al Butlletí Oficial de la Província i a les actualitzacions posteriors, però només es publica el complement d'especialització, però no el sou base, de manera que la informació sobre el règim retributiu és incompleta. La informació també és accessible des de la pàgina de transparència. Tots els documents inclouen la data d'actualització, però són en format PDF no reutilitzable ni processat automàticament.					
C3. Catàleg de serveis	0,5	0,5	0	0	0	1
Comentaris	El web no disposa d'una relació exhaustiva dels serveis que ofereix l'Ajuntament de Soria. La informació sobre els serveis públics municipals està distribuïda entre els apartats <i>Ciudad</i> i <i>Servicios</i> , on s'hi barregen altres continguts que no són serveis (com la informació sobre els barris o la guia de carrers). La informació ni és exhaustiva ni, en tots els casos, s'explica com accedir a cada servei públic. En general, les diverses pàgines no inclouen la data d'actualització i en cap cas la informació s'ofereix en formats reutilitzables ni està processada automàticament.					
C4. Actes del ple municipal	2	2	2	0	0	6
Comentaris	Les convocatòries i actes del Ple Municipal estan disponibles des de <i>Gobierno > Organización Municipal > Pleno > Sesiones del Pleno</i> (http://www.soria.es/gobierno/sesiones-del-pleno). Igualment, des de la pàgina <i>Gobierno > Organización Municipal > Junta de Gobierno Local > Sesiones</i> (http://www.soria.es/gobierno/juntas-de-gobierno-local) també es poden descarregar les actes de la Junta de Govern. En ambdós casos, la informació inclou la data d'actualització i es facilita en format PDF no reutilitzable. Tampoc està processada automàticament.					
C5. Ordenances municipals	1,5	2	2	0	0	5,5
Comentaris	Des de la pàgina <i>Gobierno > Administración Municipal > Ordenanzas > No Fiscales y Reglamentos</i> (http://www.soria.es/gobierno/ordenanzas-no-fiscales-y-reglamentos) es pot accedir al detall de totes les ordenances municipals però no a les versions anteriors. Aquesta informació també és accessible des del portal de la transparència. La informació que s'ofereix està publicada en PDF no reutilitzable, inclou la data d'actualització i no està processada de forma automàtica.					
C6. Pressupost	0,5	0,5	1	0	0	2
Comentaris	La informació sobre els pressupostos de 2013, 2014 i 2015 està disponible des del portal de la transparència, mentre que la informació dels pressupostos dels anys 2010, 2011 i 2012 està disponible des de <i>Gobierno > Administración Municipal > Información Económica</i> (http://www.soria.es/gobierno/informacion-economica). No consta informació del pressupost 2016. Així doncs, des de <i>Gobierno > Portal de Transparencia > Presupuestos, fiscalización e informes</i> (http://www.soria.es/gobierno/presupuestos-del-ayuntamiento) es pot descarregar en format PDF les dades agregades per capítols del pressupost d'ingressos i despeses del pressupost 2015. El nivell d'agregació de les dades i el fet que no es publiqui el grau d'execució trimestral fa que el compliment d'aquest indicador sigui clarament insuficient. Els documents inclouen la data d'actualització (però la informació no està actualitzada perquè no inclou dades de 2016) i no són processats automàticament.					
C7. Comptes anuals	0	0	0	0	0	0
Comentaris	Ni en l'apartat d'Informació Econòmica ni tampoc en el portal de la transparència s'ha localitzat cap informació sobre els comptes anuals o els informes de fiscalització i auditoria dels comptes.					

	C. Publicació de continguts	F1. Organització, localització i comprensió	F2. Actualització	F3. Reutilització	F4. Processament automàtic	Resultat total
C8. Retribucions dels càrrecs	0,5	2	1	0	0	3,5
Comentaris	Des de la pàgina <i>Gobierno > Organización Municipal > Pleno > Grupos Municipales</i> (http://www.soria.es/gobierno/grupos-municipales) es pot accedir a la pàgina de cada grup municipal. En el cas del grup municipal del PSOE, que governa amb majoria absoluta, es poden descarregar les indemnitzacions trimestrals. En el cas de l'alcalde (http://www.soria.es/gobierno/biografia) es pot descarregar una nòmina d'un mes. La informació més actual publicada correspon a l'any 2015. D'altra banda, a la pàgina <i>Gobierno > Administración Municipal > Oferta Empleo Público > RPT y Cargos de Confianza</i> (http://www.soria.es/gobierno/relacion-de-puestos-de-trabajo#cargos_confianza) hi ha els anuncis de nomenament del personal eventual on s'indiquen els complements específics però no el sou base. La informació és en PDF, i cada document inclou la data de publicació, però tenint en compte que l'últim nomenament és de l'any 2012 no sembla que la informació estigui actualitzada. En cap cas aquesta informació està tractada de forma automatitzada.					
C9. Patrimoni	0	0	0	0	0	0
Comentaris	Ni en l'apartat d'Informació Econòmica, ni en el portal de la transparència, ni en cap altra part del web consta cap informació sobre l'inventari del patrimoni de l'Ajuntament de Soria.					
C10. Planificació	0	0	0	0	0	0
Comentaris	En cap dels apartats del web de l'Ajuntament de Soria s'ha localitzat cap contingut sobre plans estratègics o plans d'actuació.					
C11. Avaluació dels serveis públics	0	0	0	0	0	0
Comentaris	En cap dels diversos apartats del web de l'Ajuntament de Soria s'ha localitzat cap informació que faci referència a l'avaluació sobre la qualitat dels serveis públics ni res similar.					
C12. Relació de contractes	1	2	0	0	0	3
Comentaris	Des de la pàgina <i>Gobierno > Perfil del Contratante</i> (http://www.soria.es/gobierno/perfildelcontratante) s'accedeix a un llistat dels processos de contractació de l'Ajuntament de Soria. D'aquí es pot extreure una relació de contractes subscrits, però per generar aquesta relació caldria accedir, un per un, en tots els contractes per conèixer el beneficiari, l'objecte i l'import. La informació es mostra en format HTML no reutilitzable i el llistat de contractes no mostra la data d'actualització.					
C13. Detall dels contractes subscrits	1,5	2	2	1	2	8,5
Comentaris	Des de la pàgina <i>Gobierno > Perfil del Contratante</i> (http://www.soria.es/gobierno/perfildelcontratante) es pot accedir al detall de tots els contractes subscrits per l'Ajuntament de Soria i al procés d'adjudicació de cada contracte. Consta el nombre d'ofertes rebudes i el nom del beneficiari, però no el nom dels altres licitadors. La informació es facilita a través de la plataforma de contractació de l'Administració General de l'Estat, que mostra sempre la data d'actualització i permet descarregar la informació de cada expedient en format HTML, XML (reutilitzable) o PDF. La informació publicada sembla extreta directament del sistema d'informació de l'Estat a través d'un processament automatitzat.					
C14. Convocatòria de subvencions	1	2	2	0	0	5

	C. Publicació de continguts	F1. Organització, localització i comprensió	F2. Actualització	F3. Reutilització	F4. Processament automàtic	Resultat total
Comentaris	Des de la pàgina <i>Gobierno > Administración Municipal > Subvenciones</i> (http://www.soria.es/gobierno/subvenciones) està disponible una relació de les diverses convocatòries de subvencions en diversos àmbits, indicant si la convocatòria està oberta o no, però no s'indica la previsió de futures convocatòries. Els documents descarregables des d'aquesta pàgina són en format PDF i inclouen la data d'actualització, però són processats manualment.					
C15. Subvencions atorgades	2	2	2	0	0	6
Comentaris	Des de la mateixa pàgina <i>Gobierno > Administración Municipal > Subvenciones</i> (http://www.soria.es/gobierno/subvenciones) es pot accedir al detall de totes les convocatòries de subvencions tancades. En el cas de les convocatòries tancades el PDF inclou la relació d'adjudicatari i l'import adjudicat. En general s'indica la data d'actualització del document. En tot cas, aquesta informació no és reutilitzable ni tampoc està processada automàticament.					
Soria	0,83	1,27	0,93	0,07	0,13	3,23

Resultats: Continguts (20%): 4,17 Forma (80%): 3,00 Mitjana ponderada: 3,23

Ajuntament de Torrelodones

Web: <http://www.torrelodones.es>

Data d'exploració: 11/06/2016

	C. Publicació de continguts	F1. Organització, localització i comprensió	F2. Actualització	F3. Reutilització	F4. Processament automàtic	Resultat total
C1. Organigrama	1	2	1,5	0	0	4,5
Comentaris	Des de la pàgina <i>Ayuntamiento > Corporación</i> (http://www.torrelodones.es/ayuntamiento/corporacion) es pot accedir a les funcions executives que tenen assignats els càrrecs electes de l'Ajuntament, però no es publica l'estructura organitzativa de l'administració municipal. La localització de la informació és clara i senzilla i la pàgina de transparència remet a la mateixa pàgina. Els documents sobre les delegacions de funcions inclouen la data d'actualització, però no la pàgina que conté la relació de càrrecs. La informació no és reutilitzable ni està processada automàticament.					
C2. Plantilla i retribucions dels treballadors	0,5	1	0	2	0	3,5
Comentaris	Des de la pàgina de <i>Administración Transparente > Plantilla</i> (http://www.torrelodones.es/plantilla-de-personal) s'accedeix a les dades agregades de la plantilla, on s'indiquen les places de cada categoria professional, però no es facilita la relació detallada de tots els llocs de treball ni el seu règim retributiu. Aquesta informació només està disponible des de l'apartat de transparència. No consta la data d'actualització. La informació també es pot descarregar en Excel, però no està processada automàticament.					
C3. Catàleg de serveis	1	2	0	0	0	3

	C. Publicació de continguts	F1. Organització, localització i comprensió	F2. Actualització	F3. Reutilització	F4. Processament automàtic	Resultat total
Comentaris	Des de la pàgina <i>Concejalías y Servicios</i> (http://www.torrelodones.es/areas-y-servicios) hi ha una relació de polítiques i serveis públics. Tot i això, aquesta informació no inclou els serveis concrets que ofereix l'ajuntament i només dona informació de les dades de contacte de l'àrea administrativa que gestiona cada servei i informació addicional molt variable segons el servei que es tracti. La informació és fàcilment localitzable perquè és una categoria de primer nivell. No consta la data d'actualització ni està disponible en formats reutilitzables ni està processada automàticament.					
C4. Actes del ple municipal	2	2	2	0	0	6
Comentaris	Tant des de la pàgina <i>Administración Transparente > Plenos</i> (http://www.torrelodones.es/plenos-transparencia) com des de la pàgina Ajuntament > Plens (http://www.torrelodones.es/ayuntamiento/plenos) es pot accedir a la relació de tots els plens celebrats des d'on es poden descarregar els ordres del dia, actes i extractes d'acords. Igualment, des de les pàgines <i>Administración Transparente > Juntas de gobierno</i> (http://www.torrelodones.es/juntas-de-gobierno-2) com des de la pàgina Ajuntament > Junes de Govern (http://www.torrelodones.es/ayuntamiento/juntas-de-gobierno) també es poden accedir a les actes de totes les sessions celebrades. En tots els documents consta la data d'actualització. La informació no és reutilitzable ni processada automàticament.					
C5. Ordenances municipals	1,5	1,5	2	0	0	5
Comentaris	Des de la pàgina <i>Ayuntamiento > Ordenanzas</i> (http://www.torrelodones.es/ayuntamiento/ordenanzas) es pot accedir a la relació de totes les ordenances, ordenances fiscals i reglaments aprovats per l'Ajuntament de Torrelodones. Des d'aquesta pàgina es poden descarregar la versió en PDF de cada norma aprovada, però no estan disponibles les versions anteriors ni la documentació generada durant el procés d'aprovació. La informació està actualitzada i consta la data d'actualització, però no és reutilitzable ni processada automàticament.					
C6. Pressupost	2	1,5	2	2	2	9,5
Comentaris	La informació pressupostària està disponible des de la pàgina de <i>Administración Transparente > Presupuestos Municipales</i> (http://www.torrelodones.es/presupuestos-municipales) i des de l'aplicació externa <i>¿Dónde van mis impuestos?</i> (http://torrelodones.dondevanmisimpuestos.es). Per cada exercici pressupostari es pot descarregar el pressupost en format XLS i PDF així com els informes trimestrals d'execució pressupostària (també en formats PDF i XLS). A més, des de la pàgina <i>Administración Transparente > Gastos e Inversiones</i> (http://www.torrelodones.es/gastos-e-inversiones) es poden descarregar en format XLS el detall trimestral i anual de totes les despeses fins a l'últim cèntim organitzades per serveis públics. La informació es presenta actualitzada i en formats reutilitzables. La informació abocada a l'aplicació <i>¿Dónde van mis impuestos?</i> sembla fruit d'un sistema de processament automàtic.					
C7. Comptes anuals	2	1,5	2	0	0,5	6
Comentaris	Des de la pàgina de <i>Administración Transparente > Presupuestos Municipales</i> (http://www.torrelodones.es/presupuestos-municipales) es pot accedir a la liquidació dels comptes de cada exercici pressupostari, una vegada s'ha tancat. Des de la pàgina de transparència també es publiquen les auditories de la Cambra de Comptes de la Comunitat de Madrid i de la Intervenció Municipal. Tots els documents inclouen la data d'actualització. Aquesta informació només està disponible en format PDF no reutilitzable, però la generació dels PDFs sembla fruit d'un sistema de processament automàtic d'aquesta informació.					
C8. Retribucions dels càrrecs	2	1,5	2	0	0	5,5

	C. Publicació de continguts	F1. Organització, localització i comprensió	F2. Actualització	F3. Reutilització	F4. Processament automàtic	Resultat total
Comentaris	Des de la pàgina <i>Ayuntamiento > Corporación > Retribuciones</i> (http://www.torrelodones.es/ayuntamiento/corporacion/retribuciones) es pot accedir a les nòmines mensuals de cadascun dels càrrecs electes de l'Ajuntament. D'altra banda, des de la pàgina <i>Ayuntamiento > Grupos Políticos > Personal Eventual</i> (http://www.torrelodones.es/ayuntamiento/grupos-politicos/personal-eventual) es pot accedir a la relació de treballadors eventuais i les seves retribucions anuals. Aquestes informacions estan actualitzades, però s'ofereixen en formats no reutilitzables ni fruit d'un processament automàtic.					
C9. Patrimoni	2	1,5	2	0	0,5	6
Comentaris	Des de la pàgina <i>Administración Transparente > Inventario</i> (http://www.torrelodones.es/inventario) està disponible la informació sobre el parc de vehicles de l'Ajuntament i es pot descarregar un document en PDF amb la relació de tots els béns immobles, amb el seu valor, situació, inscripció al registre de la propietat, etc. La informació és accessible fàcilment, tot i que una mica amagada. El document inclou la data d'actualització i sembla generat mitjançant un sistema automàtic.					
C10. Planificació	0	0	0	0	0	0
Comentaris	En cap apartat de la pàgina web està disponible cap tipus de document sobre la planificació estratègica del govern municipal.					
C11. Avaluació dels serveis públics	0,5	1,5	2	0	0	4
Comentaris	L'únic informe que es publica sobre l'avaluació dels serveis públics és l'informe sobre l'anàlisi de costos dels serveis públics entre 2007 i 2012, disponible des de l'apartat <i>Administración Transparente</i> (http://www.torrelodones.es/estudio-de-costes-2007-2012). El document inclou la data d'actualització, però es publica en format PDF no reutilitzable i no és resultat d'un sistema de processament automàtic de la informació.					
C12. Relació de contractes	2	0,5	2	0	2	6,5
Comentaris	Des de la pàgina de <i>Trámites</i> es pot accedir al web del <i>Perfil del Contratante</i> , que forma part del web de la seu electrònica (https://sede.torrelodones.es/GDCarpetaCiudadano/PerfilContratante.do?action=verPublicaciones). La localització de la pàgina dificulta l'accés a aquesta informació. Des d'aquesta pàgina es pot consultar la relació de contractes adjudicats (no inclou menors, tot i que aquests estan disponibles des de la relació de despeses). La informació s'ofereix en format HTML i no permet descarregar-se en formats reutilitzables. En tots els casos es mostra la data d'actualització de tots els documents i la publicació d'aquesta informació sembla vinculada automàticament al sistema intern de gestió de la contractació pública.					
C13. Detall dels contractes subscrits	2	0,5	2	0	2	6,5
Comentaris	Des de la pàgina <i>Administración Transparente > Mesa de contratación</i> (http://www.torrelodones.es/mesa-de-contratacion) i des de la pàgina del perfil del contractant es pot accedir al detall de tots els expedients de contractació. De fet, la informació que apareix a la pàgina <i>Administración Transparente</i> són només les actes de la mesa de contractació, però el detall de cada expedient està a la pàgina del perfil del contractant. La informació està actualitzada i s'ofereix en format PDF no reutilitzable. En el cas del perfil del contractant, la publicació de la informació sembla estar relacionada automàticament amb el sistema intern de gestió de la contractació pública.					
C14. Convo- catòria de subvencion s	0,5	0	2	0	0	2,5

	C. Publicació de continguts	F1. Organització, localització i comprensió	F2. Actualització	F3. Reutilització	F4. Processament automàtic	Resultat total
Comentaris	No existeix cap pàgina on s'inclogui una relació de totes les convocatòries de subvencions que ofereix l'Ajuntament de Torrelodones, ni des de la pàgina de transparència ni tampoc des de la pàgina de la seu electrònica. Des de les pàgines de cada servei públic es pot accedir a algunes convocatòries publicades (per exemple: http://www.torrelodones.es/servicios-sociales/subvenciones-ayudas-y-becas). La informació inclou la data d'actualització, però no es presenta en un format reutilitzable ni és processada automàticament.					
C15. Subvencions atorgades	0	0	0	0	0	0
Comentaris	En l'única convocatòria de subvencions identificada no s'inclou la resolució, ni els beneficiaris, ni l'import atorgat.					
Torrelodones	1,27	1,13	1,43	0,27	0,47	4,57

Resultats: Continguts (20%): 6,33 Forma (80%): 4,13 Mitjana ponderada: 4,57

Autoritat del Gran Londres

Web: <http://www.london.gov.uk>

Data d'exploració: 12/06/2016

	C. Publicació de continguts	F1. Organització, localització i comprensió	F2. Actualització	F3. Reutilització	F4. Processament automàtic	Resultat total
C1. Organigrama	2	1	0	0	0	3
Comentaris	Des de les pàgines <i>About us > Mayor of London > Mayoral team</i> (https://www.london.gov.uk/people/mayoral), <i>About us > Governance and spending > Good governance > Our corporate management team</i> (https://www.london.gov.uk/about-us/governance-and-spending/good-governance/our-corporate-management-team) i <i>About us > Governance and spending > Sharing our information > Assistant Directors and Heads of Service</i> (https://www.london.gov.uk/about-us/governance-and-spending/sharing-our-information/assistant-directors-and-heads-service) es pot accedir respectivament a l'equip d'assessors de l'alcalde, als directius públics i als responsables de les diverses unitats de la institució. El fet que per accedir a aquesta informació s'hagi de fer des de rutes diverses en dificulta l'accés. No consta la data d'actualització, la informació s'ofereix en format HTML, no reutilitzable, i no està processada automàticament.					
C2. Plantilla i retribucions dels treballadors	1	1	0	0	0	2
Comentaris	L'Autoritat de Londres no publica una relació de llocs de treball, però sí que publica informes periòdics sobre l'estructura de personal, disponibles des de <i>About us > Governance and spending > Spending money wisely > Salaries, expenses, benefits and workforce information</i> (https://www.london.gov.uk/about-us/governance-and-spending/spending-money-wisely/salaries-expenses-benefits-and-workforce). També publica les taules retributives (https://www.london.gov.uk/sites/default/files/grades_spinal_points_1_january_2015_to_31_march_2016.pdf), però l'organització de la informació no fa que sigui especialment fàcil de localitzar. Els documents no inclouen la data d'actualització ni es publiquen en format reutilitzable ni la informació és processada automàticament.					

	C. Publicació de continguts	F1. Organització, localització i comprensió	F2. Actualització	F3. Reutilització	F4. Processament automàtic	Resultat total
C3. Catàleg de serveis	2	2	0	0	0	4
Comentaris	Des de l'apartat <i>What we do</i> (https://www.london.gov.uk/what-we-do) es pot accedir a informació sobre totes les polítiques i serveis de les quals és responsable l'Autoritat del Gran Londres i com accedir als serveis que ofereix, tot i que la naturalesa de la institució fa que es focalitzi més en polítiques públiques que en serveis a la ciutadania. Aquesta informació és molt fàcilment accessible, clara i ben explicada. No consta la data d'actualització, la informació no és reutilitzable ni està processada automàticament.					
C4. Actes del ple municipal	2	2	2	0	0	6
Comentaris	Des de la pàgina <i>About us > The London Assembly > Whole Assembly meetings</i> (https://www.london.gov.uk/moderngov/ieListMeetings.aspx?CatId=12932&bcr=1) es pot accedir a l'ordre del dia i a les actes de les reunions de l'Assemblea de Londres. Tots els documents inclouen la data d'actualització, però no són reutilitzables (es publiquen en format PDF i RTF) i no estan processats automàticament.					
C5. Ordenances municipals	2	2	2	0	1	7
Comentaris	El Govern de Londres no té capacitat normativa o reglamentària i, per tant, no existeix pròpiament un catàleg de normes municipals, però des de <i>About us > The London Assembly > London Assembly publications</i> (https://www.london.gov.uk/about-us/london-assembly/london-assembly-publications) es pot accedir a tots els acords adoptats per l'Assemblea. A més, des de <i>About us > Governance and spending > Good governance > Decisions</i> (https://www.london.gov.uk/about-us/governance-and-spending/good-governance/decisions) també es publiquen totes les decisions adoptades pels diversos òrgans executius de l'Autoritat. Els documents són accessibles en format HTML i PDF i inclouen la data d'actualització. Les decisions dels òrgans executius semblen processades automàticament.					
C6. Pressupost	2	2	2	0	0	6
Comentaris	El pressupost de Londres està disponible des de <i>About us > Governance and spending > Spending money wisely > The Mayor's budget</i> (https://www.london.gov.uk/about-us/governance-and-spending/spending-money-wisely/mayors-budget?source=vanityurl). En aquesta pàgina s'explica clarament el procés d'aprovació del pressupost i es pot accedir a tota la documentació i les dades. Els documents només estan disponibles en format PDF (al portal de dades obertes hi ha el pressupost de 2013/14 en format XLS). Els documents inclouen la data d'actualització i estan processats manualment.					
C7. Comptes anuals	2	2	2	1	0	7
Comentaris	Els comptes anuals de l'Autoritat del Gran Londres també estan disponibles des de <i>About us > Governance and spending > Spending money wisely > Annual accounts and governance statement</i> (http://www.london.gov.uk/about-us/governance-and-spending/spending-money-wisely/annual-accounts-and-governance-statement). Els comptes i informes de fiscalització estan disponibles en format PDF i inclouen la data d'actualització. A més, des de <i>About us > Governance and spending > Spending money wisely > Our spending</i> (http://www.london.gov.uk/about-us/greater-london-authority-gla/spending-money-wisely/our-spending) es pot descarregar en format CSV la relació de totes les despeses superiors a 250£. Aquests fitxers també inclouen la data d'actualització i són reutilitzables, però en cap dels casos la informació publicada sembla processada automàticament.					
C8. Retribucions dels càrrecs	2	1	2	0	0	5

	C. Publicació de continguts	F1. Organització, localització i comprensió	F2. Actualització	F3. Reutilització	F4. Processament automàtic	Resultat total
Comentari s	Les retribucions, indemnitzacions i despeses de l'equip d'alcaldia estan disponibles a <i>About us > Mayor of London > Mayoral team</i> (https://www.london.gov.uk/people/mayoral), els salaris dels membres de l'Assemblea de Londres estan disponibles a <i>About us > London Assembly > Assembly Members</i> (https://www.london.gov.uk/people/assembly), mentre que les retribucions, indemnitzacions i despeses dels directius de l'Autoritat del Gran Londres i la política salarial de tota la institució estan disponibles a <i>About us > Governance and spending > Spending money wisely > GLA senior salaries and job descriptions</i> (https://www.london.gov.uk/content/gla-senior-salaries-and-job-descriptions). El fet que aquestes informacions no estiguin unificades en una única pàgina dificulta una mica la localització de la informació. La informació està actualitzada, però el format HTML no permet que sigui reutilitzable. Tampoc sembla processada automàticament.					
C9. Patrimoni	2	1	2	2	2	9
Comentari s	L'Autoritat del Gran Londres publica la relació de totes les propietats des de <i>What we do > Housing and land > Land and asset portfolio</i> (https://www.london.gov.uk/what-we-do/housing-and-land/land-and-asset-portfolio). Des d'aquesta pàgina, aquesta informació es pot consultar en una base de dades i es pot visualitzar sobre un mapa. Aquesta informació també està disponible en format XLS des del portal de dades obertes (http://data.london.gov.uk/dataset/gla-group-land-assets). La informació inclou la data d'actualització i és processada automàticament. Tot i això, la fragmentació de la informació en dos webs i la localització a l'apartat d'habitatge pot confondre els usuaris i dificultar-ne la localització.					
C10. Planificació	2	2	2	0	0	6
Comentari s	Des de la pàgina <i>About us > Governance and spending > Spending money wisely > Business planning</i> (https://www.london.gov.uk/about-us/governance-and-spending/spending-money-wisely/business-planning) es pot descarregar el pla de govern actual pel període 2015-2017, així com els indicadors per avaluar-ne el compliment. El document inclou la data d'actualització i està en format PDF no reutilitzable i no està processat automàticament.					
C11. Avaluació dels serveis públics	1,5	0,5	2	2	0	6
Comentari s	Per a l'avaluació dels serveis públics, el web de l'Autoritat del Gran Londres redirigeix al portal de dades obertes, on hi ha una secció dedicada a l'anàlisi de les polítiques de l'Autoritat del Gran Londres (http://data.london.gov.uk/reports) des d'on es poden obtenir nombroses dades per avaluar el compliment del pla de govern, d'acord amb els indicadors fixats al propi pla de govern. Malgrat el volum d'informació disponible, el fet que estigui dispersa dificulta la funció fiscalitzadora. En tot cas, les dades estan actualitzades i són reutilitzables, però no estan processades automàticament.					
C12. Relació de contractes	2	1	2	2	0	7
Comentari s	Des de la pàgina <i>About us > Governance and spending > Spending money wisely > Contracts and grants</i> (https://www.london.gov.uk/about-us/governance-and-spending/spending-money-wisely/contracts-and-grants) s'informa de la informació publicada en matèria de contractació pública i s'informa que des del web de Transport for London es pot accedir a la relació de tots els contractes subscrits per l'Autoritat del Gran Londres des de 2014, d'un import superior a les 5.000£ (https://tfl.gov.uk/corporate/publications-and-reports/contracts-greater-than-5000). Tot o que les explicacions són clares, el fet que la relació de contractes de l'Autoritat estigui publicat al web d'un organisme dependent pot confondre els usuaris. La informació està actualitzada, es pot descarregar en format PDF o CSV i és processada manualment.					

	C. Publicació de continguts	F1. Organització, localització i comprensió	F2. Actualització	F3. Reutilització	F4. Processament automàtic	Resultat total
C13. Detall dels contractes subscrits	2	0,5	2	2	2	8,5
Comentaris	Des de la mateixa pàgina sobre contractes i subvencions, <i>About us > Governance and spending > Spending money wisely > Contracts and grants</i> (https://www.london.gov.uk/about-us/governance-and-spending/spending-money-wisely/contracts-and-grants), també s'enllaça a la pàgina de contractació del Govern del Regne Unit (https://www.contractsfinder.service.gov.uk/Search) des d'on es poden consultar els detalls de tots els contractes subscrits. El fet que en aquest cercador hi hagi els contractes d'altres administracions dificulta la localització de la informació cercada. En tot cas, els resultats de la cerca es poden desar en CSV i la informació mostrada està actualitzada i sembla el resultat d'un sistema de processament automàtic.					
C14. Convocatòria de subvencions	1	0,5	2	0	0	3,5
Comentaris	L'Autoritat del Gran Londres no té un sistema centralitzat de convocatòria de subvencions, però des de la pàgina de finançament <i>What we do > Funding</i> (https://www.london.gov.uk/what-we-do/funding) es publiquen les convocatòries de subvencions obertes. El fet de no publicar una relació exhaustiva de subvencions i la fragmentació d'aquesta informació en funció de les vies de finançament de cada convocatòria en dificulta la localització. La informació de les convocatòries obertes inclou la data d'actualització, però no es presenta en format reutilitzable ni processada automàticament.					
C15. Subvencions atorgades	2	2	2	2	0,5	8,5
Comentaris	Des de la mateixa pàgina sobre contractes i subvencions, <i>About us > Governance and spending > Spending money wisely > Contracts and grants</i> (https://www.london.gov.uk/about-us/governance-and-spending/spending-money-wisely/contracts-and-grants) es pot descarregar en PDF i CSV la relació de subvencions atorgades des de 2012. A partir de les referències de cada subvenció es pot cercar el detall de tota la subvenció des del cercador de decisions (https://www.london.gov.uk/about-us/governance-and-spending/good-governance/decisions). Aquesta informació inclou la data d'actualització, és reutilitzable i és processada manualment, però al darrera hi ha un sistema automatitzat de gestió de les decisions.					
Londres	1,83	1,37	1,60	0,73	0,37	5,90

Resultats: Continguts (20%): 9,17 Forma (80%): 5,08 Mitjana ponderada: 5,90